



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 80	di data 08/06/21

Oggetto: ART. 38 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DEL COMUNE DI TRENTO. AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA DELLE RASSEGNE ESTIVE "TEATRO RAGAZZI" E "PALCHI IN MOVIMENTO". NOMINA COMMISSIONE TECNICA PER LA VALUTAZIONE DEL LOTTO DI GARA N. 2.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che con propria determinazione di data 3 maggio 2021 n. 28/55 è stata approvata l'indizione di una procedura di gara, mediante richiesta di offerta, attraverso il sistema MEPAT con pubblicazione sulla piattaforma e-procurement Mercurio, per l'importo complessivo di euro 35.000,00 (IVA 22% esclusa), a due lotti, per l'organizzazione e gestione integrata delle rassegne culturali "Teatro Ragazzi" e "Palchi in Movimento";

atteso che in data 5 maggio 2021 sulla piattaforma e-procurement MEPAT è stata pubblicata la RDO n. 99681 per l'affidamento dei servizi di cui sopra, mediante trattativa privata, previo confronto concorrenziale, ai sensi dell'art. 21 della L.P. n. 23/1990 e s.m. e i, con procedura aperta, invitando quindi tutte le ditte iscritte al bando "Servizio organizzazione eventi" - CPV 79952000-2 "Organizzazione e gestione integrata degli eventi";

dato atto che l'aggiudicazione dell'appalto dei servizi per le rassegne di cui in oggetto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in ragione della peculiarità artistico/spettacolare dei servizi posti in gara e degli obiettivi dell'Amministrazione, nel rispetto di quanto stabilito agli artt. 16 e 17 della L.P. 2/2016;

preso atto che l'art. 36 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento stabilisce che la presidenza delle gare nelle procedure pubbliche spetta al Segretario generale, al Direttore generale e ai Dirigenti;

richiamato l'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento ai sensi del quale:

- nelle gare con criterio di aggiudicazione diverso dal solo prezzo, la gara è svolta dal Presidente coadiuvato da una Commissione;
- la Commissione svolge le operazioni di gara alla stessa assegnate dalla normativa vigente, è formata da un numero dispari di membri non superiore a cinque ed è nominata dal Presidente con proprio atto dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- per la presidenza della Commissione si applicano le disposizioni normative vigenti;
- l'assistenza all'attività della Commissione, ivi compresa la verbalizzazione delle relative adunanze, se richiesta, è garantita dalla Struttura competente in materia di procedure concorsuali. I verbali delle adunanze sono sottoscritti da tutti i componenti della

pagina 1/5

Commissione;

visto che a norma dell'art. 38 del Regolamento per la disciplina dei contratti, in combinato disposto con l'art. 77 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m., alla Commissione tecnica sono assegnate tutte le funzioni previste dal bando di gara che vanno dalla presa in consegna delle offerte tecniche pervenute, sino alla trasmissione dei verbali relativi alle proprie sedute al Presidente di gara;

dato atto che, con determinazione n. 28/70 dd 25/05/2021, è stata nominata la Commissione tecnica per la valutazione delle offerte;

preso atto che, nell'ambito delle operazioni di valutazione del lotto n. 2, è stata rilevata una situazione di potenziale conflitto d'interessi in capo ad uno dei membri della Commissione tecnica così formata, come risultante dal verbale della seconda seduta riservata di gara, n. prot. 143359 dd 28/05/2021, nonché dal verbale della seduta pubblica di gara n. prot. 143373 dd 28/05/2021;

tenuto conto che tale situazione di potenziale conflitto riguarda esclusivamente il secondo lotto di gara, in quanto relativa ad un soggetto che ha presentato offerta esclusivamente in tale lotto e, pertanto, le operazioni relative alla valutazione del lotto 1 sono da considerarsi utilmente completate;

ritenuto, pertanto, necessario procedere, a fine di massima tutela dell'imparzialità nella valutazione delle offerte, con la nomina di una nuova commissione di gara, competente per la valutazione delle offerte pervenute nel lotto 2, in conformità alle indicazioni di cui alla delibera Anac n. 25 del 15 gennaio 2020 ed in continuità con le indicazioni provenienti dalla giurisprudenza presente sul punto (Cfr., tra le altre, Consiglio di Stato n. 4830 del 06/08/2018);

richiamata la nota n. prot. 148715 dd 04/6/2021 della Direzione Generale, con la quale è stato indicato, quale nominativo per la Presidenza della Commissione, la dott.ssa Sabrina Redolfi;

ritenuto, inoltre, che per la valutazione delle proposte di cui al lotto 2 della presente gara siano necessarie adeguate competenze specifiche nel campo dello spettacolo e dell'organizzazione di eventi, da ricercarsi sia all'interno dell'Amministrazione che all'esterno della medesima;

ritenuto, pertanto, opportuno procedere anche alla nomina, quali componenti della Commissione, oltre alla già citata dott.ssa Sabrina Redolfi, i seguenti componenti:

- dott. Mauro Odorizzi, Direttore con Incarico Speciale di Supporto giuridico presso il Dipartimento Infrastrutture e Trasporti della Provincia autonoma di Trento, in qualità di membro della commissione esterno all'Amministrazione comunale;
- dott. Egon Angeli, referente tecnico-organizzativo per i piani-giovani di zona del Comune di Trento, in qualità di membro della commissione esterno all'Amministrazione comunale;

precisato che i componenti della Commissione sopra menzionati posseggono un adeguato livello di competenza negli ambiti che vengono in rilievo nel presente caso, ossia nei settori dello spettacolo dal vivo e dell'organizzazione di eventi culturali, per i motivi di seguito esposti:

- il dott. Mauro Odorizzi è stato direttore artistico della manifestazione musicale "Itinerari Folk" ed è da sempre interessato alla musica etnica, popolare e del territorio ed ha svolto anche attività di ricerca nelle valli trentine;
- il dott. Egon Angeli vanta un'esperienza pluriennale nell'attività di organizzazione e promozione di eventi culturali e sociali sul territorio;

ritenuto, inoltre, che le competenze specifiche dei singoli membri della Commissione tecnica si completino a vicenda, in modo da poter garantire una conoscenza complessivamente adeguata ed esauriente delle materie relative ai parametri di valutazione;

atteso che il ricorso alla nomina, in seno alla Commissione, di due membri esterni all'Amministrazione comunale avviene anche sulla scorta delle sottoindicate considerazioni:

- il ricorso a membri esterni all'Amministrazione comunale è funzionale a garantire la massima imparzialità di giudizio da parte della Commissione;
- il ricorso a commissari esterni all'Amministrazione consente di chiamare a far parte della Commissione soggetti che non hanno svolto alcuna funzione in merito alla presente procedura di

gara e non saranno chiamati a svolgere nessun'altra attività inerente alla procedura medesima o la gestione del relativo contratto;

preso atto che il Presidente di Commissione ed i membri della stessa, come sopra designati, non hanno svolto alcuna funzione in merito alla presente procedura di gara e non saranno chiamati a svolgere nessun'altra attività direttamente inerente alla procedura medesima o la gestione del relativo contratto;

visti i curricula del Presidente e di ciascuno dei membri della Commissione tecnica che dimostrano la loro professionalità, esperienza e competenza, a fronte delle modalità stabilite negli atti di gara per l'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche;

atteso che l'individuazione dei componenti della Commissione tecnica, così come indicati, è stata effettuata ai sensi di quanto stabilito nella nota di data 29.09.2017 prot. n. 220020/2017 dell'Area Tecnica e del Territorio, nel rispetto delle limitazioni previste dalla rotazione dei commissari, fermo restando l'accertamento della cause di incompatibilità prima dell'avvio delle operazioni nel momento in cui saranno resi noti ai singoli membri della Commissione i soggetti offerenti;

ritenuto di garantire assistenza alla Commissione tecnica, compresa la verbalizzazione delle relative adunanze, con la presenza di un dipendente del Servizio Cultura, turismo e Politiche giovanili nella persona del dott.ssa Marta Battistutta – funzionario amm.vo/cont.le;

