



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E  
PARCHI

| Determinazione Dirigenziale |                  |
|-----------------------------|------------------|
| N. 27/ 55                   | di data 27/06/23 |
|                             |                  |

**Oggetto: L.P. 23/1990 - L.P. 2/2016 E S.M. SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE MANUALE SUI PERCORSI PEDONALI PUBBLICI AD ALTA INTESITÀ DI PASSAGGIO PEDONALE. STAGIONE INVERNALE 2023-2024. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. EURO 90.420,30.**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che tra le competenze dello scrivente Servizio Gestione strade e parchi rientra la gestione dello sgombero neve dalle strade della città e dei sobborghi, con le conseguenti operazioni di spargitura del sale ed il noleggio di mezzi ed attrezzature idonee presso terzi;

atteso che per quanto riguarda le operazioni di sgombero neve dei marciapiedi e percorsi pedonali comunali, ci si avvale di macchine operatrici (minipale) scelte e dimensionate in ragione della larghezza del marciapiede da sgomberare;

dato atto che per le operazioni sui percorsi pedonali pubblici e marciapiedi non transitabili e non accessibili da mezzi adibiti allo sgombero si procede manualmente tramite operatori;

considerando che per le caratteristiche particolari del servizio, che riguarda operazioni prettamente manuali e ben diverse da tutte le operazioni di spalatura neve con mezzi meccanici, è intenzione dello scrivente Servizio procedere distintamente rispetto all'affidamento delle altre prestazioni di sgombero neve, analogamente a quanto fatto per le precedenti stagioni invernali, all'indizione di una procedura di gara sul mercato elettronico (ME-PAT);

dato atto che lo scrivente Servizio Gestione strade e parchi, in coerenza con il disposto dell'art. 7 della L.p. 2/2016 e sulla base delle valutazioni effettuate durante la scorsa stagione invernale 2022/2023, ha ritenuto di individuare n. 5 lotti di gara in modo tale da garantire la rapidità d'intervento necessaria e richiesta nei casi di particolari nevicate che interessano tutto il territorio comunale; la suddivisione in 5 lotti (città sud, città centro, città nord, sobborghi est e sobborghi ovest) inoltre consente una più omogenea suddivisione del territorio comunale con caratteristiche tipologiche e climatiche simili nello stesso lotto; per assicurare l'effettuazione dello sgombero neve nel più breve tempo possibile, l'aggiudicatario dovrà garantire la possibilità di suddividere gli operatori dei lotti con più di sette operatori (lotti 1, 2, 4 e 5) in due squadre mantenendo complessivamente il numero degli operatori previsti in gara; a tal fine dovrà mettere a disposizione due mezzi per ciascuno dei lotti indicati, uno per ciascuna squadra, di cui almeno un furgone con portata 35 q.li;

atteso che l'articolazione in lotti, coerente con la norma in materia di appalti, è stata effettuata sulla base di considerazioni legate alla necessità di effettuazione dello sgombero neve nel più breve tempo possibile a precipitazione avvenuta e contemporaneamente su tutto il territorio

pagina 1/5

comunale, garantendo in tal modo la sicurezza dei cittadini; inoltre consente di verificare la migliore risposta del mercato, assicurando la più ampia partecipazione possibile alla gara; a tal fine verrà pubblicato apposito avviso pubblico al fine di informare gli operatori economici sulla procedura in esame in modo tale da assicurare la massima visibilità della procedura di gara e garantire il coinvolgimento del più alto numero possibile di operatori economici presenti sul mercato con la conseguente migliore probabilità del buon esito della stessa;

dato atto che ciascun operatore economico avrà la possibilità di presentare offerta su un massimo di n. 3 (tre) lotti;

rilevato che gli importi a base di gara stabiliti per ogni singolo lotto sono stati determinati sulla base dell'andamento storico delle precipitazioni nevose degli ultimi anni, in quanto risulta impossibile determinare un importo preciso su eventi di natura climatica e quindi con nessuna possibilità di previsione se non un trend degli ultimi anni, che comunque non può dare alcuna certezza del prosieguo; detti importi, per natura del servizio e per garantire la pulizia e pubblica sicurezza, possono subire notevoli variazioni sia in aumento che in diminuzione determinate dagli eventi di natura climatica;

dato atto che pur trattandosi di servizio ad alta intensità di manodopera di cui all'art. 16 comma 2 lett. c) della L.p. 2/2016, non è rilevante ai fini dell'applicazione della clausola sociale prevista dall'art. 32 della L.p. 2/2016, modificato dall'art. 2 della L.p. 11/2019, in quanto si prevede di affidare il servizio a seguito di RDO Mepat a operatori iscritti al bando "Servizi di sgombero neve, di pulizia di aree urbane o rurali e servizi connessi" la cui attività principale è rappresentata da lavori stradali o edili. Pertanto le operazioni vengono svolte da dipendenti già in forza presso gli stessi e che quando vi è la necessità vengono impiegati per lo svolgimento delle operazioni di sgombero neve e spargimento sale manuale;

richiamata al riguardo la perizia di spesa datata giugno 2023, relativa allo sgombero neve e spargimento sale manuale per la stagione invernale 2023-2024, dell'importo complessivo di euro 90.420,30 (iva inclusa), di seguito suddiviso:

#### Anno 2023

|  |             |                  |
|--|-------------|------------------|
| Servizi (di cui euro 250,00 per oneri sicurezza) | euro        | 37.057,50        |
| Iva 22%  | euro        | 8.152,65         |
| <b>Totale</b>                                    | <b>euro</b> | <b>45.210,15</b> |

#### Anno 2024

|  |             |                  |
|--|-------------|------------------|
| Servizi (di cui euro 250,00 per oneri sicurezza) | euro        | 37.057,50        |
| Iva 22%  | euro        | 8.152,65         |
| <b>Totale</b>                                    | <b>euro</b> | <b>45.210,15</b> |
| <b>Totale perizia</b>                            | <b>euro</b> | <b>90.420,30</b> |

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni di cui alla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. e in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di

effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a;

atteso che per le operazioni di sgombero neve e spargimento sale manuale sui percorsi pubblici ad alta intensità di passaggio pedonale per la stagione invernale 2023-2024 di cui alla perizia di spesa sopracitata si procederà all'affidamento tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione (MEPAT), ai sensi dell'art. 21 comma 2 lett. h) della L.p. 23/90 e s.m., previa pubblicazione di avviso pubblico al fine di acquisire manifestazioni di interesse per lo svolgimento del servizio;

rilevato che la presente procedura è caratterizzata dall'apertura al mercato conseguita tramite la pubblicazione di avviso sul profilo committente e non sono poste limitazioni al numero di operatori economici partecipanti, fermo restando il requisito dell'iscrizione al bando MEPAT sopra citato. In tal modo è perseguito l'obiettivo di consentire la partecipazione alla procedura da parte di tutti gli operatori interessati e in possesso dei requisiti richiesti e pertanto non rientra nell'ambito oggettivo di applicazione del principio di rotazione di cui alle "linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2", approvate con delibera della Giunta provinciale 13.03.2020 n. 307;

ritenuto, trattandosi di affidamento rientrante nella fattispecie di cui all'art. 16, comma 2 lett c) della L.p. 2/2016 (servizi, diversi da quelli aventi natura intellettuale, in cui il costo della manodopera è pari almeno al 50 per cento dell'importo totale del contratto) di importo inferiore alla soglia europea, di definire quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso in considerazione dell'esiguità dell'importo e del fatto che, trattandosi di servizi ad alta ripetitività, in cui lo scrivente Servizio definisce nel dettaglio l'intera procedura da seguire per effettuare le attività di sgombero neve e spargimento sale manuale, non è consentito alcun tipo di valutazione di aspetti qualitativi legati alla tipologia di servizio. Anche l'attività di controllo e coordinamento è definita nei particolari dall'Amministrazione, il tutto per garantire una rapidità di intervento e per far in modo che l'intero territorio comunale, fatti salvi eventuali imprevisti, possa essere gestito in maniera uniforme e che il servizio sia qualitativamente migliore;

vista la bozza di contratto, costituente elaborato di perizia, recante le clausole essenziali per la definizione del rapporto negoziale con l'appaltatore, che viene sottoscritto mediante scambio di corrispondenza con gli affidatari del servizio, in considerazione dell'esiguità degli importi di ciascun lotto;

ritenuto di autorizzare fin d'ora l'affidamento diretto ad operatori economici del settore nel caso in cui uno o più lotti in gara dovessero andare deserti, posta la necessità di assicurare l'attivazione tempestiva del servizio;

atteso che ai fini dell'ammissione alla gara è richiesta la sola abilitazione al bando del mercato elettronico riferito alla categoria merceologica "Servizi di sgombero neve, di pulizia di aree urbane o rurali e servizi connessi", tenuto conto dell'esiguità degli importi di ciascun lotto;

dato atto che tra gli elaborati di perizia è presente il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI) datato giugno 2023;

ritenuto di rinviare la valutazione delle modalità applicative del D. Lgs. 81/2008 e s.m. al momento di definizione nel dettaglio di ogni singolo intervento, aggiornando eventualmente il DUVRI sopra citato;

ritenuto di vietare il subappalto delle prestazioni di cui al presente affidamento, in considerazione di ragioni tecnico organizzative, riassumibili in sintesi nella minore parcellizzazione nell'esecuzione degli interventi, nella tempistica di esecuzione degli stessi e nella tipologia delle lavorazioni previste, che rendono necessaria la diretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'affidatario;

richiamata la Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari e superiore ad euro 40.000,00, parte integrante del vigente Piano esecutivo di gestione, in cui sono previsti i servizi indicati nella sopra citata perizia di spesa;

ritenuto di procedere all'affidamento dei servizi in argomento per il biennio 2023-

