

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome, Nome	DALLAPE' ELISABETTA
Qualifica	Funzionario amministrativo contabile – D base
Incarico attuale	Posizione organizzativa Ufficio Gestione risorse
Amministrazione	Comune di Trento
E-mail istituzionale	elisabetta.dallape@comune.trento.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	01/11/2021 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trento
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Capoufficio Ufficio Gestione risorse – Servizio Biblioteca e Archivio storico
Date	24/08/2021 - 31/10/2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trento
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Capoufficio sostituto Ufficio Gestione risorse – Servizio Biblioteca e Archivio storico
Date	01/07/2021 - 23/08/2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trento
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Funzionario amministrativo-contabile - Servizio Biblioteca e Archivio storico
Date	14/02/2011 – 30/06/2021
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trento
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Capoufficio Ufficio Economato

Date	01/06/2004 - 13/02/2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trento
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Funzionario amministrativo-contabile - Servizio Tributi
Date	01/07/1993 - 31/05/2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trento
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Assistente/collaboratore amministrativo-contabile - Servizio Segreteria generale
Date	02/01/1993 - 30/06/1993
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vezzano
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Operatore amministrativo contabile
Date	1986 - 1992
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda di famiglia
Tipo di azienda o settore	Settore commerciale
Tipo di impiego/incarico professionale	Lavoratore autonomo (gestione dell'azienda)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Trento, Facoltà di Sociologia
Qualifica conseguita	Laurea triennale Sociologia
Date	1985
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Accademia di Commercio e Turismo - Trento
Qualifica conseguita	Formazione annuale ambito commerciale
Date	1984
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo linguistico "Oxford" - Trento
Qualifica conseguita	Diploma di maturità

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua ITALIANO

Altre lingue

Capacità di lettura INGLESE
Buona

Capacità di scrittura Buona

Capacità di espressione orale Buona

Capacità di lettura TEDESCO
Elementare

Capacità di scrittura Elementare

Capacità di espressione orale Elementare

Capacità di lettura FRANCESE
Elementare

Capacità di scrittura Elementare

Capacità di espressione orale Elementare

Capacità e competenze tecniche Buona capacità nell'uso delle tecnologie informatiche di base: applicativi Office, Internet.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Formazione e partecipazione al percorso comunale della Qualità come valutatore interno e facilitatore interno

ALTRO (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, etc. ed ogni altra informazione che il compilante ritiene di dover pubblicare)

Frequenza negli anni di numerosi corsi di formazione ed approfondimento nelle materie di riferimento degli specifici Servizi comunali in cui ho lavorato (es. materie amministrative, tributarie, acquisti di beni e servizi) nonché in materia di gestione delle risorse umane e di sviluppo delle capacità organizzative in relazione anche all'incarico di Capoufficio.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali"