



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E
PARCHI

Determinazione Dirigenziale	
N. 27/ 73	di data 25/07/24

Oggetto: D. LGS. 36/2023 E S.M. SPESE TECNICHE PER COLLAUDI DEI MEZZI SGOMBRANEVE E INDAGINI SU APPARECCHI DI SOLLEVAMENTO. APPROVAZIONE PROGRAMMA DI SPESA EURO 5.500,00.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessò che lo scrivente Servizio si occupa, fra l'altro, della manutenzione delle strade in caso di neve tramite l'ausilio di mezzi provvisti di apposita lama sgombraneve;

preso atto che per realizzare la parte meccanica necessaria per l'aggancio di una lama sgombraneve su di un mezzo è necessario predisporre un progetto, in quanto la parte meccanica deve essere dimensionata per poter resistere alle sollecitazioni presenti durante l'utilizzo del mezzo per lo sgombero della neve. Solo a seguito di tale progetto viene realizzata presso l'officina comunale la parte meccanica per l'aggancio della lama sul mezzo; analogamente si dovrà procedere per l'installazione degli spargisale;

rilevato che tale progetto, da inoltrare agli uffici preposti della Motorizzazione Civile per ottenere il collaudo per la circolazione sulla rete viaria pubblica, necessita della firma di un tecnico abilitato iscritto all'albo;

rilevata altresì l'esigenza di eseguire indagini supplementari su apparecchi di sollevamento stabilite dal Decreto ministeriale 11.04.2011 relativo alla disciplina delle verifiche periodiche degli apparecchi per operare in condizioni di sicurezza;

dato atto inoltre che l'Amministrazione procede presso la propria officina alla riparazione di attrezzatura in carico e che, a seguito di tale riparazione, vi è la necessità che un professionista abilitato verifichi e attesti che le riparazioni siano eseguite correttamente secondo le normative Ce;

rilevato che, per incarichi di limitato importo, risulta più rispondente alle esigenze di snellezza e di economicità di intervento la predisposizione di un programma di spesa annuale che individua, a specificazione di quanto previsto nel Piano esecutivo di gestione, il quadro delle risorse da impegnare per i vari tipi di apporto professionale richiesto, riservando ai successivi atti di incarico l'individuazione del professionista o studio da incaricare;

ritenuto necessario prenotare la spesa relativa all'affidamento all'esterno degli incarichi in argomento, alla quale attingere nel caso in cui la verifica della presenza di professionalità interne all'amministrazione nel momento della necessità del relativo affidamento desse esito negativo, in considerazione di altri compiti prioritari ad esse affidati in relazione alle esigenze organizzative della struttura e/o le stesse non disponessero di idonea specializzazione;

visto al riguardo il programma di spesa di data 20.06.2024 predisposto dallo

pagina 1/4

scrivente Servizio Gestione Strade e parchi, che espone la spesa di euro 5.500,00 (oneri compresi), di seguito sinteticamente suddiviso:

Affidamento incarichi per collaudi di applicazioni di lame sgombraneve come indicato dal Codice della Strada presso la Motorizzazione Civile e incarichi per verifiche su apparecchi di sollevamento stabilite dal D.M. 11.04.2011 (di cui euro 180,00 per oneri sicurezza)	euro	4.334,80
C.N.P.A.I.A. 4%	euro	173,39
I.V.A. 22% e arrotondamento	euro	991,81
Totale	euro	5.500,00

atteso che l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m. dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

dato atto che gli affidatari dovranno essere in possesso dei requisiti professionali specifici, dell'esperienza e competenza necessari per svolgere le prestazioni professionali suddette;

atteso altresì che gli incarichi saranno affidati a trattativa privata, a cura del sottoscritto Dirigente, in conformità alla disposizione normativa sopracitata e alle linee guida provinciali per l'uniforme applicazione del principio di rotazione approvate con deliberazione della Giunta provinciale 13 marzo 2020 n. 307, prevedendo il limite di ciascun contratto come da disposizioni organizzative interne;

dato atto, con riguardo alla forma di stipula dei contratti, che la piattaforma provinciale Contracta, finalizzata alla gestione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, consente attualmente di gestire la sottoscrizione di un unico documento contrattuale da entrambe le parti (scrittura privata) e non di due documenti distinti (scambio di corrispondenza);

rilevata la necessità di adeguarsi alle modalità di gestione dei contratti rese disponibili dalla piattaforma, formalizzando la stipula degli incarichi da affidare attraverso scrittura privata, o scambio di corrispondenza, se reso disponibile al momento della stipula;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979

e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- la L.p. 10.09.1993 n. 26 e s.m. ed il relativo Regolamento attuativo approvato con D.P.P. 11.05.2012 n. 9-84/Leg. e s.m.;
- la L.p. 9.03.2016 n. 2 e s.m.;
- la L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
- il D. Lgs. 31.03.2023 n. 36 e s.m. (Codice dei contratti pubblici);
- il Decreto sindacale di data 29.12.2023 prot. n. 452066 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
- la nota istruttoria d.d. 25.06.2024 prot. 259474;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

d e t e r m i n a

1. di approvare il programma di spesa "Spese tecniche per collaudi dei mezzi sgombraneve e verifiche su apparecchi di sollevamento" di data 20.06.2024 redatto dal Servizio Gestione strade e parchi – Ufficio manutenzione aree demaniali e costituito da unico elaborato, che espone una spesa di euro 5.500,00 (oneri e iva compresi), come esposto in narrativa;
2. di dare atto che gli incarichi saranno affidati a cura della sottoscritta a trattativa privata, ai sensi 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m. e alle linee guida provinciali per l'uniforme applicazione del principio di rotazione approvate con deliberazione della Giunta provinciale 13 marzo 2020 n. 307, prevedendo il limite di ciascun contratto come da disposizioni organizzative interne;
3. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione dei relativi contratti tramite la modalità consentita dalla piattaforma Contracta, secondo quanto meglio specificato in premessa;
4. di indicare la sottoscritta Dirigente del Servizio Gestione Strade e parchi quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 4 del Regolamento per la disciplina dei contratti, la sottoscritta Dirigente Dirigente del Servizio del Servizio Gestione Strade e parchi provvederà alla stipulazione del relativo contratto;
6. di prenotare la somma di euro 5.500,00 (oneri e iva compresi) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del PEG 2024-2025, che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2024.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
ing. Claudia Patton

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 25/07/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E
PARCHI

Determinazione Dirigenziale

N. 27/ 73

di data 25/07/24

Oggetto: D. LGS. 36/2023 E S.M. SPESE TECNICHE PER COLLAUDI DEI MEZZI SGOMBRANEVE E INDAGINI SU APPARECCHI DI SOLLEVAMENTO. APPROVAZIONE PROGRAMMA DI SPESA EURO 5.500,00.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	P	2024	10051.03.01929	U.1.03.02.11.999	2703			5.500,00	"	138567 (1245599 1)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

//

Il Capoufficio
Flavio Cescotti

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 26 luglio 2024