



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E  
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 7	di data 25/01/22

**Oggetto: REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI FINANZIAMENTI E L'ATTRIBUZIONE DI BENEFICI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI - SOGGETTI DIVERSI - ASSEGNAZIONE SOVVENZIONE PARI AD EURO 299.906,00.= PER LA GESTIONE DEI GIOCASTUDIAMO DI CANOVA, SPINI DI GARDOLO, RONCAFORT, COGNOLA, MARTIGNANO, CRISTO RE, VILLAZZANO E SOLTERI-MAGNETE, ANNO 2022 (GENNAIO/GIUGNO-SETTEMBRE/DICEMBRE)**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che l'Amministrazione comunale, come indicato nel D.U.P 2022-2024, nell'ambito dell'obiettivo strategico:

- “Valorizzare i bambini e i giovani per farli diventare protagonisti della nostra città” definisce l'obiettivo operativo: rendere Trento un città delle opportunità ed a misura delle varie fasi della vita;

richiamato il Piano di Politiche Giovanili del Comune di Trento 2017/2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 142 dd. 08/11/2017, che prevede al paragrafo 5.4, tra le linee di lavoro prioritarie, di "offrire, attraverso l'attività dei Giocastudiamo e in collaborazione con i Servizi Attività sociali e Decentramento, opportunità di aggregazione e socializzazione, di attivazione educativa e civica dei quartieri e dei territori, secondo i principi di equità (anche rispetto alla dislocazione territoriale), inclusione e integrazione sociale, generatività”;

considerato che dal 2002 l'Ufficio Politiche Giovanili, attivando dinamiche di sistema sul territorio, ha sostenuto anche finanziariamente organizzazioni giovanili riconosciute, quali portatrici di interessi e competenze e legate alle dinamiche territoriali per la promozione, la formazione e l'aggregazione di bambini e ragazzi, nella gestione autonoma di opportunità socio-educative di giocastudiamo e nella realizzazione di iniziative connesse e collaterali rivolte ai ragazzi anche in orario serale;

premesso che i Giocastudiamo:

- sono spazi aggregativi ed educativi rivolti a bambini e ragazzi delle scuole elementari e medie;
- mirano a favorire la crescita e lo sviluppo di relazioni tra pari attraverso il gioco e, in alcuni momenti dedicati, con il supporto ai compiti scolastici;
- lavorano in rete con le diverse associazioni e realtà territoriali, in un'ottica di prevenzione e promozione
- favoriscono la partecipazione attiva delle famiglie e dei volontari, l'integrazione tra diverse

pagina 1/7

culture e la conciliazione famiglia-lavoro;

dato atto che i Giocastudiamo sono presenti in 8 quartieri della città a cura di quattro organizzazioni e svolgono un'attività ampiamente riconosciuta per il valore educativo, socializzante e di supporto alla genitorialità, anche in termini di conciliazione famiglia-lavoro;

richiamato l'art. 6, comma 1, del Regolamento per l'erogazione di finanziamenti e l'attribuzione di benefici economici a soggetti pubblici e privati che prevede la presentazione delle richieste relative ad attività prevedibili o ricorrenti al 31 dicembre di ogni anno per l'anno successivo;

viste le istanze:

- dd. 21/12/2021, protocollata al n. 0338034 in data 22/12/2021 con la quale Arianna Società Cooperativa Sociale onlus, con sede a Trento in via S. Francesco d'Assisi n. 10 - codice fiscale e partita I.V.A. 01349150225 - attraverso il legale rappresentante chiede un sostegno per la gestione del Giocastudiamo dei Solteri-Magnete, per l'anno scolastico 2022 (gennaio-giugno/settembre-dicembre);
- dd. 22/12/2021, protocollata al n. 0339971 con la quale l'Associazione di promozione sociale Carpe Diem con sede a Trento (Gardolo) in via Soprasasso n. 1 - codice fiscale 96064190224 e P.Iva 02140120227 - attraverso il legale rappresentante, chiede un sostegno per la gestione dei Giocastudiamo di Canova, Spini di Gardolo e Roncafort, per l'anno scolastico 2022 (gennaio-giugno/settembre-dicembre);
- dd. 20/12/2021, protocollata al n. 0335808 con la quale Geco Società Cooperativa Sociale onlus, con sede a Trento in R.Guardini n. 58 - codice fiscale e partita I.V.A. 02626760223 - attraverso il legale rappresentante, chiede un sostegno per la gestione dei Giocastudiamo di Cognola, Martignano e Cristo Re, per l'anno scolastico 2022 (gennaio-giugno/settembre-dicembre);
- dd. 17/12/2021, protocollata al n. 337963 con la quale l'Associazione di promozione sociale Tre Fontane con sede a Trento (Villazzano) in via Giordano n. 4 - codice fiscale e partita I.V.A. 01733380222 - attraverso il legale rappresentante, chiede un sostegno per la gestione del Giocastudiamo di Villazzano, per l'anno scolastico 2022 (gennaio-giugno/settembre-dicembre);

rilevato che le richieste sono pervenute regolarmente entro i termini stabiliti dall'art. 6, comma 1) del suddetto Regolamento;

esaminati i programmi presentati dalle suddette realtà, che illustrano l'organizzazione dell'attività di giocastudiamo finalizzata a favorire l'aggregazione e la socializzazione dei più piccoli attraverso il gioco, la creatività, il movimento, il supporto allo studio stimolando il loro interesse sia in campo culturale, che sportivo e ricreativo, gestita tramite il supporto e il coordinamento di giovani operatori/educatori e di animatori volontari;

preso atto che i programmi e le attività relativi agli anni scolastici 2021/22 e 2022/23 nei periodi gennaio-giugno e settembre-dicembre 2022 tengono conto di differenti possibili scenari, determinati dall'emergenza epidemiologica ancora in atto;

considerato inoltre che tali realtà sono soggetti radicati sul territorio e che, come previsto dagli scopi statutari, in un'ottica di promozione sociale interagiscono con le strutture che condividono utenza ed obiettivi, quali scuola, polo socio - territoriale e circoscrizione, associazioni culturali e sportive, oratori, rappresentando uno dei punti di riferimento per il lavoro di comunità;

pagina 2/7

rilevato che i programmi esposti nelle richieste di sostegno prevedono spese complessive, al netto delle quote associative o entrate derivanti da iscrizioni o autofinanziamento, come di seguito specificato:

per l'attività di Giocastudiamo dei Solteri - Magnete, pari ad € 41.176,00.=;

per l'attività di Giocastudiamo di Canova, Spini di Gardolo e Roncafort, pari ad € 110.500,00.=

per l'attività di Giocastudiamo di Cognola, Martignano e Cristo Re, pari ad € 108.200,00.=

per l'attività di Giocastudiamo di Villazzano, pari ad € 40.030,00.=

e verificato che le stesse risultano ammissibili rispetto a quanto disposto dagli articoli 1, 5, 9 e 10 del Regolamento comunale sopra citato;

visti i costi sostenuti dalle associazioni/cooperative per la realizzazione delle attività aggregative di Giocastudiamo e le presenze nell'anno scolastico precedente, come dimostra la tabella sotto riportata:

Associazione	Settembre 20 - Giugno 21		Anno 2022 (gennaio-giugno/settembre-dicembre)
	Costi	Presenze	Costi
Arianna s.c.s.	€ 42.703,00.=	1812	€ 41.176,00.=
Aps Carpe Diem	€ 109.000,00.=	4144	€ 110.500,00.=
Pop Up- Geco s.c.s.	€ 107.800,00.=	5936	€ 108.200,00.=
Aps Tre Fontane	€ 39.900,00.=	2891	€ 40.030,00.=
<b>TOTALE</b>	<b>€ 299.403,00.=</b>	<b>14783</b>	<b>€ 299.906,00.=</b>

preso atto che le differenze di costi fra i vari Giocastudiamo sono determinate dal target di riferimento, estremamente variabile a seconda del territorio;

considerato che, nonostante le presenze medie dell'ultima annualità abbiano presentato un calo rispetto alle annualità precedenti principalmente a causa dei protocolli Covid, l'attività offerta dai Giocastudiamo nel periodo della pandemia ha rappresentato un'opportunità fondamentale di sostegno alla genitorialità e di socializzazione per i bambini;

considerato che, a seguito di verifica analitica dei costi prospettati che risultano congrui rispetto all'offerta, si valuta di sostenere le Associazioni/Cooperative tramite sovvenzione per un totale di € 299.906,00.=, suddivisi come segue a copertura delle spese per la gestione dei Giocastudiamo, gli anni scolastici 2021/22 e 2022/23 nei periodi gennaio-giugno e settembre-dicembre 2022:

1. Arianna Società Cooperativa Sociale assegnazione di una sovvenzione pari ad € 41.176,00.= per l'attività di Giocastudiamo dei Solteri – Magnete;
2. A.p.s. Carpe Diem, assegnazione di una sovvenzione pari a € 110.500,00.= per l'attività di Giocastudiamo di Canova, Spini di Gardolo e Roncafort;
3. Geco Società Cooperativa Sociale assegnazione di una sovvenzione pari ad € 108.200,00.= per l'attività di Giocastudiamo di Cognola, Martignano e Cristo Re;
4. A.p.s. Tre Fontane, assegnazione di una sovvenzione pari ad € 40.030,00.= per l'attività di Giocastudiamo di Villazzano;

preso atto che le suddette richieste rientrano nella fattispecie "sovvenzioni", come stabilito

dall'art. 4 del Regolamento per l'erogazione di finanziamenti e l'attribuzione di benefici economici a soggetti pubblici e privati, in quanto il Comune intende farsi interamente carico dell'onere derivante dallo svolgimento in assoluta autonomia, da parte dei soggetti territoriali, di un'attività che organicamente rientra negli indirizzi politici generali del Comune di Trento;

ritenuto quindi opportuno, vista l'importanza dell'iniziativa corrispondente agli indirizzi programmatici dell'Amministrazione comunale e in attuazione dell'art. 4 del suddetto Regolamento, sostenere i Giocastudio facendosi carico interamente degli oneri gestionali;

considerato inoltre opportuno, ai sensi dell'art. 15, comma 5), del Regolamento comunale sopra citato, vista l'importanza dell'iniziativa corrispondente agli indirizzi programmatici dell'Amministrazione comunale, concedere in uso gratuito, temporaneo per la durata e negli orari di attività, gli anni scolastici 2021/22 e 2022/23 nei periodi gennaio-giugno e settembre-dicembre 2022, sale adeguate di proprietà dell'Amministrazione comunale presso i quartieri di Canova, Spini di Gardolo, Roncafort, Cognola, Martignano, Cristo Re e Solteri - Magnete;

atteso che allo scopo è stato predisposto lo schema "CONCESSIONE IN USO GRATUITO TEMPORANEO DI IMMOBILI ED ATTREZZATURE", di cui all'allegato n. 1, che firmato dal Dirigente forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione, elaborato dal Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili, concordato con il Servizio Patrimonio che definisce le modalità e le responsabilità derivanti dalla messa a disposizione delle strutture comunali per gli anni scolastici 2021/22 e 2022/23 nei periodi gennaio-giugno e settembre-dicembre 2022 nel pieno rispetto delle indicazioni e dei criteri stabiliti dalla normativa vigente per il contenimento del COVID 19, che verrà sottoscritto per accettazione dai legali rappresentanti delle Associazioni/Cooperative;

dato atto che gli importi della sovvenzione saranno liquidati d'ufficio, come da Regolamento, in rate trimestrali posticipate (01 aprile, 01 luglio e 01 ottobre) fino al 90% della sovvenzione nell'anno 2022 e che il saldo, pari al 10% dell'intero importo sarà liquidato entro la scadenza dell'esercizio finanziario successivo a quello nel quale la sovvenzione è stata concessa e quindi entro il 31 dicembre 2023 a seguito di presentazione della documentazione consuntiva;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive variazioni;

pagina 4/7

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni del Consiglio comunale 17.11.2015 n. 115 e 12.09.2017 n. 113;
- il Regolamento per l'erogazione di finanziamenti e l'attribuzione di benefici economici a soggetti pubblici e privati approvato e da ultimo modificato con deliberazioni consiliari 15.03.1995 n. 48 e 24.04.1996 n. 46;

–

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 83/2020/05 di data 30.12.2020, protocollato al n. 306129 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

#### d e t e r m i n a

1. di assegnare le sovvenzioni pari ad € 299.906,00.= per l'attività di Giocastudiamo alle Associazioni/Cooperative, come di seguito specificato:
  - per € 41.176,00.= ad Arianna s.c.s., con sede a Trento in via S. Francesco d'Assisi n. 10 - codice fiscale e partita I.V.A. 01349150225 - a copertura delle spese per l'attività di Giocastudiamo dei Solteri - Magnete, per l'anno scolastico 2022 (gennaio-giugno/settembre-dicembre);
  - per € 110.500,00= ad A.p.s. Carpe Diem, con sede a Trento (Gardolo) in via Soprassasso n. 1 - codice fiscale 96064190224 - a copertura delle spese per l'attività di Giocastudiamo di Canova, Spini di Gardolo e Roncafort, per l'anno scolastico 2022 (gennaio-giugno/settembre-dicembre);
  - per € 108.200,00.= a Geco s.c.s. con sede a Trento in R.Guardini n. 58 - codice fiscale e partita I.V.A. 02626760223 - a copertura delle spese per l'attività di Giocastudiamo di Cognola, Martignano e Cristo Re, per l'anno scolastico 2022 (gennaio-giugno/settembre-dicembre);
  - per € 40.030,00.= ad A.p.s. Tre Fontane, con sede a Trento (Villazzano) in via Giordano n. 4 - codice fiscale e partita I.V.A. 01733380222 - a copertura delle spese per l'attività di Giocastudiamo di Villazzano, per l'anno scolastico 2022 (gennaio-giugno/settembre-