visto l'art. 18, comma 5, della legge provinciale 2/2016, che stabilisce che il termine assegnato alla Commissione tecnica per l'espletamento delle attività di valutazione delle offerte tecniche corrisponde al tempo concesso alle imprese per la formulazione dell'offerta, incrementato del 20 per cento per ogni offerta da esaminare oltre la prima, e che il termine può essere prorogato una sola volta, per giustificati motivi;

verificato che le offerte ammesse in gara, per quanto riguarda il secondo lotto, sono 3, e quindi sono attribuiti alla Commissione tecnica 32 giorni per l'espletamento delle attività di valutazione delle offerte tecniche;

preso atto che il termine sopra indicato rimane sospeso durante la decorrenza di tutti i termini fissati dalla normativa vigente e dagli atti di gara a tutela delle posizioni dei soggetti interessati, nei periodi di tempo intercorrenti fra la data di spedizione delle note dell'Amministrazione richiedenti documentazione agli offerenti e la data di ricevimento da parte della medesima Amministrazione della documentazione richiesta;

fatto presente che le sedute della Commissione potranno essere effettuate sia in presenza che a distanza, in modalità telematica, con videoconferenza, secondo le modalità che i commissari riterranno più opportune, in relazione alle attuali indicazioni generali di comportamento necessarie per la protezione dall'infezione da Covid-19;

dato, inoltre, atto che il dott. Mauro Odorizzi e il dott. Egon Angeli, in qualità di membri della Commissione esterni all'Amministrazione comunale, non percepiranno alcun compenso per le prestazioni rese nell'ambito del presente incarico e lo stesso si intende per la Presidente della Commissione che svolgerà la prestazione in orario di lavoro senza percepire alcun compenso specifico;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 3.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;
- la Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m. (e relativi atti attuativi);
- la Legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2;
- la Legge provinciale. 23 marzo 2020 n. 2 e s.m.;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale di data 30.12.2020 n. 88/2020/05 prot. n. 306129 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di nominare, per le motivazioni esposte in premessa, la Commissione tecnica, a supporto del Presidente di gara, competente per la valutazione del lotto di gara n. 2, nelle persone di seguito elencate che posseggono le conoscenze e le competenze adeguate per lo svolgimento di tale incarico, in quale sarà prestato in assenza di corresponsione di specifici compensi:
 - dott.ssa Sabrina Redolfi, Dirigente del Servizio Coesione sociale del Comune di Trento, in qualità di Presidente;
 - dott. Mauro Odorizzi, in qualità di membro della commissione esterno all'Amministrazione comunale;
 - dott. Egon Angeli, in qualità di membro esterno all'Amministrazione comunale;
2. di dare atto che la summenzionata Commissione di valutazione sarà competente unicamente per la valutazione del lotto di gara n. 2, mentre le operazioni di valutazione del lotto n. 1 si sono regolarmente concluse ad opera della Commissione di valutazione nominata con determinazione dirigenziale n. 28/70 dd 25/05/2021;
3. di garantire assistenza alla Commissione di cui al punto 1, compresa la verbalizzazione delle relative sedute, a cura della dipendente del Servizio Cultura, turismo e Politiche

pagina 4/5

- giovanili dott.ssa Marta Battistutta – funzionario amministrativo/contabile;
4. di assegnare alla Commissione tecnica i compiti e i relativi termini, come previsti nelle premesse del presente atto;
 5. di rinviare a successivi provvedimenti l'approvazione della graduatoria e l'assegnazione degli incarichi di affidamento del servizio oggetto di gara, con il relativo impegno definitivo della spesa.

Allegati in formato elettronico

\\

Allegati in formato cartaceo

\\

La Dirigente del Servizio
Laura Begher

Trento, addì 08/06/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 80	di data 08/06/21

Oggetto: ART. 38 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DEL COMUNE DI TRENTO. AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA DELLE RASSEGNE ESTIVE "TEATRO RAGAZZI" E "PALCHI IN MOVIMENTO". NOMINA COMMISSIONE TECNICA PER LA VALUTAZIONE DEL LOTTO DI GARA N. 2.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

Trento, addì 11 giugno 2021

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi