



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 67	di data 05/06/23

Oggetto: L.P. 23/90. AFFIDAMENTO INCARICO A TRATTATIVA PRIVATA DEL SERVIZIO DI IDEAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE VEGLIA LAICA PER IL 40° ANNIVERSARIO DELLE FESTE VIGILIANE. AUTORIZZAZIONE E IMPEGNO DI SPESA PARI A EURO 21.635,48.= (IVA 22% INCLUSI). CIG ZEA3B3498A

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che tra i compiti assegnati al Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili vi è quello di realizzare, direttamente o attraverso la collaborazione con altri soggetti pubblici o privati, iniziative culturali e ricreative volte a valorizzare il patrimonio storico-culturale del nostro territorio, rivolte sia ai cittadini che ai turisti;

richiamato il DUP - Documento Unico di Programmazione 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168 e successive variazioni – che prevede all'interno delle aree strategiche gli obiettivi:

- “Consolidare il ruolo di Trento come città dei Festival: luogo di dibattito, crescita culturale, sperimentazione e vetrina nazionale e internazionale”, declinato nell’obiettivo operativo “Rafforzare l’appeal turistico dei festival e dei grandi eventi con proposte culturali, gastronomiche, sportive, del patrimonio storico e artistico trentino”
- “Elaborare una proposta culturale diffusa”, declinato nell’obiettivo operativo “Creare un welfare della cultura, per garantire accesso all’offerta anche alle fasce economicamente più deboli”;

vista la ricorrenza del 40° anniversario delle Feste Vigiliane e la volontà di celebrare questo traguardo, offrendo alla cittadinanza un nuovo momento rispetto alla tradizionale apertura delle festività per il santo patrono, che possa rappresentare un’occasione di riflessione per la comunità che guarda verso un nuovo futuro, assumendo il carattere di veglia laica delle Feste Vigiliane;

evidenziato che per il servizio di ideazione, organizzazione e gestione di questo momento inaugurale è stato richiesto un preventivo alla ditta Filmwork Communication Company Srl, così come da nota prot. n. 142339 dd 12.05.2023;

vista la proposta economica presentata dalla sopracitata ditta (ns. prot. n. 146620 di data 17.05.2023, integrazione ns prot. n. 164610 di data 01.06.2023) che evidenzia una spesa complessiva pari ad euro 21.635,48.= (iva 22% inclusa);

considerato che la proposta artistica (prot. n.147983 dd 18.05.23 e prot. 164610 dd. 01.06.2023) prevede una serata rivolta alla cittadinanza ed ai protagonisti delle Feste Vigiliane,

pagina 1/5

che saranno invitati, accompagnati dalle luci delle fiaccole, a raggiungere piazza Duomo per assistere ad un intervento inaugurale intimo e raccolto, ma non privo di effetti, in un'atmosfera di attesa;

considerato che la ditta Filmwork Communication Company Srl risulta specializzata, oltre che nella produzione di film, documentari e della realizzazione di allestimenti museali ed installazioni multimediali, anche nell'organizzazione di eventi culturali e aziendali, siano essi istituzionali, divulgativi o celebrativi, partendo dal concept fino alla realizzazione tecnica dell'evento;

ritenuto che l'offerta presentata pari a complessivi euro 17.734,00.= (IVA 22% esclusa) sia congrua e proporzionata rispetto al servizio nel suo complesso, che include il lavoro di ideazione, progettazione e preparazione dei contenuti e della sceneggiatura dell'evento inaugurale; l'organizzazione e la realizzazione del progetto tecnico-artistico di illuminazione del Duomo, compreso ogni onere relativo alla predisposizione del service e relativa regia tecnica, al fine di ricreare all'interno della cornice della piazza un'atmosfera immersiva e suggestiva che accompagni lo spettatore nel coso della veglia; il coordinamento e la gestione della parte artistica, che prevede un'alternanza di narrazioni, riflessioni e accompagnamento musicale, in un equilibrato dialogo a più voci; la gestione di ogni aspetto organizzativo e logistico necessario al buon funzionamento della serata, ivi inclusa la predisposizione delle pratiche in materia di sicurezza e la gestione del corteo di accesso in piazza Duomo con le fiaccole;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della L.P. 19.07.1990 n. 23, la circolare della Provincia autonoma di Trento 17.12.2012 prot. 5506/2012/721322/3.5, le deliberazioni della Giunta provinciale 24.05.2013 n. 973, 11.07.2013 n. 1392, 29.06.2015 n. 1097, 14.10.2016 n. 1795, 15.05.2018 n. 10340 e 1.08.2018 n. 1384;
- l'art. 36 ter 1 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;
- l'art. 21 co. 2 lett d) e h) e comma 4 della L.P. 23/1990 e l'art. 31 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- l'art. 3, comma 1, della L.P. n. 2 del 2020, che recita: "Le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del decreto-legge n. 76 del 2020" convertito in legge 11 settembre 2020 n. 120, cioè di importo inferiore a 75.000 euro per affidamenti di servizi e forniture, modificato con il Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" che autorizza le pubbliche amministrazioni a procedere all'affidamento diretto di lavori fino alla soglia di 150.000 euro e di servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia di

139.000 euro, con riferimento alle procedure per le quali la determina a contrarre è adottata entro il 30 giugno 2023;

- la delibera della Giunta Provinciale n. 307 del 13 marzo 2020 “Adozione delle linee guida per l’uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 della legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2;

considerato inoltre che il servizio affidato non rientra nelle Linee di indirizzo per l'affidamento di incarichi studio, ricerca, consulenze e collaborazioni approvate dal Consiglio comunale con deliberazione 22.11.2017 n. 151 in quanto di natura prevalentemente organizzativa e gestionale e come tale rientrante nella tipologia delle prestazioni di servizi, disciplinati dal Capo I della Legge provinciale 23/1990;

atteso che il presente provvedimento riguarda forniture di servizi, di importo inferiore ad euro 40.000,00.= e pertanto non ricompreso nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi, parte integrante del Piano esecutivo di gestione 2023 – 2025;

ritenuto di impegnare la spesa corrente complessiva pari ad euro 21.635,48.= (IVA 22% inclusi) sull'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2024-2025, imputando la spesa al cap. 2261 EVENTI SUL TERRITORIO. ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI CONVEGNI, che presenta la necessaria disponibilità;

dato atto che il CIG assegnato al servizio in oggetto è ZEA3B3498A;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni

- consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
 - il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
 - il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
 - Il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 17.11.2015 n. 115 e 12.09.2017 n. 113;
 - la L.p. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.;
 - la L.p. 9 marzo 2016 n. 2;
 - la L.p. 23 marzo 2020, n. 2 e ss. mm.
- atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;
- visto il Decreto sindacale 30/12/2020 n. 83/2020/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di affidare per i motivi sopra indicati, a trattativa privata diretta, mediante scambio di corrispondenza, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, comma 2, lettera d) e h) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e dell'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 4 della L.p. 23/90 nonché ai sensi della art. 3, comma 1 della L.p. 2/2020, alla ditta Filmwork Communication Company Srl, p.iva e codice fiscale 01230930222, con sede legale in Galleria Tirrena n. 10, 38122 Trento, attraverso ODA – Ordine di acquisto sulla piattaforma Mercurio - Mepat alle condizioni tutte di cui al preventivo prot. n. dd 146620 dd 17.05.23, aggiornato con nota ns prot. n. 164610 di data 01.06.2023;
2. di impegnare la relativa spesa pari ad Euro 21.635,48.= (IVA 22% inclusa) sul capitolo 2261 EVENTI SUL TERRITORIO. ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI CONVEGNI, con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2024-2025, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dichiarare che l'obbligazione sopra indicata diventa esigibile entro la data del 31/12/2023;
4. di liquidare il corrispettivo dovuto, alle condizioni definite nel contratto, su presentazione di documentazione fiscalmente valida, previa verifica della regolarità del servizio effettuato;
5. di dare atto che il CIG assegnato al servizio in oggetto è ZEA3B3498A;
6. di indicare, ai sensi degli artt. 7-bis, comma 3 lettera g), 12, 42 e 49 del Regolamento per la disciplina dei contratti, quale responsabile della gestione e stipulazione del contratto, da perfezionarsi tramite scambio di corrispondenza, la sottoscritta Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Trento, addì 05/06/23



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale

N. 28/ 67

di data 05/06/23

Oggetto: L.P. 23/90. AFFIDAMENTO INCARICO A TRATTATIVA PRIVATA DEL SERVIZIO DI IDEAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE VEGLIA LAICA PER IL 40° ANNIVERSARIO DELLE FESTE VIGILIANE. AUTORIZZAZIONE E IMPEGNO DI SPESA PARI A EURO 21.635,48.= (IVA 22% INCLUSI). CIG ZEA3B3498A

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2023	05021.03.02261	U.1.03.02.02.005	2802			21.635,48	"	122188 (1099795 9)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 12 giugno 2023