



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 44	di data 08/04/22

Oggetto: L.P. 23/90. "TRENTO APERTA 2022". RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) PER SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA DELLE RASSEGNE "CINEMA IN CORTILE", "TEATRO RAGAZZI E LABORATORI URBANI", "ARTE IN BOTTEGA". PRENOTAZIONE DELLA SPESA COMPLESSIVA DI EURO 75.400,00 DI CUI LOTTO 1 EURO 19.200,00, LOTTO 2 EURO 17.200,00, LOTTO 3 EURO 39.000,00.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che tra i compiti assegnati al Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili – Ufficio Cultura, Turismo ed Eventi, vi è quello di valorizzare e promuovere, direttamente o attraverso la collaborazione con altri soggetti pubblici o privati, il diritto alla cultura, alla fruizione delle arti, la storia e le tradizioni locali, come indicato nell'art. 2 comma 4) del proprio Statuto, approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;

premesso inoltre che in linea con gli assi strategici: "Siamo cultura", "Siamo una città turistica", "Una città che pensa giovane" il Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili è impegnato, coerentemente con l'obiettivo strategico "Elaborare una proposta culturale diffusa", ad elaborare un piano di rilancio culturale della città che preveda l'organizzazione di un palinsesto di eventi per il periodo primavera estate e che poi continui nel corso dell'anno, tenendo conto degli obiettivi operativi "destagionalizzare l'offerta culturale e diffonderla su tutto il territorio anche come elemento di attrattività turistica" e "creare un welfare della cultura, per garantire accesso all'offerta, anche alle fasce economicamente più deboli";

atteso inoltre che il Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili intende realizzare, in sinergia con i vari attori locali, pubblici o privati, eventi culturali e turistici in grado di qualificare l'offerta culturale e turistica, così come descritto nel Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, e successive variazioni;

richiamato il Piano Culturale del Comune di Trento, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 97, di data 19.06.2013, nel quale la cultura è definita "leva di sviluppo, conoscenza, ricerca, innovazione, apertura al nuovo e quindi imprescindibile in ogni strategia globale di sviluppo, [...] un metodo, una chiave di lettura e di intervento, della e nella realtà, [...] volano di questo sviluppo, sociale ed economico" ed evidenzia la necessità di "spingere sulla rete, sia come condizione operativa e progettuale privilegiata e in grado di restituire risultati creativi [...], sia come impianto di coordinamenti continui e strutturali con diversi soggetti del territorio [...] per razionalizzare e ottimizzare attività qualificate e relativi impegni";

atteso che nella seduta del 2 novembre 2021 la Giunta comunale prendeva atto degli esiti del palinsesto culturale della prima edizione 2021, denominata "Trento Aperta. Aria nuova in città"

pagina 1/6

che hanno costituito il punto da cui ripartire per la programmazione della attuale stagione;

dato atto che, attraverso la realizzazione del programma Trento Aperta, che per la nuova edizione sceglie il claim "Sogna, pensa, vive", l'Amministrazione intende proporre un cartellone di eventi caratterizzato dalla mescolanza di linguaggi e ambienti, per valorizzare e animare diversi luoghi anche periferici della città, nella consapevolezza che la cultura si configura quale elemento privilegiato per tessere relazioni sociali e coltivare partnership consolidate, promuovere e valorizzare dal punto di vista turistico ed economico il territorio comunale;

rilevato peraltro che le concrete modalità di attuazione del palinsesto di iniziative culturali, rimangono in ogni caso condizionate dall'evoluzione della normativa per la prevenzione dell'epidemia sanitaria da Covid-19, successivamente al decreto d.d. 24/03/22 che ha dichiarato la cessazione dello stato di emergenza da Covid-19;

atteso che all'interno della programmazione estiva di Trento Aperta 2022 si intendono realizzare 3 rassegne denominate "Cinema in cortile", "Teatro ragazzi e laboratori urbani" e "Arte in bottega", come di seguito sinteticamente riepilogato:

