



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI E
DECENTRAMENTO

Determinazione Dirigenziale

N. 11/ 4

di data 17/01/22

Oggetto: MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DELLE ATTREZZATURE IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO SERVIZI FUNERARI - ANNO 2022 - PRENOTAZIONE DI SPESA (EURO 7.500,00)

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Preso atto che l'Ufficio Servizi Funerari, ai sensi degli articoli 12 e 14 Comma 2 lettera a) del Regolamento comunale di polizia mortuaria, approvato e da ultimo modificato con deliberazioni consiliari, rispettivamente, n. 38/1997 e n. 28/2021, cura la manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali e, in collaborazione con i servizi competenti, i lavori di giardinaggio, la manutenzione e la messa a dimora delle piante da fiore e ornamentali, siepi e alberi;

atteso che nel corso dell'anno 2022 sarà necessario avvalersi di prestazioni di servizio per interventi di manutenzione e riparazione sulle attrezzature in dotazione ai servizi funerari - quali spazzatrici, idropulitrice, alzaferetri, scale per i fabbricati dei loculi - al fine di garantirne il corretto funzionamento e la massima sicurezza durante l'utilizzo da parte di operatori e utenti;

tenuto conto che la spesa presunta per tali prestazioni, sulla base delle riparazioni e delle manutenzioni effettuate negli anni precedenti e alla luce dei macchinari da ultimo acquistati, è quantificabile in euro 7.500,00, iva inclusa, così ripartita:

Attrezzatura	Importo in euro
sollevatore a binario	500,00
spazzatrici	1.000,00
idropulitrice e lavapavimenti	1.000,00
elevatore e lettiga	1.200,00
scale per i fabbricati loculi	2.800,00
Altre attrezzature	1.000,00

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- l'art. 39 bis e ter della L.P. n. 23/1990 e s.m., la circolare della Provincia Autonoma di Trento 17/12/2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le delibere della Giunta provinciale 24/05/2013 n. 973 e 11/07/2013 n. 1392 e 29/06/2015 n. 1097;

pagina 1/4

- l'art. 36 ter 1 della L.P. n. 23/1990 e s.m. come introdotto dalla L.P. n. 14/2014 (legge finanziaria provinciale 2015);
- la circolare a firma congiunta della Direzione generale e dell'Area tecnica e del territorio "Acquisto di beni e servizi" 24/11/2015 prot. n. 222015;
- l'art. 1, comma 502, della L. n. 208/2015, che ha modificato l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2015, introducendo la soglia minima di euro 1.000,00 per il ricorso obbligatorio al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del D.P.R. 05/10/2010 n. 207;
- l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.
- l'art. 3 della L.P. n. 2/2020 recante disposizioni in materia di affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alla soglia europea in connessione all'emergenza epidemiologica da COVID-19;

ritenuto di procedere all'affidamento delle forniture/servizi in oggetto tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, compresa la disposizione sopra esposta che introduce la soglie di rilevanza di 5.000,00 euro, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i beni/servizi richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

ritenuto che le spese sopra indicate, per la loro natura, possano essere eseguite in economia, ai sensi degli artt. 79 comma 1 lett. C, 80 comma 1 lett. A e 108 e seguenti del regolamento per la disciplina dei contratti, approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64, trattandosi di prestazioni necessarie per l'esecuzione di un servizio in diretta amministrazione;

ritenuto quindi di procedere alla prenotazione della spesa occorrente per dare inizio al procedimento di aggiudicazione dei servizi sopra descritti, ai sensi dell'articolo 51 del Regolamento comunale di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.3.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, imputando la spesa complessiva di euro 7.500,00, iva inclusa, 1338 del P.E.G. 2022 (Servizi funerari: prestazioni di servizi per servizi funerari);

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione

dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42”;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di polizia mortuaria approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.04.1997 n. 38 e 16.02.2021 n. 28;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 232/2021/05 prot. n. 337825 di data 22/12/2021 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

DETERMINA

1. di sottoporre a manutenzione ordinaria le attrezzature in dotazione all'Ufficio Servizi Funerari - quali spazzatrici, idropulitrice, alzaferetri, scale per i fabbricati dei loculi - al fine di garantirne il corretto funzionamento e la massima sicurezza durante l'utilizzo da parte di operatori e utenti;
2. di prenotare l'importo presunto di spesa pari ad euro 7.500,00, iva compresa, per il finanziamento della spesa necessaria a far fronte alle obbligazioni giuridiche derivanti dalla conclusione delle procedure per le prestazioni di servizio in argomento;
3. di imputare la spesa presunta di euro 7.500,00, iva compresa al capitolo 1338 con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dichiarare che l'obbligazione sarà esigibile entro la data del 31/12/2022;
5. di trasformare la presente prenotazione in impegno definitivo mediante l'emissione di buoni d'ordine da emettere in via anticipata e comunque non oltre il 31/12/2022.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
Katia Beatrici

Trento, addì 17/01/22

pagina 3/4



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI E
DECENTRAMENTO

Determinazione Dirigenziale

N. 11/ 4

di data 17/01/22

Oggetto: MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DELLE ATTREZZATURE IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO SERVIZI FUNERARI - ANNO 2022 - PRENOTAZIONE DI SPESA (EURO 7.500,00)

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2022	12091.03.01338	U.1.03.02.99.999	1103			7.500,00	"	96629 (9154203)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 26 gennaio 2022