



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 64	di data 17/05/21

Oggetto: LP 23/90. "TRENTO APERTA 2021. ARIA NUOVA IN CITTÀ". IMPEGNO DI SPESA PARI A EURO 22.734,52.= (IVA E ALTRI ONERI INCLUSI). AFFIDAMENTO INCARICHI DIVERSI. PRENOTAZIONE SPESA IN CONTO CAPITALE PARI A EURO 259.024,52.= PER ACQUISTO MATERIALI PER ALLESTIMENTO PIAZZA CESARE BATTISTI.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamato il D.U.P. - Documento Unico di Programmazione 2021 – 2023, approvato con deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, che prevede all'interno delle aree strategiche "siamo cultura" e "siamo una città turistica" alcuni obiettivi operativi quali: "destagionalizzare l'offerta culturale e diffonderla su tutto il territorio anche come elemento di attrattività turistica", "garantire accesso all'offerta culturale anche alle fasce economicamente più deboli", "valorizzare le progettualità e le sinergie tra i soggetti partecipanti";

richiamato il PEG 2021, approvato con deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322 che, in linea con gli assi strategici definiti del DUP, impegna il Servizio cultura, turismo e politiche giovanili ad elaborare un piano di rilancio culturale della città che preveda l'organizzazione di un palinsesto di eventi per il periodo primavera estate e che continui nel corso dell'anno fino alla programmazione di Trento, città del Natale;

richiamato inoltre il Piano Culturale del Comune di Trento, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 97 di data 19.06.2013, nel quale la cultura è definita "leva di sviluppo, conoscenza, ricerca, innovazione, apertura al nuovo e volano di sviluppo sociale ed economico" e dove viene evidenziata la necessità di "spingere sulla rete, sia come condizione operativa e progettuale privilegiata e in grado di restituire risultati innovativi [...], sia come impianto di coordinamenti continui e strutturali con diversi soggetti del territorio";

atteso che la Giunta comunale, nella seduta del 15 marzo 2021, ha condiviso l'orientamento e la visione della programmazione culturale estiva elaborata dal Servizio cultura, turismo e politiche giovanili, che in linea con il concept "Trento aperta 2021. Aria nuova in città", segnerà auspicabilmente la stagione della riapertura, adattando il format degli eventi ai vincoli e alla normativa che verrà imposta al fine del contenimento dei rischi di contagio;

dato atto che fra le proposte che arricchiscono il palinsesto, rientra la realizzazione della prima edizione della manifestazione denominata "Mercato in Piazza", dedicata al cibo e alla cultura, che intende coniugare mercato urbano e luoghi di convivialità, laboratori che uniscono il cibo alla narrazione, all'arte e all'ascolto;

considerato che la manifestazione si svolgerà in Piazza Cesare Battisti da giovedì 8 luglio a domenica 12 settembre 2021 e rappresenta l'occasione per fare "respirare" la città e le sue comunità attraverso la cultura, l'economia e la società al fine di promuovere la caratterizzazione

pagina 1/7

del territorio trentino per renderlo attrattivo per le aziende e per i consumatori, attraverso una piccola fiera orientata ai prodotti di qualità, agricoli e artigianali, ma anche ai clienti, all'intrattenimento e alla creazione di nuovi contatti economici ma anche sociali;

ritenuto di partire quindi dal centro, piazza C. Battisti, che torna ad essere piazza, forum, agorà, cioè luogo urbano per eccellenza e mercato di saperi e idee, parole della società e prodotti della terra, un luogo naturalmente e idealmente aperto, ma anche coperto per diventare il più grande teatro della città, una nuova arena in cui stare, vivere, divertirsi, incontrarsi in una lunga stagione per soddisfare desideri di incontro, di eventi, di vita aperta e di comunità;

ritenuto necessario prestare particolare attenzione alla dimensione estetica che diventa parte integrante del progetto TA2021 e che si esplicita nel brand e nella linea comunicativa, ma anche negli allestimenti che andranno a valorizzare in primis la piazza e garantiranno la giusta accoglienza alle aziende espositrici dei prodotti trentini coinvolte nella manifestazione "Mercato in piazza";

valutato pertanto importante prestare particolare attenzione nella scelta delle strutture temporanee atte ad accogliere gli espositori ed i fruitori della manifestazione, al fine di darvi il giusto risalto ed integrarla in maniera efficace con la piazza e con gli esercizi commerciali che vi operano, secondo un approccio d'insieme, attento alle diverse esigenze;

ritenuto inoltre opportuno, nella definizione dell'allestimento, assicurare coerenza con lo stile espositivo impiegato per i grandi eventi di rilievo provinciale organizzati sul territorio comunale, non solo per rafforzarne ulteriormente la valenza comunicativa e di brand, ma anche per valorizzarne il patrimonio mobiliare mediante specifici accordi per la reciproca messa a disposizione delle strutture;

vista l'idea progettuale per l'allestimento di Piazza Cesare Battisti presentata dagli architetti Monica Armani e Luca Dallabetta, che prevede la realizzazione di appositi componenti modulari per la copertura per il teatro capovolto e per l'ospitalità degli espositori del mercato in piazza - 5 chioschi rotondi denominati lanterne Clouds;

ricordato che gli architetti Monica Armani e Luca Dallabetta, già ideatori degli allestimenti dei grandi eventi curati da Provincia Autonoma di Trento e Trentino Marketing, non richiedono alcun compenso per l'idea progettuale presentata, condividendo l'intenzione e l'importanza di assicurare un concept unitario ai vari eventi promossi sul territorio comunale e promuovere la valorizzazione del patrimonio posseduto in ottica di sussidiarietà, complementarità e collaborazione;

ricordato inoltre che la materiale realizzazione degli allestimenti, ivi inclusi i successivi montaggi e smontaggi, sarà curata dal Servizio per il sostegno dell'occupazione e la valorizzazione ambientale della Provincia autonoma di Trento, che – nell'ambito di una collaborazione avviata con il Comune di Trento, che sarà successivamente oggetto di formalizzazione con apposito protocollo – metterà a disposizione il proprio personale e la propria professionalità, potendo per contro beneficiare in accordo con il Comune delle medesime strutture, una volta realizzate, anche per l'organizzazione dei propri eventi, ad integrazione del patrimonio espositivo già posseduto;

ritenuto in particolare necessario, data la previsione temporale di svolgimento della manifestazione il cui inizio è fissato per il mese di luglio 2021, procedere con massima sollecitudine all'affidamento dei servizi di stesura dei disegni necessari alla produzione dei componenti modulari per l'allestimento della piazza, progettazione e verifica statica degli stessi e coordinamento della sicurezza in fase di progetto e di esecuzione, propedeutici al successivo avvio della fase di realizzazione;

richiamata la nota di data 23 aprile 2021 prot. n. 107180 inviata ai Servizi dell'Amministrazione comunale interessati, con la quale si evidenzia l'assenza di professionalità interne al Servizio Cultura Turismo e Politiche giovanili in grado di svolgere i predetti incarichi, chiedendo la verifica dell'esistenza di tale personale all'interno dell'Amministrazione;

visto che in base alle verifiche condotte dal Servizio Personale e dai singoli Servizi contattati con la precitata nota non risultano essere presenti, all'interno dell'organico dell'Amministrazione, le professionalità idonee all'esecuzione degli incarichi proposti;

visto l'art. 21, comma 2 lett. h) e comma 4, della l.p. 23/1990, che legittimano il ricorso alla trattativa privata allorché il valore del contratto non superi la soglia di rilevanza europea;

richiamato inoltre l'art. 3, comma 01, della l.p. n. 2 del 2020, che recita: "Le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del decreto-legge n. 76 del 2020" convertito in legge 11 settembre 2020 n. 120, cioè di importo inferiore a 75.000 euro per affidamenti di servizi e forniture;