- "Cinema in cortile" prevede un totale di 12 proiezioni suddivise tra le Circoscrizioni Gardolo, Argentario, Oltrefersina nei mesi di giugno, luglio e settembre, con ingresso a pagamento (biglietto unico massimo € 5,00, incamerato dal soggetto organizzatore dell'iniziativa), per un pubblico di ragazzi/famiglie;
- "Teatro ragazzi e Laboratori urbani" prevede, per un pubblico indicativamente compreso nella fascia di età dai 6 ai 14 anni, l'organizzazione nei mesi di giugno, luglio e settembre di nr. 6 spettacoli teatrali, con ingresso a pagamento (biglietto unico massimo € 5,00, incamerato dal soggetto organizzatore dell'iniziativa), presso il parco di Gocciadoro, nonché 4 laboratori urbani (es. letture teatralizzate e/o rappresentazioni animate) a fruizione gratuita, presso piazza Cesare Battisti, nella zona interessata dall'installazione "Fiori al centro" a tema "Alice nel paese delle Meraviglie";
- "Arte in Bottega" prevede, nelle giornate di venerdì 22 e sabato 23 luglio, in orario pomeridiano e serale, l'organizzazione di esibizioni proposte in forma gratuita, rivolte a giovani e adulti, dedicate alla musica, alla danza ed al teatro all'interno del centro storico cittadino, da svolgersi con il coinvolgimento delle realtà artistiche e commerciali del territorio trentino;

rilevato che le location ospitanti le performance relative alle rassegne "Cinema in cortile" e "Teatro ragazzi + laboratori urbani" sono state concordate preventivamente con le Circoscrizioni;

dato atto che il Servizio ha definito l'importo massimo presunto della spesa, posto a base di gara, valutando congruo un costo complessivo pari ad euro 75.400,00 (iva esclusa) per la realizzazione delle tre rassegne, di cui rispettivamente euro 19.200,00 per "Cinema in cortile", euro 17.200,00 per "Teatro ragazzi e Laboratori urbani" ed euro 39.000,00 per "Arte in bottega";

rilevato che, per la realizzazione delle rassegne di cui si tratta nel presente provvedimento, si ritiene imprescindibile individuare soggetti in possesso di requisiti e capacità tecniche e professionali pregresse, nell'organizzazione e gestione di servizi analoghi a quelli richiesti per le rassegne "Cinema in cortile", "Teatro ragazzi e laboratori Urbani" e "Arte in Bottega";

ritenuto che la presente procedura di gara rientra nella casistica di cui all'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 4 della Legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e ss.mm.ii., e che si proceda alla scelta dei soggetti cui affidare i servizi, mediante trattativa privata, previo confronto concorrenziale;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della L.P. 19.07.1990 n. 23, la circolare della Provincia autonoma di Trento 17.12.2012 prot. S506/2012/721322/3.5, le deliberazioni della Giunta provinciale 24.05.2013 n. 973, 11.07.2013 n. 1392, 29.06.2015 n. 1097, 14.10.2016 n. 1795, 15.06.2018 n. 1034, e 1.08.2018 n. 1384;
- l'art. 36 ter 1 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti

da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;

verificata l'impossibilità di avvalersi, per il servizio di cui trattasi, di convenzioni attivate da Consip spa o da APAC nell'ambito del mercato elettronico provinciale come risulta dagli appositi siti internet;

ritenuto pertanto necessario utilizzare lo strumento della richiesta di offerta (RdO) presente sulla piattaforma del mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (Me-PAT) istituito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti (APAC), invitando, al fine della più ampia apertura al mercato, tutte le imprese iscritte all'apposito bando "Servizio organizzazione eventi" - CPV 79952000-2: Organizzazione e gestione integrata degli eventi e quindi la procedura può definirsi aperta e come tale in grado di derogare al principio di rotazione, così come specificato dalle "Linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli artt. 4 e 19 ter della L.p. 2/2016", approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307 del 13.03.2020;

visto il Capitolato Speciale, di cui all'Allegato 1 predisposto sulla scorta della passata edizione di Trento Aperta dal Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili, che contiene le modalità di realizzazione dei progetti, le prescrizioni minime inderogabili nell'esecuzione del contratto e le clausole fondamentali destinate a disciplinare il rapporto negoziale tra l'amministrazione e il contraente;

ritenuto che, in ragione della natura dell'oggetto e delle caratteristiche dei servizi richiesti, è possibile suddividere la gara in 3 lotti, uno per ciascuna rassegna;

valutato opportuno scegliere quale criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa, in ragione della peculiarità dei servizi posti in gara e degli obiettivi dell'Amministrazione, nel rispetto di quanto stabilito agli artt. 16 e 17 della L.P. 2/2016, tenuto conto della componente artistico/spettacolare dei servizi richiesti;

rilevato che la scelta del criterio di aggiudicazione è in coerenza con quanto stabilito dalla l.p. 2/2020 art. 3 comma 5 bis, il quale prevede che per "affidamenti di servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, di importo inferiore alle soglie europee", le amministrazioni aggiudicatrici procedono, a loro scelta, all'aggiudicazione dei relativi appalti, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa oppure del prezzo più basso";

dato atto che all'offerta tecnica sarà attribuito un punteggio massimo di 70 punti su 100 e all'offerta economica un punteggio massimo di 30 punti su 100, come specificato nei documenti di gara - lettera di invito (richiesta di offerta RdO);

considerato necessario, in base all'art. 3, comma 5 bis della l.p. 2/2020 procedere alla nomina una Commissione tecnica, con separato provvedimento, successivamente alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte;

ritenuto di prevedere la possibilità di ricorso all'istituto del subappalto, ai sensi dell'art. 26 della L.P. 2/2016, specificando che non sono considerati subappalto i contratti stipulati con compagnie, attori, musicisti, esperti del settore, per lo svolgimento di prestazioni artistiche;

considerato di stabilire che nella Richiesta di Offerta sia riservata all'Autorità che presiede la gara la facoltà di aggiudicare il servizio in gara anche in presenza di una sola offerta per ciascun lotto, purché la stessa sia valutata idonea al soddisfacimento degli obiettivi dell'Amministrazione, e conforme alle prescrizioni del presente provvedimento e degli atti di gara;

valutato che, qualora più offerte abbiano totalizzato identico punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Solo se gli stessi punteggi parziali di prezzo e offerta tecnica saranno anche essi uguali, si procederà al sorteggio in seduta pubblica;

precisato che, qualora non dovesse pervenire alcuna offerta, la Stazione appaltante procederà ad incaricare direttamente l'impresa ritenuta idonea ferme restando le condizioni di gara

iniziali, nel rispetto del capitolato speciale;

visto che il servizio di cui al presente provvedimento non ricade nell'ambito di applicazione dell'art. 32 della L.P. 2/2016 (clausole sociali), poichè prevede prestazioni di servizio relative ad una manifestazione culturale di carattere non continuativo, che si esaurisce in una prestazione di breve durata, così come specificato nella delibera di Giunta provinciale n. 1431/2020;

valutato di rimettere la stima dei costi interferenziali di sicurezza e dei costi derivanti dall'attuazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 ove necessarie, alla redazione del Duvri che verrà allegato al contratto perfezionato con la/e impresa/e aggiudicataria/e;

ritenuto pertanto necessario prenotare la spesa complessiva pari a euro 91.988,00 (IVA 22% inclusa), con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2024, necessaria per fare fronte agli oneri derivanti dall'incarico/incarichi che sarà/nno affidato/i, a conclusione della procedura telematica di aggiudicazione, a trattativa privata, ai sensi dell'art. 21 comma 2 lettera h) e comma 4) della L.P. 19/7/1990 n. 23 e s.m. e i. e dell'art. 31, comma 2, lettera h) e comma 3) del Regolamento per la disciplina dei contratti, nonchè per l'accantonamento di oneri di sicurezza, imputandola al cap. 2261 "eventi sul territorio. organizzazione manifestazioni convegni" – c.d.c. 2802 che presenta la necessaria disponibilità;

dato atto che la spesa presunta posta a base di gara, per le attività sarà rideterminata in esito alle risultanze del confronto concorrenziale ed impegnata definitivamente;

preso atto che in attuazione della delibera dell'ANAC n. 1174/2018 per la procedura in parola non è dovuto il versamento di un contributo a favore dell'ANAC;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con

