

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome, Nome	ORO ZAIRA
Qualifica	Assistente sociale – D base
Incarico attuale	Posizione Organizzativa Ufficio Famiglie e minori
Amministrazione	Comune di Trento
E-mail istituzionale	zaira.oro@comune.trento.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	Dal 01/01/2020 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trento
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Capoufficio Ufficio Famiglie e minori – Servizio Welfare e coesione sociale

Date	Dal 01/01/2014 al 31/12/2019
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trento
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Capoufficio Ufficio Servizi Sociali non decentrati – Servizio Attività sociali

Date	Dal 01/01/2008 AL 31/12/2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trento
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Assistente sociale – Coordinatore di polo sociale

Date	Dal 01/06/2000 al 31/12/2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Trento
Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
Tipo di impiego/incarico professionale	Assistente sociale

ALTRE CARICHE E INCARICHI dal novembre 1997 al dicembre 1998 assistente alla clientela presso il "Centro dimagrimento Eliana Monti" di Trento

dal novembre 1999 al maggio 2000 assistente sociale nell'area minori e famiglie presso l'Azienda Servizi Sociali di Bolzano

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date 2002

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Trieste

Qualifica conseguita Laurea in servizio sociale

Date 1999

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Trento

Qualifica conseguita Diploma di laurea in servizio sociale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua ITALIANO

Altre lingue

INGLESE

Capacità di lettura Base

Capacità di scrittura Base

Capacità di espressione orale Base

TEDESCO

Capacità di lettura Base

Capacità di scrittura Base

Capacità di espressione orale Base

Capacità e competenze relazionali Buone capacità relazionali e competenze di coordinamento

Capacità e competenze organizzative Buone capacità organizzative e competenze di problem solving

Capacità e competenze tecniche Buona capacità nell'uso delle tecnologie informatiche di base: applicativi Office, Internet.

ULTERIORI INFORMAZIONI

1999 - Abilitazione alla professione di assistente sociale e iscrizione all'Albo professionale CROAS del Trentino Alto Adige sezione A

ALTRO (partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, etc. ed ogni altra informazione che il compilante ritiene di indicare)

attività di commissario agli esami di stato per assistente sociale e assistente sociale specialista presso l'Università degli Studi di Trento (giugno 2006; giugno 2010-gennaio 2011)

attività di supervisore di tirocinio per Università degli Studi di Trento anni accademici 2001/2002; 2002/2003; 2003/2004; 2004/2005;

supervisore di stage a.a. 2016/2017 Università Cà Foscari di Venezia, Corso di Laurea Magistrale "Lavoro, Cittadinanza Sociale, Interculturalità" e a.a.

2020/2021 Università degli studi di Trento, Laurea Magistrale MOVASS ;
conduzione di gruppi di lavoro mono-professionali ed interdisciplinari:

novembre 2006 – giugno 2007 conduttore di laboratori territoriali all'interno del percorso formativo per insegnanti in anno sabbatico promosso dal Dipartimento Istruzione della Provincia Autonoma di Trento (80 ore di conduzione)

conduttore di gruppi mono-professionali ed interdisciplinari nei percorsi di formazione dell'Associazione Prospettive di Trento:

- "Debolezza e forze delle competenze genitoriali: riconoscerle, valutarle, sostenerle e arricchirle" novembre 2008 - maggio 2009 (42 ore)
- "Etica e deontologia nel lavoro interdisciplinare e interistituzionale con famiglie e minori in situazioni problematiche" aprile – novembre 2010 (43 ore)
- "Bambini privati dei loro genitori. Approfondimento di due tematiche emergenti: alienazione genitoriale e allontanamenti istituzionali" ottobre 2011 – aprile 2012 (42 ore)

pubblicazione di un articolo sulla di Rivista di Servizio Sociale Quaderno n.22-1/2024;

relatore in diversi seminari e convegni;

partecipazione a numerosi percorsi di formazione.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali"