



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 87	di data 03/07/23

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO PER INDAGINE SULLE CONDIZIONI MICROCLIMATICHE E REDAZIONE DOCUMENTAZIONE VALUTAZIONE DEI RISCHI DEL MICROCLIMA ESTIVO NEGLI AMBIENTI DI LAVORO PRESSO L'IMPIANTO DI CREMAZIONE A TRENTO. IMPEGNO DI SPESA. EURO 2.623,00 (ONERI COMPRESI) CIG ZCF3BC62B8

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamati:

- la determinazione del Dirigente del Progetto Sicurezza lavoratori d.d. 15.03.2021 n. 41/5 che prevedeva l'affidamento della redazione della documentazione di valutazione dei rischi del nuovo impianto di cremazione presso il cimitero monumentale di Trento - opera 2836, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lett. h) e comma 5 della L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., successivamente formalizzato con contratto mediante scambio di corrispondenza d.d. 09.06.2021 prot, 153000 stipulato con la SEA Consulenze e Servizi srl, per un importo di euro 4.391,78 (oneri inclusi);
- la determinazione del Dirigente del Progetto Sicurezza lavoratori d.d. 15.11.2021 n. 41/9 con la quale, tra l'altro, è stata affidata a SEA Consulenze e Servizi srl, la redazione di indagine sul microclima e ROA (radiazioni ottiche artificiali) nell'ambiente di lavoro presso il nuovo impianto di cremazione, verso il compenso di euro 1.830,00 (oneri inclusi), formalizzata con contratto ns. prot. 303885 d.d. 18.11.2021;
- la determinazione del Dirigente del Progetto Sicurezza lavoratori d.d. 08.06.2022 n. 41/5 con la quale è stata affidata a SEA Consulenze e Servizi srl, la realizzazione di un'indagine sulle condizioni climatiche e la redazione del DVR microclima estivo negli ambienti di lavoro dell'impianto di cremazione presso il cimitero monumentale di Trento, formalizzata con contratto ns. prot. 165487 d.d. 13/06/2022;

considerata in relazione al verbale di disposizione dell'UOPSAL d.d. 15/07/2022 la conclusione dei lavori effettuati presso l'impianto crematorio per ridurre le temperature nel periodo estivo all'interno degli ambienti dove operano i lavoratori, come da nota del Servizio Edilizia Pubblica d.d. 09/06/2023 Prot.n. 172501 e dei Servizi Funerari e tempio crematorio d.d. 28/06/2023 Prot.n. 191804;

ritenuta opportuna una nuova valutazione delle condizioni microclimatiche all'impianto crematorio da svolgersi nel periodo estivo a seguito dei lavori svolti;

pagina 1/5

dato atto che il Servizio Risorse umane sicurezza lavoratori non dispone della strumentazione e della competenza specifica alla misurazione dei parametri richiesti dal DVR, per cui appare necessario rivolgersi a soggetti specializzati che possono fornire supporto altamente qualificato;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni di cui alla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. e in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;
- le indicazioni operative rese sull'argomento dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;

considerato che con l'art. 11 della L.P. n. 4 d.d. 26.05.2023 è stato modificato l'art. 21 comma 4 della L.P. n. 23 /1990 a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice dei contratti (D. Lgs. n. 36/2023) per cui è possibile procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;

ritenuto di procedere all'affidamento tramite il ricorso al mercato tradizionale con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

dato atto che le spese oggetto di affidamento saranno effettuate in coerenza con le misure di semplificazione da ultimo introdotte e con le indicazioni operative rese dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 40.000,00, pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi;

atteso che la ditta SEA Consulenze e Servizi srl ha presentato l'offerta n. 33366.995.0.23 d.d. 23/06/2023 nostro Prot.n. 190826 d.d. 28/06/2023 per la realizzazione di una nuova indagine sulle condizioni microclimatiche e la redazione del DVR microclima estivo negli ambienti di lavoro presso l'impianto crematorio, dell'importo complessivo di euro 2.150,00 (oneri esclusi);

considerato che valutata l'offerta pervenuta della ditta SEA Consulenze e Servizi srl, si è ritenuto di richiedere ulteriori due richieste di offerta ed in particolare alla ditta QSA Sr.l. Engineering Consulting Training e allo Studio Gadler S.r.l. con note Prot.n. 191543 d.d. 28/06/2023 e 191544 d.d. 28/06/2023, sempre per una nuova indagine sulle condizioni

microclimatiche e la redazione del DVR microclima estivo negli ambienti di lavoro presso l'impianto crematorio;

