



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE
RELAZIONI

Determinazione Dirigenziale	
N. 4/ 8	di data 07/02/22

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA DEL DIRIGENTE DI EURO 3.000,00 (IVA INCLUSA). L.P. 19.07.1990 N. 23 E S.M. E L.P. 9.03.2016 N. 2. DITTA VIDEO ERRE SRL. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA IN OCCASIONE DI EVENTI ORGANIZZATI NEGLI SPAZI DI PALAZZO GEREMIA

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che fra i compiti del Servizio Gabinetto e P.R. rientra anche il coordinamento degli utilizzi degli spazi di Palazzo Geremia, ed in particolare del Salone di Rappresentanza e della Sala Falconetto;

visto che particolare attenzione viene riservata alla valorizzazione della funzione di rappresentanza dei medesimi spazi, che in questi anni hanno visto incrementare il loro utilizzo, soprattutto da soggetti esterni, per l'organizzazione di eventi, spettacoli, allestimenti mostre ecc.;

rilevato che, ai fini di una costante manutenzione e di una dotazione tecnologica efficiente degli spazi, si è deciso con il Servizio Gestione Fabbricati di adeguare l'impianto elettrico del palazzo e contestualmente di predisporre un impianto audiovisivo dotato di tecnologie digitali avanzate nelle sale più rappresentative quali salone di Rappresentanza, sala Falconetto e Sala Stampa;

preso inoltre atto che la pandemia ha cambiato in modo permanente la natura degli eventi ed ha stravolto le modalità comunicative portando grande impulso allo sviluppo di strumenti per gli eventi digitali: ma tutto ciò ha comportato specifiche competenze professionali che hanno indotto l'Amministrazione comunale a chiedere spesso assistenza tecnica alla ditta incaricata all'adeguamento dell'impianto elettrico e della tecnologia digitale degli spazi di palazzo Geremia in quanto il personale comunale addetto ai servizi in sala non aveva e non ha tuttora le conoscenze sufficienti in materia per agire autonomamente;

considerato quindi che oggi e in futuro le sale istituzionali dell'Amministrazione assumeranno sempre più il ruolo di sedi in cui vengono creati eventi a cui si può partecipare contemporaneamente in presenza e in rete;

rilevato pertanto che per garantire il corretto utilizzo delle apparecchiature e dei sistemi digitali di cui sono dotate le sale di palazzo Geremia e al fine di garantire il buon esito degli eventi organizzati nel corso di quest'anno presso i medesimi spazi, si rende opportuno e necessario affidare il servizio di assistenza tecnica del sistema di conference digitale alla ditta aggiudicataria (Video Erre srl di Trento) dei lavori di adeguamento dell'impianto elettrico e della tecnologia digitale delle sale di Palazzo Geremia;

visto quindi l'offerta di data 1 febbraio 2022, ns prot. n. 28782 presentata dalla stessa ditta per il servizio di assistenza tecnica durante gli eventi che si svolgeranno nel corso dell'anno nelle sale di palazzo Geremia;

pagina 1/4

ritenuto di affidare il servizio a trattativa privata diretta, ai sensi dell'art. 21 comma 2 lett. h) e 4 della LP 19.07.1990 n. 23 e s.m., alla ditta Video Erre srl per l'importo presunto di euro 3.000,00 iva inclusa, dando atto che l'esatto ammontare della prestazione sarà quello risultato al fabbisogno effettivo dell'Amministrazione comunale;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni ed in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter della legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m., recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1 della l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando apposite convenzioni quadro o gli strumenti del mercato elettronico forniti dall'Agenzia per gli appalti o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP s.p.a. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni del medesimo articolo, ferma restando la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;
- le indicazioni operative rese sull'argomento dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio ora Servizio Appalti e partenariati, per le strutture comunali;

dato atto che l'importo totale presunto del servizio in oggetto risulta essere inferiore ad euro 5.000,00 e pertanto rimane ferma la possibilità di effettuare spese per l'acquisizione di beni e servizi senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP spa ai sensi dell'art. 36 ter 1 comma 6 della L.P. 23/1990 e s.m.;

considerato che l'impresa Video Erre srl risulta l'operatore economico più adeguato per la reperibilità immediata e per la conoscenza dell'apparecchiatura in uso delle sale;

ritenuto quindi possibile procedere, ai sensi dell'art. 51 del Regolamento di Contabilità vigente, di impegnare sulla prenotazione n. 9603, la spesa quantificata in complessive euro 3.000,00 (iva inclusa) imputandola al cap. 0116 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: organizzazione manifestazioni e convegni) con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 199, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 23.12.2021 n. 200, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024 e successive

variazioni;

visti:

- I Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 30.12.2021 n. 352, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale di data 14.10.2020 n. 47/2020/05, prot. n. 230426 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali

determina

1. di affidare, ai sensi dell'art. 21 comma 2, lett. h) e 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m., alla ditta Video Erre srl di Trento il servizio di assistenza tecnica degli spazi di Palazzo Geremia in occasione degli eventi organizzati nel corso del corrente anno, alle condizioni di cui all'offerta presentata in data 1 febbraio 2022, ns prot. n. 28782, per l'importo presunto di euro 3.000,00 (iva inclusa) dando atto che l'esatto ammontare della prestazione sarà quello risultante dall'effettivo fabbisogno richiesto dall'Amministrazione comunale;
2. di impegnare sulla prenotazione n. 9603, la spesa quantificata in complessive euro 3.000,00 (iva inclusa) imputandola al cap. 0116 (Gabinetto del Sindaco e Relazioni Esterne: organizzazione manifestazioni e convegni) con riferimento all'esercizio finanziario 2022 del P.E.G. 2022-2023-2024 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2022;
4. di liquidare le somme dietro presentazione di regolare documentazione fiscale;
5. di indicare quale responsabile della gestione dei contratti, ai sensi dell'art. 7-bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti, il Dirigente del Servizio Gabinetto e Pubbliche Relazioni, il quale provvederà altresì, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del medesimo Regolamento, alla stipulazione dei contratti mediante scambio di corrispondenza.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

pagina 3/4

Il Dirigente del Servizio
dott. Paolo Frenz

Trento, addì 07/02/22

pagina 4/4

Sede legale: via Belenzani, 19 - 38122 – TRENTO codice fiscale e partita IVA: 00355870221 tel. 0461/884111



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO GABINETTO E PUBBLICHE
RELAZIONI

Determinazione Dirigenziale

N. 4/ 8

di data 07/02/22

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA DEL DIRIGENTE DI EURO 3.000,00 (IVA INCLUSA). L.P. 19.07.1990 N. 23 E S.M. E L.P. 9.03.2016 N. 2. DITTA VIDEO ERRE SRL. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA IN OCCASIONE DI EVENTI ORGANIZZATI NEGLI SPAZI DI PALAZZO GEREMIA

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	Y	2022	01011.03.00116	U.1.03.02.02.005	0401			3.000,00	"	97460 (9181153)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 14 febbraio 2022