



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E  
PARCHI

Determinazione Dirigenziale	
N. 27/ 88	di data 05/08/21

**Oggetto: L.P. 19.07.1990 N. 23 E S.M. L.P. 9.03.2016 N. 2 E S.M. REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI. ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E CONVEGNI - ATELIER URBAIN. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. IMPORTO EURO 10.000,00.**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che il 1° dicembre 2020 è stata adottata dai ministri responsabili della pianificazione territoriale l'Agenda territoriale 2030, documento strategico per l'Europa, che contribuisce a rafforzare la coesione territoriale e incoraggia i decisori politici a tutti i livelli di governance a definire politiche per un futuro sostenibile e inclusivo; gli obiettivi principali sono un'Europa che offra prospettive per tutti i territori e i loro abitanti e che protegga l'ambiente comune e indirizzi la trasformazione della società; in particolare si chiede di rafforzare la dimensione territoriale delle politiche settoriali anche a livello comunale;

atteso che seguendo le finalità sopra citate, la città di Trento è stata invitata ad aderire insieme ad altre cinque città, al progetto Climate Action in Alpine Towns - Atelier Urbain (Azione per il clima nelle città alpine - Atelier Urbain), realizzato dall'Associazione Città Alpine dell'anno e coordinato da CIPRA (Commissione internazionale per la protezione delle Alpi), finanziato all'interno del bando Climate Action in Alpine Towns / Atelier Urbain dalla Federazione Svizzera per lo Sviluppo Territoriale ARE, come rimborso spese vive a rendiconto;

dato atto che lo scrivente Servizio Gestione strade e parchi in ragione dei contenuti e delle attività previste dal progetto Atelier Urbain, strettamente connessi alle aree verdi urbane, è stato individuato quale struttura a cui affidare la gestione del progetto;

rilevato che l'Ufficio Federale per lo Sviluppo Territoriale ARE della Confederazione Svizzera sostiene e finanzia questo progetto ed ha espresso parere favorevole alla partecipazione di Trento al progetto, riconoscendo un finanziamento fino a 10.000,00 euro (a seguito di rendiconto della spesa sostenuta);

dato atto che il Servizio gestione strade e parchi, nell'ambito del progetto Spazio alpino europeo Alptrees, che focalizza l'attenzione sul patrimonio arboreo nativo e non nativo in una prospettiva di cambiamento climatico (ma non finanzia spese per lavori), ha inserito l'azione di Atelier Urbain quale concretizzazione di azioni pilota coerenti di piantumazione;

atteso che il progetto per il Comune di Trento, che viene coordinato dai tecnici di CIPRA, porta il titolo "Trento: Capturing CO2 and cooling down the city – Trees for a myriad of fragments of abandoned land (Catturare la CO2 e raffreddare la città – Alberi per frammenti di terre incolte)";

pagina 1/5

atteso che nell'ambito dell'Agenda Territoriale 2030 il progetto intende contribuire a realizzare:

- un ambiente sano: miglioramento nell'adattamento ai cambiamenti climatici, piantagioni di piante adeguate in aree dismesse, mappatura dei servizi ecosistemici;
- un aspetto sociale: sensibilizzazione, coinvolgimento, inclusione sociale di giovani svantaggiati con background migratorio;

dato atto che lo scrivente Servizio intende focalizzare le azioni del progetto nella zona di Canova, una delle aree pilota del progetto Alptrees (oltre al parco di Gocciadoro e ad alcune alberate urbane) dove nell'anno 2019 l'Amministrazione ha acquisito, nell'ambito di una lottizzazione, un'area verde di circa 5.000 mq attualmente priva di allestimenti e attrezzature e per la quale attualmente è stata prevista la sola predisposizione di impianto di irrigazione;

atteso che con il progetto Atelier Urbain, si intende procedere con una modalità partecipata all'avvio di un processo di progettazione e parziale piantumazione di quest'area, oltre ad altri frammenti incolti minori presenti nel quartiere, che verranno individuati e analizzati nel corso della prima fase del progetto: aspetti tecnico-scientifici, sociali e progettuali sono quindi fatti convergere attraverso la sintesi di più azioni e progettualità comunali, con una collaborazione tra servizi ed uffici che verrà ampliata nel corso del lavoro, in primis attraverso il coinvolgimento dell'Ufficio politiche giovanili e del Piano Giovani di Zona, ma in prospettiva anche degli operatori del Servizio Welfare e Coesione sociale e dell'Ufficio Beni Comuni;

rilevato che la Circoscrizione di Gardolo ha accolto favorevolmente l'iniziativa;

dato atto che il progetto ha una dimensione partecipata condizionante e si rivolge ai cittadini della località Canova, in particolare con il coinvolgimento della rete sociale giovanile;

rilevato altresì che l'Ufficio Politiche Giovanili, che supporta progettualità giovanili tramite il Piano Giovani di Zona - PGZ, ha aderito ad una coprogettazione con il progetto GreenPact che mira a incrementare la consapevolezza ambientale e a fornire strumenti digitali all'avanguardia per responsabilizzare i ragazzi al miglioramento della vivibilità delle città. Il progetto promuove nei giovani l'acquisizione di conoscenze tecnico-scientifiche sulla crisi climatica in atto, e favorisce l'accesso alla cittadinanza attiva attraverso il coinvolgimento di ragazze e ragazzi nella mappatura del fenomeno di surriscaldamento urbano – cosiddetta "Isola di calore" nella città di Trento e nella piantumazione di alberi per contrastarlo;

ritenuto che il progetto Atelier Urbain si propone di effettuare le seguenti attività:

1. incontri con i referenti delle Politiche Giovanili, con il gruppo informale GreenPact e altre associazioni del Piano Giovani di zona, per definire un cronoprogramma e la suddivisione dei compiti e delle attività ed avviare il percorso di promozione di conoscenze sulla crisi climatica e i servizi ecosistemici offerti dalle piante in ambito urbano, attività che risultano già finanziate con il Piano Giovani di Zona;
2. attività ludico-ricreative sul campo, laboratori, raccolta questionari e workshop, con il supporto delle associazioni che già operano in ambito giovanile nel quartiere, al fine di avviare attività ricreative e didattiche sull'area incolta, mostre temporanee e la raccolta di osservazioni e richieste locali quale avvio di una progettazione partecipata dell'area, nel periodo da agosto a dicembre 2021;
3. attività di fornitura e messa a dimora di nuove piante nell'area in particolar modo in corrispondenza di un evento pubblico da svolgere nell'autunno 2021;

dato atto che per le attività di cui ai punti 2 e 3 sopracitati l'Ufficio Parchi e giardini ha elaborato la seguente perizia di spesa datata luglio 2021 dell'importo complessivo di euro 10.000,00 (oneri compresi), come di seguito specificata:

01 Piantumazioni: fornitura e posa di alberature	euro	4.800,00
02 Servizi di supporto: compensi per servizi di supporto vari per attività di divulgazione e partecipate	euro	3.000,00
03 oneri sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.	euro	300,00

04 costi covid	euro	96,00
Importo totale	euro	8.196,00
Oneri fiscali iva 22%	euro	1.803,12
Arrotondamento	euro	0,88
Totale	euro	10.000,00

atteso che nella voce 02 del quadro economico di perizia sono ricompresi una pluralità di servizi gestionali di diverso tipo a supporto delle attività di divulgazione e partecipazione poste in essere dal servizio per l'attuazione dell'iniziativa, quali il servizio di organizzazione delle visite all'area e al quartiere, la realizzazione e sottoposizione dei questionari elaborati dal servizio ai frequentatori del parco, la progettazione e l'aiuto nello svolgimento dei giochi e delle attività di intrattenimento proposte dal servizio, l'organizzazione e gestione dell'evento conclusivo dell'iniziativa;

dato atto che il compenso per lo svolgimento di dette attività di supporto è determinato a corpo in analogia al dato storico riferito all'organizzazione di manifestazioni analoghe e si ritiene congruo in considerazione della tipologia e dell'articolazione delle attività richieste;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni di cui alla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. e in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;
- le indicazioni operative rese sull'argomento dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;

