



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 51	di data 26/04/22

Oggetto: BANDO DI SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE A DUE TIROCINI POSTLAUREA PRESSO IL SERVIZIO CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI DEL COMUNE DI TRENTO (UFFICIO CULTURA TURISMO EVENTI). NOMINA COMMISSIONI DI SELEZIONE.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata la determinazione dirigenziale n. 28/19 di data 23/02/2022 con la quale si approvava il bando di selezione per la partecipazione a due tirocini post laurea presso l'Ufficio Cultura, turismo ed eventi del Comune di Trento, impegnando la spesa prevista di euro 7.812,00.=; preso atto che la presentazione delle candidature terminava alle ore 12.00 di martedì 19 aprile 2022;

- verificato che entro tale termine sono regolarmente pervenute 9 domande, di cui

- 8 per il tirocinio finalizzato al **supporto e alla gestione della comunicazione e alla valorizzazione del patrimonio culturale**; creazione di semplici grafiche/video relativi ai percorsi di valorizzazione storico-culturale della città di Trento;
- 1 per il tirocinio finalizzato all'**affiancamento della direzione dei lavori organizzativi**, al supporto alla logistica ed all'organizzazione delle iniziative Trento Aperta ed. 2022 e Trento Città del Natale ed.2022/23. Il candidato esprime interesse, nella lettera di motivazione, anche per la posizione n. 1 (comunicazione e valorizzazione patrimonio);

atteso che il Bando prevede la selezione attraverso il colloquio ad opera di una commissione composta da rappresentanti del Comune di Trento secondo i seguenti criteri:

- motivazioni e conoscenza del contesto di tirocinio: 0-43
- percorso universitario (voto di laurea, esami sostenuti, esperienze di tirocinio/paper/lavori di gruppo coerenti con/utili per l'esperienza di tirocinio): 0-20
- esperienze pregresse coerenti con/utili per il tirocinio: 0-30
- disponibilità in termini di tempo e flessibilità rispetto a quanto richiesto: 0-7.

dato atto che la determinazione dirigenziale sopraccitata rimandava a successivo atto la nomina delle commissioni;

ritenuto quindi di nominare le due commissioni per la selezione dei candidati così come di seguito composte:

- per il tirocinio finalizzato al **supporto e alla gestione della comunicazione e alla valorizzazione del patrimonio culturale**; creazione di semplici grafiche/video relativi ai percorsi di valorizzazione storico-culturale della città di Trento;

- Tiziana Pedrel, capoufficio dell'Ufficio Cultura, turismo ed eventi in qualità di Presidente;
- Luana Slomp, impiegata presso l'Ufficio Cultura, turismo ed eventi in qualità di componente;

pagina 1/3

- Valeria De Bacco, impiegata presso l'Ufficio Cultura, turismo ed eventi in qualità di componente;
 - Patrizia Garbari, impiegata presso l'Ufficio Cultura, turismo ed eventi in qualità di sostituta di Tiziana Pedrel, o Luana Slomp o Valeria De Bacco in caso di assenza o impedimento di una delle componenti;
- per il tirocinio finalizzato all'**affiancamento della direzione dei lavori organizzativi**, al supporto alla logistica ed all'organizzazione delle iniziative Trento Aperta ed. 2022 e Trento Città del Natale ed. 2022/23:

- Tiziana Pedrel, capoufficio dell'Ufficio Cultura, turismo ed eventi in qualità di Presidente;
- Paolo Franceschini, incaricato dall'Ufficio Cultura, turismo ed eventi per il coordinamento tecnico e dei piani di sicurezza relativi agli allestimenti del "Teatro Capovolto" in piazza Cesare Battisti;
- Luana Slomp, impiegata presso l'Ufficio Cultura, turismo ed eventi in qualità di componente;
- Cinzia Musetti, impiegata presso l'Ufficio Cultura, turismo ed eventi in qualità di sostituta di Tiziana Pedrel, Luana Slomp in caso di assenza o impedimento di una delle due componenti;

dato atto che tutti i componenti dimostrano esperienza e competenza adeguate rispetto a quanto richiesto dal bando e che non è prevista la corresponsione di alcun compenso ai componenti delle commissioni;

atteso che sono state acquisite le dichiarazioni rese da ogni componente nelle quali viene dichiarata l'assenza di cause di incompatibilità e di obbligo di astensione, nonché in merito all'insussistenza di condanne per i reati di cui al Capo I Titolo II, libro secondo del Codice penale;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;

dato atto che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile di cui all'art. 25 del Regolamento controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136, in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente considerato che tutti i commissari esercitano la funzione a titolo gratuito;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022 - 2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 83/2020/05 dd. 30.12.2020 prot. n. 306129 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali

determina

pagina 2/3

1. di avviare le procedure di selezione dei candidati approvando la nomina delle Commissioni esaminatrici per la valutazione dei candidati, composte da referenti del Comune di Trento con competenze adeguate a selezionare i giovani partecipanti ai progetti, nello specifico:

- per il tirocinio finalizzato al **supporto e alla gestione della comunicazione e alla valorizzazione del patrimonio culturale**; creazione di semplici grafiche/video relativi ai percorsi di valorizzazione storico-culturale della città di Trento:

- Tiziana Pedrel, capoufficio dell'Ufficio Cultura, turismo ed eventi in qualità di Presidente;
- Luana Slomp, impiegata presso l' Ufficio Cultura, turismo ed eventi in qualità di componente;
- Valeria De Bacco, impiegata presso l'Ufficio Cultura, turismo ed eventi in qualità di componente;
- Patrizia Garbari, impiegata presso l'Ufficio Cultura, turismo ed eventi in qualità di sostituta di Tiziana Pedrel, o Luana Slomp o Valeria De Bacco in caso di assenza o impedimento di una delle componenti;

- per il tirocinio finalizzato all'affiancamento della direzione dei lavori organizzativi, al supporto alla logistica ed all'organizzazione delle iniziative Trento Aperta ed. 2022 e Trento Città del Natale ed.2022/2:

- Tiziana Pedrel, capoufficio dell'Ufficio Cultura, turismo ed eventi in qualità di Presidente;
- Paolo Franceschini, incaricato dall'Ufficio Cultura, turismo ed eventi per il coordinamento tecnico e dei piani di sicurezza relativi agli allestimenti del "Teatro Capovolto" in piazza Cesare Battisti;
- Luana Slomp, impiegata presso l'Ufficio Cultura, turismo ed eventi in qualità di componente;
- Cinzia Musetti, impiegata presso l'Ufficio Cultura, turismo ed eventi in qualità di sostituta di Tiziana Pedrel, Luana Slomp in caso di assenza o impedimento di una delle due componenti;

2. di rinviare a successivi provvedimenti l'approvazione delle graduatorie;

3. di dare atto che il presente documento non presenta rilievi di natura contabile.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Trento, addì 26/04/22