



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E
PARCHI

Determinazione Dirigenziale	
N. 27/ 57	di data 14/06/24

Oggetto: D.LGS. 31.03.2023 N. 36 E S.M. - SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE SU STRADE, PIAZZALI E MARCIAPIEDI DI COMPETENZA COMUNALE PER LA STAGIONE INVERNALE 2024-2025 - AREA MONTE BONDONE. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. EURO 238.338,31.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che tra le competenze dello scrivente Servizio Gestione strade e parchi rientra la gestione dello sgombero neve dalle strade della città e dei sobborghi, con le conseguenti operazioni di spargitura del sale ed il noleggio di mezzi ed attrezzature idonee presso terzi;

atteso che per quanto riguarda le operazioni di sgombero neve dei marciapiedi e percorsi pedonali comunali, ci si avvale di macchine operatrici (minipale) scelte e dimensionate in ragione della larghezza del marciapiede da sgomberare, mentre per le operazioni sui percorsi pedonali pubblici e marciapiedi non transitabili e non accessibili da mezzi adibiti allo sgombero si procede manualmente tramite operatori;

considerato che l'area del Monte Bondone si colloca nella fascia montuosa più alta dell'intero territorio comunale con un'altitudine che va dai 1.400 metri ai 1.600 metri ed è interessata durante il corso della stagione invernale da svariate ed intense precipitazioni nevose; per tale motivo richiede una puntuale e costante presenza di personale e una molteplicità di interventi dovuti principalmente alla frequenti nevicate che interessano l'intera zona;

atteso che dalla stagione invernale 2020/2021, a causa dalla carenza di dipendenti interni addetti a tali operazioni dovuta alla notevole riduzione di personale che l'Amministrazione comunale ha avuto negli ultimi anni, lo scrivente Servizio affida esternamente le operazioni di sgombero neve e spargimento sale per l'intera rete stradale ricadente nell'area del Monte Bondone comprensiva di piazzali e marciapiedi, mediante procedura di gara sul mercato elettronico;

considerato che per garantire un efficiente servizio per la prossima stagione invernale 2024/2025 lo scrivente Servizio, tenuto conto della costante carenza di personale operaio e dell'esito positivo dell'esternalizzazione del servizio, intende indire una procedura di gara sulla piattaforma provinciale di approvvigionamento digitale Contracta previa pubblicazione di apposito avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici in relazione alla procedura in esame, per assicurare la massima visibilità della procedura di gara e garantire il coinvolgimento del più alto numero possibile di operatori economici presenti sul mercato;

ritenuto di non suddividere l'appalto in distinti lotti di gara in base all'esperienza maturata nel corso delle passate stagioni nelle quali si è constatato che il servizio può essere

pagina 1/7

svolto in modo efficiente su tutto il territorio del Monte Bondone, garantendo la sicurezza dei cittadini, anche se effettuato per entrambi i lotti da un unico operatore;

dato atto che pur trattandosi di servizio ad alta intensità di manodopera, non rileva ai fini dell'applicazione della clausola sociale prevista dall'art. 32 della L.p. 2/2016 in quanto si prevede di affidare il servizio a operatori iscritti al mercato elettronico provinciale, costituiti prevalentemente da ditte artigiane o operatori agricoli in possesso di idonei automezzi e la cui attività principale non è l'attività di sgombero neve ma lavori stradali, edili o nel settore agricolo. Il servizio è svolto direttamente dai titolari delle imprese, essendo la maggior parte ditte individuali, e nel caso di società le operazioni vengono svolte da dipendenti già in forza presso le stesse che, in caso di necessità vengono impiegati per lo svolgimento delle operazioni di sgombero neve;

richiamata al riguardo la perizia di spesa datata giugno 2024, denominata "Servizio di sgombero neve su strade, piazzali e marciapiedi di competenza comunale per la stagione invernale 2024/2025 – Area Monte Bondone", composta dagli elaborati di cui all'elenco, allegato n. 1 del presente provvedimento, dell'importo complessivo di euro 238.338,31 (iva inclusa), di seguito suddiviso:

Anno 2024 (dal 01.11.2024 al 31.12.2024)

