



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 54	di data 15/04/24

Oggetto: ART. 39 REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE. AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO CUI ASSEGNARE LA CONCESSIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DEL MERCATO TIPICO NATALIZIO NELLA CITTA' DI TRENTO PER LE EDIZIONI 2024/2025 " 2025/2026 " 2026/2027, CON OPZIONE DI RINNOVO PER L'EDIZIONE 2027/2028 (3+1). NOMINA COMMISSIONE TECNICA E SEGRETARIO VERBALIZZANTE

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata integralmente la determinazione dirigenziale n. 28/38 di data 11/03/2024 con la quale è stato approvato e pubblicato l'Avviso per l'individuazione del soggetto cui assegnare la concessione temporanea di suolo pubblico per la realizzazione del mercato tipico natalizio nella Città di Trento per le edizioni 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027, con opzione di rinnovo per l'edizione 2027/2028 (3+1);

atteso che, in data 13 marzo 2024, si è proceduto alla pubblicazione del suddetto Avviso, con i relativi allegati, sul sito internet istituzionale del Comune di Trento, sul sito dell'Osservatorio provinciale dei contratti pubblici (Sicopat) nonché, in data 14 marzo 2024, all'albo pretorio del medesimo Ente, al fine di garantire la pubblicità adeguata a consentire un'ampia partecipazione alla procedura selettiva;

atteso che, alla data del 12 aprile 2024, scadenza del termine fissato per la presentazione delle proposte, risulta pervenuta, secondo le modalità prescritte dall'Avviso, n. 1 offerta;

precisato che, in base all'Avviso di gara, si deve procedere alla nomina di una Commissione per la valutazione delle offerte e ritenuto corretto, in un'ottica di massima garanzia dei principi di imparzialità e libera concorrenza, dare applicazione analogica alla disciplina in materia di appalti vigente e, in particolare:

- l'art. 21 della L.P n. 2/2016;
- l'art.93 del D.Lgs 31 marzo 2023 n.36;
- l'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento stabilisce che per le procedure di gara nelle quali sia previsto come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la gara è svolta dal Presidente coadiuvato da una Commissione formata da un numero dispari di membri e nominata dal Presidente di gara con proprio atto dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

dato atto che, come riportato nella corrispondenza con la Direzione Generale

pagina 1/4

acquisita agli atti del procedimento, la Presidenza della Commissione tecnica è assunta dalla arch. Anna Bruschetti - Dirigente con incarico speciale Mobilità e Rigenerazione urbana del Comune di Trento;

ritenuto, pertanto, che, per la valutazione delle proposte, siano necessarie competenze specifiche adeguate, da ricercarsi sia all'interno che all'esterno dell'Amministrazione comunale, sulla base delle specifiche esigenze del caso concreto e delle professionalità necessarie;

ritenuti idonei a tale scopo, in seguito ad apposite ricerche, le seguenti professionalità, per le motivazioni di seguito indicate:

- dott.ssa Paola Fontana, Capo Ufficio Partecipate e politiche urbane sostenibili del Servizio Sviluppo Urbano, Sport e Sani stili di vita, in considerazione della pluriennale esperienza maturata nell'ambito dello sviluppo economico e sostenibile della città,

- dott.ssa Marilena Defrancesco, in virtù delle competenze possedute e della pluriennale esperienza maturata come dirigente provinciale, nell'ambito delle attività di organizzazione e gestione di grandi eventi;

visti i curricula della Presidente e di ciascuno dei membri della Commissione tecnica che dimostrano la loro professionalità, esperienza e competenza, a fronte delle modalità stabilite negli atti di gara per l'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche;

ritenuto, inoltre, che le competenze specifiche dei singoli membri della Commissione tecnica si completino a vicenda, in modo da poter garantire una conoscenza complessivamente adeguata ed esauriente delle materie relative ai parametri di valutazione;

ritenuto, pertanto, che, secondo il disposto dell'art. 38 del Regolamento per la disciplina dei contratti e sulla base delle suesposte motivazioni, debbano essere individuati - quali componenti della Commissione - oltre alla già citata arch. Anna Bruschetti - Dirigente del Comune di Trento, le seguenti professionalità:

- dott.ssa Paola Fontana, in qualità di componente;
- dott.ssa Marilena Defrancesco, in qualità di componente;

preso atto che la Presidente e i componenti della Commissione non hanno svolto alcuna funzione in merito alla presente procedura di gara e non è al momento in previsione alcun ulteriore coinvolgimento dei medesimi in attività direttamente connesse alla gestione della procedura medesima o del relativo contratto;

ritenuto, come previsto dall'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, di garantire assistenza alla Commissione, compresa la verbalizzazione delle relative adunanze, con la presenza di un dipendente del Servizio Cultura, turismo e Politiche giovanili nella persona del dott. Diego Agostini – funzionario presso l'Ufficio Cultura e Turismo del Comune di Trento, o in sostituzione, in caso di impossibilità, dott. Marco Galano – funzionario presso l'Ufficio Cultura e Turismo del Comune di Trento;

precisato inoltre che si procederà ad acquisire le dichiarazioni in merito all'insussistenza della cause di incompatibilità prima dell'avvio delle operazioni di valutazione;

dato atto che né la Presidente né i componenti della Commissione tecnica, come sopra individuati, percepiranno alcun compenso specifico per l'espletamento dell'incarico di cui al presente atto;

preso atto che, come indicato dalla Direttiva n.19/2023 del Servizio Appalti e partenariati, l'art. 18 della L.P. 02/2016 è stato abrogato e pertanto non è più definito dalla norma il termine assegnato alla Commissione tecnica per l'espletamento dell'attività di competenza;

precisato che i lavori dovranno essere conclusi in tempi congrui, al fine di rispettare la conclusione del procedimento;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione

all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;

- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;

- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;

- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;

- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

- il D.Lgs 31 marzo 2023 n.36;

- la L.P n. 2/2016;

- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

richiamato il Decreto sindacale 29.12.2023 n. 120/2023/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di nominare, sulla scorta di quanto detto in premessa, la Commissione tecnica di cui all'art. 6 dell'Avviso, ai fini dell'individuazione del soggetto cui assegnare la concessione temporanea di suolo pubblico per la realizzazione del mercato tipico natalizio nella Città di Trento per le edizioni 2024/2025 – 2025/2026 – 2026/2027, con opzione di rinnovo per l'edizione 2027/2028 (3+1), come di seguito specificato:

- arch. Anna Bruschetti - Dirigente con incarico speciale Mobilità e Rigenerazione urbana del Comune di Trento, in qualità di Presidente della Commissione;

- dott.ssa Paola Fontana, Capo Ufficio Partecipate e politiche urbane sostenibili del Servizio Sviluppo Urbano, Sport e Sani stili di vita del Comune di Trento, in qualità di componente;

- dott.ssa Marilena Defrancesco, in qualità di componente;

2. di dare atto che alla Presidente e ai componenti della Commissione tecnica non è riconosciuto alcun compenso economico specifico, in relazione allo svolgimento dell'incarico di cui al presente atto;

3. di garantire assistenza alla Commissione tecnica, compresa la verbalizzazione delle relative

adunanze, con la presenza di un dipendente del Servizio Cultura, turismo e Politiche giovanili, nella persona di Diego Agostini, funzionario presso l'Ufficio Cultura, Turismo ed Eventi o in sostituzione, in caso di impossibilità, di Marco Galano – funzionario presso l'Ufficio Cultura e Turismo del Comune di Trento;

4. di assegnare alla Commissione tecnica i compiti previsti nelle premesse del presente atto e nell'Avviso.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 15/04/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 54	di data 15/04/24

Oggetto: ART. 39 REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE. AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO CUI ASSEGNARE LA CONCESSIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DEL MERCATO TIPICO NATALIZIO NELLA CITTA' DI TRENTO PER LE EDIZIONI 2024/2025 " 2025/2026 " 2026/2027, CON OPZIONE DI RINNOVO PER L'EDIZIONE 2027/2028 (3+1). NOMINA COMMISSIONE TECNICA E SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 15 aprile 2024