



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SVILUPPO URBANO, SPORT
E SANI STILI DI VITA

Determinazione Dirigenziale	
N. 39/ 46	di data 14/09/22

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICHI FORMATIVI ALLA DOTT.SSA MARTA VILLA, ALLA DOTT.SSA BIANCA MINOTTI, AL DOTT. DAVIDE ZARRI E PER FOCUS GROUP ALLA DOTT.SSA GRETA ZANON, PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "A TAVOLA CON SOSTENIBILITA'" NELL'AMBITO DEL PROGETTO FOOD WAVE COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA (EURO 1.300,80 ONERI INCLUSI).

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato con deliberazione del Consiglio comunale di data 23.12.2001, n. 199, immediatamente eseguibile, che prevede, tra le azioni dell'obiettivo strategico, "promuovere le potenzialità dell'agricoltura con interventi che coniughino qualità, salute pubblica, promozione turistica ed economica sostenibile", l'attuazione degli indirizzi di politica agricola;

premesso che con deliberazione del Consiglio comunale n. 139 di data 25.9.2019 sono stati approvati gli indirizzi di politica agricola comunale e individuate le priorità;

atteso che tra le priorità è stato indicato anche quello di "sviluppare il Progetto Nutrire Trento che vuole essere strumento di valorizzazione della realtà agricola locale e di conoscenza per i cittadini ma anche veicolo culturale per accrescere consapevolezza del ruolo di ciascuno verso un sistema più sostenibile";

dato atto che per dare attuazione alle priorità individuate, tra cui quella sopracitata, è prevista la partecipazione a progetti e la condivisione di buone prassi mediante l'adesione a reti di città, associazioni e altre forme di partecipazione;

preso atto che nell'ambito di Food Wave, progetto cofinanziato dall'Unione europea nell'ambito del programma DEAR (Development and Awareness Raising Programme), coordinato dal Comune di Milano insieme ad Action Aid Italia, ACRA, Mani Tese e 25 partner di progetto in 17 paesi tra cui ALDA (associazione europea per la democrazia locale), il Comune di Trento ha ottenuto un finanziamento per realizzare un progetto "A tavola con sostenibilità";

rilevato che tale progetto è indirizzato agli studenti universitari con l'obiettivo di migliorare le loro abitudini alimentari e promuovere una maggiore consapevolezza sugli impatti che i sistemi alimentari possono avere sull'ambiente, dedicando particolare attenzione al problema dello spreco alimentare e della sua riduzione;

atteso che il progetto prevede la seguente articolazione di attività:

- un focus group a tema "cibo sostenibilità e stili di vita sani";
- tre interventi formativi (articolati su due ore ciascuno) sui seguenti temi: impatti del cibo

pagina 1/5

sull'ambiente, dieta sostenibile e sprechi alimentari;

- un corso di cucina (due lezioni di tre ore ciascuna) per realizzare un menu con i prodotti di recupero;
- uno show cooking aperto alla cittadinanza in collegamento con la Giornata mondiale dell'alimentazione;

considerato che è stato verificato che sia nell'ambito del Servizio sviluppo urbano, sport e sani stili di vita sia presso gli altri Servizi dell'amministrazione comunale non è presente personale per svolgere le predette attività;

dato atto che è stato richiesto:

- con nota di data 09/09/2022, prot. n. 251684, alla dott.ssa Greta Zanon, nata il 06/12/1994, la disponibilità per l'incarico di gestione del Focus Group a tema cibo sostenibilità e stili di vita sani (preparazione, realizzazione, trascrizione, analisi e restituzione) in data 16 settembre 2022, a fronte di un compenso pari ad euro 500,00;
- con nota di data 09/09/2022, prot. n. 251685, alla dott.ssa Marta Villa, nata il 02/03/1978, la disponibilità ad assumere l'incarico di formazione sul tema dieta sostenibile, con un incontro che si terrà in data 21 settembre 2022 dal titolo "Dieta sostenibile. Una lettura storico-antropologica dell'alimentazione alpina", a fronte di un compenso pari ad euro 200,00;
- con nota di data 09/09/2022, prot. n. 251686, alla dott.ssa Bianca Minotti, nata il 06/10/1994, la disponibilità ad assumere l'incarico di formazione sul tema impatti del cibo sull'ambiente, con un incontro che si terrà in data 19 settembre 2022 dal titolo "Politiche alimentari ed economia circolare: verso un futuro più sostenibile.", a fronte di un compenso pari ad euro 285,00;
- con nota di data 09/09/2022, prot. n. 251687, al dott. Davide Zarri, nato il 22/09/1992, la disponibilità ad assumere l'incarico di formazione sul tema spreco alimentare, con un incontro che si terrà in data 20 settembre 2022 dal titolo "Stop Food Waste: misure e rimedi contro lo spreco di alimentare.", a fronte di un compenso pari ad euro 285,00;

visti i curricula della dott.ssa Marta Villa, della dott.ssa Bianca Minotti, del dott. Davide Zarri e della dott.ssa Greta Zanon;

dato atto che, come risulta dalla documentazione agli atti:

- la dott.ssa Greta Zanon è disponibile ad assumere l'incarico verso il corrispettivo imponibile di euro 500,00 per complessivi euro 502,00 oneri inclusi (bollo);
- la dott.ssa Marta Villa è disponibile ad assumere l'incarico verso il corrispettivo di euro 200,00 per complessivi euro 202,00 oneri inclusi (bollo);
- la dott.ssa Bianca Minotti è disponibile ad assumere l'incarico verso il corrispettivo di euro 285,00 per complessivi euro 298,40 oneri inclusi (rivalsa INPS 4% e bollo);
- il dott. Davide Zarri è disponibile ad assumere l'incarico verso il corrispettivo di euro 285,00 per complessivi euro 298,40 oneri inclusi (rivalsa INPS 4% e bollo);

considerato che l'art. 39 sexies della L.P. 19.07.1990, n. 23, stabilisce che i comuni della Provincia Autonoma di Trento sono tenuti ad applicare, in base a quanto disposto dall'art. 3 della L.P. 12.09.2008 (come modificato dall'art. 14 della L.p. 27.12.2010, n. 27) agli incarichi relativi all'acquisizione di supporti specialistici, la disciplina relativa alle consulenze studi ricerca e collaborazione regolata dal Capo I bis della legge medesima;

richiamato l'allegato F del vigente regolamento organico del personale approvato con deliberazione del Consiglio comunale 22.11.2017, n. 151 che ha approvato le Linee di indirizzo per l'affidamento di incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione;

atteso che la sopracitata deliberazione prevede al punto 2.4 che è consentito l'affidamento diretto da parte del dirigente per incarichi non superiori a 500,00 euro;

precisato che sulla base delle autocertificazioni prodotte, la dott.ssa Marta Villa, la dott.ssa Bianca Minotti, il dott. Davide Zarri, la dott.ssa Greta Zanon sono in possesso dei requisiti generali in ordine alla capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

accertata altresì, sulla base della documentazione presentata dalla dott.ssa Marta Villa, dalla dott.ssa Bianca Minotti, dal dott. Davide Zarri, dalla dott.ssa Greta Zanon, l'assenza di cause ostative e di cause di incompatibilità di cui al punto 2.2 delle linee di indirizzo sopraccitate;

atteso che la dott.ssa Marta Villa, la dott.ssa Bianca Minotti, il dott. Davide Zarri e la dott.ssa Greta Zanon non hanno in corso alcun incarico di consulenza per conto del Comune di Trento e che sono rispettati i limiti di importo e di durata fissati dalle citate linee di indirizzo approvate dalla Giunta comunale;

ritenuti congrui gli importi di:

- euro 285,00 in relazione al numero di ore (2 ore di lezione e 2 ore stimate per la preparazione e predisposizione dei materiali didattici), alle spese e alla competenza richiesta per il dott. Davide Zarri e per la dott.ssa Bianca Minotti;
- euro 200,00 in relazione al numero di ore (2 ore di lezione e 2 ore stimate per la preparazione e predisposizione dei materiali didattici) e alla competenza richiesta per la dott.ssa Marta Villa;
- euro 500,00 in relazione al numero di ore (3 ore per la preparazione, 2 ore per la realizzazione, 4 ore per la trascrizione, l'analisi e la restituzione dei risultati) e alla competenza richiesta per la dott.ssa Greta Zanon;

ritenuto pertanto di procedere all'affidamento degli incarichi in parola;

preso atto che l'incarico affidato, in base alla presente determinazione, alla dott.ssa Marta Villa e l'incarico affidato alla dott.ssa Greta Zanon, rientrano tra le prestazioni di lavoro autonomo occasionale e che, qualora venga superato il limite di euro 5.000,00 di reddito annuo derivante da tale attività, vige l'obbligo di iscrizione alla Gestione separata istituita presso l'INPS di cui all'art. 44 del D.L. 30.09.2003, n. 269, convertito con modificazioni dalla legge 24.11.2003 n. 326;

atteso altresì che le prestazioni di lavoro autonomo occasionale sono soggette a IRAP nella misura del 8,5% e che la stessa verrà autorizzata al momento del versamento;

ritenuto quindi di procedere all'impegno della spesa quantificata in euro 1.270,00, oltre rivalsa INPS 4% in quanto dovuto (Euro 22,80), e euro 8,00 per i bolli per complessivi euro 1.300,80, con imputazione al capitolo 2308 Incarico libero professionali di studio di ricerca e consulenza, con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. e ii. “Codice dei contratti pubblici”;
- la Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. “Legge sui contratti e sui beni provinciali”;
- la Legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2 “Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016”;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale del 1/7/2022 n. 148/2022/05 prot. n. 0185169 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa:

- alla dott.ssa Marta Villa, nata il 02/03/1978, cod. fisc. VLLMRT78C42F704E, l'incarico per l'attività formativa sul tema dieta sostenibile, con un incontro che si terrà in data 21 settembre 2022 dal titolo “Dieta sostenibile. Una lettura storico-antropologica dell'alimentazione alpina”, verso la corresponsione del compenso di euro 200,00 per complessivi euro 202,00 oneri inclusi [bollo incluso e iva esclusa ex art. 5 DPR 633/72 – prestazione di lavoro autonomo occasionale];

- alla dott.ssa Bianca Minotti, nata il 06/10/1994, p.iva 11985790960, l'incarico per l'attività formativa sul tema impatti del cibo sull'ambiente, con un incontro che si terrà in data 19 settembre 2022 dal titolo “Politiche alimentari ed economia circolare: verso un futuro più sostenibile.”, verso la corresponsione del compenso imponibile di euro 285,00 per complessivi euro 298,40 oneri inclusi [bollo e rivalsa INPS 4% inclusi, iva esclusa ex legge 190/2014 art. 1 comma 54-89 e s.m. - regime forfetario];

- al dott. Davide Zarri, nato il 22/09/1992, p.iva 03932581204, l'incarico per l'attività formativa sul tema spreco alimentare, con un incontro che si terrà in data 20 settembre 2022 dal titolo “Stop Food Waste: misure e rimedi contro lo spreco di alimentare”, verso la corresponsione del compenso imponibile di euro 285,00 per complessivi euro 298,40 oneri inclusi [bollo e rivalsa INPS 4% inclusi, iva esclusa ex legge 190/2014 art. 1 comma 54-89 e s.m. - regime forfetario];

- alla dott.ssa Greta Zanon, nata il 06/12/1994, cod. fisc. ZNNGRT94T46B898N, l'incarico di gestione del Focus Group a tema cibo sostenibilità e stili di vita sani (preparazione, realizzazione, trascrizione, analisi e restituzione) in data 16 settembre 2022, verso la corresponsione del compenso di euro 500,00 per complessivi euro 502,00 oneri inclusi [bollo incluso e iva esclusa ex art. 5 DPR 633/72 – prestazione di lavoro autonomo occasionale];

2. di impegnare la somma complessiva di euro 1.300,80 (rivalsa INPS 4% e bolli in quanto dovuti) e imputare la spesa al capitolo 2308 Incarico libero professionali, di studi, di ricerca e consulenza, con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G.;

3. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2022;

4. di subordinare il perfezionamento dell'incarico di cui al punto 1) alla stipulazione dei contratti cui provvederà, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente del Servizio Sviluppo urbano, sport e sani stili di vita;

5. di indicare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lettera g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente del Servizio Sviluppo urbano,

pagina 4/5

sport e sani stili di vita;

6. di liquidare i compensi relativi alle prestazioni a conclusione dell'attività e su presentazione di documentazione fiscalmente valida.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Cristina mariavittoria Ambrosi

Trento, addì 14/09/22



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SVILUPPO URBANO, SPORT
E SANI STILI DI VITA

Determinazione Dirigenziale

N. 39/ 46

di data 14/09/22

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICHI FORMATIVI ALLA DOTT.SSA MARTA VILLA, ALLA DOTT.SSA BIANCA MINOTTI, AL DOTT. DAVIDE ZARRI E PER FOCUS GROUP ALLA DOTT.SSA GRETA ZANON, PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "A TAVOLA CON SOSTENIBILITA'" NELL'AMBITO DEL PROGETTO FOOD WAVE COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA (EURO 1.300,80 ONERI INCLUSI).

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U		2022	14021.03.02308	U.1.03.02.10.001	3901			1.300,80	"	109199 (9720296)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 14 settembre 2022