1. Servizi sgombero neve, spargimento sale, carico e trasporto neve	euro	75.092,23
2. Quote fisse fermo macchina	euro	5.497,35
3. Oneri sicurezza	euro	100,00
Sommano	euro	80.689,58
Iva 22%	euro	17.751,71
Totale anno 2024 (A)	euro	98.441,29

Anno 2025 (dal 01.01.2025 al 31.03.2025)

1. Servizi sgombero neve, spargimento sale, carico e trasporto neve	euro	109.072,34
2. Quote fisse fermo macchina	euro	5.497,35
3. Oneri sicurezza	euro	100,00
Sommano	euro	114.669,69
Iva 22%	euro	25.227,33
Totale anno 2025 (B)	euro	139.897,02
Totale perizia (A+B)	euro	238.338,31

rilevato che gli importi a base di gara sono stati determinati sulla base dell'andamento storico delle precipitazioni nevose degli ultimi tre anni, in quanto risulta impossibile determinare un importo preciso su eventi di natura climatica e quindi con nessuna possibilità di previsione se non un trend degli ultimi anni, che comunque non può dare alcuna certezza del prosieguo; detti importi, per natura del servizio e per garantire la pulizia e pubblica sicurezza, possono subire notevoli variazioni sia in aumento che in diminuzione determinate dagli eventi di natura climatica;

atteso che, rispetto alla precedente stagione invernale, le quote fisse inserite nella perizia di spesa sono state adeguate alla variazione percentuale ISTAT del 0,8% (periodo di riferimento aprile 2023 – maggio 2024);

dato che atto che la spesa è comprensiva degli oneri di sicurezza ed è stato predisposto apposito Documento unico di valutazione rischi interferenziali - DUVRI, come previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 81/2008;

ritenuto di procedere ad un confronto concorrenziale sulla piattaforma Contracta, previa pubblicazione di apposito avviso al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici in relazione alla procedura in esame, in cui si darà conto tra l'altro dello strumento di acquisto individuato;

richiamati i seguenti articoli del D.Lgs. 36/2023 e s.m.:

- art. 14, comma 1, che alla lett. d) stabilisce le soglie di rilevanza europea per gli appalti di servizi sociali e assimilati elencati all' allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE, attualmente fissata in euro 750.000,00;

- art. 50 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 36/2023 e s.m. ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 140.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 14, mediante procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;

- art. 108 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 36/2023 e s.m. per il quale i contratti relativi ai servizi sociali e di ristorazione ospedaliera, assistenziale e scolastica, nonché ai servizi ad alta intensità di manodopera, come definiti dall'articolo 2, comma 1, lettera e), dell'allegato I.1 sono aggiudicati esclusivamente sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

richiamato l'art. 17 della l.p. 2/2016 e s.m., ai sensi del quale l'offerta economicamente più vantaggiosa è individuata secondo quanto previsto dalla normativa statale, il peso da attribuire alla componente economica non può comunque essere superiore al 30 per cento o, in caso di appalti ad alta intensità di manodopera, al 15 per cento e indica a titolo esemplificativo gli elementi di valutazione dell'offerta che possono essere considerati in relazione alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto;

ritenuto quindi di provvedere all'individuazione dell'operatore economico cui affidare i servizi in oggetto, ai sensi del combinato disposto degli articoli 17 e 30 della L.p. 2/2016 e degli articoli del D.Lgs. 36/2023 sopra richiamati, tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

evidenziato che per ciascuna offerta presentata verrà attribuito un punteggio massimo di n. 100 punti di cui n. 85 per l'offerta tecnica e n. 15 per l'offerta economica, ai sensi dell'art. 17, comma 1, della l.p. 2/2016, riferibili agli elementi di seguito indicati:

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE		
	OFFERTA ECONOMICA	Punteggio max 15 punti
	OFFERTA TECNICA	Punteggio max 85 punti
P1	Messa in disponibilità di n. 1 mezzo sostitutivo rispetto a quelli offerti in caso di guasto, fermo restando un'unica quota di fermo macchina	
	- nessuna disponibilità di mezzo sostitutivo	0 punti
	- n. 1 mezzo sostitutivo messo a disposizione	15 punti
P2	Data immatricolazione del mezzo richiesto in dotazione. Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il primo mezzo con immatricolazione più recente e punteggio proporzionato alle offerte con il primo mezzo meno recente considerando il numero di mesi di immatricolazione alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.	max 25 punti
P3	Vicinanza al territorio di esecuzione del contratto, identificato con la Piazza di Vason, della sede operativa dove sono alloggiati i mezzi e le attrezzature utilizzate per l'espletamento del servizio. Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con la distanza chilometrica minore e punteggio proporzionato in misura decrescente alle offerte con distanza chilometrica	max 25 punti

	maggiore.	
P4	Esperienza lavorativa di sgombero neve (max 12 punti)	
	- nessuna esperienza	0 punti
	- esperienza 1 stagione invernale	4 punti
	- esperienza 2 stagioni invernali	8 punti
	- esperienza 3 o + stagioni invernali	12 punti
	n.b.: nel caso in cui il concorrente non indichi alcuna opzione di scelta, verrà attribuito punteggio pari a 0.	
P5	Miglioramento della tempistica di intervento a seguito di chiamata (max 8 punti):	
	- nessuna miglioramento (entro 1 ora dalla chiamata):	0 punti
	- miglioramento della tempistica (entro 30 minuti dalla chiamata):	8 punti
	n.b.: nel caso in cui il concorrente non indichi alcuna opzione di scelta, verrà attribuito punteggio pari a 0.	

evidenziato che per quanto riguarda l'offerta economica il ribasso può essere effettuato esclusivamente sulla quota fissa forfettaria e viene valutato secondo la seguente formula matematica:

$$[(R_i/R_{max})^{(0,3)}] \times 15$$

R_i = ribasso percentuale offerto dal concorrente

R_{max} = ribasso percentuale massimo offerto in gara

Nel caso di differenze di ribasso espresso in cifre e ribasso espresso in lettere, la stazione appaltante ritiene valido il ribasso espresso in lettere;

atteso che ai fini dell'ammissione alla gara è richiesta la sola abilitazione al mercato elettronico provinciale;

rilevato che la presente procedura è caratterizzata dall'apertura al mercato conseguita tramite la pubblicazione di avviso sul profilo committente e non sono poste limitazioni al numero degli operatori economici partecipanti, fermo restando il requisito dell'iscrizione al mercato elettronico provinciale. In tal modo è perseguito l'obiettivo di consentire la partecipazione alla procedura da parte di tutti gli operatori interessati e in possesso dei requisiti richiesti e pertanto non rientra nell'ambito oggettivo di applicazione del principio di rotazione di cui alle "linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2", approvate con delibera della Giunta provinciale 13.03.2020 n. 307;

dato atto che tra gli elaborati di perizia è presente il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI) datato giugno 2024;

ritenuto, in considerazione della natura del servizio legato alle variazioni stagionali che non consentono compiutamente di stimare con precisione il costo del servizio, di prevedere la possibilità di effettuare variazioni in aumento con la semplice chiamata dell'aggiudicatario, mediante assunzione dei necessari atti contabili;

ritenuto di vietare il subappalto delle prestazioni di cui al presente affidamento, in considerazione di ragioni tecnico organizzative, riassumibili in sintesi nella minore parcellizzazione nell'esecuzione degli interventi, nella tempistica di esecuzione degli stessi e nella tipologia delle lavorazioni previste, che rendono necessaria la diretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'appaltatore;

vista la bozza di contratto, costituente elaborato di perizia, recante le clausole essenziali per la definizione del rapporto negoziale con l'appaltatore;

dato atto, con riguardo alla forma di stipula dei contratti, che la piattaforma provinciale Contracta, finalizzata alla gestione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, consente

attualmente di gestire la sottoscrizione di un unico documento contrattuale da entrambe le parti (scrittura privata) e non di due documenti distinti (scambio di corrispondenza);

rilevata la necessità di adeguarsi alle modalità di gestione dei contratti messe a disposizione dalla piattaforma, formalizzando la stipula attraverso scrittura privata, o scambio di corrispondenza, se reso disponibile al momento della stipula;

