



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E
PARCHI

Determinazione Dirigenziale	
N. 27/ 78	di data 13/08/24

Oggetto: D. LGS. 31.03.2023 N. 36 - L.P. 10.09.1993 N. 26 E S.M. - INTERVENTI DA PARTE DI TERZI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA INTEGRATIVA. IMPORTO EURO 50.000,00.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che il Servizio Gestione strade e parchi - Ufficio parchi e giardini provvede all'attività di manutenzione ordinaria del patrimonio verde cittadino (parchi, giardini, alberate, aiuole spartitraffico, fioriere, serre comunali, piante per uffici ed edifici comunali). Tali interventi sono normalmente eseguiti tramite diverse modalità: amministrazione diretta, affidamento a soggetti terzi con diverso grado di specializzazione ed esperienza in relazione al carattere più o meno estensivo o specialistico;

atteso che interventi oggetto del presente provvedimento non sono assimilabili alle prestazioni di manutenzione del verde affidate a soggetti esterni all'Amministrazione tramite contratti in essere stipulati a seguito di procedura di gara di appalto esperita nel corso del 2021, relativi a n. 7 lotti che contemplano prestazioni che richiedono il possesso di generiche competenze nel campo della manutenzione del verde (sfalci dei tappeti erbosi, sarchiature di aiuole, potature di siepi, raccolta foglie, ecc...) ed un'ordinaria dotazione di macchine ed attrezzature per giardinaggio. Al contrario gli stessi sono da considerare interventi completamente distinti per il grado di specializzazione che li caratterizza e, di conseguenza, per la tipologia di soggetti in grado di erogarli, con competenze specifiche, e per la dotazione tecnologica necessaria;

atteso che è previsto il noleggio di macchine operatrici di elevate dimensioni e capacità lavorative oltre a riparazioni specialistiche di impianti tecnologici (di irrigazione, illuminazione, drenaggio e smaltimento delle acque meteoriche), la manutenzione di vialetti di giardini, infrastrutture (recinzioni, muri di contenimento..) ed arredi presenti nelle aree verdi, nonché l'esecuzione di particolari lavori di giardinaggio (semina di tappeti erbosi di grande estensione, impianto di piante perenni, abbattimenti e potatura di alberi di alto fusto, inerbimenti con prato a zolle ...); è prevista inoltre la riparazione specialistica dell'attrezzatura in dotazione ai giardinieri (generatori, compressore, tosasiepi ed altri elettrotensili), altre prestazioni di servizio per lo smaltimento di rifiuti speciali o inerti, allacciamento utenze, trasporti con automezzi speciali, ecc...;

richiamata al riguardo la determinazione 18.01.2024 prot. 27/8, con la quale è stata approvata la perizia di spesa "Manutenzione ordinaria aree verdi – Interventi da parte di terzi" datata 21.12.2023, elaborata dallo scrivente Servizio Gestione strade e parchi - Ufficio Parchi e giardini composta dagli elaborati "Relazione tecnica" e "Computo" e finanziata la spesa di euro

100.000,00 (oneri inclusi);

atteso che risulta necessario integrare lo stanziamento previsto per garantire la necessaria copertura finanziaria per l'anno in corso e pertanto è stata predisposta la perizia di spesa integrativa di data 03.07.2024, redatta dallo scrivente Servizio Gestione Strade e Parchi, che espone una spesa di euro 50.000,00 (oneri inclusi), così suddivisa:

Lavori e servizi	euro	40.983,61
(di cui euro 3993,19 per oneri sicurezza)		
Oneri fiscali iva 22%	euro	9.016,39
Totale	euro	50.000,00

rilevato che la perizia di spesa prevede una pluralità di interventi eterogenei collocati in cantieri diversi e non identificati ora nel dettaglio, per cui la valutazione delle modalità applicative del D.lgs. 81/2008 e del subappalto ai sensi dell'art. 119 del D.lgs 36/2023 è rinviata al momento di definizione nel dettaglio di ogni singolo intervento;

richiamati:

- l'art. 52 della L.P. 10.09.1993 n. 26 e s.m., ai sensi del quale possono essere eseguiti in economia, sia con il sistema del cottimo che dell'amministrazione diretta, opere e lavori pubblici, compresa la fornitura dei materiali necessari, per un importo non eccedente per singolo contratto 500.000 euro;
- l'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture d'importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

ritenuto di procedere all'affidamento dei lavori e servizi previsti nel quadro economico a soggetti specializzati nei singoli settori di riferimento mediante affido diretto, anche mediante richiesta di preventivi, utilizzando gli strumenti del mercato elettronico ai sensi degli articoli sopra citati, avendo cura di evitare artificiose suddivisioni per la scelta delle modalità di affidamento;

dato atto che i servizi di cui al presente provvedimento sono complessivamente di importo inferiore ad euro 140.000,00 e pertanto non sono previsti nella Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi;

dato atto, con riguardo alla forma di stipula dei contratti, che la piattaforma provinciale Contracta, finalizzata alla gestione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, consente attualmente di gestire la sottoscrizione di un unico documento contrattuale da entrambe le parti (scrittura privata) e non di due documenti distinti (scambio di corrispondenza);

rilevata la necessità di adeguarsi alle modalità di gestione dei contratti messe a disposizione dalla piattaforma, formalizzando la stipula attraverso scrittura privata, o scambio di corrispondenza, se reso disponibile al momento della stipula;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente

eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- la L.p. 10.09.1993 n. 26 e s.m. ed il relativo Regolamento attuativo approvato con D.P.P. 11.05.2012 n. 9-84/Leg. e s.m.;
- la L.p. 9.03.2016 n. 2 e s.m.;
- il D. Lgs. 31.03.2023 n. 36 (Codice dei contratti pubblici);
- il Decreto sindacale di data 29.12.2023 prot. n. 452066 con il quale è stata attribuita la competenza dirigenziale;
- la nota istruttoria d.d. 03.07.2024 prot. 269567;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

d e t e r m i n a

1. di approvare la perizia di spesa integrativa “Manutenzione ordinaria aree verdi – Interventi da parte di terzi” datata 03.07.2024, elaborata dal Servizio Gestione strade e parchi - Ufficio Parchi e giardini composta dagli elaborati “Relazione tecnica” e “Computo”, che espone una spesa di euro 50.000,00 (oneri inclusi), come dettagliatamente esposto in narrativa;
2. di procedere all'affidamento degli interventi di cui alla citata perizia di spesa come precisato in premessa, avendo cura di evitare artificiose suddivisioni dei lavori per la scelta delle modalità di affidamento, dando mandato alla sottoscritta dell'esecuzione del presente atto;
3. di rinviare la valutazione delle modalità applicative del D. Lgs. 81/2008 e s.m. e del subappalto ai sensi dell'art. 119 del D.lgs 36/2023 e s.m., al momento di definizione nel dettaglio di ogni singolo intervento;
4. di subordinare il perfezionamento dei rapporti alla stipulazione dei contratti con le modalità consentite dalla piattaforma Contracta secondo quanto meglio precisato in premessa;
5. di indicare la sottoscritta Dirigente del Servizio Gestione strade e parchi quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 4 del Regolamento per la disciplina dei

- contratti, la sottoscritta Dirigente del Servizio Gestione strade e parchi provvederà alla stipulazione dei relativi contratti;
7. di prenotare la somma di euro 50.000,00 (iva compresa) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2024 del PEG 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità;
 8. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2024.

Allegati in formato elettronico
//

Allegati in formato cartaceo
//

La Dirigente del Servizio
ing. Claudia Patton

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 13/08/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E
PARCHI

Determinazione Dirigenziale

N. 27/ 78

di data 13/08/24

Oggetto: D. LGS. 31.03.2023 N. 36 - L.P. 10.09.1993 N. 26 E S.M. - INTERVENTI DA PARTE DI TERZI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA INTEGRATIVA. IMPORTO EURO 50.000,00.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	P	2024	09021.03.01159	U.1.03.02.09.008	2708			50.000,00	"	138565 (1245590 6)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 21 agosto 2024