pagina 4/6

deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 3.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;
- la Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m. (e relativi atti attuativi);
- la Legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2;
- la L.p. 23 marzo 2020 n. 2 e s.m.;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale di data 30.12.2020 n. 88/2020/05 prot. n. 306129 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di indire, nell'ambito del programma estivo "Trento Aperta" 2022, una procedura di gara mediante richiesta di offerta attraverso il sistema MEPAT con pubblicazione sulla piattaforma Mercurio, per l'importo complessivo di euro 75.400,00 (IVA 22% esclusa), per la realizzazione delle rassegne "Cinema in cortile", "Teatro ragazzi e laboratori urbani" e "Arte in bottega", per le motivazioni esplicitate in premessa;
2. di approvare il Capitolato speciale di appalto di cui all'Allegato 1, che, firmato dalla Dirigente, forma parte integrante ed essenziale del presente provvedimento, contenente le modalità di realizzazione dei servizi, le prescrizioni minime inderogabili nell'esecuzione del contratto e le clausole fondamentali destinate a disciplinare il rapporto negoziale tra l'amministrazione e il contraente;
3. di autorizzare la spesa complessiva pari ad euro 91.988,00.= (IVA 22% inclusa) suddivisa tra le tre rassegne, che costituiranno i lotti della gara, come di seguito specificato:
 - lotto 1 per rassegna "Cinema in cortile" - euro 23.424,00.=
 - lotto 2 per rassegna "Teatro Ragazzi e laboratori urbani" – euro 20.984,00.=
 - lotto 3 per "Arte in Bottega" – 47.580,00.=;
4. di dare atto che si provvederà alla scelta del contraente mediante trattativa privata previo confronto concorrenziale ai sensi della L.p. 2/2016, dell'art. 21, commi 2 lettera h) e 4 della L.p. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 16 e 17 della Legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2;
5. di avvalersi del mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (Me-PAT) istituito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti (APAC), utilizzando la modalità della richiesta di offerta (RdO), con riferimento all'apposito bando "Servizio organizzazione eventi" - CPV 79952000-2: Organizzazione e gestione integrata degli eventi";
6. di prenotare la spesa presunta massima di euro 91.988,00,= (IVA 22% inclusa), con riferimento all'esercizio finanziario 2022, imputandola al capitolo 2261 "eventi sul territorio. organizzazione manifestazioni convegni" – c.d.c. 2802, del P.E.G. 2022-2024, che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dare atto che la spesa presunta, posta a base di gara, sarà rideterminata in esito alle risultanze del confronto concorrenziale;
8. di dichiarare che le obbligazioni diventano esigibili entro la data del 31/12/2022;
9. di rinviare a nuova determinazione l'impegno definitivo della spesa a seguito dell'individuazione del/i soggetto/i affidatario/i e dell'importo esatto da corrispondere per la fornitura del servizio indicato in premessa, ai sensi dell'art. 55 del citato Regolamento di contabilità;

10. di indicare, ai sensi degli artt. 7-bis, comma 3 lettera g), 12, 42 e 49 del Regolamento per la disciplina dei contratti, quale responsabile della gestione e stipulazione del contratto, da perfezionarsi tramite scambio di corrispondenza, la sottoscritta Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili, la quale sarà sostituita, in caso di assenza o impedimento, dal Dirigente sostituto;
11. di liquidare all'avente/i diritto quanto dovuto, secondo le modalità indicate nella R.d.O e nel capitolato e su presentazione di fattura elettronica fiscalmente valida;
12. di rinviare a successivo atto la nomina della Commissione tecnica per la valutazione delle offerte tecniche;
13. di avviare la procedura di affidamento dei servizi di cui si tratta, evidenziando che qualora l'emergenza Covid 19 non ne permettesse l'esecuzione, il confronto concorrenziale potrà essere sospeso, annullato o non aggiudicato senza che i soggetti partecipanti alla procedura possano vantare alcuna pretesa;
14. di dare atto che nel caso in cui non sia possibile proseguire il servizio per cause indipendenti dalle volontà delle parti il servizio sarà pagato esclusivamente in proporzione al numero di serate effettuate, fatto salvo un 10% del totale quale rimborso costi fissi.

Allegati in formato elettronico
ALLEGATO 1 (CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO)

Allegati in formato cartaceo
//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Trento, addì 08/04/22



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale

N. 28/ 44

di data 08/04/22

Oggetto: L.P. 23/90. "TRENTO APERTA 2022". RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) PER SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA DELLE RASSEGNE "CINEMA IN CORTILE", "TEATRO RAGAZZI E LABORATORI URBANI", "ARTE IN BOTTEGA". PRENOTAZIONE DELLA SPESA COMPLESSIVA DI EURO 75.400,00 DI CUI LOTTO 1 EURO 19.200,00, LOTTO 2 EURO 17.200,00, LOTTO 3 EURO 39.000,00.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	P	2022	05021.03.02261	U.1.03.02.02.005	2802			91.988,00	"	104257 (9406572)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE CON RETTIFICHE:

Nell'oggetto ove è scritto '...PRENOTAZIONE DELLA SPESA COMPLESSIVA DI EURO 75.400,00...' si intende scritto '...PRENOTAZIONE DELLA SPESA COMPLESSIVA DI EURO 75.400,00 (IVA 22% ESCLUSA)...

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 12 aprile 2022