ritenuto di autorizzare fin d'ora l'affidamento diretto ad operatori economici del settore nel caso in cui la gara dovesse andare deserta, posta la necessità di assicurare l'attivazione tempestiva del servizio;

richiamata la Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari e superiore a 140.000,00 euro, in cui sono previsti i servizi indicati nella sopra citata perizia di spesa;

ritenuto congruo, ai fini di quanto sopra, procedere all'affidamento dei servizi in argomento per la stagione invernale 2023-2024 e procedere conseguentemente alla prenotazione della spesa sugli stessi esercizi in base a quanto stabilito dall'art. 183 comma 3 e comma 6 lettera a) del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- la L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
- il D. Lgs. 31.03.2023 n. 36 e s.m. (Codice dei contratti pubblici);
- il Decreto sindacale di data 29.12.2023 prot. n. 452066 con il quale sono state attribuite le

- competenze dirigenziali;
- la nota istruttoria d.d. 06.06.2024 prot. 240653;
 atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

d e t e r m i n a

1. di approvare la perizia di spesa datata giugno 2024 elaborata dallo scrivente Servizio Gestione Strade e Parchi, per l'affidamento del "Servizio di sgombero neve e spargimento sale su strade, piazzali e marciapiedi di competenza comunale per la stagione invernale 2024-2025 - Area Monte Bondone", dell'importo di complessivi di euro 238.338,31 (oneri compresi), costituita dagli elaborati richiamati nell'Allegato n. 1) che, firmato dal Dirigente, forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione;
2. di provvedere alla scelta del contraente ai sensi del combinato disposto degli articoli 30 della L.p. 2/2016 e dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 36/2023, mediante esperimento di confronto concorrenziale rivolto agli operatori economici iscritti su Contracta nella specifica categoria merceologica, previa pubblicazione di apposito avviso al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici in relazione alla procedura in esame, in cui si darà conto tra l'altro dello strumento di acquisto individuato;
3. di indicare quale criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa come disposto dagli artt. 17 della l.p. 2/2016 e s.m. e 108 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.;
4. di dare atto che gli elaborati di perizia di cui all'elenco sopra citato, comprendono la bozza di contratto recante le clausole essenziali per la definizione del rapporto negoziale per l'affidamento del servizio, da sottoscrivere con le modalità consentite dalla piattaforma Contracta secondo quanto meglio precisato in premessa;
5. di prevedere, per le motivazioni in premessa, la possibilità di effettuare variazioni contrattuali in aumento con la semplice chiamata dell'affidatario, mediante assunzione dei necessari atti contabili;
6. di autorizzare fin d'ora l'affidamento diretto ad operatori economici del settore nel caso in cui uno la gara dovesse andare deserta;
7. di prenotare la somma di euro 238.338,31 (iva compresa) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 per euro 98.441,29 e all'esercizio finanziario 2025 per euro 139.897,02 del PEG 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
8. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile per euro 98.441,29 entro la data del 31.12.2024 e per euro 139.897,02 entro la data del 31.12.2025;
9. di subordinare il perfezionamento dei rapporti alla stipulazione dei relativi contratti;
10. di indicare la sottoscritta Dirigente quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
11. di dare atto che ai sensi dell'art. 12 comma 4 del Regolamento per la disciplina dei contratti provvederà la sottoscritta Dirigente alla stipulazione dei contratti.

Allegati in formato elettronico
allegato 1 - elenco elaborati

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
ing. Claudia Patton

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 14/06/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E
PARCHI

Determinazione Dirigenziale

N. 27/ 57

di data 14/06/24

Oggetto: D.LGS. 31.03.2023 N. 36 E S.M. - SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE SU STRADE, PIAZZALI E MARCIAPIEDI DI COMPETENZA COMUNALE PER LA STAGIONE INVERNALE 2024-2025 - AREA MONTE BONDONE. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. EURO 238.338,31.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	P	2025	10051.03.01108	U.1.03.02.99.999	2703			139.897,0 2	"	137201 (1233360 3)
U	P	2024	10051.03.01108	U.1.03.02.99.999	2703			98.441,29	"	137204 (1233376 0)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 21 giugno 2024