



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 64	di data 09/05/24

Oggetto: L.P. 14/02/2007 N.5. APPROVAZIONE GRADUATORIA PER LA SELEZIONE DI N. 3 GIOVANI PER IL PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE "SOCIAL MEDIA TEAM 7° EDIZIONE".

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che il D.U.P 2024-26, all'indirizzo strategico "UNA CITTÀ CHE PENSA GIOVANE" indica l'obiettivo strategico: "Valorizzare i bambini e i giovani per farli diventare protagonisti della nostra città";

richiamato il Piano di politiche giovanili approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 142 di data 08/11/2017 che individua il coordinamento di azioni di servizio civile all'interno dell'Amministrazione comunale tra le azioni in corso e prioritarie relative alla linea di lavoro "Cittadinanza attiva e globale";

richiamata la determinazione dirigenziale n. 28/60 dd. 30/04/2024 con la quale:

- si dava atto che l'Ufficio Servizio Civile della Provincia autonoma di Trento aveva approvato e ammesso a finanziamento il progetto "Social Media team – settima edizione";
- si avviavano le procedure di selezione dei/le candidati/e per il suddetto progetto;
- si approvava la nomina della Commissione di valutazione dei/le candidati/e rinviando a successivi provvedimenti e azioni l'approvazione e la comunicazione della graduatoria all'Ufficio Servizio Civile della Provincia autonoma di Trento;

richiamato che "Social Media team - 7° edizione" è stato promosso dal Comune di Trento attraverso il sito istituzionale, il sito web trentogiovani.it, i social network collegati e sui quotidiani locali;

dato atto che sono regolarmente pervenute:

- 3 candidature per il progetto "Social Media Team 7° edizione" e che, a seguito di convocazione prot. n. 0167285 dd. 30/04/2024, via posta certificata, il giorno giovedì 02 maggio 2024 si sono svolte le selezioni;

preso atto del lavoro istruttorio effettuato dalla Commissione in merito all'esame delle

domande ai fini dell'ammissibilità dei candidati;

visto il verbale prot. n. 0182214 del 06/05/2024 riferito alla selezione che la Commissione esaminatrice ha elaborato sulla base dei colloqui individuali ed accertata la regolarità della procedura seguita;

accertata la regolarità della procedura seguita dalla Commissione che ha svolto la selezione in base alle indicazioni ed ai criteri di valutazione dei/le giovani candidati/e cos' come definiti nel progetto Social Media Team 7° edizione;

preso atto che la Commissione ha valutato idonei/e tutti/e i/le giovani ammessi/e alla selezione, in quanto hanno ottenuto il punteggio minimo per l'idoentia definito da progetto (60/100);

dato atto che è necessario trasmettere i risultati della valutazione all'Ufficio Servizio Civile della Provincia Autonoma di Trento entro il giorno 8 maggio 2024 in via provvisoria e confermare entro il giorno 16 maggio 2024 i nominativi dei/le giovani che saranno avviati al servizio una volta accertata la loro disponibilità;

considerato che il Comune di Trento dovrà provvedere a fornire ai/le giovani in SCUP il buono pasto per l'intera durata del progetto di servizio civile universale provinciale, come recepito dalla Giunta comunale adempiendo a quanto indicato dalla Giunta provinciale con delibera n. 2409 di data 22/12/2022, Aggiornamento dei «Criteri per la gestione del servizio civile universale provinciale» (punto 1.3, lettera o), rispetto all'esplicitazione in ciascun progetto di SCUP della previsione "del buono pasto (o di analogo servizio di ristorazione a carico dell'organizzazione di servizio civile), la sua quantificazione e la modalità di erogazione. Il buono pasto deve essere riconosciuto in caso di attività uguale o superiore a 4 ore al giorno o di attività articolata su mattino e pomeriggio indipendentemente dal numero di ore complessive";

dato atto che il riconoscimento del buono pasto risulta imputato al capitolo 1491 del Servizio Risorse Umane;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 120/2023/05 prot. n. 452101 dd. 29/12/2023 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

determina

1. di fare proprie le valutazioni espresse dalla Commissione di selezione dei/le candidati/e, di cui al verbale prot. n.0182214 del 06/05/2024;
2. di trasmettere all'Ufficio Provinciale competente l'esito della selezione per n. 3 giovani sul progetto di S.C.U.P. - Servizio Civile Provinciale Universale “Social Media Team - 7° edizione” al fine di permettere l'avvio del progetto a partire dal 01 giugno 2024.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 09/05/24

pagina 3/4



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 64	di data 09/05/24

Oggetto: L.P. 14/02/2007 N.5. APPROVAZIONE GRADUATORIA PER LA SELEZIONE DI N. 3 GIOVANI PER IL PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE "SOCIAL MEDIA TEAM 7° EDIZIONE".

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 9 maggio 2024