preso atto che per la realizzazione dei disegni necessari alla produzione dei componenti modulari per l'allestimento di piazza Cesare Battisti è stata contattata l'interior designer Virginia Maccaferri, che già in passato ha collaborato con lo studio di architettura Armani per la realizzazione di strutture simili e che dispone pertanto delle necessarie competenze tecniche e professionali;

visto il preventivo prot. n. 97685 d.d. 14.04.2021 presentato dall'interior designer Virginia Maccaferri, che per la realizzazione dei disegni richiede un corrispettivo onnicomprensivo a forfait di euro 3.500,00 e ritenuto lo stesso congruo rispetto all'entità del lavoro da svolgere;

preso atto che per la progettazione delle coperture lanterna clouds e maxi square ombrello è stato contattato l'ing. Paolo Beccarelli della società Maco Technology srl, specializzato nella progettazione di tensostrutture e allestimenti modulari per eventi;

visto il preventivo presentato dalla Maco Technology Srl, che per la progettazione delle coperture Lanterna Clouds e maxi square ombrello per le strutture di Piazza Cesare Battisti, per la verifica strutturale della copertura che verrà eseguita in linea con la normativa vigente (D.M. 17 gennaio 2018), con le raccomandazioni della normativa UNIEN 13782:2015 "Strutture temporanee-Tende-Sicurezza" e con le linee guida TensiNet (Brian Forster and Marijke Mollaert, 2004), la relazione strutturale firmata da un tecnico abilitato iscritto all'ordine degli ingegneri che certificherà la corrispondenza tra il progetto e il manufatto e il montaggio a regola d'arte delle strutture, richiede un corrispettivo di euro 6.250,00.= (Iva e altri oneri esclusi) come da preventivo prot. n. 98013 d.d. 14.04.2021;

ricordato che per la tipologia di strutture da realizzare si rende altresì necessario, in base alla normativa vigente, provvedere alla nomina di un coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, cui appare opportuno affidare altresì la gestione delle conseguenti richieste di agibilità per la piazza e l'elaborazione dei protocolli covid e dato atto che a tal fine è stata contattata la società QSA srl, specializzata in area sicurezza cantieri, antincendio ed eventi;

visto il preventivo prot. n. 101939 d.d. 19.04.2021 presentato dalla ditta QSA Srl Engineering Consulting Training di Trento, per complessivi euro 9.150,00 (Iva e 4% CNPAIA altri oneri esclusi), così ripartiti:

- 3.350,00.= euro (Iva e 4% CNPAIA altri oneri esclusi) per i servizi di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e responsabile dei lavori per la piazza Cesare Battisti;
- 5.800,00.= euro (Iva e 4% CNPAIA altri oneri esclusi) per la redazione della documentazione tecnica a corredo della richiesta di agibilità per il mercato in piazza e per il teatro capovolto, la redazione del protocollo Covid per eventi vari e la realizzazione del DUVRI per altre iniziative collegate al palinsesto "Trento aperta 2021";

atteso che la spesa complessiva pari a 22.734,52.= (iva e ogni onere incluso), sarà imputata per euro 15.375,48.= al capitolo 7560 Acquisto mobili e arredi N.A.C. con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2022-2023, che presenta la necessaria disponibilità e per euro 7.359,04.= al capitolo 2205 emergenza covid-19 organizzazione manifestazioni e convegni con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2022-2023, che presenta la necessaria disponibilità;

ritenuto di effettuare l'affidamento dei servizi di cui sopra, a trattativa privata diretta,

mediante scambio di corrispondenza, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, comma 2, lettera h) del regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 4 della L.p. 19/7/1990 n. 23 e s.m. e i., nonché ai sensi della art. 3, comma 1 della L.p. 2/2020, ai soggetti sopra indicati;

ritenuto inoltre opportuno prenotare la spesa complessiva pari ad euro 259.024,52.=. per l'acquisto del materiale per la realizzazione degli allestimenti di Piazza Cesare Battisti, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile, imputando tale spesa al cap. 7560 acquisto mobili e arredi N.A.C. sull'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2022-2023, che presenta la necessaria disponibilità;

dato atto che per le spese di cui sopra non si è in grado ad oggi né di prevederne l'importo né di individuare i fornitori e quindi le stesse potranno eseguirsi con le modalità dell'economia, ai sensi del combinato disposto degli artt. 77, 79, 108, 109, 110 e seguenti del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della L.P. 19.07.1990 n. 23, la circolare della Provincia autonoma di Trento 17.12.2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le deliberazioni della Giunta provinciale 24.05.2013 n. 973, 11.07.2013 n. 1392, 29.06.2015 n. 1097, 14.10.2016 n. 1795, 15.05.2018 n. 10340 e 1.08.2018 n. 1384;

- l'art. 36 ter 1 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;

- le circolari a firma congiunta della Direzione generale e dell'Area tecnica e del territorio "legge provinciale 12 febbraio 2019 n. 1 "Variazione al bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021" - Disposizioni di interesse per i contratti pubblici" di data 20 marzo 2019 n. 3/2019 prot. 81723;

visto l'art. 31 co. 2 lett e) ed h) e comma 3 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

considerato inoltre che il servizio affidato non rientra nelle Linee di indirizzo per l'affidamento di incarichi studio, ricerca, consulenze e collaborazioni approvate dal Consiglio comunale con deliberazione 22.11.2017 n. 151 in quanto di natura strettamente organizzativa e gestionale e come tale rientrante nella tipologia delle prestazioni di servizi, disciplinati dal Capo I della Legge provinciale 23/1990;

atteso che il presente provvedimento riguarda forniture di beni e servizi di importo inferiore ad euro 40.000,00.= e pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione 2021;

dato atto che gli affidamenti di cui sopra avverranno in coerenza con le misure di semplificazione da ultimo introdotte dalla L.P. 23 marzo 2020 e s.m. recante "Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19 e altre disposizioni" e dal relativo regolamento di attuazione, approvato con D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg. e s.m., che ha introdotto modificazioni nell'ordinamento provinciale dei contratti pubblici al fine di fronteggiare la crisi economica alla situazione di emergenza sanitaria;

fatto presente che, così come indicato all'art. 36 ter 1 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m., le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale possono effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato

elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;

atteso che per gli incarichi che prevedono un corrispettivo superiore ai 5.000,00.= euro si procederà attraverso ODA – Ordine di acquisto sulla piattaforma Mercurio preceduto, dove ritenuto opportuno e conveniente da apposita indagine di mercato;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazione del Consiglio comunale 17.11.2015 n.115 e 12.9.2017 n.113;
- la L.p. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.ii.;
- la L.p. 9 marzo 2016 n. 2 e ss.mm.ii.;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale dd 30.12.2020 prot. n. 83/2020/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

determina

1. di affidare a trattativa privata diretta, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 4

pagina 5/7

della L.P. 19/07/90 n. 23 e s.m. e i. e dell'art. 31, comma 2, lettera h) e comma 3 del Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Trento, gli incarichi per le prestazioni di servizi ai soggetti di seguito specificati:

- alla ditta Maco Technology Srl, Via U. La Malfa, 86/88 25050 Provaglio d'Iseo (BS) – C.F. e P. Iva 03428800985, CIG Z6A315C4A3, per la progettazione delle coperture per le strutture di Piazza Cesare Battisti, verso corrispettivo di euro 7.625,00.= (Iva inclusa) alle condizioni tutte del preventivo prot. n. 98013 d.d. 14.04.2021;
 - a Virginia Maccaferri, Via Gocciadoro, 51 Trento P.Iva 02580540223, CIG Z22315C3DC, per il servizio di realizzazione dei disegni necessari alla produzione dei componenti modulari per l'allestimento di piazza Cesare Battisti, secondo l'idea progettuale presentata dagli arch. Armani e Dallabetta, verso corrispettivo di euro 3.500,00.= (in regime forfettario), alle condizioni tutte del preventivo prot. n. 97685 d.d. 14.04.2021;
 - alla Società Qsa S.r.l – Engineering Consulting Training 38121 Trento Via Innsbruck, 13/15 P.Iva 01670340221, CIG ZF7316BC76, per la redazione della documentazione tecnica a corredo della richiesta di agibilità, protocollo Covid per eventi, copertura del ruolo di Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione, in fase di esecuzione, supporto al responsabile dei lavori, per la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali relativo all'evento "Trento Aperta 2021, verso corrispettivo di euro 11.609,52.= (compreso 4% cassa + Iva calcolata su netto e cassa), attraverso ODA – Ordine di acquisto, sulla piattaforma Mercurio, alle condizioni tutte del preventivo prot. n. 101939 d.d. 19.04.2021;
2. di autorizzare e impegnare la somma di euro 22.734,52.= (iva e ogni onere incluso), imputandola per euro 15.375,48 al capitolo 7560 Acquisto mobili e arredi N.A.C. con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2022-2023, che presenta la necessaria disponibilità e per euro 7.359,04.= al capitolo 2205 emergenza covid-19 organizzazione manifestazioni e convegni con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2022-2023, che presenta la necessaria disponibilità;
 3. di autorizzare e prenotare la somma di euro 259.024,52 = per le spese relative all'acquisto del materiale necessario per realizzare le strutture di Piazza Cesare Battisti, al cap. 7560, con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. per il triennio 2021-2023, che presenta la necessaria disponibilità;
 4. di rinviare alla registrazione dei singoli ordinativi (buoni d'ordine/contratto), emessi a fronte della presente prenotazione, l'impegno definitivo della spesa a seguito dell'individuazione dell'importo esatto da corrispondere, ai sensi dell'art. 55 del citato Regolamento di contabilità;
 5. di prendere atto che per l'acquisto del materiale necessario per la realizzazione delle strutture di Piazza Battisti, ove ritenuto opportuno e conveniente, si intende effettuare apposita indagine di mercato;
 6. di indicare, ai sensi degli artt. 7-bis, comma 3 lettera g), 12, 42 e 49 del Regolamento per la disciplina dei contratti, quale responsabile della gestione e stipulazione dei contratti, da perfezionarsi tramite scambio di corrispondenza, la sottoscritta Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili, la quale sarà sostituita, in caso di assenza o impedimento, dal Dirigente sostituto.
 7. di liquidare i corrispettivi dovuti, alle condizioni definite nei rispettivi contratti, su presentazione di documentazione fiscalmente valida, previa verifica della conformità del servizio effettuato;
 8. di dichiarare che le obbligazioni diventano esigibili entro il 31.12.2021.

Allegati in formato elettronico

//

pagina 6/7

Allegati in formato cartaceo
//

La Dirigente del Servizio
Laura Begher

Trento, addì 17/05/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale

N. 28/ 64

di data 17/05/21

Oggetto: LP 23/90. "TRENTO APERTA 2021. ARIA NUOVA IN CITTÀ". IMPEGNO DI SPESA PARI A EURO 22.734,52.= (IVA E ALTRI ONERI INCLUSI). AFFIDAMENTO INCARICHI DIVERSI. PRENOTAZIONE SPESA IN CONTO CAPITALE PARI A EURO 259.024,52.= PER ACQUISTO MATERIALI PER ALLESTIMENTO PIAZZA CESARE BATTISTI.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2021	05022.02.07560	U.2.02.01.99.999	2802		654521	15.375,48	70006"AVAN ZO DI AMMINISTR AZIONE DESTINATO	88434 (8641324)
U		2021	05021.03.02205	U.1.03.02.02.005	2802			7.359,04	"	88435 (8641423)
U	P	2021	05022.02.07560	U.2.02.01.99.999	2802		654521	259.024,5 2	70006"AVAN ZO DI AMMINISTR AZIONE DESTINATO	88537 (8648776)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

Il Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 19 maggio 2021