



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE FABBRICATI

Determinazione Dirigenziale	
N. 52/ 4	di data 01/02/22

**Oggetto: ART. 38 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DEL COMUNE DI TRENTO - D.LGS. 50/2016 " AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA E PULIZIA DEI BAGNI PUBBLICI SITI IN VIA TORRE VANGA N. 13 E DELL'AUTOPULENTE ADIACENTE, IN CONFORMITÀ AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM) DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE (D.M. 29 GENNAIO 2021). - NOMINA COMMISSIONE TECNICA.**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamate:

- a) la deliberazione n. 292 di data 22 novembre 2021, esecutiva, con cui la Giunta comunale ha stabilito, fra l'altro:
- di approvare gli indirizzi per la definizione della procedura di gara per l'appalto del servizio di custodia e pulizia dei bagni pubblici siti in via Torre Vanga n. 13 e dell'autopulente adiacente, in conformità ai criteri ambientali minimi (CAM) del Ministero dell'ambiente (D.M. 29 gennaio 2021), aderendo integralmente alle proposte del Servizio Gestione fabbricati così come esposte in narrativa della medesima deliberazione;
  - di dare atto che con determinazione dirigenziale del Servizio Gestione fabbricati si stabilirà di procedere all'affidamento dell'appalto del servizio di custodia e pulizia dei bagni pubblici siti in via Torre Vanga n. 13 e dell'autopulente adiacente, in conformità ai criteri ambientali minimi (CAM) del Ministero dell'ambiente (D.M. 29 gennaio 2021), mediante procedura aperta telematica ai sensi dell'art. 60 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, prevedendo, quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 16 e 17 della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2
- b) la determinazione dirigenziale del Servizio Gestione Fabbricati n. 52/81 di data 24 novembre 2021, efficace, con la quale si è deciso, tra l'altro:
1. di approvare il Capitolato speciale d'appalto", e relativi allegati, redatto per la gara in oggetto dallo scrivente Servizio Gestione fabbricati, che contiene le clausole fondamentali destinate a disciplinare il rapporto negoziale intercorrente fra l'Amministrazione e l'operatore economico che si aggiudicherà la gara, nonché le prescrizioni minime inderogabili, sia in sede di gara sia nell'esecuzione del contratto;
  2. di approvare lo schema di disciplinare di gara a procedura aperta telematica con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento del servizio di custodia e pulizia dei bagni pubblici siti in via Torre Vanga n. 13 e dell'autopulente adiacente, in conformità ai criteri ambientali minimi (CAM) del Ministero dell'ambiente (D.M. 29 gennaio 2021), redatto dall'Ufficio Gare servizi e forniture del Servizio Appalti e partenariati, dando mandato allo stesso di integrarlo con gli elementi di dettaglio non ancora

pagina 1/5

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111

definiti e di modificarlo secondo quanto si renderà necessario per eventuali disposizioni normative sopravvenute;

3. di indire una procedura di gara per l'affidamento del servizio di custodia e pulizia dei bagni pubblici siti in via Torre Vanga n. 13 e dell'autopulente adiacente, in conformità ai criteri ambientali minimi (CAM) del Ministero dell'ambiente (D.M. 29 gennaio 2021);
4. di stabilire che la gara avvenga mediante procedura aperta telematica ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. prevedendo quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo quanto disposto dagli artt. 16 e 17 della L.P. n. 2/2016 e s.m. nel rispetto di quanto stabilito nel presente atto e nella delibera della Giunta Comunale n. 292 di data 22 dicembre 2021;
5. di approvare l'elaborato denominato "Parametri e criteri di valutazione dell'offerta" nel quale sono illustrati nel dettaglio i diversi elementi dell'offerta oggetto di valutazione e i relativi punteggi attribuibili;
6. di stabilire che il servizio ha una durata di anni sette. Ove sussistano oggettive ragioni di urgenza, in conformità a quanto previsto dall'art. 32, comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m. l'Amministrazione ha facoltà di ordinare all'aggiudicataria l'avvio del contratto in via anticipata rispetto alla stipulazione, con apposita comunicazione da far pervenire all'aggiudicataria stessa tramite PEC;
7. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione del contratto dando atto che ai sensi dell'art. 14, comma 1, del vigente regolamento per la disciplina dei contratti spetterà al soggetto stipulante in rappresentanza del Comune completare il progetto di contratto di cui al presente provvedimento con gli elementi negoziali accidentali in accordo con il soggetto aggiudicatario;
8. di indicare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3 lettera g), del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente del Servizio Gestione Fabbricati;
9. di dare atto che ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento per la disciplina dei contratti, provvederà alla stipulazione del contratto, nella forma pubblico-amministrativa, la sottoscritta Dirigente del Servizio Gestione Fabbricati
10. di prenotare la spesa complessiva per l'affidamento del servizio in oggetto per l'intera durata contrattuale pari ad euro 1.108.325,96 (Iva compresa) e di imputare la spesa ai capitoli indicati nel prospetto dati finanziari, che presentano la necessaria disponibilità, somma suddivisa in euro 158.332,28 per ciascuno degli esercizi dal 2022 al 2028, corrispondenti agli anni di durata del contratto, in ciascuno dei quali la relativa obbligazione diventa esigibile;
11. di fronteggiare la spesa con i mezzi indicati nel prospetto dati finanziari.

atteso che con il disciplinare di gara prot. n. 317529/2021 di data 1 dicembre 2021- nonché tutti i documenti di gara indicati al punto 2.1 del disciplinare stesso sono stati resi noti gli elementi necessari per la partecipazione alla procedura aperta telematica per l'appalto del servizio in oggetto, compreso il termine del giorno 20 gennaio 2022 ad ore 12.00 per la presentazione delle offerte;

preso atto che l'art. 36 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento stabilisce che la presidenza delle gare nelle procedure pubbliche spetta al Segretario generale, alla Direttrice generale e ai Dirigenti e alle Dirigenti;

preso atto, altresì, che l'art. 38 del citato Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento stabilisce che per le procedure di gara con criterio di aggiudicazione diverso dal solo prezzo, la gara è svolta dal Presidente coadiuvato da una Commissione la quale è nominata dal Presidente di gara con proprio atto dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

preso atto, quindi, che si rende necessario procedere alla nomina dei componenti la Commissione prevista dall'art. 38 del citato Regolamento per la disciplina dei contratti;

preso atto che l'art. 21 "Composizione delle commissioni tecniche" della L.P. 9.3.2016 n. 2, al comma 6, stabilisce che il responsabile del procedimento sceglie i componenti della

Commissione tecnica dall'elenco telematico previsto dal comma 1 selezionando in via prioritaria i dipendenti pubblici del proprio organico, o, in caso di accertata carenza, altri iscritti, nel rispetto dei principi di rotazione, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza, tenuto conto della loro idoneità professionale e delle pregresse esperienze professionali maturate rispetto allo specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Il regolamento di attuazione definisce i criteri e le modalità, anche telematiche, di selezione dei commissari e disciplina i rimborsi e i compensi massimi dei commissari esterni all'amministrazione aggiudicatrice;

atteso che ai sensi dell'art. 73, comma 8 della L.P. n. 2/2016 e s.m. l'articolo 21 della L.P. n. 2/2016 si applica a decorrere dalla data individuata dalla deliberazione che stabilisce le modalità di iscrizione e di tenuta dell'elenco telematico ai sensi del medesimo articolo. Fino alla predetta data continuano a trovare applicazione le regole per la nomina dei componenti delle commissioni tecniche fissate dalle amministrazioni aggiudicatrici nell'ambito del proprio ordinamento;

ritenuto che quali componenti della Commissione tecnica debbano essere individuati, secondo il disposto dell'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, i signori:

- ing. Tiziano Bonella, Dirigente del Servizio Progetto sicurezza lavoratori, in qualità di Presidente;
- dott. Sandro Dal Bosco, dipendente del Servizio Welfare e coesione sociale, in qualità di componente;
- per.ind. Marco Trettel dipendente del Servizio Gestione Strade e parchi, in qualità di componente;

visto l'art. 18, comma 5, della L.P. 9 marzo 2016 n. 2 e s.m., che stabilisce che il termine assegnato alla Commissione tecnica per l'espletamento delle attività di valutazione delle offerte tecniche corrisponde al tempo concesso alle imprese per la formulazione dell'offerta, incrementato del 20 per cento per ogni offerta da esaminare oltre la prima, e che il termine può essere prorogato una sola volta, per giustificati motivi;

preso atto che il tempo concesso alle imprese per la formulazione dell'offerta consiste in 41 giorni decorrenti dal giorno 1 dicembre 2021 - data di pubblicazione del bando di gara sul sito dell'Osservatorio Provinciale dei Contratti Pubblici (Sicopat) - al giorno 20 gennaio 2022;

preso atto che a norma dell'art. 38 del citato Regolamento per la disciplina dei contratti, in combinato disposto con l'art. 21 della L.P. n. 2/2016 e s.m. e dell'art. 62, comma 2, del D.P.P. 11 maggio 2012 n. 9-84/Leg e s.m., alla Commissione tecnica è assegnato il solo compito di valutare le offerte tecniche;

ritenuto di assegnare alla Commissione tecnica per il compimento di tutte le attività comprese nell'incarico affidatole il termine stabilito dall'art. 18, comma 5, della L.P. n. 2/2016 e s.m. determinato in ragione del numero delle offerte da esaminare per la presente gara;

preso atto che il termine sopra indicato rimane sospeso durante la decorrenza di tutti i termini fissati dalla normativa vigente e dagli atti di gara a tutela delle posizioni dei soggetti interessati, nei periodi di tempo intercorrenti fra la data di spedizione delle note dell'Amministrazione richiedenti documentazione agli offerenti e la data di ricevimento da parte della medesima Amministrazione della documentazione richiesta;

tenuto conto, in ogni caso, di quanto previsto dall'art. 2 comma 8 bis della L.P. n. 2/2020;

atteso che il Servizio Gestione Fabbricati, con nota di data 26 gennaio 2022 prot. n. 22395/2022, ha espressamente dichiarato che l'individuazione dei membri della Commissione tecnica così come sopra indicati è stata effettuata nel rispetto di quanto stabilito dalla nota di data 25 settembre 2017 prot. n. 220020/2017 dell'Area Tecnica e del Territorio, fermo restando l'accertamento della causa di incompatibilità prima dell'avvio delle operazioni nel momento in cui saranno rese note ai singoli membri della Commissione tecnica le Imprese offerenti;

atteso che nella medesima nota citata il Servizio Gestione Fabbricati ha indicato nello specifico le ragioni per le quali i soggetti individuati come membri della Commissione tecnica possiedono la professionalità necessaria in relazione alla gara in oggetto;

vista la nota di data 24 gennaio 2022 prot. 19486/2022 con cui la Direttrice Generale ha nominato l'ing. Tiziano Bonella, Dirigente del Servizio Progetto sicurezza lavoratori quale

Presidente della Commissione tecnica per la gara in oggetto;

visti i *curriculum vitae* del Presidente e di ciascuno dei membri della Commissione tecnica, i quali, unitamente alla sopra citata nota del Servizio Gestione Fabbricati, dimostrano la competenza dei membri della Commissione tecnica, a fronte delle modalità stabilite negli atti di gara per l'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e relativi atti attuativi;
- la L.P. n. 2/2016 e s.m.;
- la L.P. n. 2/2020 e s.m.;
- la propria nota di data 26 gennaio 2022 prot. n. 22395/2022;
- l'atto di nomina del Presidente della Commissione tecnica con nota della Direttrice Generale di data 24 gennaio 2022 prot. 19486/2022;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 235 di data 27 dicembre 2021 prot. n. 342285/2021 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

## d e t e r m i n a

1. di nominare, quali componenti della Commissione tecnica a supporto del Presidente di gara per l'affidamento del servizio di custodia e pulizia dei bagni pubblici siti in via Torre Vanga n.

13 e dell'autopulente adiacente, in conformità ai criteri ambientali minimi (CAM) del Ministero dell'ambiente (D.M. 29 gennaio 2021) i signori:

- ing. Tiziano Bonella, Dirigente del Servizio Progetto sicurezza lavoratori, in qualità di Presidente;
- dott. Sandro Dal Bosco, dipendente del Servizio Welfare e coesione sociale, in qualità di componente;
- per.ind. Marco Trettel dipendente del Servizio Gestione Strade e parchi, in qualità di componente;

di assegnare a tale Commissione tecnica i compiti, e i relativi termini, per come previsti in narrativa del presente atto.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio  
Anna Bruschetti

Trento, addì 01/02/22



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE FABBRICATI

Determinazione Dirigenziale	
N. 52/ 4	di data 01/02/22

**Oggetto: ART. 38 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DEL COMUNE DI TRENTO - D.LGS. 50/2016 " AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA E PULIZIA DEI BAGNI PUBBLICI SITI IN VIA TORRE VANGA N. 13 E DELL'AUTOPULENTE ADIACENTE, IN CONFORMITÀ AI CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM) DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE (D.M. 29 GENNAIO 2021). - NOMINA COMMISSIONE TECNICA.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.  
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 3 febbraio 2022