ritenuto di procedere all'affidamento delle forniture/servizi tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni vigenti, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i beni/servizi richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

richiamata la L.p. 23 marzo 2020 n. 2 e s.m., e il relativo regolamento di attuazione, approvato con D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg. e s.m., che hanno introdotto modificazioni nell'ordinamento provinciale dei contratti pubblici al fine di fronteggiare la crisi economica dovuta alla situazione di emergenza sanitaria;

dato atto inoltre che in base all'art. 3, comma 01 della l.p. 2/2020, le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere fino al 30.06.2023 all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a) del decreto legge 76 del 2021, da ultimo modificato dall'art. 51 comma 1 del decreto legge n. 77 del 2021 (per servizi e forniture euro 139.000,00);

dato atto che le spese oggetto di affidamento saranno effettuate in coerenza con le misure

di semplificazione da ultimo introdotte e con le indicazioni operative rese dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;

dato atto che la verifica della sussistenza delle condizioni applicative del D. Lgs. 81/2008 e s.m. e l'attuazione delle conseguenti procedure previste dalla normativa verranno svolte al momento della predisposizione nel dettaglio di ogni singolo intervento;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;
- la L.p. 10.09.1993 n. 26 e s.m. ed il relativo Regolamento attuativo approvato con D.P.P. 11.05.2012 n. 9-84/Leg. e s.m.;
- la L.p. 9.03.2016 n. 2 e s.m.;
- la L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
- la L.p. 23.03.2020 n. 2 e s.m. e il D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg.;
- il Decreto sindacale di data 30.12.2020 prot. n. 306228 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;
- la nota istruttoria d.d. 20.07.2021 prot. 190780 e la nota d.d. 04.08.2021;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

## d e t e r m i n a

1. di approvare la “Perizia di spesa – Atelier Urbain 2021”, datata luglio 2021 redatta dal Servizio Gestione Strade e parchi - Ufficio Parchi e giardini e costituita da un unico elaborato, che espone una spesa di euro 10.000,00 (oneri inclusi), come dettagliatamente esposto in narrativa;
2. di dare atto che le spese di cui alla citata perizia saranno affidate secondo quanto precisato in premessa, dando mandato al sottoscritto dell'esecuzione del presente atto;
3. di rinviare la valutazione delle modalità applicative del D. Lgs. 81/2008 e s.m. al momento di definizione nel dettaglio di ogni singolo intervento;
4. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione dei relativi contratti mediante scambio di corrispondenza, dando atto che ai sensi dell'art. 14, comma 1 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti spetterà al soggetto stipulante in rappresentanza del Comune completare il progetto di contratto di cui al presente provvedimento con gli elementi negoziali accidentali in accordo con il contraente privato;
5. di indicare il sottoscritto quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti, il sottoscritto Dirigente provvederà alla stipulazione del relativo contratto;
7. di prenotare la somma di euro 10.000,00 (iva compresa) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del PEG 2021-2023 che presenta la necessaria disponibilità;
8. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2021;
9. di dare atto che ai sensi della legge 13.08.2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia” e della Legge 17.12.2010 n. 217 all'opera in argomento è attribuito il CUP D69J21007120006.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio  
ing. Claudia Patton

Trento, addì 05/08/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GESTIONE STRADE E  
PARCHI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 27/ 88

di data 05/08/21

**Oggetto: L.P. 19.07.1990 N. 23 E S.M. L.P. 9.03.2016 N. 2 E S.M. REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI. ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E CONVEGNI - ATELIER URBAIN. APPROVAZIONE PERIZIA DI SPESA. IMPORTO EURO 10.000,00.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U		2021	09022.02.07127	U.2.02.01.09.999	2708		654821	10.000,00	20093"CONT RIBUTO PROGETTO ATELIER URBAN	91335 (8828134 )

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.  
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 6 agosto 2021