



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E  
PARCHI

Determinazione Dirigenziale	
N. 27/ 51	di data 22/05/24

**Oggetto: D. LGS. 31.03.2023 N. 36 - P.U.M.S. - FORNITURA E POSA MATERIALE PER ZONE 30. AUTORIZZAZIONE SPESA. EURO 20.000,00.**

#### LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che con deliberazione consiliare 09.02.2023 n. 24 sono stati approvati il Piano urbano della mobilità sostenibile (P.U.M.S.), il Biciplan e il Masterplan della mobilità del Comune di Trento che rappresenta lo strumento cardine a carattere strategico di pianificazione e programmazione relativo al sistema della mobilità locale e ai suoi rapporti con il territorio che va ad integrarsi in maniera coordinata con gli altri strumenti di pianificazione previsti dalla normativa vigente;

preso atto che il P.U.M.S. affronta il tema della mobilità attraverso azioni e politiche strutturate su due orizzonti temporali - breve medio periodo (2026/2027) e medio lungo periodo (2030/2031) in diversi ambiti: le reti, ai vari livelli, e le loro connessioni, un nuovo sistema della sosta, comprensivo di parcheggi scambiatori e pertinenziali, interventi di qualità urbana, interventi infrastrutturali ciclabili e lo sviluppo della Città 30;

dato atto che in quest'ultima azione si inserisce lo sviluppo delle Zone 30 della Città di Trento, con l'obiettivo di rigenerare l'area cittadina migliorando vivibilità, accessibilità e fruizione degli spazi;

atteso che il Biciplan prevede di estendere su tutto l'ambito urbano e nelle frazioni collinari una Zona30 diffusa, da realizzarsi mediante stralci funzionali partendo dai centri storici per svilupparsi anche nelle periferie;

atteso che la creazione di zone 30, accompagnata da interventi di moderazione del traffico è funzionale al raggiungimento degli obiettivi del rischio per tutte le categorie di utenti ed in particolare per gli utenti deboli; per tale motivo, nella scelta delle "zone 30 sperimentali" sono state valutate quelle zone urbane che avessero un importante polo scolastico al loro interno, cosiddette "zone scolastiche", per le quali deve essere progettata una mobilità lenta che metta al centro i bisogni dei bambini/ragazzi: scegliere questo tipo di mobilità percorso casa-scuola contribuisce significativamente ad aumentare la sicurezza sulle strade a risolvere i problemi legati alla congestione veicolare;

vista la nota di aggiornamento d.d. 17.04.2024 prot. n. 124568 del Servizio Mobilità e rigenerazione urbana sull'attivazione sperimentale della Zona 30 nel Comune di Trento, nella quale si indicano gli interventi da attivare per dare attuazione ai progetti sperimentale zona 30 e i Servizi comunali coinvolti nel progetto;

dato atto che per l'attivazione della sperimentazione è necessario ricorrere alla

pagina 1/4

fornitura e posa di specifici e idonei materiali, quali pittogrammi in materiale termoplastico, elementi di arredo vari e segnaletica verticale, per il cui acquisto lo scrivente Servizio Gestione Strade e parchi ha redatto una stima di complessivi euro 20.000,00 (oneri compresi), come di seguito suddivisa:

Materiale termoplastico	euro	8.000,00
Segnaletica verticale	euro	5.393,44
Arredi vari	euro	3.000,00
Sommano	euro	16.393,44
Iva 22%	euro	3.606,56
Totale	euro	20.000,00

atteso che la perizia riguarda una pluralità di beni di natura eterogenea, per il cui acquisto è necessario rivolgersi a diversi operatori economici in relazione alla particolare specializzazione sul mercato, anche al fine di ottimizzare le procedure e di conseguire economie di spesa;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni di cui alla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. e in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a;

richiamato l'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m. ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

ritenuto quindi di procedere all'affidamento delle forniture in ragione della loro specificità, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, mediante distinti affidamenti diretti anche mediante richiesta di preventivi, utilizzando gli strumenti del mercato elettronico ai sensi dell'articolo sopra citato, avendo cura di evitare artificiose suddivisioni delle prestazioni per la scelta delle modalità di affidamento;

dato atto, con riguardo alla forma di stipula dei contratti, che la piattaforma provinciale Contracta, finalizzata alla gestione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, consente attualmente di gestire la sottoscrizione di un unico documento contrattuale da entrambe le parti (scrittura privata) e non di due documenti distinti (scambio di corrispondenza);

rilevata la necessità di adeguarsi alle modalità di gestione dei contratti rese disponibili dalla piattaforma, formalizzando la stipula attraverso scrittura privata, o scambio di corrispondenza, se reso disponibile al momento della stipula;

dato atto che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro

140.000,00 e pertanto non previsti nella Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi;  
considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- la L.p. 9.03.2016 n. 2 e s.m.;
- la L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
- il D. Lgs. 31.03.2023 n. 36 (Codice dei contratti pubblici);
- il Decreto sindacale di data 29.12.2023 prot. n. 452066 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
- la nota istruttoria d.d. 24.04.2024 prot. 147875;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze

#### d e t e r m i n a

1. di autorizzare la spesa di euro 20.000,00 (oneri compresi) per la fornitura e posa di specifici e idonei materiali nell'ambito dell'attivazione sperimentale delle “Zone 30” nel territorio comunale previste dal Piano urbano della mobilità sostenibile (P.U.M.S.);
2. di procedere all'affidamento delle forniture in oggetto secondo quanto precisato in premessa;
3. di subordinare il perfezionamento dei rapporti alla stipulazione dei contratti con le modalità consentite dalla piattaforma Contracta secondo quanto meglio precisato in premessa;

4. di indicare il sottoscritto Dirigente quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 12, comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti il sottoscritto Dirigente provvederà alla stipulazione dei contratti;
6. di prenotare la somma di euro 20.000,00 (iva compresa) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del PEG 2024-2026 che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2024.

Allegati in formato elettronico  
//

Allegati in formato cartaceo  
//

La Dirigente del Servizio  
ing. Claudia Patton

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 22/05/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E  
PARCHI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 27/ 51

di data 22/05/24

**Oggetto: D. LGS. 31.03.2023 N. 36 - P.U.M.S. - FORNITURA E POSA MATERIALE PER ZONE 30. AUTORIZZAZIONE SPESA. EURO 20.000,00.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	P	2024	10051.03.02377	U.1.03.01.02.007	5902			20.000,00	"	136390 (1224913 9)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 29 maggio 2024

