



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO
STORICO

Determinazione Dirigenziale	
N. 17/ 46	di data 23/12/21

Oggetto: BIBLIOTECA COMUNALE DI TRENTO ATTIVAZIONE DELLA COLLABORAZIONE DI N. 6 UNITÀ LAVORATIVA DI CUI ALLA L.P. 27.11.1990 N. 32 "INTERVENTI PROVINCIALI PER IL RIPRISTINO E LA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE" PRO ANNO 2022. IMPEGNO DELLA RELATIVA SPESA PARI A EURO 31.095,36 (IVA COMPRESA). CIG Z13348D359

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

atteso che con concluso n. 144 d.d. 16.02.2009 la Giunta comunale ha preso atto delle necessità di risorse umane relative al Servizio Biblioteca e archivio storico, nonché delle azioni da intraprendere a riguardo, tra le quali è previsto di avvalersi a tali fini delle diverse opportunità disponibili, anche esternamente all'Amministrazione comunale;

atteso che la Provincia Autonoma di Trento con la L.P. 27.11.1990 n. 32 "Interventi provinciali per il ripristino e la valorizzazione ambientale" promuove la conservazione del patrimonio ambientale, culturale e artistico, nonché la tutela e la valorizzazione delle attività turistiche, assolvendo nel contempo finalità di sostegno occupazionale;

rilevato che in affiancamento del personale dipendente del Comune di Trento, presso la Biblioteca comunale di Trento operano da diversi anni persone di cui alla legge provinciale L.P. 27.11.1990 n. 32 con mansioni di riordino, gestione depositi (ritiro e consegna di volumi) ed altre attività di supporto ai servizi bibliotecari, tra cui l'attività di verifica green pass per covid 19;

viste le deliberazioni n. 254 d.d. 18.02.2005, n. 2527 d.d. 01.12.2006, n. 2589 d.d. 23.11.2007, n. 559 d.d. 20.03.2009 e n. 1299 d.d. 04.06.2010, con le quali la Giunta Provinciale ha reso operative le sostanziali modifiche che la L.P. 22.12.2004 n. 13 ha apportato alla L.P. 27.11.1990 n. 32 e s.m., prevedendo in particolare a carico degli Enti assegnatari di questa categoria di personale una compartecipazione del 10% o del 20%, in funzione delle attività svolte, della spesa nel caso di attribuzione di nuove unità o sostituzioni per pensionamento relativamente ai servizi sussidiari all'attività delle biblioteche ed alle iniziative culturali ad esse correlate;

atteso che il Servizio per il sostegno occupazionale e la valorizzazione Ambientale della P.A.T. con nota S176/U452-2021/24.4/PM acquisita al prot. n. 336397 d.d. 21.12.2021 ha chiesto di comunicare il numero dei lavoratori oggetto di compartecipazione nel 2021 per i quali vi è l'interesse a confermare la presenza anche per il 2022, attestando l'assunzione dell'impegno a versare gli importi relativi;

valutata positiva l'esperienza di avvalersi delle unità lavorative assegnate e quindi l'opportunità di garantirne la prosecuzione anche per tutto l'anno 2022, coprendo i relativi oneri della quota compartecipativa mensile per ogni unità presente;

rilevato che trattasi di:

pagina 1/5

- n. 3 unità lavorative a supporto alle attività di tipo bibliotecario ed alle iniziative culturali ad esse correlate, occupate a tempo pieno ed indeterminato;
- n. 3 unità lavorative a supporto alle attività di custodia e presidio, occupate a tempo pieno, di cui due sostituite nel 2021 con figure stagionali causa indisponibilità di figure stabili e per le quali è già stata chiesta l'assegnazione, possibilmente in maniera stabile, per il 2022;

atteso, altresì, che oltre alle sei unità assegnate di cui sopra, per le quali vi sono oneri di compartecipazione alla spesa, sono state assegnate, senza oneri di compartecipazione, due unità a tempo parziale ed indeterminato;

considerato che è stato chiesto al Servizio provinciale competente anche l'assegnazione del seguente ulteriore personale, la cui spesa sarà impegnata con successivo provvedimento nel caso di effettiva assegnazione:

- un'unità lavorativa a tempo pieno ed indeterminato a supporto delle attività di tipo bibliotecario ed alle iniziative culturali ad esse correlate, in sostituzione di un'unità lavorativa occupata a tempo parziale e indeterminato cessata nel corso del 2021;
- due unità stagionali a tempo pieno a supporto delle attività di tipo bibliotecario, in sostituzione di due unità già assegnate gratuitamente nel 2021;
- due ulteriori unità stagionali a tempo pieno da adibire ad attività di supporto delle attività di tipo bibliotecario per esigenze straordinarie per l'anno 2022;

preso atto che, come si evince dalla sopracitata nota della P.A.T., le quote compartecipative per l'anno 2022 delle figure di interesse per lo scrivente Servizio sono:

- euro 236,00 mensili (più IVA nella misura di legge) per ogni lavoratore occupato a tempo pieno, corrispondente alla misura percentuale di compartecipazione alla spesa del 10%, per servizi sussidiari all'attività delle biblioteche ed alle iniziative culturali ad esse correlate;
- euro 472,00 mensili (più IVA nella misura di legge) per ogni lavoratore occupato a tempo pieno, corrispondente alla misura percentuale di compartecipazione alla spesa del 20%, per servizi di supporto alle attività di custodia e presidio;

atteso quindi che la spesa di compartecipazione per il periodo 01.01.2022– 31.12.2022 per le 6 unità come sopra descritte, è riassunta nel seguente prospetto, rinviando la quantificazione della spesa per le ulteriori unità richieste al momento dell'assegnazione:

n. unità	TIPOLOGIA	costo/ mensile unitario	costo annuale complessivo	iva 22%	Costo complessivo iva inclusa
3	Servizi sussidiari all'attività delle biblioteche ed alle iniziative culturali ad esse correlate (personale full time)	€ 236,00	€ 8.496,00	€ 1.869,12	€ 10.365,12
3	Servizi di supporto alle attività di custodia e presidio anche in ambiti diversi da quelli museali (personale a tempo pieno)	€ 472,00	€ 16.992,00	€ 3.738,24	€ 20.730,24
			€ 25.488,00	€ 5.607,36	€ 31.095,36

rilevato che è possibile affidare a trattativa diretta l'assegnazione dei servizi sopra descritti, ai sensi dell'art. 31, comma 2, lettere b) ed h) e comma 3 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti rientrando la fattispecie nei limiti per l'affidamento di forniture e servizi a trattativa diretta di cui all'art. 21, comma 2, lettere b) bis) e h) e comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23, formalizzando dette collaborazioni con le modalità previste dall'Amministrazione provinciale attraverso la sottoscrizione del relativo contratto in forma commerciale mediante scambio di corrispondenza con il Consorzio Lavoro Ambiente con sede in Trento – Via al Maso Visintainer n. 10 - p. iva 00638070227;

preso atto che la spesa complessiva di Euro 31.095,36 trova copertura al capitolo 05021.03.00675 con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2021-2022-2023 che presenta la necessaria disponibilità e che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31/12/2022;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il Regolamento della Biblioteca Comunale e dell'Archivio Storico del Comune di Trento approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 11.03.1998 n. 42 e 31.01.2012 n. 11;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 30.12.2020 prot. n. 306639 n. 102/2020/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali,

DETERMINA

1. di impegnare la somma di Euro 31.095,36 (Iva compresa) e di imputare la spesa al capitolo 05021.03.00675 con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2021-2022-2023 che presenta la necessaria disponibilità;

pagina 3/5

2. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31/12/2022;
3. di procedere all'affidamento dei servizi in oggetto secondo quanto precisato in premessa avvalendosi della collaborazione di 3 + 3 (con oneri di compartecipazione) + 2 (gratuite) unità lavorativa di cui alla L.P. 27.11.1990 n. 32 "Interventi provinciali per il ripristino e la valorizzazione ambientale" per l'espletamento di servizi sussidiari all'attività della Biblioteca ed alle iniziative culturali ad essa correlate nonché di servizi di supporto alle attività di custodia e presidio, per il periodo dal 01.01.2022 – 31.12.2022;
4. di formalizzare detta collaborazione con le modalità previste dall'Amministrazione provinciale con la sottoscrizione del relativo contratto in forma commerciale mediante scambio di corrispondenza con il Consorzio Lavoro Ambiente con sede in Trento - Via al Maso Visintainer n. 10 - p. iva 00638070227, nei termini e condizioni stabilite dalla Provincia Autonoma di Trento;
5. di prendere atto che la spesa conseguente, in base alle disposizioni della deliberazione provinciale 18.02.2005 n. 254 e successive modificazioni, è pari a complessivi euro 31.095,36, come dettagliati nel prospetto seguente:

n. unità	TIPOLOGIA	costo/ mensile unitario	costo annuale complessivo	iva 22%	Costo complessivo iva inclusa
3	Servizi sussidiari all'attività delle biblioteche ed alle iniziative culturali ad esse correlate (personale full time)	€ 236,00	€ 8.496,00	€ 1.869,12	€ 10.365,12
3	Servizi di supporto alle attività di custodia e presidio anche in ambiti diversi da quelli museali (personale a tempo pieno)	€ 472,00	€ 16.992,00	€ 3.738,24	€ 20.730,24
			€ 25.488,00	€ 5.607,36	€ 31.095,36

6. di individuare nel sottoscritto il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 12, comma 4, del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12, comma 3 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, alla stipulazione del contratto, mediante scambio di corrispondenza, provvederà il sottoscritto in qualità di Dirigente del Servizio Biblioteca e archivio storico;
8. di fronteggiare la spesa complessiva Euro 31.095,36 con i mezzi di cui all'allegato prospetto dati finanziari.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
dott. Silvano Compostella

Trento, addì 23/12/21

pagina 5/5

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111

La dott.ssa Chiara Morandini, incaricata della conservazione digitale con nomina del Sindaco di data 26.03.2020 prot. n. 73304, attesta che il presente documento è copia semplice, identica in tutte le sue componenti, all'atto firmato digitalmente da Silvano Compostella in data 23.12.2021 (pag. 5 di 5)



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO
STORICO

Determinazione Dirigenziale

N. 17/ 46

di data 23/12/21

Oggetto: BIBLIOTECA COMUNALE DI TRENTO ATTIVAZIONE DELLA COLLABORAZIONE DI N. 6 UNITÀ LAVORATIVA DI CUI ALLA L.P. 27.11.1990 N. 32 "INTERVENTI PROVINCIALI PER IL RIPRISTINO E LA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE" PRO ANNO 2022. IMPEGNO DELLA RELATIVA SPESA PARI A EURO 31.095,36 (IVA COMPRESA). CIG Z13348D359

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U		2022	05021.03.00675	U.1.03.02.12.002	1701			31.095,36	"	96122 (9106803)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 28 dicembre 2021