2024 e alla prenotazione la spesa sugli stessi esercizi in base a quanto stabilito dall'art. 183 comma 3 e comma 6 lettera a) del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, al fine di garantire la continuità nell'erogazione del servizio nella stagione invernale;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- la L.p. 10.09.1993 n. 26 e s.m. ed il relativo Regolamento attuativo approvato con D.P.P. 11.05.2012 n. 9-84/Leg. e s.m.;
- la L.p. 9.03.2016 n. 2 e s.m.;
- la L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
- il Decreto sindacale di data 30.12.2020 prot. n. 306228 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
- la nota istruttoria d.d. 12.06.2023 prot. 23.06.2023;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

#### d e t e r m i n a

1. di approvare la perizia di spesa datata giugno 2023 elaborata dal Servizio Gestione Strade e Parchi, relativa al servizio di sgombero neve e spargimento sale manuale sui percorsi

pagina 4/5

- pubblici ad alta intensità di passaggio pedonale per la stagione invernale 2023-2024, di complessivi n. 5 lotti, dell'importo netto di complessivi di euro 90.420,30 (oneri compresi), costituita dagli elaborati richiamati nell'Allegato n. 1) che, firmato dal Dirigente, forma parte integrante ed essenziale della determinazione;
2. di affidare il servizio di cui al punto 1. mediante avviso pubblico agli operatori economici e successivo confronto concorrenziale ai sensi dell'art. 21, comma 2 lett. h) della L.p. 23/90 e s.m., tramite gli strumenti elettronici di negoziazione (MEPAT) esteso a tutti quanti abbiamo manifestato interesse e siano iscritti al bando MEPAT "Servizi di sgombero neve, di pulizia di aree urbane o rurali e servizi connessi";
  3. di dare atto che gli elaborati di contratto di cui all'elenco sopra indicato, comprendono la bozza di contratto da stipulare con i soggetti aggiudicatari;
  4. di autorizzare fin d'ora l'affidamento diretto ad operatori economici del settore nel caso in cui uno o più lotti in gara dovessero andare deserti;
  5. di subordinare il perfezionamento dei rapporti alla stipulazione dei relativi contratti mediante scambio di corrispondenza dando atto che spetterà al soggetto stipulante in rappresentanza del Comune completare il progetto di contratto di cui al presente provvedimento con gli elementi negoziali accidentali in accordo con il contraente privato;
  6. di indicare il sottoscritto Dirigente quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
  7. di dare atto che ai sensi dell'art. 12 comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti provvederà il sottoscritto Dirigente alla stipulazione dei contratti.
  8. di prenotare la somma di euro 90.420,30 (iva compresa) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2023 per euro 45.210,15 e all'esercizio finanziario 2024 per euro 45.210,15 del PEG 2023-2025, che presenta la necessaria disponibilità;
  9. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile per euro 45.210,15 entro la data del 31.12.2023 e per euro 45.210,15 entro la data del 31.12.2024.

Allegati in formato elettronico  
allegato 1 - elenco elaborati

Allegati in formato cartaceo  
//

La Dirigente del Servizio  
ing. Claudia Patton

Trento, addì 27/06/23



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E  
PARCHI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 27/ 55

di data 27/06/23

**Oggetto: L.P. 23/1990 - L.P. 2/2016 E S.M. SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE MANUALE SUI PERCORSI PEDONALI PUBBLICI AD ALTA INTESITÀ DI PASSAGGIO PEDONALE. STAGIONE INVERNALE 2023-2024. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. EURO 90.420,30.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

| E / S | T i p o | Anno | Miss/progr/tit/macr/<br>Capitolo Spesa<br>Tit/tipolog/categor/<br>Capitolo Entrata | Piano<br>Finanziario E/U | Gest | Res | Opera | Importo   | Tipo<br>finanziam. | Impegno/<br>Accert.      |
|-------|---------|------|--|--------------------------|------|-----|-------|-----------|--------------------|--------------------------|
| U     | P       | 2023 | 10051.03.01108   | U.1.03.02.99.999         | 2703 |     |       | 45.210,15 | "                  | 123070<br>(1104094<br>0) |
| U     | P       | 2024 | 10051.03.01108   | U.1.03.02.99.999         | 2703 |     |       | 45.210,15 | "                  | 123071<br>(1104094<br>1) |

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

Il Capoufficio  
Flavio Cescotti

Trento, addì 28 giugno 2023

