



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E
PATRIMONIALI

Determinazione Dirigenziale	
N. 13/ 93	di data 08/05/24

Oggetto: ART. 38 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DEL COMUNE DI TRENTO - D.LGS. N. 36/2023 - AFFIDAMENTO SOTTO SOGLIA COMUNITARIA DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE (CANONE DIFFUSIONE MESSAGGI PUBBLICITARI E CANONE PUBBLICHE AFFISSIONI) E RECUPERO DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ OLTRE CHE DEL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI PER LA DURATA DI 5 ANNI. NOMINA COMMISSIONE TECNICA.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamate:

- a) la deliberazione del Consiglio comunale n. 14 di data 30.01.2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stato deciso:
1. di approvare la disciplina generale dell'affidamento dei servizi di riscossione e accertamento del canone unico patrimoniale (canone diffusione messaggi e canone pubbliche affissioni), di recupero dell'imposta comunale sulla pubblicità e del servizio di pubbliche affissioni del Comune di Trento, così come esposte nelle motivazioni della medesima deliberazione;
 2. di confermare, per le motivazioni espresse nella premessa della medesima deliberazione, per i servizi di cui al punto precedente, la forma di gestione in via indiretta mediante l'affidamento a terzi (società iscritte all'Albo ministeriale di cui all'articolo 53, comma 1 del D.Lgs. 446/1997, estendendo l'ammissione anche agli operatori degli Stati membri stabiliti in un Paese dell'Unione europea che esercitano le menzionate attività in affidamento), tramite concessione di servizi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per la durata di 5 anni a partire dal 1° luglio 2024;
 3. di dare atto che la Giunta comunale provvederà, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per la

pagina 1/7

- disciplina dei contratti, all'approvazione degli indirizzi per la definizione della procedura di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
4. di dare atto che la Dirigente del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali provvederà agli adempimenti necessari all'espletamento della procedura di gara, in particolare alla redazione e all'approvazione del Capitolato e relativi allegati, oltre che al disciplinare di gara, nonché alla prenotazione della relativa spesa;
- b) la deliberazione della Giunta comunale n. 71 di data 19.03.2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stato deciso, tra l'altro:
1. di approvare gli indirizzi per la definizione della procedura di gara per l'affidamento sotto soglia comunitaria della concessione del servizio di accertamento e riscossione del canone unico patrimoniale (canone diffusione messaggi pubblicitari e canone pubbliche affissioni) e recupero dell'imposta comunale sulla pubblicità oltre che del servizio di pubbliche affissioni del Comune di Trento, aderendo integralmente alle proposte del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, così come esposte nelle motivazioni della medesima deliberazione;
 2. di dare atto che con determinazione dirigenziale del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali si stabilirà di procedere all'affidamento sotto soglia comunitaria della concessione del servizio di accertamento e riscossione del canone unico patrimoniale (canone diffusione messaggi pubblicitari e canone pubbliche affissioni) e del recupero dell'imposta comunale sulla pubblicità oltre che del servizio di pubbliche affissioni del Comune di Trento per 5 (cinque) anni, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, prevedendo quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa a norma dell'art. 17 della L.p. n. 2/2016 e s.m. e dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023;
 3. di dare atto che la Dirigente del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali provvederà agli adempimenti necessari all'espletamento della procedura di gara, tra cui l'approvazione del Capitolato speciale e relativi allegati, oltre che del relativo disciplinare di gara, nonché alla prenotazione della relativa spesa;
- c) la determinazione dirigenziale del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali n. 13/60 di data 03.04.2024, efficace, con la quale si è deciso:
1. di approvare l'elaborato denominato "Capitolato speciale" e relativi allegati oltre al "Piano economico finanziario di massima" e la "Matrice dei rischi" che costituiscono, unitamente alla medesima determinazione dirigenziale, il progetto di contratto per l'affidamento in oggetto e nel quale sono contenute le clausole fondamentali destinate a disciplinare il rapporto negoziale tra l'Amministrazione e l'operatore economico che si aggiudicherà la

concessione, nonché le prescrizioni minime inderogabili, sia in sede di gara, sia nell'esecuzione del contratto;

2. di approvare lo schema di disciplinare di gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di accertamento e riscossione del canone unico patrimoniale (canone diffusione messaggi pubblicitari e canone pubbliche affissioni), recupero dell'imposta comunale sulla pubblicità e servizio di pubbliche affissioni, che sarà integrato con gli elementi di dettaglio non ancora definiti e modificato secondo quanto si renderà necessario per eventuali disposizioni normative sopravvenute;
3. di approvare l'elaborato denominato "Parametri e criteri di valutazione dell'offerta" nel quale sono illustrati nel dettaglio i diversi elementi dell'offerta oggetto di valutazione e i relativi punteggi attribuibili;
4. di indire una procedura di gara per l'affidamento sotto soglia comunitaria della concessione del servizio di accertamento e riscossione del canone unico patrimoniale (canone diffusione messaggi pubblicitari e canone pubbliche affissioni) e recupero dell'imposta comunale sulla pubblicità oltre che del servizio di pubbliche affissioni del Comune di Trento;
5. di stabilire che la gara avvenga mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 prevedendo quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt.108 del D.Lgs. 36/2023 e 17 della L.P. n. 2/2016 e s.m. secondo gli indirizzi fissati dalla Giunta comunale con propria deliberazione n. 71 di data 19.03.2024, immediatamente eseguibile;
6. di stabilire che il servizio avrà una durata di 5 anni e che, qualora sussistano motivate ragioni o oggettive ragioni di urgenza, in conformità rispettivamente agli art. 17, comma 8 e comma 9, del D. lgs. 36/2023, il Comune di Trento può procedere all'esecuzione anticipata del contratto; in tali casi la durata della prestazione, di 5 anni, decorre dalla data del verbale di avvio del servizio e quindi la scadenza del contratto risulta parimenti anticipata;

atteso che con il disciplinare di gara prot n. 0108718 di data 04.04.2024 e con tutti i documenti di gara indicati al punto 2.1. del disciplinare stesso sono stati resi noti gli elementi necessari per la partecipazione alla procedura aperta telematica per la concessione del servizio in oggetto, compreso il termine del giorno 08 maggio 2024 ad ore 12.00 per la presentazione delle offerte;

preso atto che l'art. 36 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trento stabilisce che la presidenza delle gare nelle procedure pubbliche spetta al Segretario generale, alla Direttrice generale e ai Dirigenti e alle Dirigenti;

preso atto, altresì, che l'art. 38 del citato Regolamento per la disciplina dei contratti del

Comune di Trento stabilisce che per le procedure di gara con criterio di aggiudicazione diverso dal solo prezzo, la gara è svolta dal Presidente coadiuvato da una Commissione la quale è nominata dal Presidente di gara con proprio atto dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

rilevato, quindi, che si rende necessario procedere alla nomina dei componenti la Commissione prevista dall'art. 38 del citato Regolamento per la disciplina dei contratti;

preso atto che l'art. 21 "Composizione delle commissioni tecniche" della L.P. 09.03.2016 n. 2, al comma 6, stabilisce che il responsabile unico del progetto sceglie i componenti della commissione tecnica dall'elenco telematico previsto dal comma 1 selezionando in via prioritaria i dipendenti pubblici del proprio organico, o, in caso di accertata carenza, altri iscritti, nel rispetto dei principi di rotazione, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza, tenuto conto della loro idoneità professionale e delle pregresse esperienze professionali maturate rispetto allo specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. Il regolamento di attuazione definisce i criteri e le modalità, anche telematiche, di selezione dei commissari e disciplina i rimborsi e i compensi massimi dei commissari esterni all'amministrazione aggiudicatrice;

atteso che con deliberazione della Giunta provinciale n. 1641 del 16 giugno 2022 è stato, fra l'altro, istituito l'elenco telematico aperto dei componenti delle commissioni tecniche di cui all'art. 21 della L.P. n. 2/2016 e s.m. citato;

dato atto che ai sensi dell'art. 51 del D. lgs 36/2023, in caso di aggiudicazione di contratti tramite procedure sotto soglia comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, alla commissione giudicatrice può partecipare il RUP (Responsabile Unico del Progetto) anche in qualità di presidente;

preso atto, pertanto, che la sottoscritta Dirigente del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali nonché RUP (Responsabile Unico del Progetto) dell'affidamento in concessione del servizio in oggetto parteciperà alla Commissione tecnica in qualità di Presidente;

ritenuto, pertanto, di individuare quali componenti della Commissione, oltre alla già citata sottoscritta Dirigente del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, secondo il disposto dell'art. 38 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, i seguenti soggetti:

