



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE
SOCIALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 15/ 440	di data 16/11/22

Oggetto: REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI, SOVVENZIONI ED ALTRE AGEVOLAZIONI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI PER ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI. KIBO - ASSOCIAZIONE CULTURALE. CONTRIBUTO STRAORDINARIO A PARZIALE COPERTURA DELLE SPESE PER L'INIZIATIVA "RELAZIONI IN GIOCO 2.0. IMPEGNO DI SPESA (EURO 425,54).

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

visto il Documento Unico di Programmazione 2022 – 2024 approvato con deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199 che prevede, tra gli obiettivi strategici individuati dall'Amministrazione comunale, quello di costruire un welfare dinamico capace di intercettare i bisogni e intervenire in maniera efficace ispirato ad un criterio di reciprocità promuovendo azioni ed interventi coordinati con la rete degli Enti, delle associazioni e del volontariato, finalizzati ad intervenire su bisogni sociali sia radicati che emergenti;

premesso che il Servizio Welfare e coesione sociale del Comune di Trento concede contributi ai sensi del Regolamento per l'erogazione di contributi, sovvenzioni ed altre agevolazioni a soggetti pubblici e privati;

vista la domanda di data 08.09.2022, con la quale il legale rappresentante di Kibo – Associazione Culturale ha chiesto l'assegnazione di un contributo straordinario a parziale copertura delle spese per l'iniziativa "Relazioni in gioco 2.0";

considerato che tale iniziativa consiste in un progetto di psicomotricità relazionale per la disabilità rivolto a un bambino di circa 4 anni affetto da un disturbo dello spettro autistico che prevede dodici sedute con cadenza settimanale da svolgersi dal 13 ottobre 2022 fino a metà – fine gennaio 2023 presso il Centro Teatro – CTOLmi24 di Trento con la possibilità, con l'assenso dei genitori, di un secondo ciclo di 12 sedute che terminerà a fine aprile 2023;

considerato che Kibo – Associazione Culturale, come previsto dallo statuto, può svolgere attività ludico – ricreativa e per il benessere psico – fisico promuovendo lo svolgimento di percorsi di psicomotricità, di attività all'aria aperta, di centri estivi – ricreativi e di attività socio – pedagogiche mirate allo sviluppo e al potenziamento delle capacità interpersonali;

preso atto che la psicomotricità relazionale a indirizzo psicodinamico offerta dalla associazione, che utilizza il metodo IIPR - Istituto Italiano di Psicologia della Relazione, non si pone come sostitutiva di quella clinica ma come approccio integrativo individualizzato, a carattere socio-pedagogico, che tenga conto dei loro bisogni evolutivi nello sviluppo psico – affettivo, motorio e relazionale affinché il bambino possa gestire al meglio il proprio sé, le relazioni all'interno della famiglia e quelle con i pari;

pagina 1/4

considerato che gli obiettivi che si pone l'associazione tramite questa iniziativa sono da un punto di vista psico-affettivo l'acquisizione di consapevolezza emotiva, la rielaborazione emotiva attraverso il gioco simbolico e la gestione delle frustrazioni, da un punto di vista motorio il muoversi e giocare liberamente, sviluppare competenze motorie e sperimentare il gioco senso – motorio e da un punto di vista relazionale fornire strategie per la gestione dell'aggressività, sviluppare competenze relazionali, acquisire maggiori competenze di gestione emotiva nel rapporto con l'altro e ottenere strategie per gestire le dinamiche di attaccamento e separazione con l'adulto;

rilevato che le valutazioni del percorso di psicomotricità relazionale e del raggiungimento degli obiettivi prefissati verranno svolte mediante registrazione audio-visiva delle sedute e analisi in fieri ed ex-post dei video con la supervisione di uno psicoterapeuta del IIPR - Istituto Italiano di Psicologia della Relazione;

considerato che tale iniziativa permette agli utenti un percorso utile affinché possano integrarsi al meglio nella realtà familiare e sociale considerando che i bambini disabili vivono spesso stati di emarginazione e non sempre riescono ad accedere a realtà ludico – ricreative e socio – educative con la stessa facilità dei pari;

rilevato che tale iniziativa nel suo complesso si caratterizza per uno spiccato interesse pubblico e sociale;

