



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione del Dirigente	
N. 28/ 9	di data 28/01/21

Oggetto: REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI BENEFICI PER ATTIVITA' CULTURALI. BANDO PER IL SOSTEGNO DI LABORATORI CREATIVI PER I GIOVANI. APPROVAZIONE GRADUATORIA E IMPEGNO DEFINITIVO EURO 53.905,00.=.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

richiamata la Deliberazione della Giunta comunale n.266/2020 di data 16 novembre 2020, con la quale è stato approvato il Bando per Laboratori creativi per i giovani e autorizzata e prenotata la spesa massima triennale per euro 96.000,00;

dato atto che il Bando prevedeva due ambiti distinti:

1. linguaggi grafici, pittori e plastici
2. linguaggi legati alla comunicazione video

e la possibilità di scelta, da parte dei partecipanti al Bando, di uno solo dei due ambiti nonché, da parte della Commissione, la selezione di massimo due proposte nel primo ambito e massimo una proposta nel secondo ambito per l'assegnazione di contributi per la realizzazione delle attività laboratoriali;

atteso che entro la scadenza fissata dal bando, ore 24.00 del 10 dicembre 2020, sono regolarmente pervenute le seguenti domande, tutte ammissibili:

- nell'ambito 1. linguaggi grafici, pittori e plastici:
 - domanda prot. n.284521 di data 9/12/2020 con la quale l'Associazione culturale Studio d'arte Andromeda propone la realizzazione nel periodo da gennaio 2021 ad agosto 2023 del "Laboratorio artistico di disegno umoristico, fumetto e illustrazione",
 - domanda prot. 286704 di data 10/12/2020 con la quale l'Aps Il Funambolo propone la realizzazione nel periodo da gennaio 2021 ad agosto 2023 del laboratorio "Organica",
 - domanda prot. n. 287611 di data 11/12/2020 (ricezione avvenuta il 10/12/2020 alle ore 23:28:06) con la quale l'Associazione culturale 10X12 propone la realizzazione nel periodo da gennaio 2021 ad agosto 2023 del laboratorio "Percorso di avvicinamento al linguaggio fotografico",
- nell'ambito 2. linguaggi legati alla comunicazione video:
 - domanda prot. n. 287606 dd. 11/12/2020 (ricezione avvenuta il 10/12/2020 alle ore 22:58:35) con la quale la Soc.coop. Zelig propone la realizzazione nel periodo da gennaio 2021 ad agosto 2023 del laboratorio "Trento FILMLAB-Laboratorio creativo di video racconti";

richiamata la determinazione dirigenziale n.28/156 dd. 21 dicembre 2020 con la quale,

pagina 1/6

come previsto dall'art. 8 del Bando, è stata nominata la Commissione per la valutazione delle domande pervenute;

dato atto che la Commissione competente alla valutazione si è riunita nei giorni 21/12/2020 e 28/12/2020, procedendo alla valutazione e all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri e i sub-criteri indicati all'art. 8 del Bando, come risulta dai relativi verbali e dalla Tabella punteggi di cui all'Allegato 1, che firmato dal Dirigente forma parte integrante del presente atto, così come di seguito riassunto:

- ambito 1.
 1. Aps Il funambolo – tot. punti 79
 2. Associazione culturale Studio d'arte Andromeda – tot. Punti 74
 3. Associazione culturale 10X12 – tot. Punti 69
- ambito 2.
 1. Soc.coop. Zelig – tot. Punti 59

ritenuto quindi, facendo proprie le valutazioni della Commissione, di procedere all'assegnazione dei contributi all'Aps Il funambolo (punti 79) e all'Associazione culturale Studio d'arte Andromeda (punti 74) e di non assegnare alcun contributo nella sezione 2., in conseguenza del fatto che la Soc.coop Zelig non ha raggiunto la soglia minima di ammissione in graduatoria prevista dall'art. 8 del Bando, pari a 65 punti;

valutato di mettere a disposizione per il primo periodo e per ogni annualità successiva 2/3 della somma prenotata in ragione dell'assegnazione di 2 contributi anziché 3 previsti, e in particolare di mettere a disposizione

- per il periodo gennaio – agosto 2021 euro 16.000,00.=
- per il periodo settembre 2021 – agosto 2022 euro 24.000,00.=
- e per il periodo settembre 2022 – agosto 2023 euro 24.000,00.=;

atteso che in base al totale del punteggio attribuito come previsto all'art. 9 del bando e al fondo stabilito per il finanziamento, è stato calcolato il valore unitario per ogni punto assegnato (79 + 74 punti= 153 punti) per il primo periodo (euro 16.000,00/153) e per le successive due annualità (euro 24.000,00/153) e che il valore unitario viene moltiplicato per il punteggio assegnato a ciascuna proposta utilmente classificata in graduatoria, tenendo conto del limite massimo di copertura dell'80% del totale della spesa esposta e del non superamento del disavanzo indicato, applicando un arrotondamento delle cifre all'euro;

preso atto della graduatoria finale dei progetti nella tabella di seguito riportata, che assegna altresì, secondo il calcolo sopra esposto, il finanziamento per la realizzazione delle proposte laboratoriali presentate:

Soggetto	Laboratori	Punteggio	Contributo gennaio – agosto 2021	Contributo annualità settembre 2021-agosto 2022	Contributo annualità settembre 2022-agosto 2023	Totale contributo
Aps Il Funambolo	Organica	79	Euro 5.400,00.=	Euro 9.000,00.=	Euro 8.550,00.=	Euro 22.950,00
Associazione culturale Studio d'arte Andromeda	Laboratorio artistico di disegno umoristico, fumetto e illustrazione	74	Euro 7.739,00.=	Euro 11.608,00.=	Euro 11.608,00	Euro 30.955,00

Totali			Euro 13.139,00.=	Euro 20.608,00.=	Euro 20.158,00	Euro 53.905,00
---------------	--	--	---------------------	---------------------	-------------------	----------------

dato atto quindi che l'ammontare complessivo dei contributi assegnati è pari ad euro 53.905,00.=, di cui:

- euro 13.139,00.= per il periodo gennaio – agosto 2021,
- euro 20.608,00.= per l'annualità settembre 2021 – agosto 2022
- ed euro 20.158,00.= per l'annualità settembre 2022 – agosto 2023;

accertato che la spesa massima presunta complessiva di € 96.000,00.= è stata prenotata con la sopra citata deliberazione della Giunta comunale 266 del 16/11/2020 ed imputata al cap. 1295 del PEG 2021-2022-2023, come di seguito indicato:

- prenotazione n. 77711 per euro 42.000,00.= competenza 2021
- prenotazione n. 77713 per euro 36.000,00.= competenza 2022
- prenotazione n. 80293 per euro 18.000,00.= competenza 2023

visto che tale prenotazione risulta eccedente rispetto all'ammontare complessivo del finanziamento assegnato si procederà ad effettuare le conseguenti economie;

richiamato l'art. 9 del bando, che prevede che al termine dell'istruttoria, ai soggetti titolari delle proposte laboratoriali selezionate, successivamente all'accettazione del finanziamento, si proceda a liquidare i contributi come di seguito indicato:

- il 50% ad esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria, entro il mese di gennaio 2021 per il periodo gennaio 2021 – agosto 2021, entro il mese di ottobre 2021 per l'annualità settembre 2021 – agosto 2022 ed entro ottobre 2022 per l'annualità settembre 2022 – agosto 2023;
- il 50%, al termine della realizzazione di ciascuna annualità dell'attività laboratoriale, su presentazione:
 - della relazione relativa al periodo gennaio 2021 – agosto 2021 entro il mese di settembre 2021,
 - della relazione relativa all'annualità settembre 2021 – agosto 2022 entro il mese di settembre 2022,
 - e della relazione finale entro il mese di settembre 2023

ognuna corredata dalla rendicontazione delle spese sostenute – per un importo almeno pari al contributo assegnato - da documenti fiscalmente validi in originale, che saranno successivamente restituiti, utilizzando l'apposito Modulo per la liquidazione, messo a disposizione dall'Ufficio Politiche giovanili, da presentare al Servizio cultura, turismo e Politiche giovanili, - Ufficio Politiche giovanili, via Belenzani, 13 – 38122 Trento.

La liquidazione del saldo potrà essere rideterminata oppure potrà essere disposta la revoca dell'assegnazione ed il recupero dell'anticipo già corrisposto, maggiorato dell'interesse legale, in caso di mancato svolgimento del progetto o interruzione o realizzazione difforme rispetto a quanto indicato in sede di presentazione del progetto e non preventivamente concordata;

considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

atteso che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 175, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

vista la deliberazione del Consiglio comunale 29.12.2020 n. 176, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e successive variazioni;

vista inoltre la deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e successive variazioni

visti:

- il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e successive variazioni;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli Enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 09.03.1994 n. 25 e 21.11.2017 n. 147;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare 23.11.2016 n. 136;
- il Regolamento di contabilità approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 14.03.2001 n. 35 e 23.11.2016 n. 136, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento per l'erogazione di benefici per attività culturali approvato e da ultimo modificato con deliberazioni consiliari 27.07.1993 n. 211 e 22.06.2011 n. 59;

atteso che, ai sensi della citata deliberazione della Giunta comunale 31.12.2020 n. 322, immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, il presente provvedimento rientra nelle proprie competenze;

visto il Decreto sindacale 30.12.2020 n. 83/2020/05 prot. n. 306129 con il quale sono state attribuite le competenze dirigenziali;

d e t e r m i n a

1. di approvare la graduatoria del bando per il sostegno di laboratori creativi per i giovani, risultante a seguito delle valutazioni e delle attribuzioni del punteggio per ogni criterio di valutazione previsto dal Bando effettuate dalla Commissione giudicatrice, come riportato nei verbali delle sedute dei giorni 21 e 28 dicembre 2020 ed esposto nella Tabella punteggi, di cui all'Allegato n. 1 che, firmato dal Dirigente, forma parte integrante al presente provvedimento;
2. di assegnare ai soggetti titolari dei progetti selezionati, i contributi finanziari per un totale di Euro 13.139,00.= per il periodo gennaio-agosto 2021, euro 20.608,00.= per l'annualità settembre 2021 – agosto 2022 ed euro 20.158,00.= per l'annualità settembre 2022 – agosto 2023, per la realizzazione delle proposte laboratoriali presentate, come illustrato nell'Allegato n.1;
3. di impegnare definitivamente la somma complessiva di euro 53.905,00.= e di imputare la spesa come di seguito specificato:

pagina 4/6

- per il periodo gennaio-agosto 2021, pari all'importo di euro 13.139,00.=, al cap. 1295, prenotazione n. 77711 - Trasferimento ad associazioni sostegno attività giovanili del PEG 2021-2022-2023, esercizio finanziario 2021,
 - per l'annualità settembre 2021 – agosto 2022, pari all'importo di euro 20.608,00.= :
 - per euro 10.304,00.= al cap. 1295, prenotazione n. 77711 - Trasferimento ad associazioni sostegno attività giovanili del PEG 2021-2022-2023, esercizio finanziario 2021,
 - per euro 10.304,00.= al cap. 1295, prenotazione n. 77713 - Trasferimento ad associazioni sostegno attività giovanili del PEG 2021-2022-2023, esercizio finanziario 2022,
 - per l'annualità settembre 2022 – agosto 2023 pari all'importo di euro 20.158,00.= :
 - per euro 10.079,00.= al cap. 1295, prenotazione n. 77713 - Trasferimento ad associazioni sostegno attività giovanili del PEG 2021-2022-2023, esercizio finanziario 2022,
 - per euro 10.079,00.= al cap. 1295, prenotazione n. 80293 - Trasferimento ad associazioni sostegno attività giovanili del PEG 2021-2022-2023, esercizio finanziario 2023;
4. di dichiarare che l'obbligazione diventa esigibile
- per euro 23.443,00.= entro il 31/12/2021,
 - per euro 20.383,00.= entro il 31/12/2022
 - e per euro 10.079,00.= entro il 31/12/2023;
5. di considerare economia di spesa l'importo complessivo di euro 42.095,00.= così suddiviso:
- euro 18.557,00.= liberando parte delle risorse prenotate sull'anno 2021, cap. 1295, con impegno n. 77711
 - euro 15.617,00.= liberando parte delle risorse prenotate sull'anno 2022, cap. 1295 con impegno n. 77713
 - euro 7.921,00.= liberando parte delle risorse prenotate sull'anno 2023, cap. 1295 con impegno n. 80293;
6. di procedere alla liquidazione dei finanziamenti ai soggetti titolari, previa accettazione da parte degli stessi, secondo le modalità previste dall'articolo 9 del Bando:
- il 50% ad esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria, entro il mese di gennaio 2021 per il periodo gennaio 2021 – agosto 2021, entro il mese di ottobre 2021 per l'annualità settembre 2021 – agosto 2022 ed entro ottobre 2022 per l'annualità settembre 2022 – agosto 2023;
 - il 50%, al termine della realizzazione di ciascuna annualità dell'attività laboratoriale, su presentazione:
 - della relazione relativa al periodo gennaio 2021 – agosto 2021 entro il mese di settembre 2021,
 - della relazione relativa all'annualità settembre 2021 – agosto 2022 entro il mese di settembre 2022,
 - della relazione finale entro il mese di settembre 2023
- ognuna corredata dalla rendicontazione delle spese sostenute – per un importo almeno pari al contributo assegnato - da documenti fiscalmente validi in originale, che saranno successivamente restituiti, utilizzando l'apposito Modulo per la liquidazione, messo a disposizione dall'Ufficio Politiche giovanili, da presentare al Servizio cultura, turismo e Politiche giovanili, - Ufficio Politiche giovanili, via Belenzani, 13 – 38122 Trento.
- La liquidazione del saldo potrà essere rideterminata oppure potrà essere disposta la revoca dell'assegnazione ed il recupero dell'anticipo già corrisposto, maggiorato dell'interesse legale, in caso di mancato svolgimento del progetto o interruzione o realizzazione difforme rispetto a quanto indicato in sede di presentazione del progetto e non preventivamente concordata;
7. di dare atto che l'erogazione del contributo assegnato per le annualità successive al primo

periodo sarà subordinata alla valutazione positiva della relazione relativa all'attività precedentemente svolta, da presentarsi a cura del soggetto organizzatore entro settembre 2021 per il periodo gennaio – agosto 2021 ed entro settembre 2022 per l'annualità settembre 2021 – agosto 2022.

Allegati in formato elettronico
Allegato n.1

Allegati in formato cartaceo
//

Il Dirigente del Servizio
Laura Begher

Trento, addì 28/01/21



COMUNE DI TRENTO

SERVIZIO CULTURA, TURISMO E
POLITICHE GIOVANILI

Determinazione del Dirigente

N. 28/ 9

di data 28/01/21

Oggetto: REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI BENEFICI PER ATTIVITA' CULTURALI. BANDO PER IL SOSTEGNO DI LABORATORI CREATIVI PER I GIOVANI. APPROVAZIONE GRADUATORIA E IMPEGNO DEFINITIVO EURO 53.905,00.=.

Servizio Risorse Finanziarie e Patrimoniali

E / S	T i p o	Anno	Miss/progr/tit/macr/ Capitolo Spesa Tit/tipolog/categor/ Capitolo Entrata	Piano Finanziario E/U	Gest	Res	Opera	Importo	Tipo finanziam.	Impegno/ Accert.
U	Y	2021	06021.04.01295	U.1.04.04.01.001	2811			23.443,00	"	80566 (7589811)
U	Y	2022	06021.04.01295	U.1.04.04.01.001	2811			20.383,00	"	80570 (7589873)
U	Y	2023	06021.04.01295	U.1.04.04.01.001	2811			10.079,00	"	80571 (7590812)
U	W	2021	06021.04.01295	U.1.04.04.01.001	2811			- 18.557,00	"	80572 (7590949)
U	W	2023	06021.04.01295	U.1.04.04.01.001	2811			-7.921,00	"	80575 (7591132)
U	W	2022	06021.04.01295	U.1.04.04.01.001	2811			- 15.617,00	"	80581 (7591263)

Visto di regolarità contabile sulla presente Determinazione dirigenziale espresso ai sensi dell'art.

pagina 1/2

25 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale
23.11.2016 n.136.
VISTO FAVOREVOLE

Trento, addì 3 febbraio 2021

Il Dirigente del Servizio
dott.ssa Franca Debiasi