



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 90	di data 20/05/24

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN DISPONIBILITA' DEL COMUNE PER IL PERIODO DAL 1.07.2021 AL 30.06.2025. VARIAZIONI CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 52 COMMA 3 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI - MINORE SPESA DI EURO 5.987,43 IVA COMPRESA. CIG 8343521B55

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che con contratto d'appalto sottoscritto in data 07.10.2021 rep. n. 186 è stato affidato al R.T.I. costituito tra le imprese Velox Servizi S.r.l (mandataria) con sede legale in Verona V.le del Lavoro n. 33 e Universal Service Azienda di servizi S.r.l. (mandante) con sede legale in Milano Via Legnone n. 21, il servizio di pulizia degli immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Trento, per la durata di quattro anni (escluse opzioni) a decorrere dal 01.07.2021 (data verbale di avvio del servizio) e fino al 30.06.2025;

atteso che il servizio di pulizia consiste in prestazioni ordinarie, aggiuntive e presidio di pulizia oltre che in prestazioni a richiesta;

dato che l'art. 4 del Capitolato d'appalto stabilisce che l'appaltatore è tenuto ad assoggettarsi a variazioni della prestazione contrattuale entro i limiti del 20% in più o in meno rispetto all'importo originario del contratto;

considerato che è necessario procedere ora ad una nuova variazione contrattuale in conseguenza di ulteriori richieste pervenute;

atteso che il Servizio Servizi demografici e decentramento ha inviato con nota prot. 201420 dd. 14.05.2024 la richiesta di attivazione del servizio di pulizia di locali circoscrizionali presenti presso il centro civico di Cadine, via dell'Androna, 1 (sala sita al piano sottotetto e relativi spazi connettivi), con frequenza di n. 2 interventi in settimana concordata con il Servizio Risorse umane come da nota prot. 205259 dd. 15.05.2024;

considerato che, a seguito delle predette esigenze, viene determinata una variazione contrattuale in aumento, per il periodo dal 01.06.2024 al 30.06.2025, pari ad Euro 1.914,99 + iva corrispondenti ad Euro 2.336,29 (iva compresa);

atteso che il Servizio Servizi demografici e decentramento ha inviato con nota prot. 201420 dd. 14.05.2024 la richiesta di riduzione di frequenza del servizio di pulizia da n. 3 a n. 2 interventi in settimana della sala consiglio presso il centro civico di Ravina, via Val Gola, 2;

considerato che, a seguito della predetta comunicazione, viene determinata una variazione contrattuale in diminuzione, per il periodo dal 01.06.2024 al 30.06.2025, pari ad Euro 158,15 + iva corrispondenti ad Euro 192,94 (iva compresa);

atteso che il Servizio Servizi demografici e decentramento ha inviato con nota prot. 201420 dd. 14.05.2024 le seguenti richieste di variazione relativamente al centro civico di Povo

sito in via Dallafior, 3: riduzione della frequenza di pulizia da n. 3 a n. 2 interventi in settimana degli uffici circoscrizionali e dei relativi servizi igienici siti al primo piano; aumento della frequenza di pulizia da n. 1 a n. 2 interventi in settimana dei servizi igienici siti al piano sottotetto; inserimento in appalto della sala video Nichelatti con frequenza di n. 2 interventi in settimana;

considerato che, a seguito delle predette esigenze, viene determinata una variazione contrattuale in diminuzione, per il periodo dal 01.06.2024 al 30.06.2025, pari ad Euro 26,39 + iva corrispondenti ad Euro 32,20 (iva compresa);

atteso che il Servizio Servizi demografici e decentramento ha inviato con nota prot. 201420 dd. 14.05.2024 la richiesta di attivazione del servizio di pulizia della sala civica sita a Villazzano in via Giordano, 2, con frequenza di n. 3 interventi in settimana concordata con il Servizio Risorse umane come da nota prot. 205259 dd. 15.05.2024;

considerato che, a seguito delle predette esigenze, viene determinata una variazione contrattuale in aumento, per il periodo dal 01.06.2024 al 30.06.2025, pari ad Euro 898,70 + iva corrispondenti ad Euro 1.096,42 (iva compresa);

atteso che il Servizio Servizi demografici e decentramento ha inviato con nota prot. 184428 dd. 07.05.2024 la richiesta di attivazione del servizio di pulizia della sala circoscrizionale e dei relativi servizi igienici e spazi connettivi presso l'ex Casa cantoniera, sita in strada di Vigolo Baselga, 10, con frequenza di n. 2 interventi in settimana;

