



COMUNE DI TRENTO

INNOVAZIONE, RICERCA E
TRANSIZIONE DIGITALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 8/ 42	di data 20/05/22

Oggetto: IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 26.516,70. SERVIZIO DI UTILIZZO PIATTAFORMA APPLICATIVA CON FUNZIONI DI GESTIONE INTEGRATA DELL'INTERO CICLO DI VITA DELLE AREE VERDI. IMPRESA R3 GIS S.R.L. IMPORTO EURO 26.516,70 AL LORDO DEGLI ONERI FISCALI

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che con determina dirigenziale n. 8/31 del 28.02.2020, esecutiva, è stato affidato all'impresa R3 GIS Srl il servizio di utilizzo piattaforma applicativa con funzioni di gestione integrata dell'intero ciclo di vita delle aree verdi, degli alberi, delle aree giochi comprensivo della gestione dei lavori su di essi per custodire direttamente il proprio patrimonio informativo tramite il prodotto GreenSpaces Full;

considerato che:

- a decorrere da sei mesi dall'entrata in vigore delle Circolari AGID n. 2 e 3 del 9 aprile 2018, le Amministrazioni possono acquisire esclusivamente servizi IaaS, PaaS, SaaS qualificati dall'Agenzia e pubblicati sul Cloud Marketplace di AGID e che tale termine è stato differito al 1° aprile 2019 (Determina AGID 408/2018);
- la piattaforma Cloud Marketplace di AGID consente alle amministrazioni di consultare e confrontare le infrastrutture e i servizi cloud qualificati per la Pubblica Amministrazione sulla base di parametri tecnici e funzionali;
- il software gestionale GreenSpaces, sviluppato dall'impresa R3 GIS Srl, è un servizio SaaS qualificato e pubblicato sul Cloud Marketplace di AGID che permette di gestire la cura e manutenzione del verde urbano, stradale, pubblico e privato, oltre a gestire il censimento del verde in base al modello dati previsto dai Criteri Minimi Ambientali;
- GreenSpaces consente a tutti gli attori coinvolti nella gestione del verde di programmare, monitorare e rendicontare le attività di cura e manutenzione, ma anche di controllo (Ispezioni e analisi di stabilità delle alberature) sul territorio;
- GreenSpaces in SaaS, si è dimostrato rispondente alle esigenze dell'Amministrazione;
- il servizio SaaS GreenSpaces, attualmente in uso presso l'Amministrazione, è prossimo alla scadenza;

considerata l'opportunità di continuare con il servizio SaaS GreenSpaces in considerazione:

- degli interventi formativi specifici sull'uso della piattaforma software, effettuati a favore degli utilizzatori dell'applicativo in sede di avvio del servizio;
- che un passaggio ad un altro fornitore, per analogo servizio, comporterebbe degli oneri

pagina 1/5

aggiuntivi per attivare una nuova piattaforma software in un contesto in cui l'investimento iniziale della piattaforma software GreenSpaces non è ancora completamente ammortizzato;

ritenuto che ricorrono i presupposti per l'affidamento a trattativa privata, ai sensi dell'articolo 21, comma 2, lettera h) e comma 4 della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni per l'affidamento diretto, all'impresa R3 GIS Srl, dell'acquisizione del prodotto GreenSpaces Full con funzioni di gestione integrata dell'intero ciclo di vita delle aree verdi, degli alberi, delle aree giochi comprensivo della gestione dei lavori su di essi per custodire direttamente il proprio patrimonio informativo;

vista l'offerta dell'impresa R3 GIS Srl formulata sulla piattaforma e-procurement MEPAT a seguito di una richiesta di offerta formulata dall'Amministrazione comunale sulla base delle proprie necessità operative;

considerato che:

- la fornitura in argomento comprende il servizio vero e proprio SaaS GreenSpaces Full per un importo complessivo annuo pari ad euro 7.245,00 al netto degli oneri fiscali;
- il servizio SaaS GreenSpaces avrà una durata triennale;

considerato quanto sopra esposto, l'imputazione della spesa, tra le varie annualità, sarà così suddivisa:

- anno 2022 – euro 7.245,00 al netto degli oneri fiscali corrispondente ad euro 8.838,90 al lordo degli oneri fiscali per il servizio SaaS GreenSpaces;
- anno 2023 – euro 7.245,00 al netto degli oneri fiscali corrispondente ad euro 8.838,90 al lordo degli oneri fiscali per il servizio SaaS GreenSpaces;
- anno 2024 – euro 7.245,00 al netto degli oneri fiscali corrispondente ad euro 8.838,90 al lordo degli oneri fiscali per il servizio SaaS GreenSpaces;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m., la circolare della Provincia Autonoma di Trento 17.12.2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le delibere della Giunta provinciale 24.05.2013 n. 973, 11.07.2013 n. 1392 e 29.06.2015 n. 1097, 14.10.2016 n. 1795, 15.06.2018 n. 10340 e 1.08.2018 n. 1384;
- l'art. 36 ter 1 della l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia Autonoma di Trento o da Consip s.p.a.;
- la direttiva a firma congiunta della Direzione generale e del Servizio Appalti e partenariati avente per oggetto "indicazioni operative per l'affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria in base alla normativa emergenziale. Affidamento diretto, rotazione, obblighi di pubblicazione" prot 0029856|04/02/2021;

ritenuto di procedere all'affidamento dei servizi in oggetto tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, compresa la disposizione sopra esposta che introduce la soglia di rilevanza di 5.000,00 euro, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i beni richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

richiamata la legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti

locali al decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200 immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 33/2022/05 del 28 febbraio 2022, prot. n. 0055576 col quale sono state attribuite le competenze dirigenziali nonché la direzione del Servizio Innovazione ricerca e transizione digitale;

d e t e r m i n a

1. di affidare a trattativa privata, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'articolo 21, comma 2, lettera h) e comma 4 della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni all'impresa R3 GIS Srl il servizio di utilizzo piattaforma applicativa con funzioni di gestione integrata dell'intero ciclo di vita delle aree verdi, degli alberi, delle aree giochi comprensivo della gestione dei lavori su di essi per custodire direttamente il proprio patrimonio informativo tramite il prodotto GreenSpaces Full, nelle sue componenti descritte in premessa, per un importo complessivo pari ad euro 21.735,00 al netto degli oneri fiscali corrispondente ad euro 26.516,70 al lordo degli oneri fiscali;

pagina 3/5

2. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione del relativo contratto mediante scambio di corrispondenza, secondo quanto stabilito dall'articolo 42, comma 4. del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
3. di individuare quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dall'articolo 7 bis, comma 3 lettera g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente Servizio Innovazione ricerca e transizione digitale;
4. di indicare ai sensi dell'articolo 49, comma 5, del Regolamento per la disciplina dei contratti quale responsabile dell'esecuzione del contratto il Dirigente Servizio Innovazione ricerca e transizione digitale o la persona da lui delegata;
5. di dare atto che ai sensi dell'articolo 12, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei contratti provvederà alla stipulazione dei contratti il Dirigente Servizio Innovazione ricerca e transizione digitale, il quale sarà sostituito in caso di assenza od impedimento dal Dirigente Servizio Risorse umane;
6. di impegnare la spesa di euro 26.516,70 al lordo degli oneri fiscali per la realizzazione di quanto descritto in premessa e di imputare la spesa al capitolo 00270 - Innovazione ricerca e transizione digitale: servizi informatici e di telecomunicazioni:
 - con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del PEG 2022 – 2023 – 2024, per euro 8.838,90, che presenta la necessaria disponibilità;
 - con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del PEG 2022 – 2023 – 2024, per euro 8.838,90, che presenta la necessaria disponibilità;
 - con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del PEG 2022 – 2023 – 2024, per euro 8.838,90, che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dichiarare che le obbligazioni diventano esigibili:
 - per euro 8.838,90 entro la data del 31.12.2022;
 - per euro 8.838,90 entro la data del 31.12.2023;
 - per euro 8.838,90 entro la data del 31.12.2024.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
Mirko Franciosi

Trento, addì 20/05/22

pagina 4/5



COMUNE DI TRENTO

INNOVAZIONE, RICERCA E
TRANSIZIONE DIGITALE

Determinazione Dirigenziale

N. 8/ 42

di data 20/05/22

Oggetto: IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 26.516,70. SERVIZIO DI UTILIZZO PIATTAFORMA APPLICATIVA CON FUNZIONI DI GESTIONE INTEGRATA DELL'INTERO CICLO DI VITA DELLE AREE VERDI. IMPRESA R3 GIS S.R.L. IMPORTO EURO 26.516,70 AL LORDO DEGLI ONERI FISCALI

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2022	01081.03.00270	U.1.03.02.19.001	0801			8.838,90	"	105552 (9493175)
U		2023	01081.03.00270	U.1.03.02.19.001	0801			8.838,90	"	105553 (9493176)
U		2024	01081.03.00270	U.1.03.02.19.001	0801			8.838,90	"	105554 (9493177)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 24 maggio 2022