



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E  
PARCHI

Determinazione Dirigenziale	
N. 27/ 65	di data 04/07/24

**Oggetto: D.LGS. 31.03.2023 N. 36 E S.M. ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME PER LA GESTIONE DEL VERDE COMUNALE. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. IMPORTO EURO 60.000,00.**

#### LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che il Servizio Gestione strade e parchi - Ufficio parchi e giardini provvede all'attività di manutenzione ordinaria delle aree verdi comunali (parchi, giardini, alberate, aiuole spartitraffico, fioriere, serre comunali, piante per uffici ed edifici comunali);

considerato che per la materiale esecuzione dei lavori affidati ai giardinieri per la gestione delle aree verdi, è necessario l'acquisto di materie prime, beni di consumo e materiali vari (materiali per manutenzione strutture, impianti ed arredi verdi, attrezzature, utensili, pezzi di ricambio e beni di consumo, materiali per arredo aree verdi, alimenti per animali,...);

richiamata al riguardo la propria determinazione 23.01.2024 n. 27/12 con la quale è stata approvata la perizia di spesa "Acquisto beni consumo e/o materie prime per la gestione del verde comunale", composta dagli elaborati Relazione tecnica e Computo, datata 27.11.2023 elaborata dallo scrivente Servizio Gestione strade e parchi, dell'importo complessivo di euro 116.120,00 (oneri inclusi);

atteso che risulta necessario integrare lo stanziamento previsto per garantire la necessaria copertura finanziaria per l'anno in corso e pertanto è stata predisposta la perizia di spesa integrativa di data 03.07.2024, elaborata dallo scrivente Servizio Gestione strade e parchi, che espone una spesa di euro 60.000,00 (oneri inclusi), così suddivisa:

Acquisti	euro	49.180,32
Oneri fiscali 22%	euro	10.819,67
Arrotondamento	euro	0,01
Totale	euro	60.000,00

atteso che la perizia riguarda una pluralità di beni e attrezzature di natura eterogenea, per il cui acquisto è necessario rivolgersi a diversi operatori economici in relazione alla particolare specializzazione sul mercato, anche al fine di ottimizzare le procedure e di conseguire economie di spesa;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni di cui alla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. e in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;

richiamato l'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m. ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

ritenuto quindi di procedere all'affidamento delle forniture in ragione della loro specificità, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, mediante distinti affidamenti diretti anche mediante richiesta di preventivi, utilizzando gli strumenti del mercato elettronico ai sensi dell'articolo sopra citato, avendo cura di evitare artificiose suddivisioni delle prestazioni per la scelta delle modalità di affidamento;

dato atto, con riguardo alla forma di stipula dei contratti, che la piattaforma provinciale Contracta, finalizzata alla gestione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, consente attualmente di gestire la sottoscrizione di un unico documento contrattuale da entrambe le parti (scrittura privata) e non di due documenti distinti (scambio di corrispondenza);

rilevata la necessità di adeguarsi alle modalità di gestione dei contratti messe a disposizione dalla piattaforma, formalizzando la stipula attraverso scrittura privata, o scambio di corrispondenza, se reso disponibile al momento della stipula;

dato atto che il presente provvedimento riguarda acquisti e forniture di importo inferiore ad euro 140.000,00 e pertanto non previsti nella Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
  - la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
  - il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
  - lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
  - il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
  - il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
  - il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
  - la L.p. 10.09.1993 n. 26 e s.m. ed il relativo Regolamento attuativo approvato con D.P.P. 11.05.2012 n. 9-84/Leg. e s.m.;
  - la L.p. 9.03.2016 n. 2 e s.m.;
  - la L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
  - il D. Lgs. 31.03.2023 n. 36 e s.m. (Codice dei contratti pubblici);
  - il Decreto sindacale di data 29.12.2023 prot. n. 452066 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
  - le note istruttorie d.d. 20.06.2024 prot. 256402 e la nota d.d. 03.07.2024 prot. 269588;
- atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

#### d e t e r m i n a

1. di approvare la perizia di spesa integrativa “Acquisto beni consumo e/o materie prime per la gestione del verde comunale”, composta dagli elaborati Relazione tecnica e Computo, datata 03.07.2024 elaborata dal Servizio Gestione strade e parchi - Ufficio Parchi e giardini, che espone una spesa di euro 60.000,00 (oneri inclusi), come dettagliatamente esposto in narrativa;
2. di procedere all'affidamento delle forniture in oggetto secondo quanto precisato in premessa, avendo cura di evitare artificiose suddivisioni delle prestazioni per la scelta delle modalità di affidamento;
3. di subordinare il perfezionamento dei rapporti alla stipulazione dei contratti con le modalità consentite dalla piattaforma Contracta secondo quanto meglio precisato in premessa;
4. di indicare la sottoscritta quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti, la sottoscritta Dirigente provvederà alla stipulazione del relativo contratto;
6. di prenotare la somma di euro 60.000,00 (oneri compresi) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del PEG 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2024.

Allegati in formato elettronico  
//

Allegati in formato cartaceo  
//

La Dirigente del Servizio  
ing. Claudia Patton

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 04/07/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E  
PARCHI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 27/ 65

di data 04/07/24

**Oggetto: D.LGS. 31.03.2023 N. 36 E S.M. ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME PER LA GESTIONE DEL VERDE COMUNALE. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. IMPORTO EURO 60.000,00.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	P	2024	09021.03.01147	U.1.03.01.02.007	2708			60.000,00	"	137978 (1238776 7)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.  
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 10 luglio 2024

