



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 51	di data 12/05/21

Oggetto: ART. 15 ORDINAMENTO PROFESSIONALE 20.04.2007: INDIZIONE PROCEDURA DI PROGRESSIONE VERTICALE PER ESAMI A N. 4 POSTI DI COORDINATORE POLIZIA LOCALE - CATEGORIA C, EVOLUTO.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

considerato che il documento Disposizioni per l'attuazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale 01.06.2020 n. 111 e da ultimo modificato con deliberazione di Giunta Comunale 15.02.2021 n. 26, tenuto conto della decisione della Giunta comunale del 19/04/2021, prevede che si proceda con l'indizione di una procedura interna di progressione verticale ai sensi dell'art. 15 dell'Ordinamento Professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali di data 20.04.2007 nella figura professionale di coordinatore polizia locale, categoria C evoluto;

richiamato il verbale di concertazione per la progressione all'interno della categoria ex art. 15 dell'Ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali del 20.04.2007 e s.m. e ii. sottoscritto con le OO.SS. il 01/04/2021, che definisce fra l'altro criteri e modalità di svolgimento della procedura selettiva;

ravvisata quindi la necessità di provvedere alla copertura di n. 4 posti di coordinatore polizia locale, categoria C evoluto, mediante procedura interna di progressione verticale per esami ai sensi dell'art. 15 dell'Ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali di data 20.04.2007, al fine di rispondere alle esigenze dell'Amministrazione e valorizzare le risorse interne;

dato atto che la graduatoria avrà validità triennale e sarà utilizzata esclusivamente per la copertura dei posti messi a selezione;

dato atto inoltre che la nomina dei vincitori sarà disposta nel corso degli anni 2021 - 2024 con determinazione della Dirigente del Servizio Risorse umane, in relazione alle esigenze legate a cessazioni dal servizio nella figura professionale di coordinatore polizia locale.

rilevato che, ai sensi dell'art. 15 dell'Ordinamento Professionale e tenuto conto della concertazione con le OO.SS., per essere ammessi a partecipare alla presente procedura i dipendenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti in ruolo presso il Comune di Trento e aver superato il periodo di prova alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione;
- essere assegnati al Corpo di Polizia Locale alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione e a tale data essere inquadrati nella figura professionale di agente di Polizia locale o agente di Polizia locale a tempo parziale;
- avere un'anzianità di servizio in ruolo di almeno 5 anni nel livello base della categoria C (ex VI[^] qualifica funzionale), nella figura professionale di agente di Polizia locale o agente di

pagina 1/4

Polizia locale a tempo parziale, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione;

- essere in possesso di un diploma di scuola media superiore (maturità) alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione. Ai sensi dell'art. 15 comma 2 dell'Accordo relativo all'Ordinamento Professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali di data 20.04.2007, come modificato dal CCPL 2016 – 2018 di data 01.10.2018, si prescinde dal possesso del titolo di studio per le progressioni all'interno della categoria C per il personale attualmente in servizio che ha maturato l'anzianità di servizio di ruolo nel livello base della categoria C nella figura professionale di agente Polizia locale o agente Polizia locale a tempo parziale entro il 31 dicembre 2009;

dato atto che ai sensi dell'art. 15, comma 7 dell'Ordinamento Professionale 20 aprile 2007, come modificato dall'art. 166 del CCPL 2016 – 2018 sottoscritto il 01.10.2018, l'inquadramento degli aventi diritto avviene mediante copertura di eventuali posti vacanti o trasformazione dei posti occupati nella dotazione organica complessiva;

visto l'art. 23 della Legge n. 340 del 24.11.2000, ai sensi del quale l'importo della tassa di concorso può essere stabilito dalle Amministrazioni nell'importo massimo di Lire 20.000 pari a Euro 10,33;

ritenuto, visto l'impegno dell'Amministrazione nello svolgimento della procedura, di fissare la tassa di concorso in Euro 10,33;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento organico generale del personale, approvato dal Consiglio comunale con

- deliberazione 01.12.2009 n. 162 e da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 09.12.2020 n. 147;
- il d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" con particolare riferimento alle modalità di raccolta dei dati personali da parte della Pubblica Amministrazione e il Regolamento UE n. 2016/679;
 - il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni del Consiglio comunale 17.11.2015 n. 115 e 12.09.2017 n. 113;
 - il Regolamento per la tutela della riservatezza dei dati personali approvato con deliberazione del Consiglio comunale 05.12.2007 n. 151 da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 17.11.2015 n. 115;
 - il CCPL del personale del comparto Autonomie Locali – Area non dirigenziale – per il triennio giuridico economico 2016/2018 sottoscritto in data 01/10/2018;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 106/2020/05 di data 30.12.2020 prot. n. C_L378/S005/306657 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di indire una procedura di progressione verticale per esami per n. 4 posti di coordinatore polizia locale, categoria C, evoluto;
2. di approvare l'avviso di selezione con il relativo programma d'esame, di cui all'Allegato n. 1, predisposto dal Servizio Risorse umane, nel quale si richiama la presente che, firmato dalla Dirigente del Servizio Risorse umane, ne forma parte integrante ed essenziale;
3. di fissare al 01/06/2021 la scadenza del termine di presentazione delle domande;
4. di dare atto che le entrate verranno imputate al cap. 10011 con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2023;
5. di dichiarare che tale entrata risulta esigibile entro il 31.12.2021.

Allegati in formato elettronico
Allegato n. 1

Allegati in formato cartaceo
//

La Dirigente del Servizio
Livia Ferrario

Trento, addì 12/05/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 51	di data 12/05/21

Oggetto: ART. 15 ORDINAMENTO PROFESSIONALE 20.04.2007: INDIZIONE PROCEDURA DI PROGRESSIONE VERTICALE PER ESAMI A N. 4 POSTI DI COORDINATORE POLIZIA LOCALE - CATEGORIA C, EVOLUTO.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

Trento, addì 14 maggio 2021

Il Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi