



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO URBANISTICA

Determinazione Dirigenziale	
N. 53/ 7	di data 24/08/23

**Oggetto: STAMPA E RILEGATURA DI MATERIALE RELATIVO A PROGETTI DI TRASFORMAZIONE URBANISTICA - PRENOTAZIONE DI SPESA.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che il Servizio Urbanistica ha la necessità di disporre di stampe di materiale relativo a progetti di trasformazioni urbanistica nel caso in cui, per le loro caratteristiche, tali stampe non possano essere eseguite dalla stamperia comunale;

rilevato che al capitolo 00876 "Urbanistica e Toponomastica: stampa e rilegature" del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2023 è stata prevista la somma di euro 500,00 (cinquecento//00) per l'attività di stampa e rilegatura che non è possibile affidare internamente all'Amministrazione;

considerato che è necessario autorizzare la spesa per la stampa e rilegatura di materiale relativo a progetti di trasformazione urbanistica che si renderà necessario richiedere nel corso dell'anno 2023;

quantificato in euro 500,00 (cinquecento//00) l'importo complessivo stimato di tali spese per l'anno in corso;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm., recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1 della L.p. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;
- le indicazioni operative rese sull'argomento dalla Direzione generale e dal Servizio Appalti e partenariati, per le strutture comunali;

considerato che gli importi stimati dei singoli affidamenti saranno inferiori alla soglia di rilevanza di cinquemila euro, permettendo di derogare all'obbligo di ricorso agli strumenti

pagina 1/3

elettronici di negoziazione, ai sensi dell'art. 36 ter 1, comma 6 della richiamata L.p. 19 luglio 1990 n. 23;

ritenuto quindi possibile procedere a prenotare l'impegno di spesa di complessivi Euro 500,00 (cinquecento/00) ai sensi dell'art. 53 del Regolamento comunale di contabilità vigente, imputando la spesa al capitolo 00876 "Urbanistica e Toponomastica: stampa e rilegature" con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2024-2025, che presenta la necessaria disponibilità;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22 dicembre 2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22 dicembre 2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29 dicembre 2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05 maggio 2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 9 marzo 1994 n. 25 e 9 marzo 2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23 novembre 2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14 marzo 2001 n. 35 e 23 novembre 2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 3 novembre 1994 n. 169 e 28 luglio 2021 n. 128;
- la Legge provinciale sui contratti e sui beni Provinciali 19 luglio 1990 n. 23 ss.mm.ii.;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29 dicembre 2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 84/2021/05 di data 2 luglio 2021, protocollo n. 175045 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare, per i motivi indicati in premessa, l'assunzione delle spese legate alla stampa e alla rilegatura di materiale relativo a progetti di trasformazione urbanistica che non è possibile eseguire internamente per l'anno 2023;
2. di procedere ai singoli affidamenti con le procedure precisate in premessa;
3. di prenotare la somma di euro 500,00 (cinquecento//00) e di imputare la spesa al capitolo 00876 "Urbanistica e Toponomastica: stampa e rilegature" con riferimento all'esercizio finanziario 2023 del P.E.G. 2023-2024-2025, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31 dicembre 2023;
5. di rinviare alla registrazione dei singoli ordinativi emessi (buoni d'ordine) a fronte della presente prenotazione, l'impegno definitivo della spesa, a seguito dell'individuazione del contraente;
6. di indicare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7-bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, il sottoscritto Dirigente del Servizio Urbanistica, il quale provvederà altresì, ai sensi dell'articolo 12, comma 3 e dell'articolo 42, comma 4 del medesimo Regolamento, alla stipulazione dei contratti mediante scambio di corrispondenza;
7. di liquidare agli aventi diritto quando dovuto, a conclusione della prestazione e su presentazione di documentazione fiscalmente valida;
8. di fronteggiare detta spesa con i mezzi indicati nel prospetto dei dati finanziari.

Allegati in formato elettronico

//  
//

Allegati in formato cartaceo

//  
//

Il Dirigente del Servizio  
ing. Silvio Fedrizzi

Trento, addì 24/08/23



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO URBANISTICA

**Determinazione Dirigenziale**

N. 53/ 7

di data 24/08/23

**Oggetto: STAMPA E RILEGATURA DI MATERIALE RELATIVO A PROGETTI DI TRASFORMAZIONE URBANISTICA - PRENOTAZIONE DI SPESA.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
			Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata							
U	P	2023	08011.03.00876	U.1.03.02.13.004	5301			500,00	"	124715 (1113697 9)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiassi

Trento, addì 30 agosto 2023