



COMUNE DI TRENTO

SEGRETERIA GENERALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 1/ 4	di data 08/01/24

Oggetto: ART.. 9 L.P. 19 LUGLIO 1990 N. 23 E S.M. PRENOTAZIONE DELLA SPESA DI EURO 20.000,00 PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE CONTRATTUALI " IMPOSTA DI REGISTRO, IPOTECARIA, CATASTALE E DI BOLLO PER LA STIPULAZIONE DI ATTI NELL'INTERESSE DEL COMUNE.

LA SEGRETARIA GENERALE

premesso che la Segreteria Generale – Ufficio Affari Generali e Contratti provvede agli adempimenti di natura fiscale connessi alla formalizzazione di contratti cui il Comune è parte;

atteso che la normativa vigente prevede per determinate fattispecie contrattuali contemplate dall'art. 9 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m. e i. l'assunzione a carico del Comune degli oneri relativi alla stipula dei contratti;

rilevato che in relazione alla stipulazione degli atti in parola è necessario procedere al pagamento di somme a titolo di imposta di bollo, catastale, ipotecaria, registro e diritti di segreteria le cui modalità di calcolo nonché termine di versamento sono previste da specifiche norme di legge;

specificato che i presupposti normativi per il pagamento delle spese contrattuali di cui sopra si ritrovano:

- a) nel D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131 e s.m. e i. per quanto riguarda l'imposta di registro;
- b) nel D.Lgs. 31.10.1990 n. 347 e s.m. per quanto concerne l'imposta ipotecaria e catastale;
- c) nel D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642 e s.m. per quanto concerne l'imposta di bollo;
- d) nell'art. 9 "Spese contrattuali" della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e s.m.;

atteso che è necessario autorizzare la spesa per far fronte al pagamento delle spese contrattuali con particolare riferimento alle imposte di registro, ipotecaria, catastale e di bollo, poste a carico del Comune nel corso dell' esercizio 2024;

rilevato che al cap. **00087** (Contratti: imposta di registro, ipotecaria, catastale e di bollo) del P.E.G. 2024 è stato previsto l'importo di euro 20.000,00;

ritenuto quindi di prenotare l'importo di euro 20.000,00 al capitolo **00087** P.E.G. 2024 per il pagamento delle spese contrattuali quali imposte di bollo, catastale, ipotecaria e registro connesse alla stipulazione di atti nell'interesse del Comune;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la

pagina 1/3

scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;
vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 di data 11.02.2020 di nomina della sottoscritta a Segretaria generale;

d e t e r m i n a

- di procedere al regolare adempimento degli incombenzi fiscali connessi alla formalizzazione di contratti nell'interesse del Comune, così come previsto dalla normativa richiamata in narrativa;
- di prenotare la spesa di **euro 20.000,00** per il pagamento delle spese contrattuali quali imposte di bollo, catastale, ipotecaria, registro e diritti di segreteria connesse alla stipulazione di atti nell'interesse del Comune e di imputare la spesa al capitolo **00087** (Contratti: imposta di registro, ipotecaria, catastale e di bollo) con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026 dando atto che la stessa sarà esigibile entro la data del 31/12/2024;
- di fronteggiare la spesa secondo le modalità di cui al prospetto dati finanziari;
- di provvedere al pagamento degli oneri contrattuali di cui sopra, anche avvalendosi della Cassa istituita presso l'Ufficio Economato, comunque previo idoneo provvedimento di liquidazione.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Segretaria Generale
dott.ssa Lorenza Moresco

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 08/01/24



COMUNE DI TRENTO

SEGRETERIA GENERALE

Determinazione Dirigenziale

N. 1/ 4

di data 08/01/24

Oggetto: ART.. 9 L.P. 19 LUGLIO 1990 N. 23 E S.M. PRENOTAZIONE DELLA SPESA DI EURO 20.000,00 PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE CONTRATTUALI " IMPOSTA DI REGISTRO, IPOTECARIA, CATASTALE E DI BOLLO PER LA STIPULAZIONE DI ATTI NELL'INTERESSE DEL COMUNE.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2024	01111.02.00087	U.1.02.01.02.001	0106			20.000,00	"	129609 (1143298 8)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 10 gennaio 2024

