



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale	
N. 7/ 99	di data 09/08/23

**Oggetto: L.P. 19.09.1990 N. 23 E S.M, L.P. N. 2/2016, D.LGS. 31.03.2023, N. 36. ELABORAZIONE DOCUMENTI DI VALUTAZIONE DEI RISCHI PER LA TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO " RISCHIO RUMORE E VIBRAZIONI. IMPEGNO DI SPESA. EURO 5.978,00 (ONERI COMPRESI).
CIG **ZE73C27B3B****

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

premesso che nel settembre 2007 l'Amministrazione comunale di Trento ha ottenuto da Certiquality la certificazione del proprio sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro a fronte dello standard BS OHSAS 18001:07, poi migrata nella nuova norma UNI ISO 45001: 2018 e riconfermata nel maggio di quest'anno a seguito di audit di sorveglianza da parte di U.R.S.S. Italia S.r.l.;

atteso che come previsto dal sistema di Gestione nonché richiesto dal D. Lgs. 9.07.2008 n. 81, vi è la necessità di aggiornare, per alcuni servizi dell'Amministrazione comunale (Progetto Servizi funerari e tempio crematorio, Opere di urbanizzazione primaria, Polizia Locale) i documenti di valutazione dei rischi per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro per il rischio rumore e vibrazioni;

dato atto che la stesura dei documenti richiesti prevede necessariamente l'effettuazione di campagne di misurazione condotte con specifiche strumentazioni;

rilevato che lo scrivente Servizio è privo delle attrezzature per la misurazione propedeutica alla stesura dei documenti richiesti;

dato atto altresì che la parte di stesura del documento di valutazione dei rischi finale risulta residuale rispetto alla rilevazione e campionamento con specifiche strumentazioni. La società affidataria della stesura avrà la responsabilità della veridicità dei dati misurati e successivamente elaborati;

ritenuto necessario quindi affidare esternamente la predisposizione della documentazione sopra citata, a società specializzata in materia di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro;

richiamata al riguardo la perizia di spesa redatta dallo scrivente Servizio Risorse Umane - Staff sicurezza lavoratori, dell'importo complessivo di euro 5.978,00 (oneri fiscali inclusi), come di seguito specificato:

pagina 1/5

Redazione documenti valutazione rischio rumore e vibrazioni	euro 4.900,00
Iva 22%	euro 1.078,00
Totale	euro 5.978,00

rilevato che la perizia descrive la tipologia di documenti da redigere in relazione ai Servizi comunali interessati e le modalità di come svolgere il lavoro;

dato atto altresì che l'attività di redazione dei documenti di cui alla perizia citata prevede lo svolgimento di una serie di attività a carico del soggetto affidatario (incontri con il R.S.P.P. e i Dirigenti dei Servizi interessati, sopralluoghi, misurazioni, rielaborazione dati, consultazione dei rappresentanti dei lavoratori);

richiamate le disposizioni in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni di cui alla legge provinciale 19.07.1990 n. 23 e s.m. e in particolare:

- gli artt. 39 bis e ter, recanti disposizioni per la razionalizzazione delle forniture di beni e servizi e in materia di procedure telematiche di acquisto, nonché le relative disposizioni attuative di cui alle delibere della Giunta provinciale e alle circolari provinciali;
- l'art. 36 ter 1, ai sensi del quale le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni quadro con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e contratti o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal medesimo art. 36 ter 1 e la possibilità di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.;
- le indicazioni operative rese sull'argomento dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;

ritenuto di procedere all'affidamento tramite il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione nel rispetto delle disposizioni vigenti, dando fin d'ora atto che si farà ricorso al mercato tradizionale nel caso in cui i beni/servizi richiesti non siano acquisibili mediante gli strumenti predetti, con le caratteristiche essenziali per il soddisfacimento delle esigenze cui è finalizzata l'acquisizione, come sarà attestato dalla documentazione agli atti del Servizio;

richiamata la L.P. n. 23/1990 e il nuovo codice dei contratti D. Lgs. n. 36/2023;

dato atto che le spese oggetto di affidamento saranno effettuate in coerenza con le misure di semplificazione da ultimo introdotte e con le indicazioni operative rese dalla Direzione generale e dall'Area tecnica e del territorio (ora Servizio Appalti e partenariati) per le strutture comunali;

atteso che il presente provvedimento riguarda acquisti di importo inferiore ad euro 40.000,00, pertanto non previsti nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi;

visto l'elaborato denominato "Capitolato speciale d'appalto per l'affidamento del servizio di redazione documenti valutazione del rischio rumore e vibrazioni ai sensi del D. Lgs. 81/2008" di cui all'Allegato C, che, redatto dallo scrivente Servizio Risorse Umane - Staff sicurezza lavoratori e firmato dal Dirigente, forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione e costituisce, unitamente ai suoi allegati e al presente atto, il progetto di contratto e nel quale sono contenute le clausole fondamentali destinate a disciplinare il rapporto negoziale tra l'Amministrazione e l'operatore che risulterà aggiudicatario, nonché le prescrizioni minime inderogabili, sia in sede di gara, sia nell'esecuzione del contratto;

verificata l'impossibilità di avvalersi, per il servizio di cui trattasi, di Convenzioni attivate da APAC come risulta dal relativo sito internet;

ritenuto di procedere all'affidamento del servizio in oggetto a trattativa privata ai sensi dell'art. 21 comma 2 lett. h) e comma 4 della L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m. con aggiudicazione in base al criterio del prezzo più basso, posto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 comma 4 lett. a) della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2, "I servizi e le forniture possono essere motivatamente aggiudicati con il criterio del prezzo o del costo più basso quando, l'importo stimato dall'amministrazione non supera quello previsto dall'articolo 21, comma 4, della legge sui contratti e sui beni provinciali 23/1990";

ravvisata la necessità di fare riferimento al mercato elettronico provinciale della Pubblica Amministrazione (Me-Pat), procedendo ad una Richiesta di Offerta (RDO) nei confronti di operatori economici regolarmente registrati sul Me-Pat per il bando di abilitazione "Servizi di consulenza sanitaria e di sicurezza" ai fini della selezione dell'operatore economico con il quale stipulare il contratto per l'affidamento dei servizi suindicato;

ritenuto di invitare almeno 3 operatori economici iscritti al bando di abilitazione denominato "Servizi di consulenza sanitaria e di sicurezza", nel rispetto del principio di rotazione stabilito dall'art. 19 ter della L.p. n. 2/2016 e dalle Linee Guida della Provincia Autonoma di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307/2020, considerato che tale categoria appare la più idonea a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 168, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 e successive variazioni;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 22.12.2022 n. 169, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025 e successive variazioni;

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 09.03.2022 n. 30;

- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

visti inoltre:

- il Regolamento organico generale del personale, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione 01.12.2009 n. 162 e da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 07.12.2021 n. 174;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 03.11.1994 n. 169 e 28.07.2021 n. 128;
- il Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni del Consiglio comunale 17.11.2015 n. 115 e 12.09.2017 n. 113;
- il Regolamento per la tutela della riservatezza dei dati personali approvato con deliberazione del Consiglio comunale 05.12.2007 n. 151 da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio comunale 17.11.2015 n. 115;
- il D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" con particolare riferimento alle modalità di raccolta dei dati personali da parte della Pubblica Amministrazione e il Regolamento UE n. 2016/679;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 29.12.2022 n. 385, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2023-2025, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale n. 83/2021/05 di data 30.06.2021 prot. n. C_L378/RFS005/0172773/30/06/2021 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di procedere all'affidamento del servizio in oggetto a trattativa privata ai sensi dell'art. 21 comma 2 lett. h) e comma 4 della L.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., mediante il ricorso agli strumenti elettronici di negoziazione tramite richiesta di offerta (RdO), con aggiudicazione in base al criterio del prezzo più basso;
2. di approvare la perizia di spesa "Redazione documenti valutazione del rischio rumore e vibrazioni ai sensi del D. Lgs. 81/2008" datata giugno 2023, elaborata dal Servizio Risorse Umane - Staff sicurezza lavoratori, costituita da un unico elaborato, che espone una spesa di euro 5.978,00 (oneri fiscali inclusi);
3. di approvare l'elaborato redatto dallo scrivente Servizio denominato "Capitolato speciale d'appalto per l'affidamento del servizio di redazione documenti valutazione del rischio rumore e vibrazioni ai sensi del D. Lgs. 81/2008" di cui all'Allegato C, che, redatto dallo scrivente Servizio Risorse Umane - Staff sicurezza lavoratori e firmato dal Dirigente, forma parte integrante ed essenziale della presente determinazione e costituisce, unitamente ai suoi allegati e al presente atto, il progetto di contratto e nel quale sono contenute le clausole fondamentali destinate a disciplinare il rapporto negoziale tra l'Amministrazione e l'operatore che risulterà aggiudicatario, nonché le prescrizioni minime inderogabili, sia in sede di gara, sia nell'esecuzione del contratto;
4. di invitare a presentare offerta, per le ragioni esposte in premessa, almeno 3 operatori economici iscritti al bando di abilitazione denominato "Servizi di consulenza sanitaria e di sicurezza" nel rispetto del principio di rotazione stabilito dall'art. 19 ter della L.p. n. 2/2016 e dalle Linee Guida della Provincia Autonoma di Trento approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 307/2020, considerato che tale categoria appare la più idonea a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

pagina 4/5

5. di subordinare il perfezionamento del rapporto alla stipulazione del relativo contratto mediante scambio di corrispondenza sulla Piattaforma del MePat, autorizzando il soggetto stipulante in rappresentanza del Comune a completare il progetto di contratto di cui al presente provvedimento con gli elementi negoziali accidentali in accordo con il contraente privato;
6. di indicare il sottoscritto quale responsabile della gestione del contratto, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, lett. g) del Regolamento per la disciplina dei contratti;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 12 comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti, il sottoscritto Dirigente provvederà alla stipulazione del relativo contratto;
8. di prenotare la somma di euro 5.978,00 (oneri fiscali inclusi) e di imputare la spesa come indicato nel prospetto dati finanziari, con riferimento al capitolo 01469 dell'esercizio finanziario 2023 del PEG 2023-2025 che presenta la necessaria disponibilità;
9. di indicare che il codice SmartCIG è ZE73C27B3B ;
10. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile entro la data del 31.12.2023;
11. di sostituire la prenotazione di spesa con l'impegno definitivo, sulla base degli esiti della procedura di RdO, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del vigente Regolamento di contabilità.

Allegati in formato elettronico
Allegato n. 1, Allegato n. 2

Allegati in formato cartaceo
//

Il Dirigente del Servizio
dott. Alessio Ravagni

Trento, addì 09/08/23



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO RISORSE UMANE

Determinazione Dirigenziale

N. 7/ 99

di data 09/08/23

**Oggetto: L.P. 19.09.1990 N. 23 E S.M, L.P. N. 2/2016, D.LGS. 31.03.2023, N. 36. ELABORAZIONE DOCUMENTI DI VALUTAZIONE DEI RISCHI PER LA TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO " RISCHIO RUMORE E VIBRAZIONI. IMPEGNO DI SPESA. EURO 5.978,00 (ONERI COMPRESI).
CIG ZE73C27B3B**

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	P	2023	01101.03.01469	U.1.03.02.99.999	0704			5.978,00	"	124360 (1112129 3)

Visto di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

La Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi

Trento, addì 29 agosto 2023