



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE
SOCIALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 15/ 5	di data 12/01/24

Oggetto: CENTRO SERVIZI ANZIANI DI POVO. ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON APSP MARGHERITA GRAZIOLI. TERRITORIO VAL D'ADIGE GESTIONE ASSOCIATA CON I COMUNI DI ALDENO, CIMONE E GARNIGA TERME. AUTORIZZAZIONE E IMPEGNO DI SPESA ANNO 2024. EURO 170.026,00.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che dal 1° gennaio 2012 il Comune di Trento, in attuazione della legge di riforma istituzionale, definita in connessione con la legge provinciale di riforma della politiche sociali, esercita le funzioni socio-assistenziali di livello locale in regime di titolarità ed in forma associata con i Comuni di Aldeno, Cimone e Garniga Terme, che nel loro insieme costituiscono il Territorio Val d'Adige;

dato atto che la Giunta provinciale, con deliberazione 28 maggio 2021 n. 911, ha definito le linee di indirizzo e coordinamento per l'esercizio delle funzioni socio assistenziali da parte degli enti locali, individuando i livelli essenziali transitori delle prestazioni e dei servizi per le attività socio assistenziali di livello locale e le attività aggiuntive, riconosciuti in base a priorità territoriali e budget assegnato ogni anno alle Comunità / Territorio per la gestione in competenza;

atteso che tra i servizi socio assistenziali di competenza locale rientrano i servizi integrativi e sostitutivi di funzioni proprie del nucleo familiare ex articolo 34, comma 2, lettera a, della legge provinciale 27 luglio 2007, n. 13 (Politiche sociali nella provincia di Trento), tra cui, in ambito semi residenziale, sono compresi i Centri servizi per anziani;

viste le Determinazioni per l'esercizio delle funzioni socio assistenziali, approvate con deliberazione della Giunta provinciale dd. 09.10.2009 n. 2422 e dd. 27.11.2009 n. 2879, mantenute in vigore dal D.P.P. 9 aprile 2018 n. 3 – 78/leg. che disciplinano i criteri e le modalità di erogazione dei predetti interventi;

visto l'Accordo di collaborazione fra il Comune di Trento - Servizio Welfare e Coesione sociale e l'APSP Margherita Grazioli per la regolazione dei reciproci rapporti con decorrenza dal 01.05.2023 e scadenza il 30.04.2028, per gli interventi socio-assistenziali (sia residenziali che non residenziali) a favore di persone anziane e adulte in condizione di limitata autonomia, fra cui anche il Centro servizi per anziani;

atteso che con il medesimo provvedimento è stato rinviato a successivi provvedimenti di competenza della sottoscritta, Dirigente del Servizio Welfare e Coesione sociale, l'impegno della spesa e l'accertamento dell'entrata ai pertinenti capitoli di bilancio;

visto l'Accordo di collaborazione che regola i rapporti fra i due Enti e in particolare:

- l'art. 21 (Centro Servizi per anziani) ove viene stabilito:

* al punto 7. che “Annualmente entro il 10 dicembre l'APSP ed il Comune di Trento definiscono in modo congiunto, sulla base del budget messo a disposizione dal Comune, un programma delle attività da svolgere l'anno successivo.”

* al punto 8. che “Le prestazioni di centro servizi saranno svolte con orario settimanale concordato d'intesa tra APSP e Comune sulla base della programmazione trimestrale trasmessa dall'APSP entro il giorno venti del mese antecedente.”

- l'art. 23 (Rimborso spese del Centro servizi per anziani) ove viene definito:

* al punto 1. che “Il Comune eroga il rimborso spese in rate mensili posticipate ognuna di importo pari a 1/12 (un dodicesimo) di quanto dovuto su base annua, documentate mediante emissione di regolare documento. L'ultima rata sarà calcolata per differenza tra il margine di gestione determinato a consuntivo e le 11 rate già liquidate”

* al punto 2. che “Il Comune rimborsa all'APSP esclusivamente un importo annuo determinato per differenza tra il totale dei costi di esercizio e le entrate come previsti nel preventivo che l'APSP redige e trasmette al Comune appena approvato dal Consiglio di Amministrazione. A consuntivo l'APSP determina, entro il mese di aprile dell'anno successivo, il margine di gestione sulla base dei costi di esercizio effettivamente sostenuti e delle entrate introitate (incluso il rimborso comunale per la gestione del Centro pari a 11/12 del totale) come documentati nel proprio bilancio”;

dato atto che l'APSP Margherita Grazioli ha inviato con nota pec del 7 dicembre 2023 (ns. prot. n. 430999 del 11 dicembre 2023) la proposta del programma di attività del Centro Servizi per l'anno 2024 e formalizzato la richiesta di comunicazione del budget che il Comune intende mettere a disposizione dell'APSP Margherita Grazioli per l'anno 2024, trasmettendo inoltre la programmazione dettagliata del primo trimestre 2024;

considerato che nel corso di un successivo incontro è stato chiesto ai referenti della struttura di indicare il costo delle attività proposte per poter dare riscontro alla richiesta a fronte di una somma presunta prevista a bilancio di euro 170.026,00;

vista la nota pec inviata in data 26 dicembre 2023 (ns. prot. n. 449414 del 28 dicembre 2023) con la quale i referenti dell'APSP Margherita Grazioli hanno inviato la bozze del budget 2024 del Centro servizi per anziani con una richiesta di finanziamento per l'anno 2024 di circa euro 187.700,00, con un maggior finanziamento di circa euro 17.700,00 per una spesa di parte corrente improvvisa;

dato atto che il Consiglio di Amministrazione della APSP Margherita Grazioli in data 29 dicembre 2023 con deliberazione n. 52 ha approvato il budget 2024 per la gestione del Centro servizi di Povo che si attesta su una spesa complessiva massima preventivata di euro 187.740,88;

analizzata la documentazione prodotta e ritenuto congruo l'importo richiesto per la gestione relativa all'anno 2024 pari ad euro 187.740,88;

considerato peraltro che in bilancio sul capitolo dedicato non è stata inserita la previsione di corrispondente disponibilità finanziaria, in quanto la spesa sopravvenuta è del tutto improvvisa;

ritenuto pertanto di autorizzare ed impegnare per l'anno 2024 inizialmente la somma di euro 170.026,00 (euro 170.000,00 + euro 26,00 per marche da bollo da euro 2,00 ciascuna, da applicare su ogni documento fiscale emesso per le 12 mensilità e per lo svincolo annuale della ritenuta d'acconto) che trova copertura e imputazione al capitolo 1996 (Spazio argento: contratti di servizio per gestione centri servizi anziani – gestione associata) CDC 1509 con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2026, nel quale risulta stanziata la necessaria disponibilità, fermo restando che verrà chiesto al gestore un preconsuntivo al 30 aprile 2024, in base alle risultanze del quale verrà definito un eventuale ulteriore importo da impegnare con successivo provvedimento, ad integrazione e nel limite del budget approvato a fine dicembre dello scorso anno dal Consiglio di Amministrazione dell'ente;

atteso inoltre che gli utenti partecipano al costo dei servizi in base alla natura della prestazione e che in base a deliberazioni di Giunta provinciale n. 1863/2016 e n. 2256/2016 le prestazioni di cura ed igiene alla persona si suddividono in:

- prestazioni che costituiscono livelli essenziali di assistenza in cui rientrano le prestazioni di

mensa aperta e le sole prestazioni di bagno e doccia assistiti, su valutazione e invio del Servizio sociale, con quota di compartecipazione calcolata con sistema Icef e tetto massimo di contribuzione, variabile in base alla condizione economica del nucleo familiare di riferimento e soggetta a limite massimo di contribuzione, anche unitamente ad altre prestazioni di natura socio assistenziale e socio sanitaria, e per questo fatturata direttamente dall'Amministrazione comunale;

- prestazioni assistenziali aggiuntive ad accesso libero con quota di compartecipazione definita da ogni Territorio/Comunità in misura fissa e, nel Territorio Val d'Adige, versata dagli utenti direttamente alle strutture e successivamente da queste trasferita all'Amministrazione comunale;

richiamata la deliberazione n. 307 del 30 ottobre 2023 con la quale la Giunta comunale ha approvato le quote di compartecipazione alla spesa da applicare con decorrenza 1 gennaio 2024 per le prestazioni di cura ed igiene alla persona erogate presso i centri servizi per anziani che operano sul territorio comunale;

preso atto delle modalità di introito delle quote di compartecipazione alla spesa definite nello schema di accordo in fase di sottoscrizione;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- Legge provinciale 27 luglio 2007, n. 13 “Politiche sociali nella Provincia di Trento” e il relativo Regolamento di esecuzione;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 96/2020/05 del 30.12.2020 prot. 306231 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare ed impegnare, in base all'Accordo di collaborazione in essere con la APSP Margherita Grazioli, la spesa complessiva preventivata per l'anno 2024 in euro 170.026,00 a cui vanno aggiunti euro 26,00 per marche da bollo da euro 2,00 ciascuna da applicare su ogni documento fiscale emesso (12 mensilità + svincolo annuale ritenuta d'acconto), come puntualmente indicato in premessa, sul bilancio 2024, al fine di garantire la continuità nell'erogazione di tutte le prestazioni di centro servizi dettagliatamente descritte nell'accordo di collaborazione e fornite dalla Apsp Margherita Grazioli, presso il Centro servizi di Povo, a favore di persone anziane e/o adulti con limitata autonomia residenti nel Territorio Val d'Adige, fermo restando che verrà chiesto al gestore un preconsuntivo al 30 aprile 2024, in base alle risultanze del quale verrà definito un eventuale ulteriore importo da impegnare con successivo provvedimento, ad integrazione e nel limite del budget approvato a fine del mese di dicembre 2023 dal Consiglio di Amministrazione dell'ente;
2. di imputare la spesa complessiva presunta di euro 170.026,00 al capitolo 1996 (Spazio argento: contratti di servizio per gestione centri servizi anziani - gestione associata) CDC 1509 con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2026 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dichiarare che l'obbligazione in oggetto diventa esigibile entro la data del 31.12.2024;
4. di liquidare il finanziamento alla Apsp Margherita Grazioli verso emissione di regolari fatture, come previsto dall'accordo di collaborazione approvato dal Consiglio comunale con la deliberazione indicata al punto n. 1 e definito in premessa;
5. di dare atto che gli utenti partecipano al costo dei servizi, come puntualmente illustrato in premessa, e che le relative entrate sono accertate al capitolo 30458 (proventi da servizi socio-assistenziali – centri servizi – gestione associata rilevante i.v.a. - concorso spese derivante da accesso ai centri servizi) CDC 15.09 con riferimento all'esercizio finanziario 2024 e seguenti del P.E.G. 2024-2026;
6. di dichiarare che tali entrate, in costanza di erogazione del servizio, risultano essere esigibili nel corso dell'esercizio finanziario 2024 e seguenti del P.E.G. 2024–2026;
7. di notificare all'Ente gestore del servizio il contenuto del presente provvedimento;
8. di dare atto che avverso il presente provvedimento è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione;
9. di dare atto che, in alternativa al ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa, è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Sabrina Redolfi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 12/01/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE
SOCIALE

Determinazione Dirigenziale

N. 15/ 5

di data 12/01/24

Oggetto: CENTRO SERVIZI ANZIANI DI POVO. ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON APSP MARGHERITA GRAZIOLI. TERRITORIO VAL D'ADIGE GESTIONE ASSOCIATA CON I COMUNI DI ALDENO, CIMONE E GARNIGA TERME. AUTORIZZAZIONE E IMPEGNO DI SPESA ANNO 2024. EURO 170.026,00.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U		2024	12031.03.01996	U.1.03.02.15.999	1509			170.026,0 0	"	129743 (1144837 0)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 19 gennaio 2024