



COMUNE DI TRENTO

INNOVAZIONE, RICERCA E
TRANSIZIONE DIGITALE

| Determinazione Dirigenziale | |
|-----------------------------|------------------|
| N. 8/ 68 | di data 29/07/21 |
| | |

Oggetto: DISMISSIONE

STAMPANTI

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesse che a seguito di rinnovo tecnologico di attrezzature informatiche effettuato si è richiesto, in sede di gara o stipula del contratto, il servizio di ritiro di attrezzatura informatica obsoleta;

considerato che:

- per gli acquisti di attrezzature da gara CONSIP ci si è avvalsi della possibilità, prevista in convenzione, del ritiro, senza oneri a carico dell'Amministrazione comunale, di analoga attrezzatura obsoleta;
- per gli acquisti effettuati con procedura negoziata è stato posto, a carico dell'impresa aggiudicataria, l'obbligo del ritiro di attrezzature obsolete, del medesimo tipo, a proprie spese e senza oneri per l'Amministrazione comunale;
- nel caso in cui non si sia proceduto ad acquistare nuove attrezzature, il materiale obsoleto e fuori uso è stato ritirato e smaltito da un'impresa autorizzata al trattamento di rifiuti elettrici ed elettronici;

considerato che le attrezzature oggetto di dismissione sono dettagliatamente esposte nell'allegato alla presente determinazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la

pagina 1/3

scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136 , per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;
- la Legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto i il Decreto sindacale n. 93/2020/05 del 30 dicembre 2020, prot. n.

306212 col quale sono state attribuite le competenze dirigenziali nonché la direzione del Servizio Innovazione ricerca e transizione digitale;

d e t e r m i n a

1. di dismettere le stampanti dettagliatamente indicate nell'allegato 1, che firmato dalla Dirigente Servizio Innovazione, ricerca e transizione digitale, forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione;
2. di individuare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dall'articolo 7 bis, comma 3 lettera g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, la Dirigente Servizio Innovazione, ricerca e transizione digitale.

Allegati in formato elettronico
Elenco stampanti da dismettere

Allegati in formato cartaceo
\\

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Chiara Morandini

Trento, addì 29/07/21



COMUNE DI TRENTO

INNOVAZIONE, RICERCA E
TRANSIZIONE DIGITALE

| Determinazione Dirigenziale | |
|-----------------------------|------------------|
| N. 8/ 68 | di data 29/07/21 |
| | |

Oggetto: DISMISSIONE

STAMPANTI

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

Trento, addì 30 luglio 2021

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi