



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E
PARCHI

Determinazione Dirigenziale	
N. 27/ 81	di data 19/07/21

Oggetto: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI. PRESTAZIONI DI SERVIZIO DA PARTE DI TERZI PER LA MANUTENZIONE DEI VEICOLI A MOTORE E PER I MEZZI ADIBITI A SERVIZI COMUNALI, APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA INTEGRATIVA, EURO 13.500,00 (ONERI COMPRESI).

IL DIRIGENTE SOSTITUTO DEL SERVIZIO

premessi che il Servizio Gestione Strade e parchi deve ricorrere, per lo svolgimento delle attività in carico all'Amministrazione, alla manutenzione di tutti i veicoli a motore e delle attrezzature appartenenti ai vari Servizi comunali, attraverso prestazioni di servizio da parte di terzi;

richiamate al riguardo le proprie determinazioni n. 27/130 del 19.11.2020 di approvazione della perizia di spesa per "Prestazioni di servizio da parte di terzi per la manutenzione dei veicoli a motore e per i mezzi adibiti a Servizi comunali", dell'importo di euro 30.000,00 (oneri compresi) e n. 27/3 del 26.01.2021 di approvazione della perizia di spesa integrativa avente medesimo oggetto, dell'importo di euro 69.650,00 (oneri compresi);

atteso che risulta necessario integrare ulteriormente lo stanziamento previsto per garantire la necessaria copertura finanziaria per l'anno in corso e pertanto è stata predisposta la perizia di spesa integrativa di data 13.07.2021, redatta dallo scrivente Servizio Gestione strade e parchi - Ufficio manutenzione aree demaniali, ai sensi degli artt. 108 e 109 del Regolamento per la disciplina dei contratti, dell'importo di euro 13.500,00 (oneri compresi), così suddiviso:

- manutenzione motori, mezzi ed attrezzature comunali;	euro	3.000,00
- manutenzione di elettrauto;	euro	2.000,00
- manutenzione di carrozzeria, carpenteria e verniciatura;	euro	2.500,00
- manutenzione mezzi speciali (pompe, gru, cestelli aerei, ...);	euro	1.000,00
- lavori da gommista;	euro	1.000,00
- spese per revisioni e collaudi di mezzi ed attrezzature speciali, bolli, etc.;	euro	500,00
- spese per lavaggio dei veicoli in dotazione;	euro	3.300,00
- oneri per la sicurezza.	euro	200,00
Totale	euro	13.500,00

ritenuto che le spese sopraindicate, che per loro natura ed in relazione alle esigenze che

pagina 1/4

sono destinate a soddisfare, impongono snellezza ed economicità di intervento, possono essere eseguite in economia ai sensi degli artt. 79, comma 1 lett. c) e 108 del citato Regolamento, trattandosi di spese di carattere ricorrente necessarie per l'ordinario funzionamento degli uffici;

atteso pertanto che le spese medesime saranno eseguite secondo le modalità procedurali previste dal Capo III del Titolo IV del citato Regolamento, entro il limite previsto dall'art. 31, comma 3 dello stesso Regolamento;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni dettate dalla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;
- le indicazioni operative rese sull'argomento dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;

ritenuto di procedere all'affidamento delle forniture/servizi tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni vigenti, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i beni/servizi richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

richiamata la L.p. 23 marzo 2020 n. 2 e s.m., e il relativo regolamento di attuazione, approvato con D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg. e s.m., che hanno introdotto modificazioni nell'ordinamento provinciale dei contratti pubblici al fine di fronteggiare la crisi economica dovuta alla situazione di emergenza sanitaria;

dato atto inoltre che in base all'art. 3, comma 01 della l.p. 2/2020, le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere fino al 30.06.2023 all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a) del decreto legge 76 del 2021, da ultimo modificato dall'art. 51 comma 1 del decreto legge n. 77 del 2021 (per servizi e forniture euro 139.000,00);

