



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO SERVIZI FUNERARI E
TEMPIO CREMATORIO

Determinazione Dirigenziale	
N. 38/ 4	di data 09/01/24

Oggetto: MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DELLE ATTREZZATURE IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO SERVIZI FUNERARI - ANNO 2024 - PRENOTAZIONE DI SPESA (EURO 8.000,00)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Preso atto che il Progetto Servizi funerari e Tempio crematorio, ai sensi degli articoli 12 e 14 Comma 2 lettera a) del Regolamento comunale di polizia mortuaria, approvato e da ultimo modificato con deliberazioni consiliari, rispettivamente, n. 38/1997 e n. 28/2021, cura la manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali e, in collaborazione con i servizi competenti, i lavori di giardinaggio, la manutenzione e la messa a dimora delle piante da fiore e ornamentali, siepi e alberi;

considerato che tali servizi sono effettuati anche mediante l'utilizzo di attrezzature che sono periodicamente da sottoporre a manutenzione e talvolta a riparazione in tempi brevi, per assicurare sia la sicurezza dei lavoratori, sia la buona conservazione del patrimonio mobiliare dell'Amministrazione;

dato atto che i guasti alle attrezzature sono per loro natura imprevedibili e che la specificità e la quotidianità dell'utilizzo determina una costante esposizione a necessari e veloci interventi di riparazione;

tenuto conto che la spesa presunta per tali prestazioni, sulla base delle riparazioni e degli altri interventi effettuati negli anni precedenti nonché alla luce dei macchinari da ultimo acquistati, è quantificabile in euro 8.000,00, iva inclusa, così ripartita;

Attrezzatura	Importo in euro
sollevatore a binario	500,00
spazzatrici	1.000,00
idropulitrice e lavapavimenti	1.000,00
elevatore e lettiga	1.200,00
scale per i fabbricati loculi	2.800,00
Altri interventi	1.500,00

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

pagina 1/4

1. l'art. 50, comma 1, lett. b) e comma 4 del D.lgs 36/2023
2. gli articoli 21 (trattativa privata) art. 39 bis (disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e di servizi) e 39 ter (disposizioni in materia di procedure telematiche di acquisto) della L.P. n. 23/1990, ai sensi del quale a far data dal 01/07/2015 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, mancando ivi i beni e servizi da acquistare, mediante gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a. o ancora, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la deroga stabilita per le spese a calcolo degli enti locali;
3. l'art. 1, comma 502, della L. n. 208/2015, che ha modificato l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2015, introducendo la soglia minima di euro 1.000,00 per il ricorso obbligatorio al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del D.P.R. 05/10/2010 n. 207;
4. l'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.

ricordata la possibilità di procedere all'affidamento delle forniture in oggetto tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, compresa la disposizione sopra esposta che introduce la soglia di rilevanza di 5.000,00 euro, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i beni richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Progetto;

ritenuto che le spese sopra indicate, per la loro natura, possano essere eseguite in economia, ai sensi degli artt. 79 comma 1 lett. C, 80 comma 1 lett. A e 108 e seguenti del regolamento per la disciplina dei contratti, approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64, trattandosi di prestazioni necessarie per l'esecuzione di un servizio in diretta amministrazione;

ritenuto opportuno che tali interventi di manutenzione e riparazione delle attrezzature medesime possano essere affidate anche alle imprese che le hanno fornite, che conoscono meccanica e componentistica delle attrezzature medesime e che possono fornire in tempi brevi soluzioni in linea con gli utilizzi costanti da parte del personale addetto;

ritenuto quindi di procedere alla prenotazione della spesa occorrente per dare inizio al procedimento di aggiudicazione dei servizi sopra descritti, ai sensi dell'articolo 51 del Regolamento comunale di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.3.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, imputando la spesa complessiva di euro 8.000,00, iva inclusa, 1338 del P.E.G. 2024 (Servizi funerari: prestazioni di servizi per servizi funerari);

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
 - la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
 - il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
 - lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
 - il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
 - il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
 - il Regolamento di polizia mortuaria approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.04.1997 n. 38 e 16.02.2021 n. 28;
 - atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;
- visto il Decreto sindacale 31/2023/05 prot. n. 127681 di data 28/04/2023 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali

DETERMINA

1. di sottoporre a manutenzione ordinaria le attrezzature in dotazione all'Ufficio Servizi funerari - quali spazzatrici, idropulitrice, alzaferetri, scale per i fabbricati dei loculi - al fine di garantirne il corretto funzionamento e la massima sicurezza durante l'utilizzo da parte di operatori e utenti;
2. di affidare i relativi servizi ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) e comma 4 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 21 L.P. n. 23/1990 agli operatori economici che saranno individuati facendo ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni richiamate in premessa, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i servizi da affidare non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Progetto;
3. di stabilire che i servizi di cui si tratta saranno aggiudicati col criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.lgs 36/2023;
4. di prenotare l'importo presunto di spesa pari ad euro 8.000,00, iva compresa, per il finanziamento della spesa necessaria a far fronte alle obbligazioni giuridiche derivanti dalla conclusione delle procedure per le prestazioni di servizio in argomento;
5. di imputare la spesa presunta di euro 8.000,00, iva compresa al capitolo 1338 con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2025-2026 che presenta la necessaria disponibilità;
6. di dichiarare che le obbligazioni saranno esigibili entro la data del 31/12/2024;
7. di trasformare la presente prenotazione di impegno in impegno definitivo mediante la registrazione contabile del contratto ovvero l'emissione di buoni d'ordine da emettere in via anticipata e comunque non oltre il 31/12/2024.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
Fabrizio Paternoster

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 09/01/24



COMUNE DI TRENTO

PROGETTO SERVIZI FUNERARI E
TEMPIO CREMATORIO

Determinazione Dirigenziale

N. 38/ 4

di data 09/01/24

Oggetto: MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DELLE ATTREZZATURE IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO SERVIZI FUNERARI - ANNO 2024 - PRENOTAZIONE DI SPESA (EURO 8.000,00)

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	P	2024	12091.03.01338	U.1.03.02.99.999	3801			8.000,00	"	129601 (1142951 5)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 12 gennaio 2024

