



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 84	di data 06/07/23

Oggetto: AFFIDAMENTO A TRATTATIVA PRIVATA PREVIO CONFRONTO CONCORRENZIALE DEL SERVIZIO DI IDEAZIONE, PROGETTAZIONE, ANIMAZIONE E GESTIONE DELLA PIAZZA DEI BAMBINI IN OCCASIONE DI "TRENTO CITTA' DEL NATALE" PER LE EDIZIONI 2023/2024 E 2024/2025 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER L'EDIZIONE 2025/2026. CIG: 984204152A. NOMINA COMMISSIONE TECNICA.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata integralmente la determinazione dirigenziale n. 28/65 dd 25/05/2023, con la quale è stata, tra l'altro:

- prevista l'indizione della procedura di gara in oggetto da svolgersi mediante procedura negoziata attraverso le seguenti fasi:
 1. fase prenegoziale mediante pubblicazione di Avviso per la raccolta delle Manifestazioni d'interesse provenienti degli operatori economici interessati a partecipare;
 2. fase di gara da svolgersi mediante trattativa privata, previo confronto concorrenziale, ai sensi della L.P. n. 23/1990 e s.m. e i., avvalendosi, quale sistema di negoziazione per lo svolgimento della procedura della gara, del Sistema Informatico ME-PAT , di cui all'art 30 del D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg., messo a disposizione dalla Provincia Autonoma di Trento, procedendo ad inviare apposita Rdo agli operatori economici che avessero aderito alla fase preliminare, purché in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso;
- disposta l'approvazione e conseguente pubblicazione (avvenuta in data 25 maggio 2023), dell'Avviso per Manifestazioni d'interesse alla partecipazione alla predetta procedura, con scadenza prevista per il 14 giugno 2023, ore 12:00;

attesto che, alla data di scadenza del termine fissato, è pervenuta n. 1 manifestazione d'interesse;

preso atto che, ai sensi dell'art. 21 della L.P. n. 23/1990, in caso di trattativa privata, si procede a dare luogo ad un confronto concorrenziale tra almeno tre persone o ditte scelte discrezionalmente da RUP tra quelle iscritte al corrispondente bando del sistema informatico di negoziazione adottato, purché in possesso dei requisiti necessari alla partecipazione alla gara;

ritenuto, pertanto, opportuno, in applicazione della predetta norma, procedere a selezionare discrezionalmente due ulteriori operatori economici iscritti al bando del sistema Mepat prescelto per la procedura di gara (Bando ME-PAT di riferimento: Servizi organizzazione eventi; Categoria merceologica: Organizzazione e gestione integrata degli eventi; CPV: 79952000-2), invitando detti operatori economici alla procedura di gara in aggiunta all'operatore economico che ha aderito alla fase prenegoziale, per un totale di n. 3 operatori economici invitati mediante Rdo;

pagina 1/5

dato atto che, pertanto, si è provveduto, in data 14 giugno 2023, ad inviare sul sistema Mepat la Rdo di gara alle 3 ditte individuate come sopra precisato, indicando, quale scadenza prevista per la presentazione delle offerte, la data del 6 luglio ore 12:00;

preso atto che, alla data di scadenza del termine indicato nella Rdo, è pervenuta nel sistema n. 1 offerta;

visto quanto disposto dall'art. 39 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento riguardo alla presidenza delle gare ufficiose, affidata al Dirigente del Servizio competente alla gestione del contratto;

preso atto che l'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento stabilisce che per le procedure di gara nelle quali sia previsto come criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa la gara è svolta dal Presidente coadiuvato da una Commissione formata da un numero dispari di membri e nominata dal Presidente di gara con proprio atto dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

dato atto che, come riportato nella corrispondenza con la Direzione Generale acquisita agli atti del procedimento, la Presidenza della Commissione tecnica è assunta dalla dott.ssa Katia Beatrici – titolare di incarico dirigenziale in posizione di staff presso la Segreteria generale per supporto giuridico ai Servizi e agli organi istituzionali del Comune di Trento;

ritenuto, pertanto, che, per la valutazione delle proposte, siano necessarie competenze specifiche adeguate, da ricercarsi sia all'interno che all'esterno dell'Amministrazione comunale, sulla base delle specifiche esigenze del caso concreto e delle professionalità necessarie;

ritenuti idonei a tale scopo, in seguito ad apposite ricerche, le seguenti professionalità, per le motivazioni di seguito indicate:

- Monica Tomaselli, dipendente presso il Comune di Trento, in considerazione della pluriennale e proficua esperienza maturata presso il medesimo ente, con la qualifica di educatrice di nido d'infanzia, negli ambiti della cura ed educazione dei bambini, i quali costituiscono l'utenza del servizio da affidare;
- Claudio Marconi, dipendente presso il Servizio per il sostegno occupazionale e la valorizzazione ambientale della Provincia Autonoma di Trento, in virtù della pluriennale esperienza maturata, come dipendente provinciale, nell'ambito dell'allestimento e disallestimento su suolo pubblico di strutture destinate ad ospitare eventi aperti al pubblico, tra cui figurano anche eventi di rilevante importanza a livello provinciale;

visti i curricula del Presidente e di ciascuno dei membri della Commissione tecnica che dimostrano la loro professionalità, esperienza e competenza, a fronte delle modalità stabilite negli atti di gara per l'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche;

ritenuto, inoltre, che le competenze specifiche dei singoli membri della Commissione tecnica si completino a vicenda, in modo da poter garantire una conoscenza complessivamente adeguata ed esauriente delle materie relative ai parametri di valutazione;

ritenuto, pertanto, che, secondo il disposto dell'art. 38 del Regolamento per la disciplina dei contratti e sulla base delle suesposte motivazioni, debbano essere individuati - quali componenti della Commissione - oltre alla già citata dott.ssa Katia Beatrici - titolare di incarico dirigenziale in posizione di staff presso la Segreteria generale per supporto giuridico ai Servizi e agli organi istituzionali del Comune di Trento, le seguenti professionalità:

- Monica Tomaselli, dipendente presso il Comune di Trento;
- Claudio Marconi, dipendente presso la Provincia Autonoma di Trento;

preso atto che il Presidente e gli ulteriori componenti della Commissione non hanno svolto alcuna funzione in merito alla presente procedura di gara e non è al momento in previsione alcun ulteriore coinvolgimento dei medesimi in attività direttamente connesse alla gestione della procedura medesima o del relativo contratto;

dato inoltre atto che i tre membri della Commissione risultano aver correttamente perfezionato l'iscrizione all'elenco dei componenti le Commissioni Tecniche di Gara – CTG tenuto dalla Provincia Autonoma di Trento ai sensi dell'art. 21 della L.p. 2/2016 e ss.mm.;

ritenuto, come previsto dall'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei

contratti, di garantire assistenza alla Commissione tecnica, compresa la verbalizzazione delle relative adunanze, con la presenza di un dipendente del Servizio Cultura, turismo e Politiche giovanili nella persona del dott. Galano Marco – funzionario presso l'Ufficio Cultura e Turismo del Comune di Trento;

atteso che l'individuazione dei componenti della Commissione tecnica, così come indicati, è stata effettuata nel rispetto di quanto stabilito nella nota di data 29.09.2017 prot. n. 220020/2017 dell'Area Tecnica e del Territorio, nel rispetto delle limitazioni previste dalla rotazione dei commissari, fermo restando l'accertamento della cause di incompatibilità prima dell'avvio delle operazioni nel momento in cui saranno resi noti ai singoli membri della Commissione i soggetti offerenti;

dato atto che né la Presidente né i componenti della Commissione tecnica, come sopra individuati, percepiranno alcun compenso specifico per l'espletamento dell'incarico di cui al presente atto;

visto l'art. 18, comma 5, della legge provinciale 2/2016, che stabilisce che il termine assegnato alla Commissione tecnica per l'espletamento delle attività di valutazione delle offerte tecniche corrisponde al tempo concesso alle imprese per la formulazione dell'offerta, incrementato del 20 per cento per ogni offerta da esaminare oltre la prima, e che il termine può essere prorogato una sola volta, per giustificati motivi;

preso atto che il tempo concesso alle imprese per la formulazione dell'offerta consiste in 22 giorni decorrenti dal giorno 14 giugno 2023 - data di trasmissione della RDO nel sistema telematico Mepat - al giorno 6 luglio 2023 - data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

verificato che per la procedura di gara in oggetto è pervenuta n. 1 offerta e quindi vengono attribuiti alla Commissione tecnica n. 22 giorni per l'espletamento delle attività di valutazione delle offerte tecniche, a partire dalla data di apertura delle offerte tecniche;

preso atto che il termine sopra indicato rimane sospeso durante la decorrenza di tutti i termini fissati dalla normativa vigente e dagli atti di gara a tutela delle posizioni dei soggetti interessati, nei periodi di tempo intercorrenti fra la data di spedizione delle note dell'Amministrazione richiedenti documentazione agli offerenti e la data di ricevimento da parte della medesima Amministrazione della documentazione richiesta;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali

al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23;
- la Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale dd 30.12.2020 prot. n. 83/2020/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di nominare, sulla scorta di quanto detto in premessa, la Commissione tecnica a supporto del Presidente di gara - dott.ssa Laura Begher, Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili – per la procedura di gara per l'affidamento del servizio di ideazione, progettazione, animazione e gestione della piazza dei bambini in occasione di “Trento città del Natale” per le edizioni 2023/2024 e 2024/2025, con possibilità di rinnovo per l'edizione 2025/2026 come di seguito specificato:
 - dott.ssa Katia Beatrici – titolare di incarico dirigenziale in posizione di staff presso la Segreteria generale per supporto giuridico ai Servizi e agli organi istituzionali del Comune di Trento, in qualità di Presidente;
 - Monica Tomaselli, dipendente presso il Comune di Trento, in qualità di componente;
 - Claudio Marconi, dipendente presso la Provincia Autonoma di Trento, in qualità di componente;
2. di dare atto che al Presidente ed ai membri della Commissione tecnica non è riconosciuto alcun compenso economico specifico, in relazione allo svolgimento dell'incarico di cui al presente atto;
3. di garantire assistenza alla Commissione tecnica, compresa la verbalizzazione delle relative adunanze, con la presenza di un dipendente del Servizio Cultura, turismo e Politiche giovanili, nella persona del dott. Marco Galano, funzionario presso l'Ufficio Cultura, Turismo ed Eventi;
4. di assegnare alla Commissione tecnica i compiti e i relativi termini, come previsto nelle premesse del presente atto.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Trento, addì 06/07/23

pagina 5/5

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 84	di data 06/07/23

Oggetto: AFFIDAMENTO A TRATTATIVA PRIVATA PREVIO CONFRONTO CONCORRENZIALE DEL SERVIZIO DI IDEAZIONE, PROGETTAZIONE, ANIMAZIONE E GESTIONE DELLA PIAZZA DEI BAMBINI IN OCCASIONE DI "TRENTO CITTA' DEL NATALE" PER LE EDIZIONI 2023/2024 E 2024/2025 CON POSSIBILITA' DI RINNOVO PER L'EDIZIONE 2025/2026. CIG: 984204152A. NOMINA COMMISSIONE TECNICA.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 10 luglio 2023