



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E
PARCHI

Determinazione Dirigenziale	
N. 27/ 59	di data 24/06/24

Oggetto: D LGS. 26/2023 E S.M. - SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE MANUALE SUI PERCORSI PEDONALI PUBBLICI AD ALTA INTENSITÀ DI PASSAGGIO PEDONALE. STAGIONE INVERNALE 2024-2025. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. EURO 90.504,72.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che tra le competenze dello scrivente Servizio Gestione strade e parchi rientra la gestione dello sgombero neve dalle strade della città e dei sobborghi, con le conseguenti operazioni di spargitura del sale ed il noleggio di mezzi ed attrezzature idonee presso terzi;

atteso che per quanto riguarda le operazioni di sgombero neve dei marciapiedi e percorsi pedonali comunali, ci si avvale di macchine operatrici (minipale) scelte e dimensionate in ragione della larghezza del marciapiede da sgomberare;

dato atto che per le operazioni sui percorsi pedonali pubblici e marciapiedi non transitabili e non accessibili da mezzi adibiti allo sgombero si procede manualmente tramite operatori;

considerando che per le caratteristiche particolari del servizio, che riguarda operazioni prettamente manuali e ben diverse da tutte le operazioni di spalatura neve con mezzi meccanici, è intenzione dello scrivente Servizio procedere distintamente rispetto all'affidamento delle altre prestazioni di sgombero neve, analogamente a quanto fatto per le precedenti stagioni invernali, all'indizione di una procedura di gara sul mercato elettronico;

dato atto che lo scrivente Servizio Gestione strade e parchi, in coerenza con il disposto dell'art. 7 della L.p. 2/2016 e sulla base delle valutazioni effettuate durante la scorsa stagione invernale 2022/2023, ha individuato n. 5 lotti di gara in modo tale da garantire la rapidità d'intervento necessaria e richiesta nei casi di particolari nevicate che interessano tutto il territorio comunale; la suddivisione in 5 lotti (città sud, città centro, città nord, sobborghi est e sobborghi ovest) inoltre consente una più omogenea suddivisione del territorio comunale con caratteristiche tipologiche e climatiche simili nello stesso lotto; per assicurare l'effettuazione dello sgombero neve nel più breve tempo possibile, l'aggiudicatario dovrà garantire la possibilità di suddividere gli operatori dei lotti con più di sette operatori previsti (lotti 1, 2, 4 e 5) in due squadre mantenendo complessivamente il numero degli operatori previsti; a tal fine dovrà mettere a disposizione due mezzi per ciascuno dei lotti indicati, uno per ciascuna squadra, di cui almeno un furgone con portata 35 q.li;

atteso che l'articolazione in lotti, coerente con la norma in materia di appalti, è stata effettuata sulla base di considerazioni legate alla necessità di effettuare lo sgombero neve nel più

breve tempo possibile a precipitazione avvenuta e contemporaneamente su tutto il territorio comunale, garantendo in tal modo la sicurezza dei cittadini; inoltre consente di verificare la migliore risposta del mercato, assicurando la più ampia partecipazione possibile; a tal fine verrà pubblicato apposito avviso pubblico al fine di informare gli operatori economici sulla procedura in esame in modo tale da assicurare la massima visibilità della procedura e garantire il coinvolgimento del più alto numero possibile di operatori economici presenti sul mercato con la conseguente migliore probabilità del buon esito della stessa;

dato atto che ciascun operatore economico avrà la possibilità di presentare offerta su un massimo di n. 3 (tre) lotti;

rilevato che gli importi a base di affidamento stabiliti per ogni singolo lotto sono stati determinati sulla base dell'andamento storico delle precipitazioni nevose degli ultimi anni, in quanto risulta impossibile determinare un importo preciso su eventi di natura climatica e quindi con nessuna possibilità di previsione se non un trend degli ultimi anni, che comunque non può dare alcuna certezza del prosieguo; detti importi, per natura del servizio e per garantire la pulizia e pubblica sicurezza, possono subire notevoli variazioni sia in aumento che in diminuzione determinate dagli eventi di natura climatica;

dato atto che pur trattandosi di servizio ad alta intensità di manodopera di cui all'art. 16 comma 2 lett. c) della L.p. 2/2016, non è rilevante ai fini dell'applicazione della clausola sociale prevista dall'art. 32 della L.p. 2/2016, in quanto si prevede di affidare il servizio a operatori iscritti sul mercato elettronico provinciale, la cui attività principale è rappresentata da lavori stradali o edili. Pertanto le operazioni vengono svolte da dipendenti già in forza presso gli stessi e che quando vi è la necessità vengono impiegati per lo svolgimento delle operazioni di sgombero neve e spargimento sale manuale;

richiamata al riguardo la perizia di spesa datata giugno 2024, relativa allo sgombero neve e spargimento sale manuale per la stagione invernale 2024-2025, dell'importo complessivo di euro 90.504,72 (iva inclusa), di seguito suddiviso:

Anno 2024

Servizi (di cui euro 250,00 per oneri sicurezza)	euro	37.092,10
Iva 22%	euro	8.160,26
Totale	euro	45.252,36

Anno 2025

Servizi (di cui euro 250,00 per oneri sicurezza)	euro	37.092,10
Iva 22%	euro	8.160,26
Totale	euro	45.252,36
Totale perizia	euro	179.769.313.486.

rilevato che gli importi a base di gara sono stati determinati sulla base dell'andamento storico delle precipitazioni nevose degli ultimi cinque anni, in quanto risulta impossibile determinare un importo preciso su eventi di natura climatica e quindi con nessuna possibilità di previsione se non un trend degli ultimi anni, che comunque non può dare alcuna certezza del prosieguo; detti importi, per natura del servizio e per garantire la pulizia e pubblica sicurezza, possono subire notevoli variazioni sia in aumento che in diminuzione determinate dagli eventi di natura climatica;

dato che atto che la spesa è comprensiva degli oneri di sicurezza ed è stato predisposto apposito Documento unico di valutazione rischi interferenziali - DUVRI, come previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 81/2008;

richiamati i seguenti articoli del D.Lgs. 36/2023 e s.m.:

- art. 14, comma 1, che alla lett. d) stabilisce le soglie di rilevanza europea per gli appalti di servizi sociali e assimilati elencati all' allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE, attualmente fissata in euro 750.000,00;

- art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m. ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

ritenuto di procedere ai sensi del combinato disposto degli articoli 30 della L.p. 2/2016 e dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 mediante affido diretto previa richiesta di preventivo, rivolto agli operatori economici iscritti su Contracta nella specifica categoria merceologica, previa pubblicazione di apposito avviso al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici in relazione alla procedura in esame, in cui si darà conto tra l'altro dello strumento di acquisto individuato;

rilevato che la presente procedura è caratterizzata dall'apertura al mercato conseguita tramite la pubblicazione di avviso sul profilo committente e non sono poste limitazioni al numero di operatori economici partecipanti, fermo restando il requisito dell'iscrizione al mercato elettronico provinciale. In tal modo è perseguito l'obiettivo di consentire la partecipazione alla procedura da parte di tutti gli operatori interessati e in possesso dei requisiti richiesti e pertanto non rientra nell'ambito oggettivo di applicazione del principio di rotazione di cui alle "linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2", approvate con delibera della Giunta provinciale 13.03.2020 n. 307;

ritenuto, trattandosi di affidamento rientrante nella fattispecie di cui all'art. 16, comma 2 lett c) della L.p. 2/2016 (servizi, diversi da quelli aventi natura intellettuale, in cui il costo della manodopera è pari almeno al 50 per cento dell'importo totale del contratto) di importo inferiore alla soglia europea, di definire quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso in considerazione dell'esiguità dell'importo e del fatto che, trattandosi di servizi ad alta ripetitività, in cui lo scrivente Servizio definisce nel dettaglio l'intera procedura da seguire per effettuare le attività di sgombero neve e spargimento sale manuale, non è consentito alcun tipo di valutazione di aspetti qualitativi legati alla tipologia di servizio. Anche l'attività di controllo e coordinamento è definita nei particolari dall'Amministrazione, il tutto per garantire una rapidità di intervento e per far in modo che l'intero territorio comunale, fatti salvi eventuali imprevisti, possa essere gestito in maniera uniforme e che il servizio sia qualitativamente migliore;

vista la bozza di contratto, costituente elaborato di perizia, recante le clausole essenziali per la definizione del rapporto negoziale con l'appaltatore;

ritenuto di autorizzare fin d'ora l'affidamento diretto ad operatori economici del settore nel caso in cui uno o più lotti in gara dovessero andare deserti, posta la necessità di assicurare l'attivazione tempestiva del servizio;

atteso che ai fini dell'ammissione alla gara è richiesta la sola abilitazione al bando del mercato elettronico;

dato atto che tra gli elaborati di perizia è presente il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI) datato giugno 2024;

ritenuto di rinviare la valutazione delle modalità applicative del D. Lgs. 81/2008 e s.m. al momento di definizione nel dettaglio di ogni singolo intervento, aggiornando eventualmente il DUVRI sopra citato;

ritenuto di vietare il subappalto delle prestazioni di cui al presente affidamento, in considerazione di ragioni tecnico organizzative, riassumibili in sintesi nella minore parcellizzazione nell'esecuzione degli interventi, nella tempistica di esecuzione degli stessi e nella tipologia delle lavorazioni previste, che rendono necessaria la diretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'affidatario;

richiamata la Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari e superiore ad euro 140.000,00, in cui sono previsti i servizi indicati nella sopra citata perizia di spesa;

ritenuto di procedere all'affidamento dei servizi in argomento per il biennio 2024-

2025 e alla prenotazione la spesa sugli stessi esercizi in base a quanto stabilito dall'art. 183 comma 3 e comma 6 lettera a) del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, al fine di garantire la continuità nell'erogazione del servizio nella stagione invernale;

dato atto, con riguardo alla forma di stipula dei contratti, che la piattaforma provinciale Contracta, finalizzata alla gestione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, consente attualmente di gestire la sottoscrizione di un unico documento contrattuale da entrambe le parti (scrittura privata) e non di due documenti distinti (scambio di corrispondenza);

rilevata la necessità di adeguarsi alle modalità di gestione dei contratti messe a disposizione dalla piattaforma, formalizzando la stipula attraverso scrittura privata, o scambio di corrispondenza, se reso disponibile al momento della stipula;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- la L.p. 9.03.2016 n. 2 e s.m.;
- il D. Lgs. 31.03.2023 n. 36 e s.m. (Codice dei contratti pubblici);
- il Decreto sindacale di data 29.12.2023 prot. n. 452066 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
- la nota istruttoria d.d. 10.06.2024 prot. 242885;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

d e t e r m i n a

1. di approvare la perizia di spesa datata giugno 2024 elaborata dal Servizio Gestione Strade e Parchi, relativa al servizio di sgombero neve e spargimento sale manuale sui percorsi pubblici ad alta intensità di passaggio pedonale per la stagione invernale 2024-2025, di complessivi n. 5 lotti, dell'importo netto di complessivi di euro 90.504,72 (oneri compresi), costituita dagli elaborati richiamati nell'Allegato n. 1) che, firmato dal Dirigente, forma parte integrante ed essenziale della determinazione;
2. di provvedere alla scelta del contraente ai sensi del combinato disposto degli articoli 30 della L.p. 2/2016 e dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, mediante affido diretto previa richiesta di preventivo, rivolto agli operatori economici iscritti su Contracta nella specifica categoria merceologica, previa pubblicazione di apposito avviso al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici in relazione alla procedura in esame, in cui si darà conto tra l'altro dello strumento di acquisto individuato;
3. di dare atto che gli elaborati di perizia di cui all'elenco sopra citato, comprendono la bozza di contratto recante le clausole essenziali per la definizione del rapporto negoziale per l'affidamento del servizio, da sottoscrivere con le modalità consentite dalla piattaforma Contracta secondo quanto meglio precisato in premessa;
4. di prevedere, per le motivazioni in premessa, la possibilità di effettuare variazioni contrattuali in aumento con la semplice chiamata dell'affidatario, mediante assunzione dei necessari atti contabili;
5. di autorizzare fin d'ora l'affidamento diretto ad operatori economici del settore nel caso in cui uno o più lotti dovessero andare deserti;
6. di subordinare il perfezionamento dei rapporti alla stipulazione dei relativi contratti;
7. di indicare la sottoscritta Dirigente quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
8. di dare atto che ai sensi dell'art. 12 comma 4 del Regolamento per la disciplina dei contratti provvederà la sottoscritta Dirigente alla stipulazione dei contratti.
9. di prenotare la somma di euro 90.504,72 (iva compresa) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 per euro 45.252,36 e all'esercizio finanziario 2025 per euro 45.252,36 del PEG 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
10. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile per euro 45.252,36 entro la data del 31.12.2024 e per euro 45.252,36 entro la data del 31.12.2025.

Allegati in formato elettronico
allegato 1 - elenco elaborati

Allegati in formato cartaceo
//

La Dirigente del Servizio
ing. Claudia Patton

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 24/06/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E
PARCHI

Determinazione Dirigenziale

N. 27/ 59

di data 24/06/24

Oggetto: D LGS. 26/2023 E S.M. - SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE MANUALE SUI PERCORSI PEDONALI PUBBLICI AD ALTA INTENSITÀ DI PASSAGGIO PEDONALE. STAGIONE INVERNALE 2024-2025. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. EURO 90.504,72.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2024	10051.03.01108	U.1.03.02.99.999	2703			45.252,36	"	137436 (1235226 8)
U	P	2025	10051.03.01108	U.1.03.02.99.999	2703			45.252,36	"	137437 (1235229 7)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 4 luglio 2024