



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 74	di data 16/05/23

Oggetto: CONTRATTO ATTUATIVO DI ACCORDO QUADRO, PER IL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E GESTIONE MEDIANTE PIATTAFORMA DIGITALE E SERVIZIO DI PROCTORING DEL TEST PRESELETTIVO DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI A N. 3 POSTI DI ASSISTENTE BIBLIOTECARIO CAT. C BASE PER UN IMPORTO PARI AD EURO 12.917,40 IVA COMPRESA A FAVORE DI MERITO S.R.L.. CODICE SMART CIG ZD03B267E3.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 7/55 di data 05.05.2022 relativa all'indizione, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 5, della L.P. n. 23/1990 e ss. mm. e ii. e dell'art. 31 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, di un confronto concorrenziale tramite Richiesta di Offerta (RDO) sul Me-Pat per l'affidamento sotto soglia comunitaria, mediante Accordo quadro con un unico operatore economico, del servizio di realizzazione e gestione mediante piattaforma digitale e servizio di proctoring dei test preselettivi – prove a risposta multipla, delle prove scritte e delle prove orali relative alle procedure concorsuali pubbliche (concorsi, selezioni, mobilità) del comune di Trento e del comune di Rovereto per tutti i profili professionali, con durata biennale, per un importo contrattuale presunto massimo biennale di euro 80.800,00 (iva esclusa), e per un importo contrattuale presunto massimo, comprensivo dell'opzione di rinnovo per ulteriori 2 anni, dell'opzione di proroga tecnica per non più di ulteriori 4 mesi e dell'opzione di aumento entro i limiti del 20%, pari ad euro 210.080,00;

ricordato che il confronto concorrenziale è stato esperito mediante Lettera di Invito – RDO (Me-Pat) n. 108287, prot. n. 129831 di data 10.05.2022 – CIG 9208064EC8, con la quale si è proceduto ad invitare tutti gli operatori economici regolarmente registrati sul Me-Pat e iscritti al bando di abilitazione attivo sul medesimo mercato "Servizi generali di personale per la Pubblica Amministrazione" con metaprodotto di riferimento "Servizi specialistici di supporto al reclutamento del personale";

considerato che in data 28 giugno 2022 si è tenuta la seconda seduta di gara che si è conclusa, come risulta dal verbale con ID 178565915, con l'aggiudicazione del servizio in parola all'impresa MERITO S.R.L., p.i. e c.f. 02290620992, con sede legale in Genova, via Tortona n. 2R, come da successiva comunicazione di data 29.06.2022 prot. n. 182627 alle imprese partecipanti alla procedura;

dato atto che, alla luce dell'offerta economica presentata in sede di gara, l'importo biennale massimo contrattuale per tutte le prestazioni risulta essere pari ad euro 66.175,2 iva esclusa derivante dal ribasso offerto del 18,10 %;

visto che, con la succitata determinazione dirigenziale n. 7/55 di data 05.05.2022 è stata prenotata la spesa complessiva presunta massima relativa alla durata certa biennale dell'Accordo

pagina 1/4

Quadro pari ad € 98.576,00 iva inclusa sul capitolo 1924 del PEG 2022-2024, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento di contabilità;

visto altresì che con determinazione dirigenziale n. 7/99 di data 15.07.2022 si è proceduto a variare, in ragione del presumibile avvio dell'Accordo Quadro con decorrenza 1 agosto 2022, la collocazione della prenotazione della somma complessiva presunta massima relativa alla durata certa biennale dell'Accordo quadro pari a € 98.576,00 iva inclusa effettuata con determinazione dirigenziale del servizio Risorse Umane n. 7/55 di data 05.05.2022 sul capitolo 1924 del PEG 2022-2024, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento di contabilità, suddividendola come segue:

- € 20.536,67 da agosto a dicembre 2022 con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2023-2024;

- € 49.288,00 per l'anno 2023 con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2022-2023-2024;

- € 28.751,33 da gennaio a luglio 2024 con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del P.E.G. 2022-2023-2024;

con conseguente variazione della prenotazione di spesa (n. 104738) in diminuzione per il periodo di interesse anno 2022 per € 8.214,66 e corrispondente variazione della prenotazione di spesa (n. 104740) in aumento per il periodo di interesse anno 2024 per € 8.214,66;

ricordato che con nota di data 29 luglio 2022 n. prot. 211995 si è proceduto ad ordinare a MERITO S.R.L. l'avvio dell'Accordo Quadro nelle more della stipula del medesimo, con decorrenza 1 agosto 2022;

ricordato altresì che in data 4 gennaio 2023 è stato stipulato l'Accordo Quadro n. 32311 racc. mediante scrittura privata digitale;

ricordato infine che si provvede ad impegnare la spesa di volta in volta, a seconda della necessità, con apposita specifica determinazione, in quanto la conclusione dell'Accordo Quadro non vincola in alcun modo il Comune di Trento - Servizio Risorse Umane all'acquisto di quantitativi minimi, mediante la stipula di contratti attuativi, bensì dà origine unicamente ad un obbligo dell'Impresa aggiudicataria di accettare, mediante esecuzione, fino a concorrenza dell'importo massimo dell'Accordo, ordinativi di acquisto derivanti dai contratti attuativi eventualmente stipulati;

considerato che il Servizio Risorse Umane intende acquistare, mediante contratto attuativo da eseguire tramite ordine d'acquisto sul Me-Pat, il servizio di realizzazione e gestione mediante piattaforma digitale e servizio di proctoring del test preselettivo per il concorso pubblico a n. 3 posti di assistente bibliotecario cat. C base indetto con Avviso N. C_L378/RFS007/55826 di data 22.02.2023, che rientra nella fattispecie di cui al terzo alinea dell'art. 6 comma 6, del CSA relativo all'Accordo Quadro sopra citato, per un importo complessivo netto di € 10.588,03 da maggiorarsi dell'IVA al 22 %, per un totale di € **12.917,40** - considerato il costo variabile per ciascuna prova pari ad € 14,00 ribassato del 18,10 % come da offerta economica dell'impresa MERITO S.R.L. pari ad € 11,466 moltiplicato per il numero di candidati che per il test preselettivo è pari a 852;

dato atto che l'Appaltatore deve eseguire, attraverso i contratti attuativi, tutte le prestazioni necessarie per rendere il servizio richiesto completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dall'Accordo Quadro, dal Capitolato speciale d'appalto parte amministrativa e parte tecnica, nonché sulla base di quanto proposto in sede di gara nell'Offerta Tecnica presentata e di ogni altra prescrizione derivante dagli atti di gara;

dato atto altresì che si procederà a stipulare il contratto attuativo in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza attraverso ordine d'acquisto effettuato elettronicamente sul MEPAT come previsto dall'art. 2 comma 7 del Capitolato Speciale d'Appalto;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza

dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

– il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;

– la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;

– il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;

– lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;

– il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;

– il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

- la L.p. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. e ii.;

- la L.p. 9 marzo 2016 n. 2 e ss.mm. e ii.;

- la L.p. 23 marzo 2020 n. 2 e ss.mm. e ii.;

– il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 83/2021/05 di data 30.06.2021 prot. n. C_L378/RFS005/0172773/30/06/2021 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

determina

1. di impegnare sul capitolo indicato nel prospetto dati finanziari, che presenta la necessaria disponibilità, l'importo complessivo di € 12.917,40 IVA inclusa (€ 10.588,03 IVA esclusa), per il servizio di realizzazione e gestione mediante piattaforma digitale e servizio di proctoring del test preselettivo del concorso pubblico a n. 3 posti di assistente bibliotecario previsto per il giorno 1 giugno 2023, nell'ambito dell'Accordo Quadro citato in premessa, a favore dell'impresa MERITO S.R.L., p.i. e c.f. 02290620992, con sede legale in Genova, via Tortona n. 2R, sulla base degli esiti della procedura (Richiesta di Offerta n. 108287) esperita sul Mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (MePAT), alle condizioni di cui all'Accordo Quadro medesimo, al Capitolato speciale d'appalto parte amministrativa e parte tecnica, nonchè sulla base di quanto proposto in sede di gara nell'Offerta Tecnica presentata e nell'Offerta Economica presentata e di ogni altra prescrizione derivante dagli atti di gara e infine del contratto attuativo che sarà stipulato;

2. di dare atto che, ai sensi dell'art.12, comma 3, del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, il sottoscritto Dirigente del Servizio Risorse Umane o in sua sostituzione il Dirigente sostituto individuato con disposizione della Direttrice Generale, provvederà alla stipulazione del

pagina 3/4

contratto attuativo in modalità elettronica mediante scambio di corrispondenza attraverso ordine d'acquisto effettuato elettronicamente sul MEPAT come previsto dall'art. 2 comma 7 del Capitolato Speciale d'Appalto;

3. di individuare quale responsabile della gestione del contratto attuativo, ai sensi di quanto disposto dall'art. 7 bis, comma 3, lettera g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente del Servizio Risorse Umane o persona dallo stesso delegata;

4. di dichiarare che la relativa obbligazione diventa esigibile entro la data del 31 dicembre 2023;

5. di dare atto che il codice SMARTCIG del contratto attuativo è ZD03B267E3 in adesione all'Accordo Quadro con CIG 9208064EC8.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
dott. Alessio Ravagni

Trento, addì 16/05/23



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale

N. 7/ 74

di data 16/05/23

Oggetto: CONTRATTO ATTUATIVO DI ACCORDO QUADRO, PER IL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E GESTIONE MEDIANTE PIATTAFORMA DIGITALE E SERVIZIO DI PROCTORING DEL TEST PRESELETTIVO DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI A N. 3 POSTI DI ASSISTENTE BIBLIOTECARIO CAT. C BASE PER UN IMPORTO PARI AD EURO 12.917,40 IVA COMPRESA A FAVORE DI MERITO S.R.L.. CODICE SMART CIG ZD03B267E3.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	Y	2023	01101.03.01924	U.1.03.02.99.999	0701			12.917,40	"	121429 (1094883 0)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 18 maggio 2023