



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SVILUPPO URBANO, SPORT  
E SANI STILI DI VITA

| Determinazione Dirigenziale |                  |
|-----------------------------|------------------|
| N. 39/ 45                   | di data 23/09/24 |
|                             |                  |

**Oggetto: PRENOTAZIONE DI SPESA PARI A EURO 12.500,00.= PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ E INIZIATIVE NELL'AMBITO DEL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO SVILUPPO URBANO SPORT E SANI STILI DI VITA " UFFICIO PARTECIPATE E POLITICHE URBANE SOSTENIBILI**

#### LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che tra i compiti assegnati al Servizio Sviluppo Urbano Sport e Sani Stili di vita vi è quello di favorire uno sviluppo economico, sociale e territoriale della comunità, armonico ed ecologicamente sostenibile, l'effettivo esercizio del diritto alla salute e alla sicurezza sociale concorrendo ad assicurare le iniziative di prevenzione e di riduzione del danno da stili di vita scorretti, la valorizzazione ed il recupero delle tradizioni, delle consuetudini locali, degli usi civici e della conoscenza della memoria storica della comunità come indicato nell'art. 2 comma 4) dello Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;

richiamato il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione 2024/2026) del Comune di Trento, approvato con deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112 e successive modificazioni, che prevede all'interno degli obiettivi strategici:

- sostenere l'imprenditorialità, il commercio e le attività economiche;
- promuovere sani stili di vita e contrastare ogni forma di dipendenza;
- promuovere le potenzialità dell'agricoltura con interventi che coniughino qualità, salute pubblica, promozione turistica ed economica sostenibile";

richiamati gli obiettivi operativi collegati alle linee strategiche che impegnano il Servizio Sviluppo Urbano Sport e Sani Stili di vita fra le altre cose a:

- promuovere e sensibilizzare bambini, giovani e adulti significativi sui corretti e sani stili di vita tra cui i consumi alimentari, anche attraverso il coinvolgimento delle scuole;
- attuare gli indirizzi di politica agricola comunale con particolare attenzione alle politiche del cibo e alla promozione dei sani stili di vita;
- sostenere le iniziative di agricoltura sostenibile e della filiera corta;

richiamati altresì gli obiettivi esecutivi inseriti nel DUP per l'anno 2024 che vedono:

- la tutela e valorizzazione dei prodotti alimentari tradizionali locali tramite l'istituzione di un marchio De.Co (Denominazione Comunale) e la stesura dei criteri di attribuzione del marchio;
- la realizzazione di iniziative legate alle politiche agricole ed ambientali del nostro territorio, con particolare attenzione al settore del biologico;
- l'individuazione degli strumenti necessari per promuovere e sostenere progetti di

promozione di sani stili di vita declinati nell'educazione alimentare, la promozione dello sport e l'attenzione all'ambiente;

considerato che nel corso del 2024, al fine di assicurare la realizzazione delle diverse attività rientranti nelle competenze del Servizio Sviluppo Urbano Sport e Sani stili di vita si renderà necessario provvedere all'acquisizione di beni e servizi e alla comunicazione e promozione di iniziative ed eventi, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- acquisto di materiali per la realizzazione di iniziative legate alla promozione e sensibilizzazione dei sani stili di vita con una particolare attenzione alle politiche legate alla filiera del cibo, all'agricoltura sostenibile e filiera corta, all'attenzione all'ambiente;
- realizzazione di inserzioni o altro materiale promozionale o fotografico;
- servizio di grafica, fotocomposizione, impaginazione e stampa di pannelli, cartoline o altro materiale similare con finalità informative e promozionali;
- acquisto di materiale di consumo, di varia natura e modico valore, beni alimentari, cancelleria e oggettistica particolare che non rientrano tra le dotazioni fornite, quali cancelleria specialistica, pubblicazioni, materiale didattico, oggettistica particolare o omaggi o gadget nonché altri acquisti o servizi attinenti alle varie attività del Servizio;

ritenuto pertanto opportuno provvedere alla prenotazione dell'importo complessivo di euro 12.500,00= iva inclusa, quale spesa corrente per la promozione e la gestione delle diverse attività riconducibili a quelle in capo al Servizio Sviluppo Urbano Sport e Sani Stili di vita così come di seguito specificato:

- euro 5.500,00 per beni di consumo (da prenotare sul capitolo 1375);
- euro 5.000,00 per stampa e rilegatura (da prenotare sul capitolo 2378);
- euro 2.000,00 per servizi vari (da prenotare sul capitolo 1385);

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare quanto disposto dalla LP 23/1990 e s.m. ai seguenti articoli:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;

richiamato inoltre l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 il quale dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

ritenuto opportuno ribadire che gli affidamenti diretti di cui sopra non rientrano nelle Linee di indirizzo per l'affidamento di incarichi studio, ricerca, consulenze e collaborazioni approvate dal Consiglio comunale con deliberazione 22/11/2017 n. 151 in quanto le forniture e le prestazioni di servizi considerate nel presente provvedimento prevedono la prevalenza dell'aspetto organizzativo e imprenditoriale rispetto alle prestazioni di natura intellettuale;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 140.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione triennale degli acquisti di

beni e servizi di importo uguale o superiore ai 140.000,00 euro per il triennio 2024-2026 approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 3 di data 08/01/2024, immediatamente eseguibile e aggiornata con deliberazione di Giunta comunale n. 191 di data 15/07/2024 immediatamente eseguibile;

atteso che l'acquisizione dei beni e servizi oggetto del presente provvedimento avverrà attraverso l'utilizzo di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 da APAC o di convenzioni attivate da CONSIP s.p.a., ove presenti, ovvero ricorrendo alla piattaforma contracta, messa a disposizione dalla Provincia Autonoma di Trento, per lo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione degli appalti pubblici procedendo alla scelta del contraente secondo quanto disposto dall'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, fermo restando quanto stabilito dall'art. 36 ter 1 comma 6 della L.P. 19/07/1990 n. 23;

considerato quanto stabilito dall'art. 19-ter della L.P. 2/2016 e dalle linee guida della Provincia Autonoma di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307/2020 in tema di applicazione del principio della rotazione;

dato atto che ad oggi non si è in grado né di prevedere con precisione l'importo delle spese necessarie per lo svolgimento delle attività di cui sopra, né di individuare i fornitori a cui affidare i relativi servizi e quindi le stesse potranno eseguirsi con le modalità dell'economia, ai sensi degli artt. 108 e seguenti del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

fatto presente che l'individuazione dei soggetti verrà effettuata, in relazione alla particolarità e tipologie delle forniture di beni e servizi e/o prestazioni individuate, effettuando una valutazione di qualità, competenza e condizioni adeguate a soddisfare tempestivamente le richieste dell'Amministrazione;

rilevato quindi che, al fine di porre in essere le procedure per l'affidamento delle forniture e dei servizi previsti nel presente provvedimento, è necessario prenotare l'importo pari ad euro 12.500,00 imputando tale spesa, ogni onere incluso, ai capitoli indicati nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;

- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m.;
  - la L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e s.m.;
  - lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
  - il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
  - il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
  - il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;
- visto il Decreto sindacale 28.12.2023 n. n. 105/2023/05 prot. n. 0449198 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

### d e t e r m i n a

1. di autorizzare la spesa presunta complessiva pari ad euro 12.500,00.= (Iva ed altri oneri inclusi) necessaria per far fronte alle necessità relative alla attuazione delle attività illustrate in premessa;
2. di dare atto che l'acquisizione dei beni e dei servizi avverrà attraverso l'utilizzo di convenzioni attive ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 da APAC o di convenzioni attivate da CONSIP s.p.a. ove presenti, ovvero ricorrendo alla piattaforma Contracta, messa a disposizione dalla Provincia Autonoma di Trento, per lo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione degli appalti pubblici, procedendo alla scelta del contraente secondo quanto disposto dall'art. 50 comma 1 lett. b) D.Lgs n. 36/2023, fermo restando quanto stabilito dall'art. 36 ter 1 comma 6 della L.P. 19.07.1990 n. 23;
3. di prenotare la spesa corrente complessiva di euro 12.500,00.= (Iva e altri oneri inclusi) per il sostegno delle spese, al momento non prevedibili e/o non quantificabili, riguardanti forniture di beni e servizi necessari per il funzionamento dell'attività del Servizio, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. per il triennio 2024-2025-2026, Centro di costo 3901 POLITICHE URBANE SOSTENIBILI ED ATTIVITA' GENERALI, e di imputare la spesa ai diversi capitoli, come indicato nel prospetto dati finanziari;
4. di dichiarare che le obbligazioni diventano eseguibili nell'anno di imputazione della spesa al rispettivo esercizio finanziario ovvero entro la data 31 dicembre 2024;
5. di rinviare alla registrazione dei singoli ordinativi (buoni d'ordine/contratto), emessi a fronte della presente prenotazione, l'impegno definitivo della spesa a seguito della definizione dell'importo esatto da corrispondere ai sensi dell'art. 55 del citato Regolamento di contabilità;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei contratti, provvederà alla stipulazione dei diversi contratti, la Dirigente del Servizio Sviluppo Urbano Sport e Sani Stili di vita o in caso di assenza o di impedimento il Dirigente sostituto individuato con disposizione del Direttore generale;
7. di indicare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi degli art. 7 bis comma 3 lettera g), del Regolamento per la Disciplina dei Contratti, la Dirigente del Servizio Sviluppo Urbano Sport e Sani Stili di Vita;
8. di liquidare agli aventi diritto quanto dovuto, a conclusione delle rispettive prestazioni, e su presentazione di documento elettronico e fiscalmente valido.

Allegati in formato elettronico  
//

Allegati in formato cartaceo  
//

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Cristina mariavittoria Ambrosi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 23/09/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SVILUPPO URBANO, SPORT  
E SANI STILI DI VITA

**Determinazione Dirigenziale**

N. 39/ 45

di data 23/09/24

**Oggetto: PRENOTAZIONE DI SPESA PARI A EURO 12.500,00.= PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ E INIZIATIVE NELL'AMBITO DEL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO SVILUPPO URBANO SPORT E SANI STILI DI VITA " UFFICIO PARTECIPATE E POLITICHE URBANE SOSTENIBILI**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

| E / S | T i p o | Anno | Miss/progr/tit/macr/<br>Capitolo Spesa<br>Tit/tipolog/categor/<br>Capitolo Entrata | Piano<br>Finanziario E/U | Gest | Res | Opera | Importo  | Tipo<br>finanziam. | Impegno/<br>Accert.      |
|-------|---------|------|--|--------------------------|------|-----|-------|----------|--------------------|--------------------------|
| U     | P       | 2024 | 14021.03.01375   | U.1.03.01.02.999         | 3901 |     |       | 5.500,00 | "                  | 139784<br>(1257514<br>2) |
| U     | P       | 2024 | 14021.03.02378   | U.1.03.02.13.004         | 3901 |     |       | 5.000,00 | "                  | 139786<br>(1257517<br>8) |
| U     | P       | 2024 | 14021.03.01385   | U.1.03.02.99.999         | 3901 |     |       | 2.000,00 | "                  | 139787<br>(1257521<br>4) |

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE CON RETTIFICHE:

Al punto 4 del dispositivo la parola "eseguibili" si intende sostituita con "esigibili".

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 25 settembre 2024