



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO INNOVAZIONE E  
TRANSIZIONE DIGITALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 8/ 41	di data 23/05/24

**Oggetto: IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 5.124,00 AL LORDO DEGL ONERI FISCALI I. SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SCANNER, TRIENNIO 2024-2026. IMPRESA BUCAP S.R.L.**

#### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

**premesse** che:

- con determina dirigenziale n. 8/78 del 24.11.2020, esecutiva, è stato indetto un confronto concorrenziale per l'acquisto di uno scanner per la conversione in formato digitale di materiale microfilmato per la Biblioteca comunale;
- tale fornitura è stata affidata all'impresa BUCAP Spa con sede legale in Via Innocenzo XI, 8 – 00165 Roma;

**considerato** che, essendo scaduto il periodo di assistenza in garanzia del dispositivo, è necessario prevedere la continuità del servizio in considerazione del fatto che tale scanner è attualmente utilizzato dalla Biblioteca comunale

**ritenuto** che ricorrono i presupposti per l'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 36/2023 nonché, ai sensi dell'articolo 21, comma 2, lettera b ter) della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 successive modifiche ed integrazioni è stata richiesta la formulazione di un'offerta all'impresa BUCAP Spa di Roma (p.iva 01371361005) per il servizio di assistenza tecnica per il triennio 2024-2026, suffragata dal fatto che è uno degli operatori economici leader nel mercato per l'assistenza e la manutenzione della particolare tipologia di scanner in argomento;

**vista** l'offerta dell'impresa BUCAP S.p.A., protocollata al numero 196766 di data 13 maggio 2024 per un importo complessivo pari ad euro 4.200,00 al netto degli oneri fiscali corrispondente ad euro 5.124,00 al lordo degli oneri fiscali così suddivisi sui tre anni:

- anno 2024 euro 1.400,00 al netto degli oneri fiscali corrispondenti a euro 1.708,00 al lordo degli oneri fiscali come canone annuale;
- anno 2025 euro 1.400,00 al netto degli oneri fiscali corrispondenti a euro 1.708,00 al lordo degli oneri fiscali come canone annuale;
- anno 2026 euro 1.400,00 al netto degli oneri fiscali corrispondenti a euro 1.708,00 al lordo degli oneri fiscali come canone annuale;

**richiamate** le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
- l'art. 36 ter 1 della l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi

pagina 1/4

utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia Autonoma di Trento o da Consip s.p.a

**richiamata** la legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118;

**considerato** che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

**atteso** che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

**vista** la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

**vista** la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138 immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

**vista** inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

**visti:**

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

**atteso** che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

**visto** il Decreto sindacale n. 33/2022/05 del 28 febbraio 2022, prot. n. 55576 col quale sono state attribuite le competenze dirigenziali nonché la direzione del Servizio Innovazione e transizione digitale;;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del decreto legislativo n. 36/2023 nonché dell'articolo 21, comma 2, lettera b ter) della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni all'impresa BUCAP Spa di Roma, la fornitura, per il triennio 2024-2026, del servizio di assistenza e manutenzione dello scanner in uso alla Biblioteca, per un importo complessivo pari ad euro 6.039,00 al lordo degli oneri fiscali;
2. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione del relativo contratto mediante scambio di corrispondenza, secondo quanto stabilito dall'articolo 42, comma 4. del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
3. di individuare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dall'articolo 7 bis, comma 3 lettera g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente Servizio Innovazione e transizione digitale;
4. di indicare ai sensi dell'articolo 49, comma 5, del Regolamento per la disciplina dei contratti quale responsabile dell'esecuzione del contratto il Dirigente Servizio Innovazione e transizione digitale o la persona da lui delegata;
5. di dare atto che ai sensi dell'articolo 12, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei contratti provvederà alla stipulazione dei contratti il Dirigente Servizio Innovazione e transizione digitale, il quale sarà sostituito in caso di assenza od impedimento dal Dirigente del Servizio cultura, turismo e politiche giovanili;
6. di impegnare la spesa di euro 5.124,00 al lordo degli oneri fiscali per la fornitura di quanto descritto in premessa e di imputare la spesa al capitolo 00270 - Innovazione e transizione digitale: servizi informatici e di telecomunicazioni:  
con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del PEG 2024 – 2025 – 2026. per euro 1.708,00 che presenta la necessaria disponibilità;  
con riferimento all'esercizio finanziario 2025 del PEG 2024 – 2025 – 2026. per euro 1.708,00 che presenta la necessaria disponibilità;  
con riferimento all'esercizio finanziario 2026 del PEG 2024 – 2025 – 2026. per euro 1.708,00 che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dichiarare che le obbligazioni diventano esigibili:  
euro 1.708,00 entro la data del 31.12.2024;  
euro 1.708,00 entro la data del 31.12.2025;  
euro 1.708,00 entro la data del 31.12.2026.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio  
ing. Mirko Franciosi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 23/05/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO INNOVAZIONE E  
TRANSIZIONE DIGITALE

**Determinazione Dirigenziale**

N. 8/ 41

di data 23/05/24

**Oggetto: IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 5.124,00 AL LORDO DEGLI ONERI FISCALI I. SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SCANNER, TRIENNIO 2024-2026. IMPRESA BUCAP S.R.L.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2024	01081.03.00270	U.1.03.02.19.999	0801			1.708,00	"	136493 (1225996 6)
U		2025	01081.03.00270	U.1.03.02.19.999	0801			1.708,00	"	136494 (1225996 7)
U		2026	01081.03.00270	U.1.03.02.19.999	0801			1.708,00	"	136495 (1225996 8)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 4 giugno 2024