considerato che, a seguito della predetta comunicazione, viene determinata una variazione contrattuale in aumento, per il periodo dal 01.06.2024 al 30.06.2025, pari ad Euro 1.056,64 + iva corrispondenti ad Euro 1.289,10 (iva compresa);

atteso che il Servizio Servizi demografici e decentramento ha inviato con nota prot. 201420 dd. 14.05.2024 la richiesta di aumento di frequenza del servizio di pulizia a n. 3 interventi in settimana per i locali circoscrizionali siti al primo piano presso la Circoscrizione S. Giuseppe-S. Chiara, in via Martini, 4;

considerato che, a seguito della predetta comunicazione, viene determinata una variazione contrattuale in aumento, per il periodo dal 01.06.2024 al 30.06.2025, pari ad Euro 407,33 + iva corrispondenti ad Euro 496,94 (iva compresa);

atteso che il Servizio Servizi demografici e decentramento ha inviato con nota prot. 201420 dd. 14.05.2024 la richiesta di riduzione di frequenza del servizio di pulizia a n. 2 interventi in settimana per i locali circoscrizionali siti al primo piano presso il centro civico di Sopramonte, via Revolta, 4;

considerato che, a seguito della predetta comunicazione, viene determinata una variazione contrattuale in diminuzione, per il periodo dal 01.06.2024 al 30.06.2025, pari ad Euro 647,07 + iva corrispondenti ad Euro 789,42 (iva compresa);

atteso che il Servizio Servizi demografici e decentramento ha inviato con nota prot. 151515 dd. 29.04.2024 la richiesta di attivazione del servizio di pulizia di locali circoscrizionali presenti presso l'ex centro civico di Gardolo, via Soprasasso, 1 (servizi igienici e spazi connettivi siti al piano terra ed al primo piano), con frequenza di n. 1 intervento in settimana;

considerato che, a seguito della predetta comunicazione, viene determinata una variazione contrattuale in aumento, per il periodo dal 01.06.2024 al 30.06.2025, pari ad Euro 541,83 + iva corrispondenti ad Euro 661,03 (iva compresa);

atteso che il Servizio Servizi demografici e decentramento ha inviato con nota prot. 66800 dd. 27.02.2024 la richiesta di cessazione del servizio di pulizia della sala Carotta e dei relativi servizi igienici, siti a Gardolo in via Aichner, 4;

considerato che, a seguito della predetta comunicazione, viene determinata una variazione contrattuale in diminuzione, per il periodo dal 01.07.2024 al 30.06.2025, pari ad Euro 580,97 + iva corrispondenti ad Euro 708,78 (iva compresa);

atteso che il Servizio Welfare e coesione sociale ha inviato, con note prot. 66800 dd. 27.02.2024 e prot. 193851 dd. 10.05.2024, la richiesta di cessazione del servizio di pulizia di locali presenti a Povo presso il centro polifunzionale Villa Cavagna, via della Resistenza, 61/f (spazi connettivi utilizzati dal centro diurno per anziani e locali siti al primo piano assegnati all'ex polo

sociale);

rilevato inoltre che la pulizia dei locali di cui sopra era già stata sospesa con decorrenza 01.03.2024, conformemente a quanto richiesto nella nota prot. 66800 del Servizio Welfare e coesione sociale sopra richiamata;

considerato che, a seguito delle predette comunicazioni, viene determinata una variazione contrattuale in diminuzione, per il periodo dal 01.06.2024 al 30.06.2025, pari ad Euro 8.249,78 + iva corrispondenti ad Euro 10.064,73 (iva compresa);

atteso che il Servizio Biblioteca e archivio storico ha inviato con nota prot. 215334 dd. 16.05.2024 la richiesta di aumento di frequenza del servizio di pulizia da mensile a quindicinale per il porticato esterno presso il centro civico di Mattarello, via Poli, 4;

considerato che, a seguito della predetta comunicazione, viene determinata una variazione contrattuale in aumento, per il periodo dal 01.06.2024 al 30.06.2025, pari ad Euro 34,16 + iva corrispondenti ad Euro 41,67 (iva compresa);

atteso che, a seguito di ricognizione interna, si è reso necessario mutare la destinazione d'uso di uno dei locali ufficio sito al secondo piano di Palazzo Geremia corpo C in via delle Orfane, 13, riducendo la frequenza di pulizia a semestrale - in quanto il locale è stato adibito a deposito;