dato atto che le spese oggetto di affidamento saranno effettuate in coerenza con le misure di semplificazione da ultimo introdotte e con le indicazioni operative rese dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;

rilevato che la perizia di spesa prevede una pluralità indistinta di interventi non identificati nel dettaglio, per cui la valutazione delle modalità applicative del D. Lgs. 81/2008 e s.m. è rinviata al momento di definizione nel dettaglio di ogni singolo intervento;

atteso che tali spese non richiedono la previsione nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione, in quanto tali servizi non avvengono in modo unitario, per le motivazioni dettagliatamente esposte nella propria nota 14.07.2021 prot. n. 185907;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio

generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

atteso che, stante l'assenza della Dirigente del Servizio Gestione strade e parchi, il sottoscritto Dirigente del Servizio Gestione fabbricati risulta delegato alla firma del presente atto, come da provvedimento del Direttore Generale di data 02.07.2021 prot. n. 175283 inerente all'indicazione del Dirigente sostituto;

accertato che la spesa di euro 13.500,00 trova copertura con i mezzi indicati nel prospetto dati finanziari;

vista la propria nota datata 14.07.2021 prot. n. 185907;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 03.05.2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
- la l.p. 09.03.2016 n. 2 e s.m.;
- la l.p. 23.03.2020 n. 2 e s.m.;
- il Regolamento di attuazione della l.p. 26/1993 approvato con D.P.P. 9-84/Leg. e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021 – 2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 95/2020/5, prot. n. 306228, con il quale sono state attribuite le competenze alla Dirigente del Servizio Gestione strade e parchi;

visto il Decreto sindacale n. 81/2020/5, prot. n. 306100, con il quale sono state attribuite le competenze alla Dirigente del Servizio Gestione fabbricati;

d e t e r m i n a

pagina 3/4

1. di approvare la perizia di spesa integrativa per "Prestazioni di servizio da parte di terzi per la manutenzione dei veicoli a motore e per i mezzi adibiti a Servizi comunali" di data 13.07.2021, composta da unico elaborato, redatta dal Servizio Gestione strade e parchi - Ufficio manutenzioni aree demaniali, che espone una spesa complessiva di euro 13.500,00 (oneri compresi), come dettagliatamente esposto in narrativa;
2. di procedere all'affidamento delle forniture/servizi in oggetto secondo quanto precisato in premessa;
3. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione del relativo contratto mediante scambio di corrispondenza, dando atto che ai sensi dell'art. 14, comma 1 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti spetterà al soggetto stipulante in rappresentanza del Comune completare il progetto di contratto di cui al presente provvedimento con gli elementi negoziali accidentali in accordo con il contraente privato;
4. di indicare il sottoscritto quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti, il sottoscritto Dirigente provvederà alla stipulazione del relativo contratto;
6. di prenotare la somma di euro 13.500,00 (oneri compresi) e di imputare la spesa al capitolo/articolo indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del PEG 2021-2022-2023, che presenta la necessaria disponibilità;
7. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2021.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente Sostituto del Servizio
ing. Giorgio Bailoni

Trento, addì 19/07/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E
PARCHI

Determinazione Dirigenziale

N. 27/ 81

di data 19/07/21

Oggetto: REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI. PRESTAZIONI DI SERVIZIO DA PARTE DI TERZI PER LA MANUTENZIONE DEI VEICOLI A MOTORE E PER I MEZZI ADIBITI A SERVIZI COMUNALI, APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA INTEGRATIVA, EURO 13.500,00 (ONERI COMPRESI).

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2021	03011.03.00202	U.1.03.02.09.001	0601			8.000,00	"	91010 (8807165)
U	P	2021	01111.03.01902	U.1.03.02.09.001	5001			4.000,00	"	91011 (8807166)
U	P	2021	12091.03.01352	U.1.03.02.09.001	1103			1.500,00	"	91012 (8807167)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 20 luglio 2021