



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA

Determinazione Dirigenziale

N. 51/ 4

di data 21/01/22

Oggetto: L.P. 19.07.1990 N. 23 - L.P. 9.03.2016 N. 2 E S.M. - REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA PER STAMPA E RILEGATURE, IMPORTO EURO 1.500,00.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che lo scrivente Servizio Edilizia pubblica, nel corso dell'anno deve sostenere spese per servizi di fotocomposizione, stampa e rilegatura;

dato atto al riguardo che lo scrivente ha predisposto la perizia di spesa datata 17.01.2022, ai sensi degli artt. 108 e 109 del Regolamento per la disciplina dei contratti, dell'importo complessivo di euro 1.500,00, come di seguito suddiviso:

Esecuzione copie eliografiche di elaborati progettuali - a stima	euro	500,00
Copie fotostatiche per duplicazione elaborati analitici - a stima	euro	500,00
Rilegature elaborati progettuali - a stima	euro	229,51
Sommano	euro	1.229,51
Iva 22%	euro	270,49
Totale	euro	1.500,00

ritenuto che le spese sopraindicate, che per loro natura ed in relazione alle esigenze che sono destinate a soddisfare impongono snellezza ed economicità di intervento, possono essere eseguite in economia ai sensi degli artt. 79, comma 1 lett. c) e 108 del citato Regolamento, trattandosi di spese di carattere ricorrente necessarie per l'ordinario funzionamento degli uffici, entro il limite previsto dall'art. 31, comma 3 del citato Regolamento;

richiamate inoltre le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni dettate dalla legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. e in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP S.p.A., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per

pagina 1/4

- acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.A.;
- le indicazioni operative rese sull'argomento dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;
ritenuto di procedere all'affidamento delle forniture in oggetto tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i beni richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;
richiamata la L.p. 23 marzo 2020 n. 2 e s.m. e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg. e s.m., che hanno introdotto modificazioni nell'ordinamento provinciale dei contratti pubblici al fine di fronteggiare la crisi economica dovuta alla situazione di emergenza sanitaria;
visto l'art. 3, comma 01 della l.p. 23.03.2020 n. 2 e s.m. ai sensi del quale "le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere fino al 30.06.2023, all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del decreto legge 16.07.2020 n. 76, convertito con modifiche dalla legge 11.09.2020 n. 120", modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a) sub. 2.1., del decreto legge 31.05.2021, n. 77 (per servizi e forniture euro 139.000,00);
dato atto che le spese oggetto di affidamento saranno effettuate in coerenza con le misure di semplificazione da ultimo introdotte e con le indicazioni operative rese dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;
ritenuto di individuare quali requisiti di ammissione alla gara per la fornitura del materiale di cui alla perizia sopracitata l'iscrizione all'elenco telematico di cui all'art. 19 della legge provinciale 2/2016 e s.m.;
dato atto dell'inesistenza in perizia di elementi tali da identificare un prodotto specifico e connesso con un'impresa individuata o individuabile;
dato atto che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 40.000,00, pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano Esecutivo di Gestione;
considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;
atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;
vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;
accertato che la spesa di euro 1.500,00 trova copertura con i mezzi indicati nel prospetto dati finanziari;
vista la propria nota prot. 12387 del 17.01.2022;
visti:
 - il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge

- regionale 03.05.2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 05.05.2009 n. 42)”;
 - il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
 - la L.p. 09.03.2016 n. 2 e s.m.;
 - la L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
 - la L.p. 23.03.2020 n. 2 e s.m. e il D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg.;
 - il Regolamento di attuazione della l.p. 26/1993 approvato con D.P.P. 11.05.2012 9-84/Leg. e s.m.;
 - lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
 - il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
 - il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
 - il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;
- visto il Decreto sindacale n. 209 del 02.11.2021, con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di approvare la perizia di spesa denominata “Stampa e rilegature” datata 17.01.2022, elaborata dal Servizio Edilizia Pubblica e costituita da unico elaborato, che espone una spesa complessiva di Euro 1.500,00 (iva compresa), suddivisa in dettaglio come esposto in narrativa;
2. di dare atto che le spese di cui alla citata perizia saranno affidate secondo quanto precisato in premessa;
3. di subordinare il perfezionamento dei rapporti alla stipulazione dei relativi contratti mediante scambio di corrispondenza, autorizzando il soggetto stipulante in rappresentanza del Comune a completare i progetti di contratto di cui al presente provvedimento con gli elementi negoziali accidentali in accordo con i contraenti privati;
4. di indicare la sottoscritta dirigente quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell’art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
5. di dare atto che ai sensi dell’art. 12 comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti provvederà la sottoscritta dirigente alla stipulazione dei contratti;
6. di prenotare la somma di euro 1.500,00 e di imputare la spesa al capitolo/articolo indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all’esercizio finanziario 2022 del PEG 2022-2023-2024, che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dichiarare che l’obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2022.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
Isabella Weber

Trento, addì 21/01/22

pagina 4/4

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA

Determinazione Dirigenziale

N. 51/ 4

di data 21/01/22

Oggetto: L.P. 19.07.1990 N. 23 - L.P. 9.03.2016 N. 2 E S.M. - REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA PER STAMPA E RILEGATURE, IMPORTO EURO 1.500,00.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	P	2022	01061.03.01614	U.1.03.02.13.004	5101			1.500,00	"	96856 (9161849)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 25 gennaio 2022