



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E
PARCHI

| Determinazione Dirigenziale | |
|-----------------------------|------------------|
| N. 27/ 6 | di data 17/01/24 |
| | |

Oggetto: D. LGS. 31.03.2023 N. 36 E S.M. - AUTOPARCO. ACQUISTO GPL PER AUTOTRAZIONE. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. IMPORTO EURO 5.000,00.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che nel parco veicoli dell'Amministrazione comunale sono presenti autoveicoli a doppia alimentazione – gpl/benzina;

atteso che tali automezzi si riforniscono di benzina verde presso il cantiere comunale sito in via Maccani, al cui approvvigionamento si provvede tramite le Convenzioni CONSIP, mentre i rifornimenti di gpl vengono effettuati presso distributori privati;

valutata l'opportunità, per ragioni legate ad una riduzione dell'inquinamento atmosferico, di rifornire i citati veicoli prevalentemente con gas gpl;

vista la perizia di spesa di data 21.11.2023 per l'acquisto di gpl per autotrazione per i veicoli dell'Amministrazione, dell'importo di euro 5.000,00 (oneri inclusi), redatta dallo scrivente Servizio Gestione Strade e parchi, come di seguito suddivisa:

| Servizio | gestore | capitolo | importo |
|-------------------------|---------|----------|----------|
| Polizia locale | 0601 | 182 | 3.000,00 |
| Valori comuni dell'ente | 5001 | 1901 | 2.000,00 |
| Totale | | | 5.000,00 |

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni di cui alla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. e in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di

effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a;

richiamato l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture d'importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

ritenuto di provvedere agli acquisti previsti mediante affido diretto effettuando sondaggi di mercato rivolti alle stazioni di rifornimento di gas presenti sul territorio comunale;

atteso altresì che sussiste la necessità, per ragioni di urgenza o per viaggi a lunga percorrenza, di prevedere la possibilità di effettuare erogazioni di gas presso altri impianti, con pagamento diretto da parte del dipendente che conduce il mezzo;

ritenuto di autorizzare i dipendenti comunali al rifornimento di gas presso altri rifornitori durante viaggi a lunga percorrenza o per effettive ragioni di urgenza;

ritenuto al riguardo necessario autorizzare la Cassa Economato a rimborsare i dipendenti comunali del denaro anticipato per tali rifornimenti;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 140.000,00 pertanto non previsti nella Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- la L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;

- il D. Lgs. 31.03.2023 n. 36 (Codice dei contratti pubblici);
 - il Decreto sindacale di data 29.12.2023 prot. n. 452066 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
 - la nota istruttoria d.d. 22.11.2023 prot. 380724;
- atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

d e t e r m i n a

1. di approvare la perizia di spesa "Acquisto gpl per autotrazione" datata 21.11.2023, predisposta dallo scrivente Servizio Gestione Strade e parchi e costituita da un unico elaborato, dell'importo complessivo di euro 5.000,00 (oneri compresi);
2. di procedere all'affidamento delle forniture in oggetto secondo quanto precisato in premessa;
3. di autorizzare i dipendenti comunali al rifornimento di gpl per autotrazione presso altri fornitori durante i viaggi a lunga percorrenza e per effettive ragioni di urgenza;
4. di autorizzare la Cassa Economato a rimborsare i dipendenti del denaro anticipato per tali rifornimenti;
5. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione dei relativi contratti mediante scambio di corrispondenza, indicando la sottoscritta Dirigente quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
6. di dare atto che ai sensi dell'art. 12 comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti provvederà la sottoscritta Dirigente alla stipulazione del contratto;
7. di prenotare la somma di euro 5.000,00 (oneri compresi) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del PEG 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
8. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2024.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
ing. Claudia Patton

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 17/01/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E
PARCHI

Determinazione Dirigenziale

N. 27/ 6

di data 17/01/24

Oggetto: D. LGS. 31.03.2023 N. 36 E S.M. - AUTOPARCO. ACQUISTO GPL PER AUTOTRAZIONE. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. IMPORTO EURO 5.000,00.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

| E / S | T i p o | Anno | Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa | Piano Finanziario E/U | Gest | Res | Opera | Importo | Tipo finanziam. | Impegno/ Accert. |
|-------|---------|------|--|--------------------------|------|-----|-------|----------|--------------------|--------------------------|
| | | | Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata | | | | | | | |
| U | P | 2024 | 03011.03.00182 | U.1.03.01.02.002 | 0601 | | | 3.000,00 | " | 129852 (1146353 7) |
| U | P | 2024 | 01111.03.01901 | U.1.03.01.02.002 | 5001 | | | 2.000,00 | " | 129853 (1146354 2) |

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 22 gennaio 2024