



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE
SOCIALE

Determinazione Dirigenziale	
N. 15/ 6	di data 12/01/24

Oggetto: CENTRO SERVIZI ANZIANI DI VIA DEI MOLINI. ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON APSP CIVICA DI TRENTO. TERRITORIO VAL D'ADIGE GESTIONE ASSOCIATA CON I COMUNI DI ALDENO, CIMONE E GARNIGA TERME. AUTORIZZAZIONE E IMPEGNO DI SPESA ANNO 2024. EURO 13.880,00 IVA ESENTE.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che dal 1° gennaio 2012 il Comune di Trento, in attuazione della legge di riforma istituzionale, definita in connessione con la legge provinciale di riforma delle politiche sociali, esercita le funzioni socio-assistenziali di livello locale in regime di titolarità ed in forma associata con i Comuni di Aldeno, Cimone e Garniga Terme, costituenti nel loro insieme il Territorio Val d'Adige;

dato atto che la Giunta provinciale, con deliberazione 28 maggio 2021 n. 911, ha definito le linee di indirizzo e coordinamento per l'esercizio delle funzioni socio assistenziali da parte degli enti locali, individuando i livelli essenziali transitori delle prestazioni e dei servizi per le attività socio assistenziali di livello locale e le attività aggiuntive, riconosciuti in base a priorità territoriali e budget assegnato ogni anno alle Comunità / Territorio per la gestione in competenza;

atteso che tra i servizi socio assistenziali di competenza locale rientrano i servizi integrativi e sostitutivi di funzioni proprie del nucleo familiare ex articolo 34, comma 2, lettera a, della legge provinciale 27 luglio 2007, n. 13 (Politiche sociali nella provincia di Trento), tra cui, in ambito semi residenziale, sono compresi i Centri servizi per anziani;

viste le Determinazioni per l'esercizio delle funzioni socio assistenziali, approvate con deliberazione della Giunta provinciale dd. 09.10.2009 n. 2422 e dd. 27.11.2009 n. 2879, mantenute in vigore dal D.P.P. 9 aprile 2018 n. 3 – 78/leg. che disciplinano i criteri e le modalità di erogazione dei predetti interventi;

visto l'Accordo di collaborazione n. 32438 racc. concluso tra il Comune di Trento - Servizio Welfare e Coesione sociale e l'APSP Civica di Trento il 3 febbraio 2023 al fine di regolare i reciproci rapporti con decorrenza dal 01.01.2023 e scadenza il 31.12.2027, per gli interventi socio-assistenziali (sia residenziali che non residenziali) a favore di persone anziane e adulte in condizione di limitata autonomia, fra cui anche il Centro Servizi per anziani;

considerato che i destinatari del Centro Servizi per anziani sono persone residenti nel Territorio Val d'Adige prevalentemente di età superiore a 64 anni, anche utenti degli Alloggi Protetti, e, occasionalmente e/o in presenza di specifiche esigenze, persone adulte a cui vengono offerti, fra gli altri, anche servizi di cura e igiene;

atteso che gli utenti partecipano al costo dei servizi in base alla natura della prestazione e che in base a deliberazioni di Giunta provinciale n. 1863/2016 e n. 2256/2016 le prestazioni di cura ed igiene alla persona si suddividono in:

- prestazioni che costituiscono livelli essenziali di assistenza in cui rientrano le sole prestazioni di bagno e doccia assistiti, su valutazione e invio del Servizio sociale, con quota di compartecipazione calcolata con sistema lcef e tetto massimo di contribuzione, variabile in base alla condizione economica del nucleo familiare di riferimento e soggetta a limite massimo di contribuzione, anche unitamente ad altre prestazioni di natura socio assistenziale e socio sanitaria, e per questo fatturata direttamente dall'Amministrazione comunale;

- prestazioni assistenziali aggiuntive ad accesso libero con quota di compartecipazione definita da ogni Territorio/Comunità in misura fissa e, nel Territorio Val d'Adige, versata dagli utenti direttamente alle strutture e successivamente da queste trasferita all'Amministrazione comunale;

richiamata la deliberazione n. 307 del 30 ottobre 2023 con la quale la Giunta comunale ha approvato le quote di compartecipazione alla spesa da applicare con decorrenza 1 gennaio 2024 per le prestazioni di cura ed igiene alla persona erogate presso i centri servizi per anziani che operano sul territorio comunale;

preso atto delle modalità di introito delle quote di compartecipazione alla spesa definite nell'articolo 24 dell'Accordo di collaborazione;

considerato che in conseguenza del trasferimento della Civica di Trento A.P.S.P. e del centro servizi dalla stessa gestito nella sede di via San Giovanni Bosco, ubicata in pieno centro cittadino, alla nuova sede di via della Malpensada, collocata in zona più periferica, si è incrementata notevolmente la richiesta di prestazioni di cura e di igiene alla persona presso il centro servizi che operava nel centro storico della città in via Belenzani, ora trasferito in via San Giovanni Bosco, 12-14 con conseguente allungamento dei tempi di risposta nei confronti degli utenti;

dato atto che per dare idonea risposta la Civica di Trento A.P.S.P., ha aperto un nuovo centro servizi aperto alla cittadinanza in una zona centrale della città, nell'edificio che ospita gli Alloggi protetti in via Molini al civico 22;

precisato che si tratta dei seguenti servizi:

1. servizio di doccia e bagno guidato da attivare previa prenotazione almeno 3 giorni prima dell'intervento e addebitato all'Amministrazione comunale a prestazione nella misura già prevista per il centro servizi di via della Malpensada pari ad euro 26,00 (iva esente) per doccia ed euro 38,00 (iva esente) per bagno per presunte n. 5 prestazioni nel corso dell'anno 2024;
2. servizio di parrucchiera/barbiere e di pedicure/manicure da attivare in due diverse mattine della settimana per n. 4 ore ciascuna (dalle ore 08.00 alle ore 12.00) con costo orario da addebitare all'Amministrazione comunale pari ad euro 30,00 (iva esente) per un totale complessivo nell'anno 2024 di 452 ore ed un costo di euro 13.560,00 (iva esente);

considerato che l'apertura del nuovo centro servizi ha consentito di dare risposta in centro città alla crescente richiesta di prestazioni di cura ed igiene alla persona a favore di persone anziane e/o adulti con limitata autonomia;

dato atto pertanto che gli utenti iscritti al centro servizi di via San Giovanni Bosco per le prestazioni di cura ed igiene accedono anche al centro servizi di via dei Molini, ed afferiscono al medesimo Centro servizi le persone accolte presso il Centro diurno Alzheimer di via San Giovanni Bosco per prestazioni di pedicure;

dato atto che i risultati di questi servizi sono stati valutati positivamente e che pertanto si ravvisa la necessità di rinnovarli anche per l'anno 2024;

considerato che per garantire l'erogazione dei servizi in oggetto a favore degli utenti residenti sul territorio Val d'Adige, si rende necessario impegnare la spesa relativamente ai servizi di parrucchiera/barbiere e di pedicure/manicure per l'anno 2024;

visto il verbale di deliberazione 29/12/2023 n. 49 prot. n. 10 del Consiglio di Amministrazione, trasmesso in data 8 gennaio 2024 prot. n. 5543, con cui la Civica di Trento

A.P.S.P., ha pertanto determinato in euro 13.560,00 il costo presunto per la gestione del servizio di cura ed igiene di via dei Molini per l'anno 2024 quantificato in base a presunte n. 452 ore di prestazione di cura ed igiene, a cui vanno aggiunti gli eventuali rimborsi per il servizio di doccia (euro 26,00 a prestazione) e di bagno guidato (euro 38,00 a prestazione);

considerato pertanto di quantificare la spesa per i servizi di bagno e doccia assistiti per un importo di euro 320,00 (iva esente di cui euro 26,00 costo unitario doccia ed euro 38,00 costo unitario bagno per n. 5 presunte prestazioni per ciascuna tipologia);

atteso che la spesa complessiva di euro 13.880,00 trova copertura al capitolo 1996 (Spazio argento: contratti di servizio per gestione centri servizi anziani - gestione associata) CDC 1509 con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2026 che presenta la necessaria disponibilità;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- la L.p. 13/2007 e il relativo regolamento di esecuzione;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 96/2020/05 del 30.12.2020 prot. 306231 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare ed impegnare per le motivazioni indicate in premessa la spesa complessiva di euro 13.880,00 (i.v.a. esente) al fine di garantire l'erogazione delle prestazioni di cura ed

igiene alla persona fornite dalla Civica di Trento A.P.S.P. presso il Centro servizi per anziani di via dei Molini 22 a favore di persone anziane e/o adulti con limitata autonomia residenti nel territorio comunale e nei tre comuni della gestione associata (Aldeno, Cimone e Garniga Terme), ivi comprese le ulteriori prestazioni aggiuntive di pedicure erogate a favore delle persone accolte presso il Centro diurno Alzheimer, e di imputare la spesa al capitolo 1996 (Spazio argento: contratti di servizio per gestione centri servizi anziani - gestione associata) CDC 1509 con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2024-2026 che presenta la necessaria disponibilità;

2. di dare atto che l'apertura del nuovo centro servizi ha consentito di dare risposta alla crescente richiesta di prestazioni di cura ed igiene a favore di persone anziane e/o adulti con limitata autonomia e che pertanto gli utenti iscritti al centro servizi di via San Giovanni Bosco (ex via Belenzani) per le prestazioni di cura ed igiene potranno accedere anche al centro servizi di via dei Molini;
3. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2024;
4. di liquidare la spesa alla Civica di Trento A.P.S.P. verso emissione di regolari fatture, come previsto dalla convenzione in essere;
5. di dare atto che gli utenti partecipano al costo dei servizi come puntualmente illustrato in premessa;
6. di notificare all'Ente gestore del servizio il contenuto del presente provvedimento;
7. di dare atto che avverso il presente provvedimento è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale entro sessanta giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione;
8. di dare atto che, in alternativa al ricorso al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa, è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Sabrina Redolfi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 12/01/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO WELFARE E COESIONE
SOCIALE

Determinazione Dirigenziale

N. 15/ 6

di data 12/01/24

Oggetto: CENTRO SERVIZI ANZIANI DI VIA DEI MOLINI. ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON APSP CIVICA DI TRENTO. TERRITORIO VAL D'ADIGE GESTIONE ASSOCIATA CON I COMUNI DI ALDENO, CIMONE E GARNIGA TERME. AUTORIZZAZIONE E IMPEGNO DI SPESA ANNO 2024. EURO 13.880,00 IVA ESENTE.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U		2024	12031.03.01996	U.1.03.02.15.999	1509			13.880,00	"	129806 (1145534 7)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 19 gennaio 2024