



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SOSTENIBILITA' E  
TRANSIZIONE ECOLOGICA

Determinazione del Dirigente	
N. 54/ 6	di data 07/03/21

**Oggetto: L.P. 23/90 E S.M. L.P. 9.03.2016 N. 2 E S.M. INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DELLA MULTIMODALITA' E DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. IMPORTO EURO 2.300,00.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

considerato che in coerenza con gli obiettivi del Piano Urbano della Mobilità, lo scrivente Servizio Sostenibilità e transizione ecologica intende procedere alla sensibilizzazione sull'importanza della mobilità lenta e sostenibile e ad incentivare la multimodalità attraverso la diffusione della cultura della mobilità alternativa all'uso dell'automobile, in particolare negli spostamenti quotidiani casa-scuola e casa-lavoro;

atteso che in considerazione della sempre maggiore diffusione dei mezzi di micromobilità in ambito urbano, in particolare dei monopattini, si ritiene opportuno sensibilizzare la cittadinanza al loro utilizzo consapevole, che comporta il rispetto delle norme dettate dal Codice della strada;

atteso che è stata avanzata la proposta di un progetto sperimentale di sensibilizzazione all'uso consapevole dei monopattini, rivolto agli studenti delle scuole superiori, denominato "Monopattini ad arte", progetto condiviso dall'Ufficio educazione stradale del Corpo di Polizia locale con il Liceo Artistico Alessandro Vittoria, con sede a Trento, in via V. Zambra n. 3, che vede il coinvolgimento degli studenti nella decorazione di caschi certificati per monopattini acquistati dall'Ufficio mobilità nel corso del 2020;

dato atto che l'iniziativa prevede il coinvolgimento di circa 200 studenti della scuola e la formazione in aula degli studenti sull'uso della sicurezza dei dispositivi di mobilità elettrica a norma del Codice della strada a cura del personale del Corpo di Polizia locale;

dato atto che è necessario acquistare il materiale necessario per attivare tale iniziativa a sostegno della ciclabilità e pedonalità;

ritenuto inoltre necessario rinnovare il contratto di assistenza con la ditta fornitrice dell'apparecchiatura per il servizio "Targa la bici", per il quale è prevista una spesa di euro 333,00 (oneri esclusi);

richiamata al riguardo la perizia di spesa datata 02.03.2021 che espone una spesa complessiva di euro 2.300,00 (oneri inclusi), come di seguito suddiviso:

- |  |      |          |
|--|------|----------|
| - Acquisto pennarelli indelebili per la decorazione di caschi a sostegno dell'iniziativa "Monopattini a arte" ad opera dell'Istituto d'arte Vittoria | euro | 1.500,00 |
| - Contratto manutenzione sistema Targa la bici   | euro | 333,00   |

pagina 1/4

Sommano	euro	1.833,00
Oneri fiscali 22%	euro	403,26
Arrotondamento	euro	63,74
Totale	euro	2.300,00

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni di cui alla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. e in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;
- le indicazioni operative rese sull'argomento dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;

ritenuto di procedere all'affidamento delle forniture tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni vigenti, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i beni richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

richiamata la L.p. 23 marzo 2020 n. 2 e s.m., e il relativo regolamento di attuazione, approvato con D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg. e s.m., che hanno introdotto modificazioni nell'ordinamento provinciale dei contratti pubblici al fine di fronteggiare la crisi economica dovuta alla situazione di emergenza sanitaria;

dato atto inoltre che in base all'art. 3, comma 01 della l.p. 2/2020, le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere fino al 31.12.2021 all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del decreto legge n. 76 del 2020 (per servizi e forniture euro 75.000,00);

dato atto che le spese oggetto di affidamento saranno effettuate in coerenza con le misure di semplificazione da ultimo introdotte e con le indicazioni operative rese dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 40.000,00 pertanto non previsti nella vigente Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;
- la L.p. 9.03.2016 n. 2 e s.m.;
- la L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
- la L.p. 23.03.2020 n. 2 e s.m. e il D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg.;
- il Decreto sindacale di data 30.12.2020 prot. n. 306158 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
- la propria relazione d.d. 02.03.2021 prot. 55559;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

#### d e t e r m i n a

1. di approvare la “Perizia di spesa – prestazione di servizi per la pianificazione e gestione della mobilità” d.d. 02.03.2021 redatta dal Servizio Sostenibilità e transizione ecologica - Ufficio Mobilità e costituita da un unico elaborato, che espone una spesa complessiva di euro 2.300,00 (oneri inclusi);
2. di dare atto che le spese saranno affidate secondo quanto precisato in premessa, dando mandato al sottoscritto dell'esecuzione del presente atto;
3. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione del relativo contratto mediante scambio di corrispondenza, dando atto che ai sensi dell'art. 14, comma 1 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti spetterà al soggetto stipulante in rappresentanza del Comune completare il progetto di contratto di cui al presente provvedimento con gli elementi negoziali accidentali in accordo con il contraente privato;

pagina 3/4

4. di indicare il sottoscritto quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti, il sottoscritto Dirigente provvederà alla stipulazione del relativo contratto;
6. di prenotare la somma di euro 2.300,00 (iva compresa) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del PEG 2021-2023, che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2021.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio  
arch. Luisella Codolo

Trento, addì 07/03/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO SOSTENIBILITA' E  
TRANSIZIONE ECOLOGICA

**Determinazione del Dirigente**

N. 54/ 6

di data 07/03/21

**Oggetto: L.P. 23/90 E S.M. L.P. 9.03.2016 N. 2 E S.M. INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DELLA MULTIMODALITA' E DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. IMPORTO EURO 2.300,00.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	P	2021	10051.03.00991	U.1.03.02.99.999	5404			2.300,00	"	81668 (7942817 )

Visto di regolarità contabile sulla presente Determinazione dirigenziale espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

Trento, addì 22 marzo 2021

Il Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi