



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 90	di data 08/07/24

Oggetto: REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI FINANZIAMENTI E L'ATTRIBUZIONE DI BENEFICI ECONOMICI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI. AVVISO PER LA RACCOLTA DELLE RICHIESTE DI SOSTEGNO PER EVENTI NELLA CITTÀ DI TRENTO. ULTERIORE ASSEGNAZIONE VANTAGGI ECONOMICI MESI LUGLIO-AGOSTO.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 di data 22/01/2024 con la quale è stato approvato l'AVVISO PUBBLICO PER LA RACCOLTA DELLE RICHIESTE DI SOSTEGNO PER EVENTI NELLA CITTÀ DI TRENTO - VANTAGGI ECONOMICI ANNO 2024;

preso atto che l'Avviso prevede entro 5 finestre con relative scadenze, la raccolta di richieste di supporto per eventi programmati nell'anno 2024, da esaminare tramite istruttoria tecnica interna, con il coinvolgimento di un rappresentante per ciascun Servizio di merito interessato dal procedimento;

ricordato che la precitata deliberazione demandava:

- la gestione ed il coordinamento dell'iter procedurale previsto dall'Avviso alla Dirigente del Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili;
- l'approvazione degli elenchi dei soggetti beneficiari, con apposito provvedimento a cura dei Servizi competenti con l'evidenza del corrispondente controvalore economico derivante dall'utilizzo gratuito dei beni temporaneamente concessi, da inserire in "Amministrazione aperta";

dato atto che, successivamente alla scadenza del 1° giugno, è pervenuta una richiesta:

- dalla Pro Loco Monte Bondone, prot. n. 246407 dd 12/06/2024, per l'utilizzo di un palco 6x10m da posizionarsi presso Piazza P. Riccardo C., a Vason nel periodo 14/08/2024 – 25/08/2024, in occasione degli eventi "Vason in festa" e "Sagra de la Luganega";

considerato che l'Avviso soprarichiamato prevede che le richieste di supporto per iniziative nuove o non programmabili nelle tempistiche dettate dallo stesso e di importante rilievo, possano essere eventualmente accolte in via residuale, sulla base delle disponibilità delle risorse e dei beni;

preso atto che, congiuntamente con il Servizio Gestione Fabbricati - Progetto Gestione Patrimonio Edilizio a mezzo scambi avvenuti per le vie brevi, è stata svolta l'istruttoria tecnica per valutare l'effettiva disponibilità dell'attrezzatura richiesta;

rilevato che la domanda è stata valutata tenendo conto dell'ordine di priorità di intervento delineate all'art. 3 dell'Avviso, nonché della coerenza dell'iniziativa con le finalità e gli obiettivi contenuti all'interno dei documenti programmatici dell'Amministrazione, e del carattere distintivo e qualitativo della manifestazione;

preso atto che la richiesta risulta accoglibile e coerente con i sopracitati criteri e che nella

seguente tabella si evidenzia la monetizzazione del vantaggio economico riconosciuto al soggetto proponente:

SOGGETTO PROPONENTE	P.IVA / C.F.	ATTREZZATURE/ BENI/ RICHIESTI	FINALITA'	DATA E LUOGO EVENTO	IMPORTO VANTAGGIO ECONOMICO (MANCATO INTROITO NELLE CASSE COMUNALI)
PRO LOCO MONTE BONDONE	02382080220	Palco 6x10m	Vason in festa e Sagra de la Luganega	Piazza P.Riccardo C – Vason 14 – 25 agosto 2024	€ 780,00

atteso che è onere dell'organizzatore assegnatario del vantaggio economico comunicare tempestivamente eventuali variazioni e/o la cancellazione dell'evento, nonché effettuare i necessari sopralluoghi presso le sedi prescelte per la realizzazione degli eventi, per definire, con i referente delle strutture comunali competenti, eventuali condizioni, limitazioni ed indicazioni per il corretto utilizzo degli spazi e delle attrezzature;

evidenziato che l'Amministrazione, rispetto agli eventi supportati mediante la concessione di vantaggi economici a titolo gratuito, rimane a tutti gli effetti soggetto terzo, ricadendo quindi nell'esclusiva responsabilità degli organizzatori l'effettuazione di ogni adempimento connesso e funzionale alla corretta realizzazione dell'evento;

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni

consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

- il Regolamento per l'erogazione di finanziamenti e l'attribuzione di benefici economici a soggetti pubblici e privati approvato e da ultimo modificato con deliberazioni consiliari 15.03.1995 n. 48 e 24.04.1996 n. 46;
- il Regolamento per l'erogazione di benefici per attività culturali approvato e da ultimo modificato con deliberazioni consiliari 27.07.1993 n. 211 e 22.06.2011 n. 59;
- il Regolamento per l'assegnazione di contributi alle Associazioni sportive approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 26.09.2001 n. 117 e 12.05.2021 n. 57;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazione del Consiglio comunale 17.11.2015 n.115 e 12.9.2017 n.113;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 120/2023/05, prot. 452101 del 29/12/2023 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di accogliere la richiesta di supporto di cui in premessa ed assegnare al soggetto di seguito elencato il vantaggio economico richiesto in termini di prestito di attrezzature comunali a titolo gratuito per la realizzazione dell'iniziativa:

SOGGETTO PROPONENTE	P.IVA / C.F.	ATTREZZATURE/ BENI/ CONCESSI	FINALITA'	DATA E LUOGO EVENTO	IMPORTO VANTAGGIO ECONOMICO (MANCATO INTROITO NELLE CASSE COMUNALI)
PRO LOCO MONTE BONDONE	02382080220	Palco 6x10m	Vason in festa e Sagra de la Luganega	Piazza P.Riccardo C – Vason 14 – 25 agosto 2024	€ 780,00

2. di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile il ricorso entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa istituito con l'art. 90 dello Statuto Speciale per il Trentino - Alto Adige, approvato con D.P.R. 670/1972, con sede a Trento; in alternativa è possibile il ricorso straordinario entro 120 (centoventi) giorni al Capo dello Stato.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Laura Begher

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 08/07/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 90	di data 08/07/24

Oggetto: REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI FINANZIAMENTI E L'ATTRIBUZIONE DI BENEFICI ECONOMICI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI. AVVISO PER LA RACCOLTA DELLE RICHIESTE DI SOSTEGNO PER EVENTI NELLA CITTÀ DI TRENTO. ULTERIORE ASSEGNAZIONE VANTAGGI ECONOMICI MESI LUGLIO-AGOSTO.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 10 luglio 2024