- dott.ssa Michela Ferrari, dipendente del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, in qualità di componente;
- dott.ssa Daniela Covi, dipendente del Servizio Segreteria generale, in qualità di componente;

preso atto che a norma dell'art. 38 del citato Regolamento per la disciplina dei contratti, in combinato disposto con gli artt. 20 bis e 21 della L.P. n. 2/2016 e s.m., alla Commissione è assegnato il solo compito di valutare le offerte tecniche;

visti i *curriculum vitae* del Presidente e di ciascuno dei membri della Commissione che dimostrano la competenza dei membri della Commissione, a fronte delle modalità stabilite negli atti di gara per l'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche;

evidenziato, in particolare, che è stata individuata quale membro della Commissione la dott.ssa Michela Ferrari, Capoufficio dell'Ufficio Canoni e tariffe del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, in quanto la stessa possiede una specifica esperienza nelle materie oggetto della gara, maturata in trent'anni di servizio presso la struttura comunale competente nella gestione della pubblicità e nei rapporti con il concessionario e da oltre quindici anni anche in veste di Capoufficio;

precisato che detta professionalità ed esperienza non è rinvenibile né presso altri Servizi dell'Amministrazione comunale né all'interno dell'elenco telematico sopracitato;

rilevato che quale membro della Commissione è stata individuata la dott.ssa Daniela Covi, in quanto la stessa ha maturato una specifica esperienza nelle materie oggetto della gara, essendo stata dipendente della struttura comunale competente nella gestione della pubblicità e nei rapporti con il concessionario per circa dieci anni, dapprima come funzionario e poi come responsabile dell'ufficio competente;

atteso, altresì, che i soggetti sopra indicati sono stati selezionati dall'elenco di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1641 di data 16 giugno 2022;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il D. lgs n. 36/2023;
- la L.p n. 2/2016 e s.m.;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 102/2023/05 di data 28.12.2023 prot. n. 449188 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali

determina

1. di nominare, quali componenti della Commissione a supporto del Presidente di gara per l'affidamento sotto soglia comunitaria della concessione del servizio di accertamento e riscossione del canone unico patrimoniale (canone diffusione messaggi pubblicitari e canone pubbliche affissioni) e recupero dell'imposta comunale sulla pubblicità oltre che del servizio di pubbliche affissioni per la durata di 5 anni le signore:
 - dott.ssa Franca Debiasi, Dirigente del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali e RUP (Responsabile Unico del Progetto) della procedura di gara di cui all'oggetto, in qualità di

pagina 6/7

Presidente;

- dott.ssa Michela Ferrari, dipendente del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, in qualità di componente;

- dott.ssa Daniela Covi, dipendente del Servizio Segreteria generale, in qualità di componente;

2. di assegnare a tale Commissione i compiti per come previsti in narrativa del presente atto.

Allegati in formato elettronico

//

Allegati in formato cartaceo

//

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 08/05/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E
PATRIMONIALI

Determinazione Dirigenziale	
N. 13/ 93	di data 08/05/24

Oggetto: ART. 38 DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI DEL COMUNE DI TRENTO - D.LGS. N. 36/2023 - AFFIDAMENTO SOTTO SOGLIA COMUNITARIA DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE (CANONE DIFFUSIONE MESSAGGI PUBBLICITARI E CANONE PUBBLICHE AFFISSIONI) E RECUPERO DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ OLTRE CHE DEL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI PER LA DURATA DI 5 ANNI. NOMINA COMMISSIONE TECNICA.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 8 maggio 2024