pagina 5/7

- dicembre);
2. di impegnare la somma di € 299.906,00.= e di imputare la spesa al capitolo 1294 con riferimento all'esercizio finanziario 2022 per € 269.915,40.= pari al 90% e all'esercizio finanziario 2023 per € 29.990,60.= pari al 10% del P.E.G. 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità;
  3. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile:
    - o per € 269.915,40.= entro la data del 31.12.2022;
    - o per € 29.990,60.= entro la data del 31.12.2023 relativamente al saldo pari al 10%, che sarà liquidato a seguito di presentazione della documentazione consuntiva;
  4. di approvare lo schema di "Concessione in uso gratuito temporaneo di attrezzature ed immobili", elaborato dal Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili e concordato con il Servizio Patrimonio che definisce le modalità e le responsabilità derivanti dalla messa a disposizione delle strutture comunali gli anni scolastici 2021/22 e 2022/23 nei periodi gennaio-giugno e settembre-dicembre 2022, di cui all'allegato n. 1, che firmato dal Dirigente forma parte integrante ed essenziale alla presente determinazione;
  5. di procedere alla liquidazione delle sovvenzioni con le modalità previste dall'articolo 15, comma 1, lettera a1) del Regolamento citato, secondo le seguenti modalità:
    - a) in rate trimestrali posticipate, liquidate d'ufficio (01 aprile, 01 luglio e il 01 ottobre) con la sola eccezione del saldo pari al 10% dell'intero importo, da liquidarsi successivamente alla presentazione su apposito modulo predisposto dal Servizio Cultura, Turismo e Politiche Giovanili entro la scadenza dell'esercizio finanziario successivo a quello nel quale la sovvenzione è stata concessa (31/12/2023), pena la decadenza automatica della stessa, della seguente documentazione consuntiva:
      - relazione sull'attività espletata ammessa a sovvenzione;
      - rendiconto finanziario (entrate - uscite) relative all'attività, pari all'importo della sovvenzione assegnata;
      - giustificativi di spesa quietanzati, in originale, relativi all'attività ammessa a sovvenzione;
      - dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà attestante l'avvenuta realizzazione dell'iniziativa, il totale dei costi sostenuti e delle entrate conseguite in relazione all'iniziativa;
  6. di prendere atto che, ai sensi dell'articolo 15, comma 3) del Regolamento citato in premessa, la sovvenzione sarà revocata o rideterminata in caso di mancata o parziale realizzazione dell'attività ammessa a sovvenzione;
  7. di prendere atto inoltre che, in caso di revoca o rideterminazione della sovvenzione i beneficiari sono tenuti a restituire gli anticipi liquidati o, rispettivamente, a restituire la parte eventualmente eccedente l'importo rideterminato.

Allegati parte integrante:

- allegato n. 1 "Concessione in uso gratuito temporaneo di attrezzature ed immobili".

Allegati in formato elettronico

CONCESSIONE IN USO GRATUITO TEMPORANEO DI IMMOBILI ED ATTREZZATURE

Allegati in formato cartaceo

//

pagina 6/7

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Laura Begher

Trento, addì 25/01/22

pagina 7/7

---

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E  
POLITICHE GIOVANILI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 28/ 7

di data 25/01/22

**Oggetto: REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI FINANZIAMENTI E L'ATTRIBUZIONE DI BENEFICI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI - SOGGETTI DIVERSI - ASSEGNAZIONE SOVVENZIONE PARI AD EURO 299.906,00.= PER LA GESTIONE DEI GIOCASTUDIOAMO DI CANOVA, SPINI DI GARDOLO, RONCAFORT, COGNOLA, MARTIGNANO, CRISTO RE, VILLAZZANO E SOLTERI-MAGNETE, ANNO 2022 (GENNAIO/GIUGNO-SETTEMBRE/DICEMBRE)**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2022	06021.04.01294	U.1.04.04.01.001	2811			269.915,4 0	"	96938 (9164942 )
U		2023	06021.04.01294	U.1.04.04.01.001	2811			29.990,60	"	96939 (9164945 )

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.  
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 31 gennaio 2022