



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E  
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione Dirigenziale	
N. 28/ 91	di data 16/06/21

**Oggetto: LP 23/90. "TRENTO APERTA 2021. ARIA NUOVA IN CITTÀ". APPROVAZIONE AVVISO E REGOLAMENTO "ARTE IN PIAZZA". PRENOTAZIONE SPESA CORRENTE DI EURO 7.000,00.=. PER FORNITURA SERVIZI VARI.**

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premessi che tra i compiti assegnati al Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili vi è quello di valorizzare e promuovere, direttamente o attraverso la collaborazione con altri soggetti pubblici o privati, il diritto alla cultura e alla fruizione delle arti, la storia e le tradizioni locali, come indicato nell'art. 2 comma 4) dello Statuto comunale, approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;

richiamati gli obiettivi strategici del DUP 2021-2023, che impegnano l'Amministrazione a:

- destagionalizzare l'offerta culturale e diffonderla su tutto il territorio [..]
- creare un welfare della cultura, per garantire accesso all'offerta anche alle fasce economicamente più deboli;
- valorizzare le progettualità e le sinergie tra i soggetti partecipanti;

richiamato il Piano Culturale del Comune di Trento, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 97, di data 19.06.2013, nel quale la cultura è definita *"leva di sviluppo, conoscenza, ricerca, innovazione, apertura al nuovo e quindi imprescindibile in ogni strategia globale di sviluppo, [...] un metodo, una chiave di lettura e di intervento, della e nella realtà, [...] volano di questo sviluppo, sociale ed economico"* ed evidenzia la necessità di *"spingere sulla rete, sia come condizione operativa e progettuale privilegiata e in grado di restituire risultati creativi [...], sia come impianto di coordinamenti continui e strutturali con diversi soggetti del territorio [...] per razionalizzare e ottimizzare attività qualificate e relativi impegni"*;

richiamato il PEG 2021, approvato con deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322 che, in linea con gli assi strategici definiti del DUP, impegna il Servizio cultura, turismo e politiche giovanili ad elaborare un piano di rilancio culturale della città che preveda l'organizzazione di un palinsesto di eventi per il periodo primavera estate e che continui nel corso dell'anno fino alla programmazione di Trento, città del Natale;

ritenuta strategica, per il raggiungimento degli obiettivi prefissati, l'attivazione di collaborazioni con le istituzioni cittadine, le associazioni ed i soggetti che a vario titolo svolgono ruoli importanti nel mondo della cultura, al fine di ripensare gli spazi e i modi della cultura cittadina diffusa, in termini unitari ed integrati, promuovendo eventi di prossimità e favorendo la commistione tra iniziative ed eventi diversificati, in modo da massimizzarne le possibilità di fruizione e conoscenza, valorizzando le competenze e le professionalità locali, ricercando il punto di equilibrio tra priorità e vincoli di carattere sanitario, economia ed esigenze della dimensione comunitaria;

pagina 1/6

atteso che la Giunta comunale, nella seduta del 15 marzo 2021, ha condiviso l'orientamento e la visione della programmazione culturale estiva elaborata dal Servizio cultura, turismo e politiche giovanili, che in linea con il concept "Trento aperta 2021. Aria nuova in città", segnerà auspicabilmente la stagione della riapertura, adattando il format degli eventi ai vincoli e alla normativa che verrà imposta al fine del contenimento dei rischi di contagio;

atteso che nella cornice di "Trento Aperta 2021. Aria nuova in città", che rappresenta un contenitore di eventi pluritematici e distribuiti su tutto il territorio comunale, tra i quali la proposta culturale "Arte in bottega", una sessione di micro-performance live, da realizzare sul secondo e terzo week end di luglio all'interno di esercizi commerciali, nell'ottica di integrare l'offerta culturale con gli spazi del commercio e la manifestazione denominata "Mercato in Piazza", volta a coniugare mercato urbano e luoghi di convivialità, promuovendo laboratori, eventi ed altre iniziative che uniscano il cibo alla narrazione, alla musica, e alla partecipazione creativa, quale occasione per valorizzare la caratterizzazione del territorio trentino, nell'ottica di renderlo sempre più attrattivo per le aziende e per i consumatori e per promuovere prodotti di qualità, agricoli e artigianali, in un contesto urbano integrato con il tessuto economico e culturale locale;

rilevato che il punto di forza delle iniziative in programma consiste nel ricercare una fruizione leggera ed accessibile delle performance artistiche e culturali, trasmettendo l'idea di una città che si risveglia e si riscopre nei normali luoghi di fruizione urbana, con performance non convenzionali, innovative, adatte a diversi target di fruitori ed equilibrate dal punto di vista della composizione complessiva dell'evento;

visto che Piazza Cesare Battisti sarà valorizzata anche nell'arredo grazie all'idea progettuale dell'arch. Monica Armani che prevede l'installazione di 5 strutture temporanee – lanterne clouds - in via di realizzazione grazie alla collaborazione del Servizio per il Sostegno occupazionale e la Valorizzazione ambientale della Provincia autonoma di Trento, adatte ad accogliere in contemporanea da 4 a 8 espositori, offrendo loro la possibilità di esporre e vendere i propri prodotti nei week end estivi;

atteso che la call Mercato in piazza ha registrato l'adesione di vari soggetti quali il Consorzio dei Vignaioli del Trentino, Associazione Grossisti e PMI del Trentino aderente a Confcommercio, Cia, CTI, La Migola ecc. che consentiranno di promuovere e valorizzare alcuni prodotti tipici del Trentino;

considerato di riformulare la proposta del Mercato in piazza, previsto per il mese di luglio, orientato ai prodotti del territorio e al cibo, per portare, nel mese di agosto, una cultura accessibile e fruibile a 360° attraverso il format "Arte in piazza" che vede la trasformazione della piazza in un luogo di dialogo tra associazioni, artigiani, artisti professionisti e non, enti ed imprese culturali operanti nel campo delle arti sul territorio provinciale: un luogo dedicato alla presentazione, conoscenza e diffusione delle attività, con un approccio integrato, interattivo e diretto con il pubblico, portando in piazza anteprime, brevi performance e/o presentazioni, proponendo la vendita di gadget o prodotti artigianali;

atteso che la messa a disposizione degli stand, come per il Mercato in piazza, anche per il format "Arte in piazza" sarà a titolo gratuito, che la manifestazione si svolgerà nel mese di agosto (riservandosi in caso di necessità di prolungare fino al 12 settembre) nello spazio dedicato, in Piazza Cesare Battisti, nelle seguenti giornate e nei seguenti orari:

- dal giovedì alla domenica, per ciascuna settimana, in orario tardo pomeridiano-serale (h. 17.00 – 20.30, fatta salva la possibilità di concordare con l'amministrazione comunale un'eventuale apertura prolungata nelle giornate in cui non v'è programmazione di spettacoli nell'ambito del teatro capovolto).

- per ciascuna settimana del mese di agosto, da giovedì a domenica potranno essere prenotate da un minimo di 2 ad un massimo di 4 giornate consecutive fermo restando che in presenza di un elevato numero di richiedenti, l'amministrazione potrà valutare di proporre una rotazione più frequente, sempre che compatibile con le finalità e le esigenze tecnico-organizzative della manifestazione, ed in presenza di un numero ridotto di richieste è facoltà dell'amministrazione disporre l'assegnazione dello stand per un numero maggiore di giornate;

dato atto che l'attività verrà realizzata nel rispetto delle misure di safety e security previste dalla normativa applicabile in materia di sicurezza, nonché delle misure specifiche previste in funzione di prevenzione e contenimento del contagio pandemico Covid-19 che saranno comunicate dall'amministrazione comunale e che gli Espositori si impegnano ad assicurare pieno rispetto alla totalità delle prescrizioni impartite dal coordinatore della sicurezza, attenendosi scrupolosamente alle relative indicazioni;

visto l'Avviso pubblico relativo al format "Arte in piazza" elaborato dal Servizio Cultura, turismo e politiche giovanili in data 15 giugno 2021, di cui all'Allegato n. 1 che firmato dal Dirigente forma parte integrante del presente provvedimento, che si rivolge ad associazioni, artisti professionisti e non, enti ed imprese culturali, aventi sede legale ed operativa in Trentino;

considerato che per i candidati sarà possibile, oltre alla vendita la vendita di gadget o prodotti artigianali, realizzare eventi culturali, con un approccio integrato, interattivo e diretto con il pubblico, portando in piazza anteprime, brevi performance e/o presentazioni,, diffondendo materiali informativi e promozionali della propria attività;