considerato che a seguito delle richieste di offerta, entro il termine stabilito è pervenuta la comunicazione della ditta Studio Gadler nostro Prot. n. 193540 d.d.30.06.2023 di impossibilità a svolgere il servizio in questione, l'offerta della ditta QSA Sr.l. Engineering Consulting Training nostro Prot. n. 194732 d.d. 03.07.2023 per un importo di euro 3.250,00 (oneri esclusi) e che pertanto quella con il prezzo più basso risulta essere quella presentata dalla ditta SEA Consulenze e Servizi srl;

verificata l'impossibilità di avvalersi, per il servizio di cui trattasi, di Convenzioni attivate da APAC come risulta dal relativo sito internet;

considerato quanto stabilito dall'articolo 19-ter della L.p. 2/2016 e dalle linee guida della Provincia Autonoma di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307/2020 in tema di applicazione del principio di rotazione;

ritenuto di procedere all'affidamento del servizio in oggetto a trattativa privata ai sensi dell'art. 21 comma 2 lett. h) e comma 4 della L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m. con aggiudicazione in base al criterio del prezzo più basso, posto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 comma 4 lett. a) della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2, "I servizi e le forniture possono essere motivatamente aggiudicati con il criterio del prezzo o del costo più basso quando, l'importo stimato dall'amministrazione non supera quello previsto dall'articolo 21, comma 4, della legge sui contratti e sui beni provinciali 23/1990";

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023- 2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a

pagina 3/5

norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
– il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
– lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;
– il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
– il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

visti inoltre:

– il Regolamento organico generale del personale, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 01.12.2009 n. 162 e da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 07.12.2021 n. 174;
– il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
– il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni del Consiglio comunale 17.11.2015 n. 115 e 12.09.2017 n. 113;
– il Regolamento per la tutela della riservatezza dei dati personali approvato con deliberazione del Consiglio comunale 05.12.2007 n. 151 da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 17.11.2015 n. 115;
– il D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" con particolare riferimento alle modalità di raccolta dei dati personali da parte della Pubblica Amministrazione e il Regolamento UE n. 2016/679;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 83/2021/05 di data 30.06.2021 prot. n. C_L378/RFS005/0172773/30/06/2021 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di procedere all'affidamento del servizio in oggetto ai sensi dell’art. 21 comma 2 lett. h) e comma 4 della L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., per la realizzazione di una nuova indagine sulle condizioni microclimatiche e la redazione del DVR microclima estivo negli ambienti di lavoro dell’impianto di cremazione presso il cimitero monumentale di Trento, considerate le modifiche impiantistiche migliorative effettuate nella zona forni, alla società SEA Consulenze e Servizi srl, con sede in Trento, via G. di Vittorio, 16, alle condizioni di cui al preventivo 33366.995.0.23 d.d. 23/06/2023 nostro Prot.n. 190826 d.d. 28/06/2023 per un importo di euro 2.623,00 (oneri compresi);
2. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione del relativo contratto mediante scambio di corrispondenza, autorizzando il soggetto stipulante in rappresentanza del Comune a completare il progetto di contratto di cui al presente provvedimento con gli elementi negoziali accidentali in accordo con il contraente privato;
3. di indicare il sottoscritto quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell’art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento per la disciplina

pagina 4/5

- dei contratti, provvederà alla stipulazione del contratto mediante scambio di corrispondenza, la Dirigente del Servizio Appalti e partenariati o in caso di assenza o di impedimento il Dirigente sostituto individuato con disposizione del Direttore generale;
5. di impegnare la somma di euro 2.623,00 (iva compresa) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento al capitolo 01469 dell'esercizio finanziario 2023 del PEG 2023-2025 che presenta la necessaria disponibilità;
 6. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31 dicembre 2023;
 7. di liquidare la spesa dietro presentazione di regolare documentazione contabile.

Allegati in formato elettronico
//

Allegati in formato cartaceo
//

Il Dirigente del Servizio
dott. Alessio Ravagni

Trento, addì 03/07/23



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale

N. 7/ 87

di data 03/07/23

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO PER INDAGINE SULLE CONDIZIONI MICROCLIMATICHE E REDAZIONE DOCUMENTAZIONE VALUTAZIONE DEI RISCHI DEL MICROCLIMA ESTIVO NEGLI AMBIENTI DI LAVORO PRESSO L'IMPIANTO DI CREMAZIONE A TRENTO. IMPEGNO DI SPESA. EURO 2.623,00 (ONERI COMPRESI) CIG ZCF3BC62B8

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2023	01101.03.01469	U.1.03.02.99.999	0704			2.623,00	"	123212 (1104998 6)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 5 luglio 2023