considerato che, a seguito di tale modifica, viene determinata una variazione contrattuale in diminuzione, per il periodo dal 01.06.2024 al 30.06.2025, pari ad Euro 99,03 + iva corrispondenti ad Euro 120,81 (iva compresa);

atteso quindi che complessivamente, per il periodo dal 01.06.2024 (e dal 01.07.2024 limitatamente alla cessazione della sala Carotta sopra richiamata) al 30.06.2025, data di scadenza del contratto d'appalto, le variazioni elencate comportano una diminuzione totale di spesa di Euro 4.907,73 + iva corrispondente ad Euro 5.987,43 iva compresa (aumento di Euro 3.456,25 + iva e diminuzione di Euro 8.363,98 + iva);

atteso che le variazioni di cui sopra rideterminano la superficie totale di appalto in mq. 63.826,53 (con decorrenza 01.06.2024) ed in mq 63.751,59 (con decorrenza 01.07.2024);

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 29 dicembre 2023 n. 114/2023/05, prot. n. 452072 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di autorizzare, per i motivi e con le modalità dettagliatamente indicate in premessa, a decorrere dal 01.06.2024 e dal 01.07.2024 (limitatamente alla cessazione della sala Carotta sita a Gardolo in via Aichner, 4), le variazioni del contratto di appalto di data 07.10.21 al n. di rep. n. 186 stipulato con il R.T.I. costituito tra le imprese Velox Servizi S.r.l (mandataria) con sede legale in Verona V.le del Lavoro n. 33 e Universal Service Azienda di servizi S.r.l (mandante) con sede legale in Milano Via Legnone n. 21 per il servizio di pulizia degli immobili di proprietà o in disponibilità del Comune di Trento, rideterminando la superficie totale di appalto in mq. 63.826,53 (con decorrenza 01.06.2024) ed in mq 63.751,59 (con decorrenza 01.07.2024);
2. di prendere atto che, in seguito alle variazioni di cui al punto 1., si determina una diminuzione di spesa complessivamente di Euro 4.907,73 + iva corrispondente ad Euro 5.987,43 (iva compresa);
3. di variare per gli anni 2024 e 2025 gli impegni di spesa già esistenti aumentando gli impegni presenti sul capitolo 2202 (che presenta la necessaria disponibilità) e diminuendo quelli sui capitoli 2174, 2185, 2186, 2200 e 2203, con riferimento al P.E.G. 2024 – 2025 – 2026;
4. di dare atto che le prestazioni saranno eseguite entro l'esercizio finanziario in ciascuno degli anni di durata del contratto di cui al p.to 1.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

Il Dirigente del Servizio
dott. Alessio Ravagni

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 20/05/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale

N. 7/ 90

di data 20/05/24

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN DISPONIBILITA' DEL COMUNE PER IL PERIODO DAL 1.07.2021 AL 30.06.2025. VARIAZIONI CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 52 COMMA 3 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI - MINORE SPESA DI EURO 5.987,43 IVA COMPRESA. CIG 8343521B55

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	V	2024	05021.03.02174	U.1.03.02.13.002	2802			-65,05	"	136603 (1226989 5)
U	V	2024	12051.03.02185	U.1.03.02.13.002	1599			-1.698,13	"	136604 (1226998 1)
U	V	2024	12051.03.02186	U.1.03.02.13.002	1599			-1.553,61	"	136605 (1227005 6)
U	V	2024	01111.03.02200	U.1.03.02.13.002	5001			-1.816,40	"	136606 (1227005 7)
U	V	2024	01011.03.02202	U.1.03.02.13.002	1102			2.297,75	"	136607 (1227005 9)
U	V	2024	12051.03.02203	U.1.03.02.13.002	1599			-361,30	"	136608 (1227007 6)

U	V	2025	05021.03.02174	U.1.03.02.13.002	2802			-55,76	"	136609 (1227007 7)
U	V	2025	12051.03.02185	U.1.03.02.13.002	1599			-1.455,54	"	136610 (1227007 8)
U	V	2025	12051.03.02186	U.1.03.02.13.002	1599			-1.331,66	"	136612 (1227008 7)
U	V	2025	01111.03.02200	U.1.03.02.13.002	5001			-1.556,92	"	136613 (1227008 8)
U	V	2025	01011.03.02202	U.1.03.02.13.002	1102			1.918,88	"	136616 (1227013 6)
U	V	2025	12051.03.02203	U.1.03.02.13.002	1599			-309,69	"	136617 (1227013 9)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 22 maggio 2024