vista lo schema di "Regolamento, di cui all'Allegato n. 2, che firmato dal Dirigente forma parte integrante del presente provvedimento, elaborato dal Servizio cultura, turismo e politiche giovanili in data 15 giugno 2021, che contiene tutte le indicazioni di dettaglio relative all'organizzazione di "Arte in piazza", cui i candidati dovranno attenersi, oltre ai Regolamenti comunali relativi alle attività di vendita temporanea, nonché alla normativa nazionale e locale in materia di indicazioni igienico-sanitarie atte a prevenire la diffusione del virus Covid-19;

atteso che la candidatura dovrà pervenire, pena esclusione, entro le ore 24.00 dell'11 luglio 2021, utilizzando l'apposito modulo "Domanda di partecipazione", nel quale verrà indicata la proposta artistico-culturale che sarà esposta;

considerato di provvedere alla prenotazione della spesa corrente pari all'importo di euro 7.000,00.= per la gestione di eventuali spese al momento non prevedibili, relativamente alla fornitura di servizi nell'ambito di organizzazione manifestazioni e convegni;

dato atto che per la spesa suddetta si procederà all'individuazione dei soggetti che, in relazione alla particolarità e tipologia delle prestazioni individuate e fornitura di servizi necessari, offrano qualità, competenza e condizioni di vantaggio adeguate a soddisfare tempestivamente le richieste dell'Amministrazione;

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni dettate dalla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. relative in particolare alle spese in economia e all'utilizzo del mercato elettronico e alla possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da Consip s.p.a.;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad Euro 40.000,00.= e pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi parte integrante del Piano esecutivo di gestione 2021;

ritenuto di procedere all'affidamento delle forniture e/o prestazioni in oggetto tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni normative vigenti, compresa la disposizione sopra esposta che introduce la soglia di rilevanza di 5.000.= euro, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i beni/servizi richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

atteso che per gli incarichi che prevedono un corrispettivo superiore ai 5.000,00.= euro si procederà attraverso ODA – Ordine di acquisto sulla piattaforma Mercurio, preceduto, dove ritenuto opportuno e conveniente, da apposita indagine di mercato;

dato atto che gli affidamenti avverranno in coerenza con le misure di semplificazione da ultimo introdotte dalla L.P. 23 marzo 2020 e s.m. recante "Misure urgenti di sostegno per le

famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19 e altre disposizioni" e dal relativo regolamento di attuazione, approvato con D.P.P. 27.04.2020 n. 4-17/Leg. e s.m., che ha introdotto modificazioni nell'ordinamento provinciale dei contratti pubblici al fine di fronteggiare la crisi economica dovuta alla situazione di emergenza sanitaria;

ritenuto che, date le caratteristiche della spesa, la stessa possa ritenersi effettuabile in economia applicando gli artt. 108, 109, 110 e seguenti del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti in quanto, in considerazione della natura e dell'eterogeneità degli interventi, la medesima non è strettamente prevedibile e quantificabile per tipologia e caratteristiche;

ritenuto quindi di prenotare la spesa corrente complessiva pari ad Euro 7.000,00.= sull'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2023, ai sensi dell'art. 53 del vigente Regolamento di contabilità, imputando la spesa complessiva di Euro 7.000,00.= al capitolo 2205 EMERGENZA COVID-19 ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E CONVEGNI cdc 2802

ritenuto inoltre, ai sensi dell'art. 110 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, di stabilire in euro 7.000,00.= (i.v.a. e altri oneri esclusi) il limite massimo di ciascun atto di spesa;

rilevato che gli incarichi di fornitura beni e servizi saranno affidati a trattativa privata, ai sensi dell'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 4) della L.P. 19/7/1990 n. 23 e s.m. e i. e dell'art. 31, comma 2, lettera h) e comma 3) del Regolamento per la disciplina dei contratti e dell'art. 36 D.Lgs. 50/2016 (affidamento diretto) precisando che gli stessi non rientrano nelle Linee di indirizzo per l'affidamento di incarichi studio, ricerca, consulenze e collaborazioni approvate dal Consiglio comunale con deliberazione 22.11.2017 n. 151 in quanto ciascun incarico rientra nella tipologia delle prestazioni di servizi, disciplinati dal Capo I della L.P. 23/1990;

richiamato inoltre l'art. 51, comma 2 del decreto-legge 77 del 31 maggio 2021 che modifica il decreto-legge n. 76 del 2020, che recita: "a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

considerato che, in esecuzione della legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi

di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 30.05.2017 n. 64;
- la L.p. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm.ii.;
- la L.p. 9 marzo 2016 n. 2 e ss.mm.ii.;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale dd 30.12.2020 prot. n. 83/2020/05 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

determina

1. di approvare e pubblicare l'Avviso pubblico “Arte in Piazza” 2021, corredato della Domanda di partecipazione, di cui all'Allegato n. 1 del presente provvedimento che, firmato dal Dirigente, ne forma parte integrante ed essenziale;
2. di approvare e pubblicare il Regolamento per la prima edizione del “Arte in Piazza” 2021, di cui all'Allegato n. 2 del presente provvedimento che, firmato dal Dirigente, ne forma parte integrante ed essenziale;
3. di autorizzare la spesa presunta di Euro 7.000,00.= (Iva e ogni onere incluso) necessaria per far fronte alle necessità relative a spese al momento non prevedibili;
4. di imputare la spesa corrente di Euro 7.000,00.= (IVA e altri oneri inclusi) con riferimento all'esercizio finanziario 2021 del P.E.G. 2021-2022-2023 al capitolo 2205 EMERGENZA COVID-19 ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI E CONVEGNI cdc 2802;
5. di dichiarare che le obbligazione collegate al capitolo 2205 diventano esigibili entro la data del 31/12/2021;
6. di rinviare a nuove determinazioni o alla registrazione dei singoli ordinativi di spesa (buoni d'ordine/contratti) emessi a fronte della presente prenotazione, l'impegno definitivo della spesa a seguito dell'individuazione del contraente e dell'importo esatto da corrispondere per la fornitura di beni e servizi che si renderanno necessari entro il 31 dicembre 2021, ai sensi dell'art. 55 del citato Regolamento di contabilità;
7. di procedere all'affidamento delle forniture/prestazioni secondo quanto precisato in premessa;
8. di fissare in euro 7.000,00,00.= (i.v.a. e ogni onere escluso) il limite massimo degli atti di spesa;
9. di indicare, ai sensi degli artt. 7-bis, comma 3 lettera g), 12, 42 e 49 del Regolamento per la disciplina dei contratti, quale responsabile della gestione e stipulazione dei contratti, da perfezionarsi tramite scambio di corrispondenza, la sottoscritta Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili, la quale sarà sostituita, in caso di assenza o impedimento, dal Dirigente sostituto.
10. di liquidare agli aventi diritto quanto dovuto, a conclusione delle prestazioni, alle condizioni definite nei rispettivi contratti, su presentazione di documento elettronico fiscalmente valido.

pagina 5/6

Allegati in formato elettronico  
ALL. N. 1 AVVISO  
ALL. N. 2 REGOLAMENTO

Allegati in formato cartaceo  
//

La Dirigente del Servizio  
Laura Begher

Trento, addì 16/06/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E  
POLITICHE GIOVANILI

**Determinazione Dirigenziale**

N. 28/ 91

di data 16/06/21

**Oggetto: LP 23/90. "TRENTO APERTA 2021. ARIA NUOVA IN CITTÀ". APPROVAZIONE AVVISO E REGOLAMENTO "ARTE IN PIAZZA". PRENOTAZIONE SPESA CORRENTE DI EURO 7.000,00.=. PER FORNITURA SERVIZI VARI.**

**Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali**

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2021	05021.03.02205	U.1.03.02.02.005	2802			7.000,00	"	89614 (8728318 )

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.

VISTO FAVOREVOLE CON RETTIFICHE:

Nelle premesse, al 3° capoverso di pagina 4, ove è scritto '...di stabilire in euro 7.000,00.= (i.v.a. e altri oneri esclusi)...' si intende scritto '...di stabilire in euro 7.000,00.= (i.v.a. e altri oneri inclusi)...'. Nel dispositivo, al punto 8. ove è scritto '8. di fissare in euro 7.00,00,00.= (i.v.a. e ogni onere escluso) il limite massimo degli atti di spesa;' si intende scritto '8. di fissare in euro 7.000,00.= (i.v.a. e ogni onere incluso) il limite massimo degli atti di spesa;'

La Dirigente del Servizio  
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 18 giugno 2021