ritenuto che sussistono i presupposti di cui all'art. 6, comma 2, del citato Regolamento e ritenuto pertanto di intervenire in termini economici con l'erogazione di un contributo a parziale copertura della spesa per la realizzazione dell'iniziativa sopracitata;

visto il bilancio di previsione dell'iniziativa nel quale sono evidenziate uscite complessive pari a euro 1.063,84 di cui euro 478,24 per affitto sala ed euro 585,60 per compensi per supervisioni a fronte di entrate per euro 260,00 derivanti da quota di compartecipazione delle famiglie con un disavanzo presunto pari a euro 803,84;

ritenuto, secondo i criteri indicati dalla deliberazione della Giunta comunale numero 434 del 20.12.2010 così come modificata dalla deliberazione della Giunta comunale numero 282 di data 15.10.2012, di ammettere al 50% le spese riguardanti l'affitto della palestra e i compensi per le supervisioni;

considerato che in base alla griglia di valutazione sociale per la definizione del contributo economico da assegnare alle attività straordinarie, approvata con la citata deliberazione della Giunta comunale numero 434 del 20.12.2010 così come modificata dalla deliberazione della Giunta comunale numero 282 del 15.10.2012 la percentuale di contributo assegnabile esplicitata nel verbale di data 22.09.2022 è del 80% della spesa ritenuta ammissibile pari a euro 531,92 a cui corrisponde un contributo di euro 425,54;

ritenuto pertanto di assegnare, per le motivazioni sopracitate, un contributo di euro 425,54 a sostegno dell'iniziativa;

rilevato che la spesa di euro 425,54 trova copertura al capitolo al capitolo 00528 (interventi per la disabilità: trasferimenti ad associazioni – attività ordinaria), codice di conto 1505;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e SMS., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011 e SMS. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli art. 1 e 2 della L. 05.05.2009 n. 42)”;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per l'erogazione di contributi, sovvenzioni ed altre agevolazioni a soggetti pubblici e privati per attività socio-assistenziali approvato e da ultimo modificato con deliberazioni consiliari 10.09.1996 n. 116 e 07.11.2000 n. 140;
- la deliberazione della Giunta comunale numero 434 del 20.12.2010 così come modificata dalla deliberazione della Giunta comunale numero 282 del 15.10.2012 con la quale sono stati definiti i criteri per la concessione di contributi;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022 – 2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il decreto sindacale di data 30.12.2020 n. 96/2020/05 di conferimento della responsabilità dirigenziale nonché della direzione del Servizio Welfare e coesione sociale;

d e t e r m i n a

1. di assegnare, per le motivazioni citate in premessa, a Kibo – Associazione Culturale con sede in via Giovanni Falcone 10, a Trento, un contributo pari a euro 425,54 a parziale copertura delle spese per la realizzazione dell'iniziativa sopracitata a fronte di una spesa ammessa pari ad euro 531,92;
2. di impegnare la somma di euro 425,54 e di imputare la spesa al capitolo 00528 (interventi per la disabilità: trasferimenti ad associazioni – attività ordinaria), con riferimento all'esercizio finanziario 2022 per euro 212,77 e all'esercizio finanziario 2023 per euro 212,77 del P.E.G. 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile per euro 212,77 entro la data del 31.12.2022 e per euro 212,77 entro la data del 31.12.2023;

pagina 3/4

4. di liquidare tale contributo, ad esecutività del presente provvedimento, secondo le modalità di cui all'art. 13 - comma 4 - lett. b) del Regolamento sopracitato;
5. di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari.

Allegati in formato elettronico
//

Allegati in formato cartaceo
//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Sabrina Redolfi

Trento, addì 16/11/22



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE
SOCIALE

Determinazione Dirigenziale

N. 15/ 440

di data 16/11/22

Oggetto: REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI, SOVVENZIONI ED ALTRE AGEVOLAZIONI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI PER ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI. KIBO - ASSOCIAZIONE CULTURALE. CONTRIBUTO STRAORDINARIO A PARZIALE COPERTURA DELLE SPESE PER L'INIZIATIVA "RELAZIONI IN GIOCO 2.0. IMPEGNO DI SPESA (EURO 425,54).

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U		2022	12021.04.00528	U.1.04.04.01.001	1505			212,77	"	111480 (9860610)
U		2023	12021.04.00528	U.1.04.04.01.001	1505			212,77	"	111481 (9860623)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

VERIFICARE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 30 novembre 2022

pagina 1/2

