



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E
PATRIMONIALI

Determinazione Dirigenziale	
N. 13/ 94	di data 10/05/24

Oggetto: ASSUNZIONE IN COMODATO DA HOTEL NEVADA S.R.L. DI UN'AREA DELLA SUPERFICIE DI CIRCA MQ 280, POSTA IN STRADA DI VASON IN PROSSIMITÀ DEI CIVICI 59 E 61 E CATASTALMENTE IDENTIFICATA DA PARTE DELLA P.F. 3498/8 DEL C.C. DI SOPRAMONTE.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che in occasione della seduta dell'"Osservatorio del Sistema Monte Bondone" tenutasi in data 9 novembre 2023, è stata evidenziata l'importanza della tutela del paesaggio e del decoro delle strutture presenti sul territorio del monte Bondone, ai fini non solo puramente paesaggistici, ma anche economici e turistici;

atteso che nella suddetta circostanza è stato segnalato lo stato di degrado e abbandono in cui si presentano alcune strutture presenti sul monte Bondone, fra le quali l'immobile "Hotel Nevada", situato in Strada di Vason n. 59 e n. 61;

evidenziato che in prossimità dell'area posta davanti a tale edificio è presente una recinzione di cantiere lungo il bordo della strada, in stato di deterioramento, che risulta potenzialmente pericolosa ai fini della tutela della pubblica sicurezza;

richiamata la nota prot. 424433 di data 4 dicembre 2023 con la quale il Servizio Urbanistica ha segnalato quanto sopra a Hotel Nevada S.r.l., società proprietaria della citata area e dell'immobile, chiedendo di procedere alla sistemazione della recinzione e di valutare un suo arretramento sull'area privata, al fine di garantire il decoro urbano e la sicurezza pubblica, secondo quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento Edilizio Comunale e dall'art. 108 bis della L.P. 4 agosto 2015 n. 15 "Legge provinciale per il governo del territorio";

atteso che in data 30 gennaio 2024, a seguito di un incontro tra alcuni tecnici del Servizio Edilizia privata e SUAP e del Servizio Gestione Strade e Parchi, l'assessora con delega in materia di cultura e turismo e un tecnico in rappresentanza della società Hotel Nevada S.r.l., è stato acquisito l'impegno, da parte della citata società, a concedere gratuitamente all'Amministrazione la disponibilità di parte della suddetta area prospiciente l'edificio Hotel Nevada, della superficie di circa 280 mq, per destinarla a parcheggio pubblico, a condizione che non vi siano spese e responsabilità a carico della società e che venga mantenuto libero un idoneo spazio tra la facciata dell'edificio e le barriere a delimitazione del parcheggio da realizzare;

evidenziato inoltre che la società Hotel Nevada S.r.l. ha chiesto che l'utilizzo dell'area da parte dell'Amministrazione sia temporaneo, con la possibilità di revocare il contratto in qualsiasi momento;

dato atto che nell'incontro di data 30 gennaio 2024 l'Amministrazione si è impegnata ad

pagina 1/4

assumere a proprio carico le eventuali opere di manutenzione ordinaria della pavimentazione in asfalto presente, nonché a fornire e a mettere in posa le barriere di tipo "New Jersey" necessarie per dividere l'area a uso pubblico da quella che rimane in disponibilità della suddetta società;

rilevato che il Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali si è attivato per ottenere i pareri e la documentazione tecnica dai Servizi comunali competenti, necessari per procedere all'acquisizione della citata area mediante la stipula di un contratto di comodato d'uso gratuito;

atteso che tale formulazione contrattuale consente di soddisfare le richieste della società Hotel Nevada S.r.l., in quanto permette al proprietario del bene (comodante) di poter chiedere in qualsiasi momento la restituzione del bene da parte del comodatario, come disposto dall'art. 1809 e seguenti del Codice Civile;

richiamata la nota prot. 98600 di data 25 marzo 2024 con la quale il Servizio Urbanistica ha evidenziato l'urgenza di stipulare il contratto in questione in quanto le opere di manutenzione previste sull'area oggetto di comodato potranno essere eseguite e terminate dal Servizio Gestione strade e parchi entro e non oltre il mese di maggio 2024, per consentire l'utilizzo del parcheggio a partire dall'inizio della prossima stagione estiva;

vista la nota prot. 123472 di data 17 aprile 2024 con la quale il Servizio Gestione strade e parchi ha comunicato che i lavori di approntamento dell'area in questione per la sua destinazione a parcheggio pubblico riguarderanno esclusivamente minimi interventi di manutenzione ordinaria, quali il taglio di arbusti, la copertura con asfalto di eventuali buche e/o avvallamenti e il posizionamento di alcuni separatori fisici (New Jersey) per una minima messa in sicurezza;

dato atto che quindi non si ravvisa la necessità di acquisire il parere del Collegio dei Revisori dei conti ai sensi di quanto previsto al paragrafo 4.18 dell'allegato 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011, trattandosi di minimi interventi per migliorie su beni di terzi;

richiamata la deliberazione n. 116 di data 6 maggio 2024, con la quale la Giunta comunale ha dato indicazione e indirizzo alla Dirigente del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali di procedere all'approvazione e sottoscrizione del contratto di comodato avente ad oggetto l'area sopra descritta;

ritenuto pertanto di assumere in comodato dalla società Hotel Nevada S.r.l. l'area di circa 280 mq posta in Strada di Vason in prossimità dei civici nn. 59 e 61, individuata catastalmente da parte della p.f. 3498/8 del C.C. di Sopramonte, da destinare a parcheggio pubblico, per il periodo di cinque anni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 19.12.2023 n. 112, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 21.12.2023 n. 138, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trento – Alto Adige approvato con Legge

- regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
 - la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. “(Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
 - il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
 - lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 26.09.2023 n. 91;
 - il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
 - il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
 - il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
 - la L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;
- atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 27.12.2023 n. 414, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;
- visto il Decreto sindacale 28.12.2023 prot. n. 449188, con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di assumere in comodato dalla società Hotel Nevada S.r.l., per le motivazioni specificate in premessa, l'area posta in Strada di Vason in prossimità dei civici nn. 59 e 61, individuata catastalmente da circa 280 mq della p.f. 3498/8 del C.C. di Sopramonte, da destinare a parcheggio pubblico, alle seguenti condizioni contrattuali:
 - decorrenza comodato: data della sottoscrizione del contratto;
 - durata: cinque anni;
 - oneri accessori e manutenzioni: il Comune si assume le spese riferite alla gestione e all'uso dell'area che la normativa pone a carico del comodatario, per la relativa quota di spettanza; è previsto inoltre che il Comune assuma l'onere di provvedere a ogni intervento manutentivo, sia di natura ordinaria che straordinaria, riferito esclusivamente al sedime dell'area concessa in comodato;
 - altre condizioni di cui all'allegato n. 1, “Schema di contratto di comodato” che, firmato dalla sottoscritta Dirigente del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali, forma parte integrante ed essenziale della Determinazione;
2. di stabilire, a norma dell'art. 7 bis comma 3 lett. i) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, che l'atto di cui al presente provvedimento venga formalizzato in forma di scrittura privata;
3. di indicare quale responsabile del procedimento e quindi della gestione del contratto di comodato, ai sensi dell'art. 7 bis e 12 del Regolamento per la disciplina dei contratti, la sottoscritta Dirigente del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali;
4. di dare atto che ai sensi dell'art. 12 comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti provvederà alla stipulazione del contratto di comodato, in forma di scrittura privata, la sottoscritta Dirigente del Servizio Risorse finanziarie e patrimoniali.

Allegati in formato elettronico
Schema di contratto di comodato

Allegati in formato cartaceo
\\

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 10/05/24



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E
PATRIMONIALI

Determinazione Dirigenziale	
N. 13/ 94	di data 10/05/24

Oggetto: ASSUNZIONE IN COMODATO DA HOTEL NEVADA S.R.L. DI UN'AREA DELLA SUPERFICIE DI CIRCA MQ 280, POSTA IN STRADA DI VASON IN PROSSIMITÀ DEI CIVICI 59 E 61 E CATASTALMENTE IDENTIFICATA DA PARTE DELLA P.F. 3498/8 DEL C.C. DI SOPRAMONTE.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Trento, addì 14 maggio 2024