



COMUNE DI TRENTO

CORPO POLIZIA LOCALE DI TRENTO -
MONTE BONDONE

Determinazione Dirigenziale	
N. 6/ 83	di data 19/12/23

Oggetto: APPROVAZIONE PROTOCOLLO OPERATIVO SULLE MODALITA' DI RILASCIO DEI PERMESSI TEMPORANEI DI ACCESSO ALLA ZONA TRAFFICO LIMITATO (ZTL) E ALLE ALTRE ZONE REGOLAMENTATE E GESTIONE DELLA WHITELIST - TRENTO MOBILITA'

IL VICECOMANDANTE

premessi che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 13.04.2023 è stato deliberato di affidare in regime di *in house providing* a Trentino Mobilità s.p.a. la gestione del servizio della sosta e degli altri servizi connessi con la mobilità urbana del Comune di Trento, per un periodo di cinque anni decorrenti dal 1° luglio 2023, e con il quale è stato dato atto della competenza del Dirigente del Progetto Mobilità e rigenerazione urbana all'approvazione dello schema di convenzione per la disciplina della gestione del servizio,

vista la determinazione del Dirigente del Progetto Mobilità e rigenerazione urbana n. 59/18 del 06.06.2023 con cui è stato approvato lo schema di convenzione per l'esercizio del servizio della sosta e altri servizi connessi con la mobilità urbana del Comune di Trento ed i suoi relativi allegati;

vista, altresì, la Convenzione per l'esercizio del servizio della sosta e altri servizi connessi con la mobilità urbana del Comune di Trento n. 32752 racc. sottoscritta in data 30.06.2023 tra il Comune di Trento e la Società Trentino Mobilità spa;

visto in particolare l'art. 3 *Specificazione dei servizi affidati*, punto B1) della Convenzione n. 32752 racc d.d. 30.06.2023 nel quale è previsto l'affidamento alla Società delle procedure di gestione per il rilascio agli aventi diritto dei seguenti titoli autorizzativi:

- transito/sosta nelle Zone a Traffico Limitato;
- sosta negli spazi blu delle aree regolamentate (zone di prima e seconda corona, zona gialla, zona viola)
- sosta nelle Zone di Rilevanza Urbanistica;

pagina 1/4

- circolazione e sosta dei veicoli a servizio di persone invalide;
 - sosta dei medici in visita urgente;
 - accesso e/o sosta in zone in cui vigono particolari modalità di accesso e/o regolamentazioni;
- e che, inoltre, "Spettano alla Società anche le procedure di gestione per il rilascio dei permessi temporanei di cui al Disciplinare per la circolazione veicolare nella zona a traffico limitato (approvato con D.G.C. n. 290 del 27.12.2018) e alla Ordinanza dirigenziale n. 32/2022/27";

atteso infine che nell'Allegato B Disciplinare per la gestione di altri servizi connessi alla mobilità urbana da parte di Trentino Mobilità s.p.a., all'art. 2 *Gestione di titoli autorizzativi per il transito e la sosta* è previsto che "l'affidamento del servizio di rilascio dei permessi temporanei è subordinato alla definizione delle modalità operative di rilascio degli stessi con apposito atto del Dirigente della struttura competente" e all'art. 3 *Modalità di richiesta e rilascio dei titoli autorizzativi e dei permessi temporanei* si stabilisce che "Con atto del Dirigente della struttura competente sono stabiliti i tempi massimi e tutti gli aspetti di dettaglio per il rilascio dei titoli autorizzativi/permessi";

dato atto che all'art. 6 *Rapporti economici* dello stesso Allegato B della Convenzione è stabilito il corrispettivo annuo per l'attività di gestione per il rilascio dei titoli autorizzativi/permessi temporanei per un importo pari ad euro 210.000,00 + iva , di cui euro 50.000,00 + iva relativo al servizio di rilascio dei permessi temporanei e che tale ultimo importo viene corrisposto solo successivamente all'effettiva attivazione del servizio e proporzionalmente ai mesi di attivazione;

dato atto, altresì, che il servizio prende avvio alla data del 15 gennaio 2024 e che pertanto il corrispettivo verrà rideterminato in relazione al periodo di effettivo esercizio del servizio da parte di Trentino Mobilità spa;

ritenuto quindi di procedere all'approvazione del PROTOCOLLO OPERATIVO SULLE MODALITA' DI RILASCIO DEI PERMESSI TEMPORANEI DI ACCESSO ALLA ZONA A TRAFFICO LIMITATO (ZTL) E ALLE ALTRE ZONE REGOLAMENTATE E GESTIONE DELLA WHITELIST e relativi allegati;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

atteso che il punto 7.2 dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che in deroga al principio generale della competenza finanziaria potenziata le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive che danno luogo a entrate e spese riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto di terzi sono registrate ed imputate all'esercizio in cui l'obbligazione è

perfezionata e non all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il decreto sindacale N. 100 /2021/05 di data 22.07.2021 con il quale è stato attribuito al dott. Luca Sattin l'incarico di Dirigente con funzioni di Comandante del Corpo Polizia Locale Trento – Monte Bondone;

visto il decreto sindacale N. 101 /2021/05 di data 22.07.2021 con il quale è stato attribuito al dott. Alberto Adami l'incarico di Dirigente con funzioni di Vice Comandante del Corpo Polizia Locale Trento – Monte Bondone;

DETERMINA

pagina 3/4

1. di approvare il “Protocollo operativo sulle modalità di rilascio dei permessi temporanei di accesso alla Zona a Traffico Limitato (ZTL) e alle altre zone regolamentate e gestione della whitelist” e relativi allegati, che disciplina gli aspetti operativi di dettaglio per il rilascio dei titoli autorizzativi/permessi da parte di Trentino Mobilità s.p.a.;
2. di dare atto che il servizio è attivato a decorrere dalla data del 15 gennaio 2024 alle condizioni stabilite nell’Allegato B Disciplinare per la gestione di altri servizi connessi alla Mobilità urbana da parte di Trentino Mobilità s.p.a. della Convenzione per l’esercizio del servizio della sosta e altri servizi connessi con la mobilità urbana del Comune di Trento n. 32752 racc. sottoscritta in data 30.06.2023.

Allegati in formato elettronico
Protocollo operativo

Allegati in formato cartaceo
//

Il Vicecomandante
Alberto Adami

Trento, addì 19/12/23



COMUNE DI TRENTO

CORPO POLIZIA LOCALE DI TRENTO -
MONTE BONDONE

Determinazione Dirigenziale	
N. 6/ 83	di data 19/12/23

Oggetto: APPROVAZIONE PROTOCOLLO OPERATIVO SULLE MODALITA' DI RILASCIO DEI PERMESSI TEMPORANEI DI ACCESSO ALLA ZONA TRAFFICO LIMITATO (ZTL) E ALLE ALTRE ZONE REGOLAMENTATE E GESTIONE DELLA WHITELIST - TRENTO MOBILITA'

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 27 dicembre 2023