

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome, Nome	CANALI ROBERTA
Qualifica	Funzionario amministrativo contabile – D base
Incarico attuale	Posizione organizzativa Ufficio entrate e credito
Amministrazione	Comune di Trento
E-mail istituzionale	roberta.canali@comune.trento.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	Dal 01/10/2025 - in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trento
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Capoufficio Ufficio entrate e credito – Servizio Risorse finanziarie

Date	Dal 01/04/2017 al 30/09/2025
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trento
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Capoufficio Ufficio entrate e credito – Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali

Date	Dal 01/01/2006 al 31/03/2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trento
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Funzionario amministrativo contabile a tempo indeterminato

Date	Dal 01/09/2005 al 31/12/2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trento
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Funzionario amministrativo contabile a tempo determinato

Date	Dal 29/03/2005 al 28/08/2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Ala
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Assistente amministrativo a tempo determinato

Date	Dal 10/01/2005 al 28/03/2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comprensorio della Vallagarina
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Assistente amministrativo a tempo determinato

Date	Dal 01/12/1999 al 26/03/2000
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mori
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Assistente amministrativo a tempo determinato

Date	Dal 15/06/1999 al 30/11/1999
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mori
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Operatore amministrativo a tempo determinato

Date	Dal 04/05/1999 al 11/06/1999
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Mori
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Assistente amministrativo a tempo determinato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Trento
Qualifica conseguita	Laurea in Economia e Commercio

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua	ITALIANO
	INGLESE – FRANCESE
Capacità di lettura	Scolastica
Capacità di scrittura	Scolastica
Capacità di espressione orale	Scolastica
Capacità e competenze tecniche	Buona capacità nell'uso delle tecnologie informatiche di base: applicativi Office, Internet.

ALTRO (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, etc. ed ogni altra informazione che il compilante ritiene di indicare)

Assessore al Bilancio, Attività sociali e Politiche giovanili del Comune di Mori mandato amministrativo 05/2000 - 05/2004;
Consigliere Comunale del Comune di Mori mandati elettorali 2004-2010 e 2010-2015.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali"